

ประกาศ
ที่ บค. 005/04/2569
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไทยกรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และบริการ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีหลักการสำคัญดังนี้

ขอบเขตนโยบาย

นโยบายและแนวปฏิบัตินี้ใช้บังคับกับบริษัท ไทยกรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยทุกบริษัท โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายฉบับนี้อีกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานความยั่งยืนทั้งในประเทศและระดับสากล เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในบริบทของธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้พนักงานทุกคนในทุกระดับเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อ และใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การควบคุมมลพิษ การปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ การดูแลรักษาทรัพยากรน้ำ การลดการใช้พลังงาน การจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย รวมถึงการจัดการขยะของเสียที่เหมาะสม ฯลฯ
2. เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ
3. เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท และตามข้อตกลงปารีส (Paris Agreement) โดยมุ่งจำกัดการเพิ่มอุณหภูมิโลกให้ต่ำกว่า 2 องศาเซลเซียส และพยายามอย่างยิ่งที่จะจำกัดให้ไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียส รวมถึงหลักการประกันภัยที่ยั่งยืน (Principles for Sustainable Insurance หรือ PSI) และการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณานโยบายและทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามขอบเขตนโยบายที่ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมด และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่า
2. กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

ผู้บริหาร

1. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
2. กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและเหมาะสมกับบริบทของธุรกิจ
3. จัดให้มีผู้รับผิดชอบที่เหมาะสม พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
4. จัดให้มีแผนการการลงทุนด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและเครื่องมือในการประเมินผลตอบแทนจากการลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Return on Investment: EROI) ที่มีประสิทธิภาพ
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ รวมทั้งกฎหมายข้อกำหนดและมาตรฐานสากล
 - 5.1 ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งด้านอากาศ น้ำ เสียง ความหลากหลายทางชีวภาพ และของเสีย รวมถึงคำนวณผลกระทบที่เป็นตัวเงินจากการดำเนินงานธุรกิจขององค์กร จากการใช้ทรัพยากรและพลังงานในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติ พร้อมจัดทำแผนป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
 - 5.2 สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้กับพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง
 - 5.3 จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทำผิดด้านสิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้รายงานข้อมูล
 - 5.4 ติดตาม ดูแล และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และศึกษาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน
 - 5.5 ติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการปฏิบัติงานและส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน รวมทั้งประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน
 - 5.6 ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องทั้งไทยและสากล

หน่วยงานผู้รับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อม

1. กำหนดแผนการดำเนินงานและเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน และบริบททางธุรกิจของบริษัท
2. สนับสนุนและประสานงานระหว่างหน่วยงานหรือบุคคลผู้รับผิดชอบด้านพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทในการขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท
3. ให้คำแนะนำและแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่คุณค่า

4. จัดให้มีการฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างต่อเนื่อง
5. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
6. ติดตามและวิเคราะห์การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
7. รวบรวมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดหรือทบทวนนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐานมาตรฐาน และแผนงานที่เกี่ยวข้องให้ผู้บริหารระดับสูงพิจารณา และรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอผู้บริหารระดับสูงทราบเป็นประจำทุกปี
8. สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้แก่ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ บังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
9. เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมแก่สาธารณะและผู้มีส่วนได้เสียผ่านรายงานประจำปี

พนักงาน

1. เรียนรู้ทำความเข้าใจ ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
2. เข้าร่วมการฝึกอบรมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
3. เมื่อพบกรณีกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจเข้าข่ายฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้รายงานข้อมูลหรือแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่แจ้งเบาะแส

แนวปฏิบัติ

1. ป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า
2. ปฏิบัติตามระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล กฎหมายไทย ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. กำหนดเป้าหมาย แผนงาน และมาตรการต่าง ๆ เพื่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า ลดการใช้พลังงาน ไฟฟ้า การบริหารจัดการน้ำ และขยะของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4. ให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร งบประมาณ เวลา การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน
5. ส่งเสริม สนับสนุน และสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
6. อนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนด้วยหลัก 5Rs ดังนี้ (1) Refuse คือ ปฏิเสธการใช้สาร วัสดุ วัตถุ ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (2) Reduce คือ ลดการบริโภค ลดใช้ทรัพยากร และลดการสร้างของเสีย (3) Reuse คือ การนำกลับมาใช้ซ้ำ (4) Repair คือ การซ่อมแซมให้ใช้งานได้เหมือนเดิม (5) Recycle คือ การแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

7. จัดให้มีการบริหารจัดการขยะของเสียภายในองค์กรอย่างถูกวิธี อาทิ การอบรมผู้บริหารและพนักงานให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะแต่ละประเภท การส่งกำจัดขยะที่ไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้อย่างถูกวิธี
8. บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งให้การสนับสนุนคู่ค้าธุรกิจ ในการดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
9. สนับสนุนและให้ความร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐ และชุมชน ในการรณรงค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อรักษาความสมดุลของระบบนิเวศ และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี
10. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต การจัดซื้อ การบริการ การขนส่ง การบริหารจัดการ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับลูกค้าเสมอ
11. สนับสนุนการสร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า
12. สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ให้แก่คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และเกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
13. ส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพการทำธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
14. เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสู่สาธารณะในรายงานประจำปี หรือในรูปแบบอื่น ๆ

การฝึกอบรม

จัดให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านการฝึกอบรม การประชุม หรือกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งรวมถึงคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และสาธารณชน ตลอดห่วงโซ่คุณค่า และให้มีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

การแจ้งเบาะแสการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทเปิดโอกาสให้สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำที่เชื่อได้ว่าเป็นการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้เป็นไปตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด ทั้งนี้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับความคุ้มครองและข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ โดยไม่มีผลต่อตำแหน่งหน้าที่ ทั้งในระหว่างดำเนินการสอบสวนและหลังเสร็จสิ้นกระบวนการ

บทลงโทษและการป้องกันการกระทำผิดซ้ำ

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างเต็มที่ในกรณีที่มีการสอบสวน หากผู้บริหารและพนักงานกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบและข้อบังคับการทำงาน ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนซ้ำ บริษัทจะพิจารณาบทลงโทษที่เพิ่มขึ้นตามระดับความรุนแรงของผลกระทบ

กฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย
2. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
3. นโยบายการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
4. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างเหมาแส บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2569 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2569

(นายโชติพัฒน์ พิษานนท์)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)