THAI GROUP
HOLDINGS

รายงาน ประจำปี 2567

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)



บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจไทยยังต้องเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบทั้งในด้านการเงินและสังคม โดยเฉพาะความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกและการเปลี่ยนแปลงในด้านนโยบายต่างประเทศ ถึงกระนั้นภาคธุรกิจประกันและการเงินได้ปรับตัวอย่างรวดเร็วและมีความยืดหยุ่นในการดำเนินงานมากขึ้น ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งเป็นสายธุรกิจหลักด้านประกันและการเงินของกลุ่มทีซีซี รวมถึงสายธุรกิจในเครือ สามารถบรรลุผลการดำเนินงานที่น่าพอใจในปีที่ผ่านมา

แม้จะมีความท้าทายจากสถานการณ์เศรษฐกิจและการแข่งขันในตลาด แต่บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรไปตามวิสัยทัศน์เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรชั้นนำในการสร้างความมั่นคงทางการเงินและความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนของคนไทยทุกคน โดยคำนึงถึงการรักษาความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้น คู่ค้า และลูกค้า ผ่านการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ที่สามารถเสริมสร้างการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและหลักประกันภัย เพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ สร้างการเติบโต และคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางการค้า และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องที่มอบความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานที่ทุ่มเทในการปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ พร้อมผนึกกำลังก้าวสู่เป้าหมายขององค์กรต่อไป



(นายเจริญ สิริวัฒนภักดี)

ประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 เศรษฐกิจไทยมีการขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 2.5 โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและการบริโภคภาคเอกชน สำหรับในปี 2568 สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าเศรษฐกิจไทยโดยรวมจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.3-3.3 และยังคงเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยภายนอก เช่น ความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าระหว่างประเทศและความผันผวนของเศรษฐกิจโลก รวมถึงสภาวะสงครามความขัดแย้งระหว่างประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการส่งออกและการลงทุนของไทย ขณะที่ภาคธุรกิจประกันและการเงินไทย คาดว่าจะมีอัตราการเติบโตในทิศทางเดียวกับภาวะเศรษฐกิจโดยรวม

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ซึ่งเป็นสายธุรกิจหลักด้านประกันและการเงินของกลุ่มทีซีซี ตระหนักถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน และมุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างความมั่นคงทางการเงินและความเป็นอยู่ที่ดีเพื่อคนไทย สะท้อนผ่านผลการการดำเนินงานทั้งด้านการบริหาร บรรษัทภิบาล การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย การปรับกระบวนการทำงานและออกผลิตภัณฑ์ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมมากขึ้น บริษัทมีสินทรัพย์ภายใต้การบริหารจัดการกว่า 87,700 ล้านบาท ปี 2567 ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม 17,859 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 430 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 313

สำหรับธุรกิจประกันชีวิต ในปี 2567 บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) หรือ SE Life ยืนหยัดก้าวสู่การเป็น 1 ในผู้นำตลาดความคุ้มครองชีวิตและสุขภาพในประเทศไทย มุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรมการประกันชีวิตและสุขภาพ เพื่อสร้างหลักประกันที่มั่นคงให้แก่ผู้เอาประกัน และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของลูกค้าและคนไทย ซึ่งความสำเร็จจากการดำเนินงานที่ผ่านมา ทำให้ SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต ได้รับ 2 รางวัลจากองค์กรทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่ รางวัล Best Health Insurance Product in Thailand 2024 (Be Healthy) จาก International Business Magazine Award 2024 และรางวัล Outstanding Brands 2023 หรือรางวัลแบรนด์ที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจสูงสุดต่อเนื่องจาก “2023 Asia CEO Summit & Award Ceremony”

ด้านธุรกิจประกันภัย โดยบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือ IN-SURE ขับเคลื่อนธุรกิจมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการทำธุรกรรมต่าง ๆ ให้สะดวกและรวดเร็ว โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เข้าถึงง่ายและราคาสมเหตุสมผล พร้อมทั้งเพิ่มคุณค่าและประสบการณ์ที่ดี มุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนให้แก่ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรชั้นนำด้านประกันภัยที่ได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการดูแลสุขภาพและทรัพย์สินของคนไทย

ขณะที่ธุรกิจการเงิน แม้ภาพรวมธุรกิจเช่าซื้อและเช่าซื้อแบบลีสซิ่งในปี 2567 ชะลอตัวและมีการแข่งขันสูง มีความท้าทายเพิ่มมากขึ้น จากราคารถยนต์มือสองที่ปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง และต้นทุนอัตราดอกเบี้ยที่ยังคงอยู่ในระดับสูง แต่รถเช่ารายย่อยเริ่มฟื้นตัวจากมาตรการรัฐที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่งผลให้บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด ต้องปรับตัว โดยการคัดกรองกลุ่มลูกค้าขนาดกลาง และกลุ่มลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ที่ดีที่ให้ผลตอบแทนสูง เพื่อรักษาผลกำไรของธุรกิจให้เหมาะสมตามสภาวะตลาดที่หดตัวลง ทำให้อาคเนย์แคปปิตอลยังสามารถรักษามาตรฐานและการเป็นผู้นำด้านรถยนต์เช่าองค์กรอันดับ 1 ต่อเนื่องเข้าสู่ปีที่ 10 ซึ่งปัจจุบันมีรถยนต์ให้เช่ารวมจำนวนกว่า 22,800 คัน

อาคเนย์แคปปิตอลได้มีการขยายธุรกิจสู่ธุรกิจรถยนต์เช่าระยะสั้นและระยะยาว หรือ Car Subscription สำหรับลูกค้าบุคคล ในชื่อการตลาด “SUB A CAR” ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี อีกทั้งสามารถจำหน่ายรถยนต์เช่าองค์กรที่หมดสัญญาได้มากขึ้นผ่านทีมงานและช่องทางการขายที่มีประสิทธิภาพโดยบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทำให้ในปีที่ผ่านมา บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด ได้รับรางวัล Thailand Top Company Awards 2024 ประเภทอุตสาหกรรมการเงินจาก นิตยสาร Business Plus ร่วมกับ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย สะท้อนถึงความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าพันธมิตรธุรกิจและองค์กรต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ให้บริการงานสนับสนุน (Shared Service) ยังได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลในองค์กร ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 จากบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ตรวจรับรองมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล สะท้อนถึงความสามารถในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลได้รอบคอบและรัดกุม นอกเหนือจากที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลของลูกค้าและองค์กรจากการโจมตีทางไซเบอร์ รวมถึงป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทมีแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลในอนาคต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรทุกกลุ่ม

ในด้านการพัฒนาบุคลากรและวัฒนธรรมองค์กรเพื่อรองรับการเติบโตแบบ Grow 2x ตามกลยุทธ์ขององค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้พัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรชุดใหม่ “THAIs” ซึ่งประกอบด้วย

Trust – น่าเชื่อถือ จริงใจ ไว้ใจได้
Human Centricity – เอาใจเขามาใส่งานเรา
Accountability – ไม่ทำแค่เสร็จ แต่สำเร็จด้วย
Innovation – นวัตกรรมนำหน้า พัฒนาอย่างสร้างสรรค์
Synergy – ผนึกกำลังผสานความต่าง

ค่านิยมใหม่นี้ทำให้พนักงานมีพฤติกรรมที่เหมาะสมยึดถือปฏิบัติให้เป็น DNA ของคนในองค์กรร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และประสานการทำงานความร่วมมือกันในองค์กรและขยายสู่ความร่วมมือกับธุรกิจภายในกลุ่มทีซีซีและพันธมิตรชั้นนำทางธุรกิจ และส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดและผลสำเร็จที่ยั่งยืนและประโยชน์สูงสุดในการส่งมอบความมั่นคงทางการเงินและความเป็นอยู่ที่ดีให้กับคนไทยต่อลูกค้า กลุ่มธุรกิจและสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่การดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล จำนวน 4 รางวัล ได้แก่ รางวัลสุดยอดผู้นำองค์กร TOP CEO 2024 สาขาธุรกิจด้านการเงินและการลงทุน จาก DAILYNEWS รางวัลยอดเยี่ยมด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล Thailand Best Employer Brand Awards 2024 จำนวน 3 รางวัล จาก World HRD Congress ประกอบด้วย รางวัลสุดยอดนายจ้างยอดเยี่ยม (Best Employer Brand Award) รางวัลสุดยอดนายจ้างแห่งปี (Dream Employer of the Year) และรางวัลองค์กรที่น่าร่วมงานด้วย (Dream Companies to Work for) และบริษัทได้รับการจัดอันดับ “หุ้นยั่งยืน” (SET ESG Ratings) ประจำปี 2567 ในกลุ่มธุรกิจการเงินที่ระดับ AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ซึ่งเป็นระดับที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ทั้งได้รับ CGR Checklist 5 ดาว หรือระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) รวมถึง AGM 5 เหรียญ (ระดับดีเลิศ) และผ่านการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องนับแต่ปี 2564 เป็นต้นมา

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คู่ค้า นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า และผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคนสำหรับการสนับสนุนที่มีต่อบริษัทเสมอมา บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส เพื่อก้าวสู่การเป็นสถาบันประกันและการเงินชั้นนำของประเทศ ตามวิสัยทัศน์ที่ได้ตั้งไว้



(นายโชติพัฒน์ พีชานนท์)

ประธานกรรมการบริหาร

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	**การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน**	
	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	7
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	56
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	64
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	118
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	125
ส่วนที่ 2	**การกำกับดูแลกิจการ**	
	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	128
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	162
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	220
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	241
ส่วนที่ 3	**งบการเงิน**	
	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	251
	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงิน	252
ส่วนที่ 4	**การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**	**423**
เอกสารแนบ		
1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	424
2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	465
3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	492
4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	495
5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม	496
6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	497
7	รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	501
8	รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	504
9	รายงานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	507
10	รายงานคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร	509
11	รายงานคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	513
GRI Content Index		**515**

1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

เป้าหมาย	เพื่อสร้างชีวิตและธุรกิจของคนไทยให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและมีความสุข				
วิสัยทัศน์	เป็นกลุ่มบริษัทผู้นำในการสร้างความมั่งคั่งและความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับคนไทยทุกคน				
พันธกิจ	เป็นกลุ่มบริษัทที่สร้างความมั่งคั่งอย่างยั่งยืน และเป็นผู้นำด้านความเป็นอยู่ที่ดี				
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์	เพิ่มรายได้ 40,000 ล้านบาท ภายในปี 2569 โดยมุ่งเน้นการสร้างผลกำไร				
กลยุทธ์หลัก (5R)	Restore (R1) **ฟื้นฟู** ผลกำไรของธุรกิจหลักด้วยการปรับสมดุลและมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีกำไรสูง	Revolutionize (R2) **ปฏิวัติ** ความร่วมมือกับ TCC ด้วยรูปแบบธุรกิจและแนวทางการดำเนินงานใหม่	Reinforce (R3) **เสริมสร้าง** การขายและบริการด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรด้วยรูปแบบการสร้างระบบนิเวศและการควบรวมและซื้อกิจการ	Reinvent (R4) **คิดค้น** รายได้ใหม่ระยะกลาง-ยาวด้วยโอกาสทางธุรกิจใหม่ (S-Curve)	Reimagine (R5) **จินตนาการ** พัฒนาทักษะใหม่ด้วยการพัฒนาทักษะด้าน AI และการวิเคราะห์ข้อมูล
รากฐาน	เราจะใช้เทคโนโลยีและข้อมูลในการพัฒนานวัตกรรมทางการเงินที่ตอบโจทย์ เข้าถึงง่าย คุ้มค่าเงิน และส่งมอบบริการแบบสุดใจ				
ตัวขับเคลื่อน	ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง (แก้ไขรากฐาน)				
ความสามารถหลัก	จัดตั้ง Business Process Management officer (BPMO)	ปรับโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และโครงสร้างองค์กร	ปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง	ปรับปรุง IT แอปพลิเคชันและสร้างแพลตฟอร์ม	
	ปรับปรุงการสื่อสารกับพนักงาน	สร้างแบรนด์องค์กร	รวมกิจกรรมหลังควบรวมอินทร	สร้างการดำเนินงานดิจิทัล	สร้าง Shared Service

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ (ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา)

ปี 2564

- ในเดือนมกราคม บริษัทได้เปลี่ยนแปลงชื่อย่อของหลักทรัพย์ จาก SEG เป็น TGH
- ในเดือนมีนาคม บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด (“TWL”) เพื่อดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการพัฒนาโครงการมิกซ์ยูสที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการเพื่อสุขภาพโดยการทำประกันที่คุ้มครองจนสิ้นอายุขัย โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100
- ในเดือนกรกฎาคม บริษัทย่อยของบริษัทได้เข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันเพื่อซื้อหุ้นของบริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด (“MEIS”) (เดิมชื่อ บริษัท บิ๊กซี เซอร์วิสเซส จำกัด) จากบริษัท บิ๊กซี ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ส่งผลให้ MEIS เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 โดย MEIS ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการสนับสนุนให้บริการธุรกิจประกันชีวิตและประกันภัย ทั้งนี้ MEIS ได้ถือหุ้นร้อยละ 100 ในบริษัท มีอินชัวรันส์ โบรกเกอร์ จำกัด (“MEIB”) (เดิมชื่อ บริษัท บิ๊กซี อินชัวรันส์ โบรคเกอร์ จำกัด)
- ในเดือนกันยายน บริษัทได้เข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันเพื่อจำหน่ายหุ้นสามัญที่ถืออยู่ทั้งหมดในบริษัท ไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“TIC”) ให้กับบริษัท วัฒนทรัพย์พัฒนา 1 จำกัด ส่งผลให้ TIC สิ้นสุดการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับปี 2564)
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายโชติพัฒน์ พีชานนท์ ดำรงตำแหน่งรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีผลวันที่ 1 ธันวาคม 2564

ปี 2565

- บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) จำเป็นต้องยุติการดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างเป็นทางการตามคำสั่งกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 และให้กองทุนประกันวินาศภัยเป็นผู้ชำระบัญชีตามกฎหมาย ผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญจากการเคลมค่าสินไหมทดแทนในส่วนของกรมธรรม์ประกันวินาศภัยประเภท เจอ จ่าย จบ เพื่อคุ้มครองโรค COVID-19 และคำสั่งนายทะเบียน (คปภ.) ที่ 38/2564 เรื่องให้ยกเลิกเงื่อนไขการใช้สิทธิบอกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยโดยบริษัทในกรมธรรม์ประกันภัย COVID-19 สำหรับบริษัทประกันวินาศภัย ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 โดยให้คำสั่งมีผลบังคับย้อนหลังกับกรมธรรม์ที่ได้ออกไปก่อนมีคำสั่งดังกล่าว ดังรายละเอียดตามที่ปรากฏในคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับปี 2564 และสารสนเทศของบริษัทที่เผยแพร่ต่อนักลงทุน
- บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยผ่านบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ต่อไป
- บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการปฏิรูปองค์กร (Business Transformation) เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันด้วยระบบการบริหารความเสี่ยงองค์รวมที่เข้มแข็ง และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กิจการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ในเดือนเมษายน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ได้มีมติ ดังนี้
  - เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทและเปลี่ยนแปลงตราประทับของบริษัท จากเดิม “บริษัท เครือไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)”

- ทุนจดทะเบียนของบริษัท มีดังนี้
  1. ให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 12,033,565,300 บาท เป็น 7,520,978,320 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย และไม่ได้เป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับสิทธิใด ๆ จำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท และให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท
  2. ให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 7,520,978,320 บาท เป็น 12,033,565,300 บาท โดยการมอบอำนาจแบบทั่วไป (General Mandate) ในการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน
  - บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนเป็น 12,033,565,300 บาท ทุนชำระแล้ว 7,520,978,320 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 752,097,832 หุ้น

- ในเดือนสิงหาคม ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงตราประทับของบริษัท เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีเอกลักษณ์และจดจำได้ง่าย

ปี 2566

- ในเดือนเมษายน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติเรื่องทุนจดทะเบียนของบริษัท ดังนี้
  1. ให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 12,033,565,300 บาท เป็น 7,520,978,320 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย และไม่ได้เป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับสิทธิใด ๆ จำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท และให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท
  2. ให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 7,520,978,320 บาท เป็น 12,033,565,300 บาท โดยการมอบอำนาจแบบทั่วไป (General Mandate) ในการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน
  - บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนเป็น 12,033,565,300 บาท ทุนชำระแล้ว 7,520,978,320 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 752,097,832 หุ้น
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นายโชติพัฒน์ พีชานนท์ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2566
- เดือนพฤศจิกายน 2566 เพื่อให้โครงสร้างการถือหุ้นภายในกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ปมีความชัดเจน สนับสนุนการบริหารจัดการและการกำกับดูแลบริษัทย่อยในกลุ่ม และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันในตลาด คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและโครงสร้างเงินทุนของกลุ่มธุรกิจประกันภัย กลุ่มธุรกิจรถเช่า และกลุ่มธุรกิจการเงิน รวมทั้งได้จัดตั้งบริษัทย่อย 3 บริษัท ดังนี้
  1. บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด (“TGA”) เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจรถเช่า โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  2. บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด (“TGM”) เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจการเงิน โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  3. บริษัท โปรเซ็กเกอร์ 2023 จำกัด (“PCK 2023”) เพื่อดำเนินธุรกิจสำรวจภัย เป็นบริษัทย่อยภายใต้กลุ่มธุรกิจประกันภัย โดยมีบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด (“RDD”) (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด) ถือหุ้นร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

  จากการดำเนินการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มธุรกิจประกันภัย กลุ่มธุรกิจรถเช่า และกลุ่มธุรกิจการเงิน ดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมีการลงทุนในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก 4 ธุรกิจ ได้แก่

1. กลุ่มธุรกิจประกันชีวิต ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (“SE Life”)
2. กลุ่มธุรกิจประกันภัย ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“INSURE”) นอกจากนี้ ยังมีบริษัทย่อยอื่นในกลุ่มธุรกิจประกันภัย คือ บริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด (“PCK 2023”) โดยมีบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด (“RDD”) ซึ่งเปลี่ยนการดำเนินธุรกิจจากการขายรถมือสอง เป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ของกลุ่มธุรกิจประกันภัย และจะดำเนินการเปลี่ยนชื่อบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจใหม่ต่อไป
3. กลุ่มธุรกิจรถเช่า ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด (“SECAP”) นอกจากนี้ ยังมีบริษัทย่อยอื่นในกลุ่มธุรกิจรถเช่า คือ บริษัท โปรการาจ จำกัด (“PGR”) บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด (“CCL5”) และบริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด (“TGCR”) (เดิมชื่อ บริษัท โปรเช็กเกอร์ จำกัด (“PCK”)) โดยมีบริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด (“TGA”) เป็นบริษัท โฮลดิ้งส์ของกลุ่มธุรกิจรถเช่า
4. กลุ่มธุรกิจการเงิน ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด (“SEM”) และบริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด (“SEMR”) โดยมีบริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด (“TGM”) เป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ของกลุ่มธุรกิจการเงิน

ปี 2567

- ในเดือนกุมภาพันธ์ บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด (“Sub a Car”) เป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจอื่นเพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100
- ในเดือนเมษายน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ได้มีมติในเรื่องดังต่อไปนี้
  - อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตราประทับของบริษัทเป็นรูปพระปรางค์
  - เรื่องทุนจดทะเบียนของบริษัท ดังนี้
    1. ให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 12,033,565,300 บาท เป็น 7,520,978,320 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย และไม่ได้เป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับสิทธิใด ๆ จำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท และให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท
    2. ให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 7,520,978,320 บาท เป็น 12,033,565,300 บาท โดยการมอบอำนาจแบบทั่วไป (General Mandate) ในการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน
    - บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนเป็น 12,033,565,300 บาท ทุนชำระแล้ว 7,520,978,320 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 752,097,832 หุ้น
- การปรับโครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท ในส่วนธุรกิจประกันภัย
  - ในเดือนมีนาคม บริษัทในฐานะที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“INSURE”) ซึ่งถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด (“RDD”) (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100) ในสัดส่วนร้อยละ 75.06 โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการให้การสนับสนุนแก่ INSURE ตามแผนการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ INSURE ซึ่งจะมีการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของ INSURE ตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ (Rights Offering : RO) และต่อมาบริษัทได้ทำการซื้อหุ้นของ INSURE จาก RDD จำนวน 2,746,700 หุ้น หรือร้อยละ 27.47 ส่งผลให้ RDD คงเหลือการถือหุ้นใน INSURE จำนวน 4,759,658 หุ้น หรือร้อยละ 47.59 ทั้งนี้ โดยรวมยังคงสัดส่วนการถือหุ้น INSURE ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ร้อยละ 75.06

- ตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ของ INSURE มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของ INSURE ตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ (Rights Offering : RO) นั้น ในเดือนมิถุนายน บริษัทและ RDD ได้ดำเนินการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ INSURE ตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ได้รับจัดสรรและที่เกินกว่าสิทธิ เนื่องจากมีหุ้นเหลือจากการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ได้จองซื้อตามสิทธิครบถ้วนทั้งหมดแล้ว ส่งผลให้บริษัทถือหุ้นใน INSURE จำนวน 3,382,198 หุ้น หรือร้อยละ 28.18 และ RDD ถือหุ้นใน INSURE จำนวน 5,860,889 หุ้น หรือร้อยละ 48.84 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นใน INSURE ทั้งทางตรงและทางอ้อม ร้อยละ 77.02
- ในเดือนธันวาคม บริษัทได้ทำการซื้อหุ้น INSURE จาก RDD เพิ่มเติม จำนวน 4,125,000 หุ้น ส่งผลให้บริษัทถือหุ้นใน INSURE จำนวน 7,507,198 หุ้น หรือร้อยละ 62.56 และ RDD คงเหลือการถือหุ้นใน INSURE จำนวน 1,735,889 หุ้น หรือร้อยละ 14.46 ทั้งนี้ โดยรวมยังคงสัดส่วนการถือหุ้น INSURE ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ร้อยละ 77.02

หมายเหตุ: ตามหนังสือรับรองบริษัท ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน 12,033,565,300 บาท และทุนชำระแล้วเป็นเงิน 7,520,978,320 บาท

ผลงานสำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)



รางวัลสุดยอดผู้นำองค์กร TOP CEO 2024
สาขาธุรกิจด้านการเงินและการลงทุน
จาก DAILYNEWS TOP CEO 2024



รางวัลยอดเยี่ยมด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
Thailand Best Employer Brand Awards 2024
จำนวน 3 รางวัล จาก World HRD Congress

1. รางวัลสุดยอดนายจ้างยอดเยี่ยม
   (Best Employer Brand Award)
2. รางวัลสุดยอดนายจ้างแห่งปี
   (Dream Employer of the Year)
3. รางวัลองค์กรที่น่าร่วมงานด้วย
   (Dream Companies to Work for)



บริษัทได้รับการจัดอันดับเป็น “หุ้นยั่งยืน”
SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในกลุ่มธุรกิจการเงิน
ที่ระดับ AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)



รางวัล Best Health Insurance Product
in Thailand 2024 (Be Healthy)
จาก International Business Magazine Award 2024



รางวัล Outstanding Brands 2023
หรือรางวัลแบรนด์ที่ประสบความสำเร็จ
ในการดำเนินธุรกิจสูงสุดต่อเนื่อง
จาก “2023 Asia CEO Summit & Award Ceremony”

บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด



รางวัล Thailand Top Company Awards 2024 ประเภท
อุตสาหกรรมการเงิน จาก นิตยสาร Business Plus
ร่วมกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด



ใบรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022
มาตรฐานสากลด้านการจัดการความมั่นคงปลอดภัย
ของข้อมูลในองค์กร ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6
จากบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
ในฐานะผู้ตรวจรับรองมาตรฐาน

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

จากการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและโครงสร้างเงินทุนของกลุ่มธุรกิจประกันภัย กลุ่มธุรกิจรถเช่า และกลุ่มธุรกิจการเงิน ในปี 2566 เพื่อให้โครงสร้างการถือหุ้นภายในกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ปมีความชัดเจน สนับสนุนการบริหารจัดการและการกำกับดูแลบริษัทย่อยในกลุ่ม และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันในตลาด ส่งผลให้ปัจจุบัน บริษัทมีการลงทุนในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก 4 ธุรกิจ ได้แก่

1. กลุ่มธุรกิจประกันชีวิต ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (“SE Life”)
2. กลุ่มธุรกิจประกันภัย ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“INSURE”) นอกจากนี้ ยังมีบริษัทย่อยอื่นในกลุ่มธุรกิจประกันวินาศภัย คือ บริษัท โปรเซ็กเกอร์ 2023 จำกัด (“PCK 2023”) และบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด (“RDD”)
3. กลุ่มธุรกิจรถเช่า ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด (“SECAP”) นอกจากนี้ ยังมีบริษัทย่อยอื่นในกลุ่มธุรกิจรถเช่า คือ บริษัท โปรการาจ จำกัด (“PGR”) บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด (“CCL5”) และบริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด (“TGCR”) โดยมีบริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด (“TGA”) เป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ของกลุ่มธุรกิจรถเช่า
4. กลุ่มธุรกิจการเงิน ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด (“SEM”) และบริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด (“SEMR”) โดยมีบริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด (“TGM”) เป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ของกลุ่มธุรกิจการเงิน

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามงบการเงินรวม

รายได้จาก	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 2567		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจประกันชีวิต	10,165.95	56.92	10,826.44	60.63	10,950.17	55.17
ธุรกิจประกันภัย	2,512.33	14.07	2,408.89	13.49	3,561.91	17.95
ธุรกิจการเงิน	5,052.90	28.29	4,525.08	25.34	5,253.41	26.47
ธุรกิจอื่น ๆ	127.40	0.72	96.93	0.54	82.51	0.41
รวม	**17,858.58**	**100.00**	**17,857.34**	**100.00**	**19,848.00**	**100.00**

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ตามกลุ่มธุรกิจ

บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจประกันชีวิต ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจการรถเช่า และธุรกิจการเงิน ซึ่งจำแนกออกเป็นสายผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ธุรกิจประกันชีวิต

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (“SE Life”) ประกอบธุรกิจประกันชีวิต และมีธุรกิจการลงทุนตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ประกาศกำหนด ซึ่งสามารถจำแนกผลิตภัณฑ์ได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้

(1) ประกันชีวิตสามัญ (Ordinary Life Insurance)

เป็นการประกันชีวิตรายบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อคุ้มครองการสูญเสียรายได้ที่เกิดจากกรณีที่ผู้เอาประกันภัยเสียชีวิต หรือเพื่อเป็นการออมทรัพย์สำหรับผู้เอาประกันภัยตามระยะเวลาที่ตนต้องการ การประกันชีวิตประเภทนี้มีจำนวนเงินเอาประกันภัยค่อนข้างสูง เหมาะสำหรับผู้ที่มีรายได้ปานกลางขึ้นไป จำนวนเงินเอาประกันภัยขึ้นอยู่กับความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัยของแต่ละบุคคล ความคุ้มครองและระยะเวลาในการชำระเบี้ยประกันภัยขึ้นอยู่กับแบบการประกันแต่ละแบบ เช่น 5 ปี 10 ปี 15 ปี หรือจนผู้เอาประกันภัยมีอายุครบอายุใดอายุหนึ่งที่กำหนดไว้ โดยทั่วไปกำหนดชำระเบี้ยประกันภัยเป็นรายปี ราย 6 เดือน ราย 3 เดือน หรือรายเดือน

ในการพิจารณารับประกันชีวิตมีทั้งแบบตรวจสุขภาพและไม่ต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินเอาประกันภัยและอายุเป็นสำคัญ ประกันชีวิตสามัญมีลักษณะแบบประกันดังนี้

(1.1) แบบตลอดชีพ (Whole Life Insurance)

ประกันชีวิตที่กำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินเอาประกันภัยให้กับผู้รับผลประโยชน์เมื่อผู้ทำประกันเสียชีวิต หรือจ่ายเงินเอาประกันให้แก่ผู้เอาประกันในกรณีที่ผู้เอาประกันมีชีวิตอยู่ในวันที่กรมธรรม์ครบกำหนดสัญญา ซึ่งโดยทั่วไปจะกำหนดวันครบอายุสัญญาเมื่อผู้เอาประกันภัยมีอายุครบ 90 ปี หรือ 99 ปี และเป็นแบบประกันชีวิตสามัญที่เน้นผลประโยชน์ด้านความคุ้มครองกรณีเสียชีวิต และได้รับความนิยมมากประเภทหนึ่ง โดยทั่วไปแบบประกันแบบตลอดชีพจะกำหนดการชำระเบี้ยประกันภัยตลอดชีพ แต่บางแบบอาจจะลดระยะเวลาชำระเบี้ยประกันภัยลง เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า เช่น 15 ปี 20 ปี หรือจนถึงอายุ 60 ปี โดยแบบประกันประเภทนี้นิยมนำมาเป็นสัญญาหลักสำหรับแนบสัญญาเพิ่มเติมต่าง ๆ เช่น สัญญาเพิ่มเติมคุ้มครองสุขภาพ อุบัติเหตุ โรคร้ายแรง และอื่น ๆ

(1.2) แบบชั่วระยะเวลา (Term Insurance)

การประกันชีวิตที่ให้ความคุ้มครองในชั่วระยะเวลาอันจำกัด โดยที่บริษัทประกันชีวิตจะจ่ายเงินให้กับผู้รับประโยชน์ เมื่อผู้เอาประกันภัยเสียชีวิตในระยะเวลาที่กำหนด เช่น 1 ปี 5 ปี 10 ปี หรือ 20 ปี แต่ถ้าพ้นกำหนดระยะเวลาคุ้มครองไปแล้ว ผู้เอาประกันภัยยังมีชีวิตอยู่ สัญญาถือเป็นอันสิ้นสุดลง ผู้เอาประกันภัยจะไม่ได้รับเงินชดเชย สัญญาประกันชีวิตแบบนี้ให้ความคุ้มครองภัยจากการเสียชีวิตเพียงอย่างเดียว ไม่มีผลประโยชน์ด้านสะสมทรัพย์รวมอยู่ด้วย เบี้ยประกันภัยจึงต่ำกว่าแบบอื่น ๆ โดยมีข้อดีคือเหมาะสำหรับสร้างความคุ้มครองกรณีผู้เอาประกันภัยมีความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัยต่ำ ช่วยรับความเสี่ยงกรณีที่

หัวหน้าครอบครัวมีภาระมาก ข้อเสียคือเมื่อครบกำหนดเวลาหรือสิ้นสุดสัญญา หากผู้เอาประกันภัยยังมีชีวิตอยู่ ผู้รับประกันภัยจะไม่จ่ายเงินชดเชยให้ เนื่องจากเบี้ยประกันภัยที่ผู้เอาประกันภัยได้ชำระมาแล้วนั้นถือเป็นความคุ้มครอง

(1.3) แบบสะสมทรัพย์ (Endowment Insurance)

ประกันชีวิตที่กำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินเอาประกันภัยให้กับผู้รับผลประโยชน์ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง เมื่อผู้เอาประกันภัยเสียชีวิตภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ หรือจ่ายเงินเอาประกันภัยให้ผู้เอาประกันภัย เมื่อผู้เอาประกันภัยมีชีวิตอยู่จนครบสัญญาประกันภัย ซึ่งอาจมีทางเลือกการชำระเบี้ยประกันภัยหลากหลายระยะเวลา และเพิ่มการคืนเงินผลประโยชน์ในระหว่างระยะเวลาของสัญญาประกันภัย ทำให้แบบประกันนี้เป็นแบบประกันชีวิตสามัญที่เพิ่มผลประโยชน์ด้านการออมทรัพย์

(1.4) แบบบำนาญ (Pension หรือ Annuity Insurance)

ประกันชีวิตแบบเงินได้ประจำ เหมาะสำหรับผู้ที่คาดว่าจะมีอายุยืนยาวและต้องการมีเงินได้หลังจากการเกษียณอายุ เป็นการประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองการสูญเสียทางเศรษฐกิจ อันเนื่องมาจากการสูญเสียรายได้เมื่อมีอายุมากขึ้น หรือเมื่อพ้นวัยทำงาน บริษัทประกันชีวิตจะจ่ายเงินจำนวนหนึ่งเท่ากันอย่างสม่ำเสมอให้แก่ผู้เอาประกันชีวิตทุกเดือนหรือทุกปี นับแต่ผู้เอาประกันชีวิตเกษียณอายุ หรือมีอายุครบ 55 ปี 60 ปี หรือ 65 ปี เป็นต้น แล้วแต่เงื่อนไขในกรมธรรม์ประกันชีวิตที่กำหนดไว้ สำหรับระยะเวลาการจ่ายเงินขึ้นอยู่กับความต้องการของผู้เอาประกันชีวิตที่จะเลือกซื้อ จุดเด่นของผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้คือเป็นการออมเงินที่การันตีเงินได้ตอนเกษียณอายุ ได้รับเงินบำนาญสม่ำเสมอพร้อมความคุ้มครองกรณีเสียชีวิตก่อนรับเงินบำนาญ และกรณีที่เสียชีวิตในช่วงรับเงินบำนาญไม่ครบตามที่การันตีไว้ จะได้รับเงินบำนาญส่วนที่เหลืออยู่ตามการการันตี และยังสามารถนำเบี้ยประกันบำนาญไปลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาเพิ่มเติมจากเบี้ยประกันชีวิตทั่วไปตามที่กฎหมายกำหนดได้อีกด้วย

(2) ประกันชีวิตกลุ่ม (Group Life Insurance)

การประกันชีวิตประเภทกลุ่ม หรือการประกันชีวิตประเภทหมู่ เป็นการประกันชีวิตบุคคลหลายคนภายใต้กรมธรรม์ฉบับเดียว หรือกรมธรรม์หลัก (Master Policy) โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงของบุคคลในกลุ่มทั้งหมดด้วยอัตราเฉลี่ย ไม่ว่าจะเป็นอายุ เพศ อาชีพ หรือจำนวนเงินเอาประกันภัย และใช้เบี้ยประกันภัยอัตราเดียวกันทั้งหมดทุกคน ส่วนมากจะเป็นการรับประกันชีวิตกลุ่มพนักงานบริษัท หรือสมาชิกองค์กร จุดมุ่งหมายของการประกันชีวิตประเภทนี้ เพื่อให้ความคุ้มครองต่อลูกจ้างที่ได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ไม่ว่าจะเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือไม่ก็ตาม ในการพิจารณารับประกันอาจจะมีการตรวจสุขภาพหรือไม่ก็ได้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของบริษัทรับประกัน การประกันชีวิตประเภทนี้อัตราเบี้ยประกันชีวิตจะถูกกว่าประเภทสามัญ โดยปกติกรมธรรม์ประกันชีวิตกลุ่มจะเป็นสัญญาปีต่อปี ซึ่งต้องเก็บเบี้ยประกันทุกปี ยกเว้นกรมธรรม์ที่ออกแบบพิเศษ ซึ่งอาจชำระเบี้ยประกันเพียงครั้งเดียวตลอดระยะเวลาคุ้มครองก็ได้

(3) ประกันชีวิตแบบคุ้มครองสินเชื่อของสถาบันการเงินหรือองค์กร

การประกันชีวิตแบบคุ้มครองสินเชื่อ เป็นกรมธรรม์ประกันชีวิตที่ให้ความคุ้มครองผู้เอาประกันภัยในกรณีที่เสียชีวิตหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง หรือจากสาเหตุอื่นตามที่กรมธรรม์กำหนด โดยบริษัทจะจ่ายชำระหนี้สินคงเหลือของผู้เอาประกันภัยสำหรับการคุ้มครองความเสี่ยงของเงินที่ให้กู้ยืมของสถาบันการเงินหรือองค์กร เช่น ผ่อนบ้าน ผ่อนรถ เป็นต้น เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยที่ลดลงตามงวดการผ่อนชำระ ซึ่งจะสอดคล้องกับจำนวนหนี้ที่เหลืออยู่ หรือเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยคงที่

ช่องทางการให้บริการ และลูกค้าเป้าหมาย

(1) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทมีการจำหน่ายผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยช่องทางหลักของการจำหน่ายกรมธรรม์ประกันชีวิต ได้แก่ ช่องทางธนาคารและสถาบันการเงิน รองลงมาได้แก่ช่องทางตัวแทนและนายหน้าประกันชีวิต โทรศัพท์ และอื่น ๆ ตามลำดับ นอกจากนี้บริษัทยังขยายช่องทางจัดจำหน่ายอื่น ๆ เพื่อขยายฐานลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันมีช่องทางการจำหน่าย ดังนี้

- **ตัวแทนและนายหน้าประกันชีวิต** บริษัทมีการสรรหาตัวแทนในการจำหน่ายกรมธรรม์ประกันชีวิตทั้งในประเภทบุคคล โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีตัวแทนประเภทบุคคลมากกว่า 1,734 ราย กระจายอยู่ตามสำนักงานตัวแทนกว่า 31 แห่ง และสาขากว่า 46 สาขาทั่วทุกภูมิภาค
- **ธนาคารและสถาบันการเงิน** บริษัทมีการร่วมมือกับธนาคารและสถาบันการเงินในการพัฒนารูปแบบกรมธรรม์ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าของธนาคาร โดยบริษัทมีสัดส่วนเบี้ยประกันชีวิตจากช่องทางธนาคารเป็นช่องทางอันดับหนึ่งในการจำหน่ายกรมธรรม์ประกันชีวิตของบริษัท
- **ช่องทางขายตรง** บริษัทมีช่องทางขายตรงให้กับพนักงานในกลุ่มไทยกรุ๊ป และพนักงานในเครือทีซีซี ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มเดียวกัน โดยมีพนักงานขายเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้กับพนักงานในเครือ โดยจะได้รับส่วนลดเบี้ยประกันภัย เสมือนเป็นอีกสวัสดิการหนึ่งของพนักงาน
- **อื่น ๆ** นอกจากการจำหน่ายผ่านช่องทางดังกล่าวข้างต้น บริษัทยังมีการพัฒนาการจำหน่ายกรมธรรม์ประกันชีวิตผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ และช่องทางออนไลน์ของคู่ค้าพันธมิตร เป็นต้น

(2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจประกันชีวิตของบริษัท สามารถแบ่งได้ 2 ประเภท ดังนี้

- **กลุ่มลูกค้าบุคคล** ได้แก่ ลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาทั่วไป ซึ่งส่วนมากสามารถเข้าถึงได้ผ่านช่องทางตัวแทน ธนาคาร ดิจิทัล ช่องทางอื่น ๆ และรวมถึงพนักงานของบริษัทในกลุ่มทีซีซี
- **กลุ่มลูกค้านิติบุคคล** ได้แก่ ลูกค้าองค์กร ซึ่งได้แก่ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน

ธุรกิจประกันภัย

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“INSURE”) คือการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ทั้งการรับประกันภัยตรงและการรับประกันภัยต่อ โดยจำแนกประเภทของการรับประกันภัยได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้

(1) การประกันภัยรถยนต์ (Motor Insurance) จำแนกได้เป็น 2 ประเภท คือ

(1.1) การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ (Compulsory Motor Insurance) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 กำหนดให้เจ้าของรถ ซึ่งใช้รถหรือมีรถไว้เพื่อใช้ ต้องจัดให้มีการประกันความเสียหายสำหรับผู้ประสบภัย ให้ความคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย รวมถึงค่ารักษาพยาบาลของผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุ

(1.2) การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ (Voluntary Motor Insurance) การประกันภัยที่เกิดขึ้นโดยสมัครใจของเจ้าของรถยนต์ ผู้ครอบครองรถยนต์ โดยมิได้เกิดจากการถูกบังคับตามบทบัญญัติของกฎหมายแต่อย่างใด สามารถแบ่งความคุ้มครองเป็น 5 ประเภทดังนี้

ประเภท 1: คุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตัวรถยนต์ รวมทั้งอุปกรณ์ติดประจำรถยนต์ การบาดเจ็บและการสูญเสียชีวิต ตลอดจนความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประเภท 2: คุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์หรือไฟไหม้เท่านั้น และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประเภท 3: คุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประเภท 4: คุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเท่านั้น

ประเภท 5: คุ้มครองความเสียหายต่อตัวรถยนต์ เนื่องจากการชนกับยานพาหนะทางบก และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก และอาจรวมถึงความคุ้มครองสูญหายของรถยนต์ หรือไฟไหม้ ซึ่งมีหรือไม่มีความคุ้มครองนั้นเป็นไปตามผลิตภัณฑ์ และแผนประกันภัยที่กำหนด

ประเภท 1: (รถยนต์ไฟฟ้า) ประกันรถยนต์ไฟฟ้า หรือประกันรถ EV ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตัวรถยนต์ รวมทั้งอุปกรณ์ติดประจำรถยนต์ และแบตเตอรี่รถยนต์ไฟฟ้า การบาดเจ็บ และการสูญเสียชีวิต ตลอดจนความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

(2) การประกันภัยทรัพย์สิน เบ็ดเตล็ด และมารีน (Property Casualty and Marine Insurance) จำแนกได้เป็น 3 ประเภท คือ

(2.1) การประกันภัยทรัพย์สิน (Property Insurance)

(2.1.1) การประกันอัคคีภัย (Fire Insurance) คุ้มครองความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง เนื่องจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า หรือแรงระเบิดของแก๊สที่ใช้สำหรับทำแสงสว่างหรือประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย ความเสียหายเนื่องจากภัยเพิ่มพิเศษ เช่น ภัยลมพายุ ภัยยวดยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยเปียกน้ำ ภัยเนื่องจากไฟฟ้า ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า ภัยระเบิด ภัยจากการจลาจล การนัดหยุดงาน และภัยอื่น ๆ

(2.1.2) การประกันภัยการเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risks Insurance) คุ้มครองความเสียหายทางกายภาพของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเกิดจากอุบัติเหตุใด ๆ ที่มิได้มีการระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์ เช่น ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ควัน ระเบิด ภัยเนื่องจากน้ำ การถูกชนโดยยานพาหนะหรืออากาศยาน รวมถึงวัตถุที่ตกจากอากาศยาน การจลาจล นัดหยุดงาน การกระทำป่าเถื่อน เจตนาร้าย และภัยธรรมชาติ ได้แก่ ลมพายุ ลูกเห็บ น้ำท่วม แผ่นดินไหว ไฟป่า รวมถึงอุบัติเหตุอื่น ๆ ที่มิได้ระบุยกเว้นไว้ในกรมธรรม์

(2.2) การประกันภัยเบ็ดเตล็ด (Miscellaneous Insurance) เป็นการประกันภัยประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากการประกันภัยรถยนต์ การประกันภัยทรัพย์สิน และการประกันภัยทางทะเลและขนส่ง โดยสามารถแบ่งได้ดังนี้

(2.2.1) การประกันภัยโจรกรรม (Burglary Insurance) คุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเกิดจากการถูกลักทรัพย์โดยบุคคลภายนอกและความเสียหายต่อตัวอาคารที่เก็บทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

(2.2.2) **การประกันภัยกระจก (Plate Glass Insurance)** คุ้มครองการแตกหักของกระจกอันเกิดจากอุบัติเหตุที่มิได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันภัย เช่น กระจกสำนักงาน ห้องโชว์ กระจกประตู

(2.2.3) **การประกันภัยสำหรับเงิน (Money Insurance)** คุ้มครองความสูญเสียเงินสด เช็ค พันธบัตร ธนาณัติ หรือทรัพย์สินอื่นจากการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ การโจรกรรมเงินจากตู้นิรภัย หรือห้องนิรภัยที่อยู่ในสถานที่เอาประกัน หรืออยู่ในระหว่างการขนส่งรวมถึงความเสียหายต่อตู้นิรภัย หรือห้องนิรภัยของผู้เอาประกันภัย

(2.2.4) **การประกันภัยป้ายโฆษณา (Neon Sign and Sign Board Insurance)** คุ้มครองความเสียหายต่อแผ่นป้ายหรือไฟนีออนโฆษณา เนื่องจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ระเบิด ลักทรัพย์ หรืออุบัติเหตุอันเกิดจากภายนอก รวมถึงความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองเกี่ยวกับงานวิศวกรรม เช่น

(2.2.5) **การประกันภัยการเสี่ยงภัยทุกชนิดของผู้รับเหมา (Contractor's All Risk Insurance)** เป็นการประกันภัยความเสี่ยงภัยงานตามสัญญาว่าจ้างของผู้รับเหมา คุ้มครองความเสียหายต่องานก่อสร้างเนื่องจากภัยธรรมชาติ ไฟไหม้ ระเบิด ความประมาท การสูญเสียของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง และภัยจากอุบัติเหตุอื่น ๆ ในระหว่างการก่อสร้าง หรืออาจรวมถึงระยะเวลาบำรุงรักษาและขยายรวมถึงความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากปฏิบัติงานก่อสร้าง

(2.2.6) **การประกันภัยการติดตั้งเครื่องจักร (Erection All Risk Insurance)** คุ้มครองความเสียหายต่อเครื่องจักรที่กำลังติดตั้ง หรือกำลังทดสอบเดินเครื่องจากภัยธรรมชาติ ไฟไหม้ ระเบิด ความประมาท และภัยจากอุบัติเหตุอื่น ๆ และขยายรวมถึงความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากการติดตั้งเครื่องจักร

(2.2.7) **การประกันภัยหม้อกำเนิดไอน้ำและถังอัดความดัน (Boiler & Pressure Vessel Insurance)** คุ้มครองความเสียหายต่อหม้อน้ำจากการระเบิด ยุบแฟบ เนื่องจากแรงอัดภายใน หรือแรงดันภายนอกและความคุ้มครองนี้ขยายรวมถึงความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

(2.2.8) **การประกันภัยเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Equipment Insurance)** คุ้มครองความเสียหายของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อบันทึกข้อมูลอันเนื่องจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นโดยเฉียบพลัน นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นอันเกิดจากการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นที่นำมาทดแทนเครื่องที่ได้รับความสูญเสีย

(2.2.9) **การประกันภัยเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง (Contractors' Plant and Equipment Insurance)** คุ้มครองเครื่องจักรของผู้รับเหมา รวมถึงอุปกรณ์เสริมมาตรฐาน อันมีผลมาจากไฟไหม้ การระเบิดจากภายนอก การเกิดประกายไฟหรือฟ้าผ่า อุบัติเหตุจากการชนกัน หรือพลิกคว่ำอันเนื่องมาจากความผิดปกติทางด้านกลไก และถูกโจรกรรม

(2.2.10) **การประกันภัยเครื่องจักร (Machinery Breakdown Insurance)** คุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยเฉียบพลันของตัวเครื่องจักร ชิ้นส่วน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องจักรอันเนื่องมาจากการใช้วัสดุที่มีคุณภาพไม่สมบูรณ์ ความผิดพลาดในการออกแบบ การขาดความชำนาญในการติดตั้ง ความบกพร่องจากผู้ผลิต ไฟฟ้าลัดวงจร และการระเบิด

การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองเกี่ยวกับความรับผิดตามกฎหมาย เช่น

(2.2.11) **การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance)** คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยต่อการสูญเสียชีวิต ความบาดเจ็บ หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่มิได้เป็นลูกจ้าง หรือบุคคลภายในครอบครัวของผู้เอาประกันภัย อันเกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุจากการประมาทเลินเล่อของผู้เอาประกันภัย

(2.2.12) **การประกันภัยความรับผิดสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ (Directors' and Officers' Liability Insurance)** คุ้มครองความเสียหายทางการเงินและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี อันเกิดจากความรับผิดตามกฎหมายของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารจากการบริหารงานผิดพลาด เช่น การกระทำผิดจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ประมาทเลินเล่อ การแถลงข้อมูลต่อสาธารณชนที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

(2.2.13) **การประกันภัยเงินทดแทนแรงงาน (Workmen's Compensation Insurance)** คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของนายจ้างอันเกี่ยวกับเงินทดแทนแรงงาน เมื่อลูกจ้างประสบอุบัติเหตุ หรือขณะปฏิบัติหน้าที่จะได้รับการทดแทนตามสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายแรงงาน ได้แก่ ค่ารักษาพยาบาล เงินทดแทนการสูญเสียอวัยวะ การสูญเสียชีวิต เป็นต้น ฯลฯ

การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองเกี่ยวกับภัยอื่น ๆ เช่น

(2.2.14) **การประกันภัยความซื่อสัตย์ของลูกจ้าง (Fidelity Guarantee Insurance)** ชดเชยความเสียหายทางการเงินที่เกิดขึ้นแก่นายจ้าง ในกรณีที่ลูกจ้างทุจริต หรือยักยอกเงิน หรือตราสารทางการเงินของนายจ้าง

(2.2.15) **การประกันผู้เล่นกอล์ฟ (Golfer's Indemnity Insurance)** คุ้มครองความบาดเจ็บทางร่างกายของผู้เอาประกันภัย รวมทั้งการเสียชีวิต ทุพพลภาพ และการสูญเสียอวัยวะ ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก อุปกรณ์การเล่นกอล์ฟ และการทำโฮล-อิน-วัน

(2.2.16) **การประกันอื่น ๆ (Other Insurance)** นอกเหนือจากการประกันภัยชนิดต่าง ๆ ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น บริษัทยังอาจจัดหาหรือจัดทำประกันภัยชนิดอื่น ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ภาวะทางเศรษฐกิจ และมีความหลากหลาย เพื่อสนองความต้องการของประชาชน

(2.3) **การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง (Marine Insurance)** คุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสินค้าและ/หรือตัวเรือ ตั้งแต่ต้นทางจนถึงจุดหมายปลายทางตามเงื่อนไขความคุ้มครองแต่ละประเภท สามารถแบ่งได้ดังนี้

(2.3.1) **ประกันภัยขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (Marine Cargo Insurance)** คือ การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองความเสียหายของสินค้าในระหว่างขนส่งจากประเทศหนึ่งไปยังอีกประเทศหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็นการขนส่งทางเรือ อากาศ หรือยานพาหนะทางบก

(2.3.2) **ประกันภัยขนส่งสินค้าภายในประเทศ (Inland Cargo Insurance)** คือ การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองความเสียหายของสินค้าในระหว่างขนส่งภายในประเทศ

(2.3.3) **ประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง (Carrier's Liability Insurance)** คือ การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองความรับผิดของผู้ประกอบการรับจ้างขนส่งต่อความสูญเสียหรือเสียหายของสินค้าที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งโดยยานพาหนะที่จดทะเบียน

(2.3.4) ประกันภัยตัวเรือ (Hull Insurance) คือ การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองความสูญเสีย หรือเสียหายต่อตัวเรือ และเครื่องจักรที่ติดตั้งอยู่ในเรือ ระหว่างการเดินทาง เช่น ไฟไหม้ ระเบิด เรือชน

(3) การประกันภัยอุบัติเหตุและสุขภาพ (Accident and Health Insurance)

(3.1) ประกันอุบัติเหตุ รายเดี่ยวและกลุ่ม ให้ความคุ้มครองต่อผู้เอาประกันภัยในกรณีที่ประสบอุบัติเหตุจนได้รับความบาดเจ็บทางร่างกาย ตามกรมธรรม์ประกันภัยมาตรฐานให้ความคุ้มครองผลประโยชน์การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา การรับฟัง การพูดออกเสียง หรือทุพพลภาพ ผลประโยชน์การรักษาพยาบาล ผลประโยชน์การชดเชยรายได้ระหว่างการเข้ารักษาตัวในโรงพยาบาล ผลประโยชน์อุบัติเหตุสาธารณะ รวมถึงการขยายความคุ้มครองต่าง ๆ เช่น การขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์ เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทมีผลิตภัณฑ์หลากหลายที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า โดยมีเบี้ยประกันภัยและแผนประกันที่เหมาะสมทั้งแบบส่วนบุคคล แบบครอบครัว และแบบกลุ่ม

(3.2) ประกันภัยการเดินทาง ให้ความคุ้มครองกรณีผู้เอาประกันภัยเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง หรือได้รับบาดเจ็บจนต้องเข้ารักษาพยาบาลอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยอย่างกะทันหันระหว่างเดินทาง ไม่ว่าจะเป็นการเดินทางในประเทศไทย หรือนอกประเทศไทยตามเส้นทางและวันที่ระบุไว้ โดยมีทั้งแบบความคุ้มครองรายเที่ยว และความคุ้มครองรายปี นอกจากนี้ยังมีความคุ้มครองที่หลากหลายมากขึ้น เช่น คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายของกระเป๋าเดินทาง การล่าช้าของกระเป๋าเดินทาง การลดจำนวนวันเดินทาง ความล่าช้าในการเดินทาง เป็นต้น ทั้งนี้ ความคุ้มครองและเบี้ยประกันภัยขึ้นกับแผนประกันภัยที่ลูกค้าเลือกซื้อ

(3.3) ประกันภัยสุขภาพ ให้ความคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลอันเนื่องมาจากความเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุ โดยมีผลิตภัณฑ์ทั้งประเภทเหมาจ่ายตามจริง ประเภทจำกัดจำนวนผลประโยชน์แต่ละรายการ โดยให้ความคุ้มครองสำหรับการอยู่รักษาตัวในโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลเวชกรรม (IPD) และสามารถซื้อความคุ้มครองสำหรับผู้ป่วยนอก (OPD) เพิ่มเติมได้ ซึ่งลูกค้าไม่ต้องสำรองจ่ายหากเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลคู่สัญญาของบริษัท โดยผลิตภัณฑ์ประกันภัยสุขภาพมีทั้งแบบรายเดี่ยว และรายกลุ่ม และยังมีผลิตภัณฑ์ประกันภัยโรคมะเร็ง โดยเบี้ยประกันภัยขึ้นกับอายุผู้เอาประกันภัยและทุนประกันภัยที่เลือกซื้อ

การประกันภัยต่อ (Reinsurance)

การประกันภัยต่อเป็นการกระจายความเสี่ยงจากการรับประกันภัย ซึ่งบริษัทมีการเอาประกันภัยต่อกับบริษัทผู้รับประกันภัยต่อ และรับประกันภัยต่อจากบริษัทประกันภัยอื่น ในการบริหารการประกันภัยต่อบริษัทคำนึงถึงการจัดการความเสี่ยงด้านมหันตภัย (Catastrophe Risk) เพื่อรองรับเหตุการณ์ภัยขนาดใหญ่ หรือภัยธรรมชาติที่ก่อให้เกิดความเสียหายในวงกว้าง ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของผู้รับประกันภัยต่อ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกคุณสมบัติผู้เอาประกันภัยต่อ ทั้งผู้รับประกันภัยต่อในประเทศ และผู้รับประกันภัยต่อต่างประเทศไว้อย่างชัดเจน เพื่อที่จะมั่นใจได้ว่าผู้รับประกันภัยต่อมีศักยภาพที่จะจ่ายค่าสินไหมทดแทนตามสัดส่วนหรือจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาประกันภัยต่อได้

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกรอบการบริหารการประกันภัยต่อ (Reinsurance Management Framework) ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เพื่อให้มั่นใจว่าโครงสร้างสัญญาประกันภัยต่อในแต่ละประเภทเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีลักษณะสัญญาที่สามารถกระจายความเสี่ยงภัยอยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ เพียงพอกับเงินดำรงกองทุนที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสถานะการเงินของบริษัท โดยมีรูปแบบสัญญาประกันภัยต่อ ดังนี้

- **การประกันภัยต่อออกตามสัญญา (Outward Treaty Reinsurance)** เป็นสัญญาที่บริษัทรับประกันภัยต่อให้ความไว้วางใจ และให้อิสระในการจัดสรรงานแก่บริษัทเอาประกันภัยต่อภายใต้เงื่อนไขสัญญาประกันภัยต่อ ทั้งนี้ บริษัทมีการทำสัญญาประกันภัยต่อ 2 แบบ คือ การประกันภัยต่อตามสัญญาแบบเป็นสัดส่วน (Proportional Treaty) และการประกันภัยต่อตามสัญญาแบบไม่เป็นสัดส่วน (Non- Proportional Treaty)
- **การเอาประกันภัยต่อออกเฉพาะราย (Outward Facultative Reinsurance)** เป็นประกันภัยต่อแบบเป็นราย ๆ บริษัทรับประกันภัยต่อมีอิสระในการคัดเลือกรับงานโดยสามารถตอบรับหรือปฏิเสธได้เช่นเดียวกัน

ช่องทางการให้บริการ และลูกค้าเป้าหมาย

(1) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

- **ตัวแทนและนายหน้าประกันภัย** บริษัทมีการสรรหาตัวแทนและนายหน้าประกันภัย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีตัวแทนมากกว่า 5,000 ราย และนายหน้าประกันภัยมากกว่า 200 ราย โดยมีสาขาให้บริการ 23 สาขาทั่วประเทศ (รวมสำนักงานใหญ่)
- **ธนาคารและสถาบันการเงิน** บริษัทมีความร่วมมือกับธนาคารและสถาบันการเงินต่าง ๆ ในการพัฒนารูปแบบกรมธรรม์ประกันภัยให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าของธนาคารและสถาบันการเงิน
- **เครือข่ายของบริษัท** บริษัทมีกลุ่มธุรกิจลิสซิ่งซึ่งประกอบธุรกิจการให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน ภายใต้บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด บริษัทจึงมีการจำหน่ายประกันภัยรถยนต์ให้แก่บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด ด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นหนึ่งในกลุ่มธุรกิจของกลุ่มทีซีซี ซึ่งมีการดำเนินธุรกิจในหลากหลายอุตสาหกรรม ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจอุตสาหกรรมการเกษตร ดังนั้น บริษัทจึงมีการจำหน่ายกรมธรรม์ประกันวินาศภัยแก่บริษัทต่าง ๆ ในกลุ่มทีซีซีเช่นกัน
- **ลูกค้าตรง** ทั้งภาคธุรกิจองค์กร หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
- **การรับประกันภัยต่อ** บริษัทมีความสามารถในการรับประกันภัยต่อจากบริษัทเอาประกันภัยต่อ (Ceding Company) ซึ่งทำให้บริษัทมีรายได้จากการรับประกันต่อจากบริษัทประกันภัยรายอื่น

(2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

- **กลุ่มลูกค้าบุคคล** ได้แก่ ลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาทั่วไป ซึ่งส่วนมากสามารถเข้าถึงได้ผ่านช่องทางตัวแทนและนายหน้า ธนาคารและสถาบันการเงิน ช่องทางอื่น ๆ รวมถึงพนักงานของบริษัทในกลุ่มทีซีซี
- **กลุ่มลูกค้านิติบุคคล** ได้แก่ ลูกค้าองค์กร ซึ่งได้แก่ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน รวมถึงบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด และบริษัทอื่น ๆ ในกลุ่มทีซีซี

ธุรกิจรถเช่า

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นบริการที่เน้นการจัดหาทรัพย์สินประเภทรถยนต์ให้แก่ผู้ประกอบการนิติบุคคลและหน่วยงานราชการต่าง ๆ ในรูปแบบการเช่า ผ่านบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด (“SECAP”) โดยธุรกิจรถเช่าเป็นการให้บริการเช่าทรัพย์สินประเภทหนึ่ง ซึ่งผู้เช่าตกลงทำสัญญาเช่าทรัพย์สินและชำระค่าเช่าทรัพย์สินเป็นรายงวด โดยมีผลิตภัณฑ์คือการให้เช่ารถยนต์ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) กับทรัพย์สินประเภทยานพาหนะเป็นหลัก ซึ่งเป็นการให้เช่าระยะยาวแก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน รวมถึงบริษัทในกลุ่มไทยเจริญคอร์ปอเรชั่น หรือกลุ่มทีซีซี รถยนต์ที่ให้เช่าพร้อมบริการซ่อมบำรุงรักษา ประกันภัยชั้น 1 การต่อภาษีรถยนต์ประจำปี และมีรถยนต์ทดแทนกรณีรถยนต์ใช้งานไม่ได้ ตลอดระยะเวลาให้เช่า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 SECAP มีรถให้เช่ากว่า 22,000 คัน นอกจากนี้ SECAP ทั้งยังมีบริการให้คำปรึกษาและรับบริหารจัดการด้านยานพาหนะของธุรกิจและหน่วยงานอีกด้วย การบริการจัดทำธุรกรรมต่าง ๆ เช่นการจดทะเบียน การต่อ พ.ร.บ. การทำประกันภัย การบริการซ่อมบำรุงเช็คระยะ การบำรุงรักษาตามระยะทาง และบริการจัดหารถทดแทน เป็นต้น

นอกจากนี้ในไตรมาส 3/2567 SECAP ได้เริ่มเปิดให้บริการรถเช่าระยะสั้นแก่ลูกค้าส่วนบุคคลและองค์กร ภายใต้ชื่อแบรนด์ “Sub A Car” ซึ่งเป็นการเช่ารถยนต์ระยะสั้นในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี ผ่านช่องทางออนไลน์ ลูกค้าสามารถเลือกแพ็กเกจและระยะเวลาเช่าได้ตามที่ต้องการ สะดวกรวดเร็ว ผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ โดยธุรกิจรถเช่าของ SECAP ส่วนใหญ่เป็นการให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน ซึ่งแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

(1) ธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น (Short-term Rental) มีระยะเวลาในการให้บริการน้อยกว่า 1 ปี

(2) ธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Long-term Rental) หรือการให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) มีระยะเวลาในการให้บริการตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป

สำหรับผู้เช่าและธุรกิจจะได้รับประโยชน์จากการเช่าเพื่อการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งด้านการเงินและการบริหารจัดการประโยชน์ เช่น การลดภาระกระแสเงินสดขาออกและเพิ่มความสามารถในการวางแผนการเงินโดยการทยอยชำระค่าเช่าคงที่รายงวด การลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาและประกันภัยยานพาหนะ การลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของความต้องการในการใช้ยานพาหนะ และการลดความยุ่งยากซับซ้อนในการบริหารจัดการทรัพย์สิน เป็นต้น

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการบริหารจัดการยานพาหนะและเพิ่มรายได้จากสินทรัพย์ที่ไม่มีการใช้งาน กลุ่มธุรกิจรถเช่ายังมีการจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้ว หรือรถยนต์ที่หมดสัญญาการใช้งานสำหรับการเช่าเพื่อการดำเนินงาน โดยจำหน่ายผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การประมูล โชว์รูมจำหน่ายรถยนต์มือสอง ช่องทางออนไลน์ หรือจำหน่ายให้ผู้เช่าเดิม เป็นต้น รวมถึงการจำหน่ายออกไปในราคาตลาด ทำให้กลุ่มธุรกิจเกิดสภาพคล่องและมีกระแสเงินสดรับสำหรับการนำไปจัดหายานพาหนะเพิ่มเติมที่มีความทันสมัยและตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าที่มากขึ้น

ทั้งนี้ จากการดำเนินการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและโครงสร้างเงินทุนของกลุ่มธุรกิจประกันวินาศภัย กลุ่มธุรกิจรถเช่า และกลุ่มธุรกิจการเงินในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจรถเช่า และ SECAP ได้หยุดการขายรถเช่าหมดสัญญาให้กับ RDD ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 โดย SECAP ได้ดำเนินการขายรถเช่าหมดสัญญาผ่านช่องทางการขายเดิมที่มีอยู่แล้ว และช่องทางที่จะจัดตั้งขึ้นมาใหม่ ในขณะที่ RDD ได้ทยอยขายรถมือสองที่มีอยู่ในสต็อกทั้งหมด

ช่องทางการให้บริการ และลูกค้าเป้าหมาย

(1) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

SECAP เน้นการจำหน่ายโดยการเข้าถึงลูกค้าโดยตรงผ่านพนักงานฝ่ายขายของบริษัท ซึ่งจะมีการศึกษาความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ และนำเสนอบริการแก่ลูกค้าแต่ละรายโดยตรง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีที่สุด โดย SECAP มีช่องทางการจำหน่ายหลัก คือ พนักงานและตัวแทนในการติดต่อขาย และมีช่องทางการจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้ว เช่น การประมูล โชว์รูมจำหน่ายรถยนต์มือสอง ช่องทางออนไลน์ (Website/Facebook/TikTok/Line OA) และจำหน่ายให้แก่ผู้เช่ารายเดิม เป็นต้น

(2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของธุรกิจรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงานเป็นลูกค้าประเภทนิติบุคคลและส่วนบุคคล สามารถแบ่งได้ 4 ประเภท ดังนี้

- **องค์กรภาครัฐ** ได้แก่ หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ ซึ่งนิยมการเช่ารถยนต์หลากหลายประเภท เช่น รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถตู้ รถกระบะ เป็นต้น เพื่อใช้สำหรับการเดินทางของบุคลากรในหน่วยงานนั้น ๆ
- **องค์กรเอกชน** ได้แก่ บริษัทเอกชนทั่วไป ซึ่งมีการเช่ารถยนต์หลากหลายประเภทตามวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน ได้แก่ รถยนต์นั่ง รถตู้ และรถยนต์ประเภท Luxury Car เพื่อใช้สำหรับการเดินทางของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท รถกระบะ และรถบรรทุก เพื่อใช้สำหรับการขนส่งสินค้า
- **เครือข่ายของบริษัท** ได้แก่ บริษัทต่าง ๆ ภายใต้กลุ่มทีซีซี ซึ่งมีการเช่ารถยนต์หลากหลายประเภทเช่นเดียวกับองค์กรเอกชนทั่วไป
- **ส่วนบุคคล** ได้แก่ ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่ต้องการรถเช่าระยะสั้นสำหรับกิจการต่าง ๆ

ธุรกิจการเงิน

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

นอกจากธุรกิจรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงานแล้ว ยังมีธุรกิจการให้สินเชื่อในหลากหลายรูปแบบทั้งที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งดำเนินการผ่านบริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด (“SEM”) และบริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด (“SEMR”) โดย SEMR ดำเนินธุรกิจสินเชื่อที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลจากภาครัฐ และได้รับใบอนุญาตการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ซึ่งปัจจุบันให้บริการสินเชื่อจำนำทะเบียน (CYB) และสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) กับกลุ่มลูกค้ารายย่อย

ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มธุรกิจการเงิน ได้แก่

(1) สินเชื่อแฟคตอริ่ง (Factoring Loan)

เป็นการให้สินเชื่อแก่ผู้ขายสินค้าและบริการ และคู่ค้าบริษัทในกลุ่มทีซีซีอีกประเภทหนึ่งเพื่อการบริหารสภาพคล่องและเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งผู้ให้สินเชื่อจะรับโอนสิทธิ์การเรียกร้องในการรับเงินจากลูกหนี้การค้าและบริการ และชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการทั้งจำนวนหรือบางส่วนให้แก่ผู้ขายสินค้าล่วงหน้าก่อนครบกำหนดการชำระค่าสินค้าและบริการ โดย SEM

จะคิดดอกเบี้ยจากการจ่ายเงินล่วงหน้ารวมถึงค่าธรรมเนียมในการดำเนินการและการบริหารบัญชีลูกหนี้ โดยเมื่อครบกำหนดชำระลูกหนี้การค้า และลูกหนี้การค้าจะชำระหนี้โดยตรงให้กับ SEM

(2) สินเชื่อรับซื้อลดเช็ค (Clean Bill Discount)

เป็นสินเชื่อที่ให้กับเกษตรกรชาวไร่อ้อยกลุ่มคริสตอลลา โดยบริษัทเข้าไปสนับสนุนสภาพคล่องเพื่อนำไปเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการเพาะปลูกและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเก็บเกี่ยวผลผลิตให้กับเกษตรกรชาวไร่ โดยมีเช็คเป็นหลักประกัน

(3) สินเชื่อสำหรับการดำเนินโครงการ (Project Finance)

โดยสินเชื่อสำหรับการดำเนินโครงการเป็นสินเชื่อมุ่งเน้นโครงการที่มีกระแสเงินสดสม่ำเสมอสำหรับการชำระหนี้ โดยจะใช้กระแสเงินสดของโครงการเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน จึงต้องเป็นโครงการที่มีเสถียรภาพสูง ความผันผวนต่อรายได้ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดต่ำ มีผู้รับซื้อสินค้าและบริการจากโครงการและผู้จำหน่ายวัตถุดิบสำหรับโครงการที่ชัดเจนและแน่นอน เช่น โครงการด้านสาธารณูปโภคอย่างโครงการผลิตไฟฟ้าที่มีรายได้และกระแสเงินสดสม่ำเสมอ มีผู้รับซื้อไฟฟ้าจากการผลิตที่ชัดเจน โดยปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นให้สินเชื่อแก่โครงการที่ดำเนินการร่วมกับบริษัทในกลุ่มทีซีซี เป็นต้น

(4) สินเชื่อเพื่อพนักงาน (Employee Benefit)

เป็นสินเชื่อสำหรับพนักงานในเครือทีซีซีและบุคคลทั่วไปที่บริษัทต้นสังกัดมีการอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการสินเชื่อเพื่อพนักงาน พร้อมทั้งการแจ้งให้พนักงานในสังกัดของตนรับทราบ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการอุปโภค-บริโภคส่วนบุคคล โดยให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและเป็นไปตามนโยบายสินเชื่อของบริษัท

(5) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan)

เป็นสินเชื่อส่วนบุคคลเฉพาะที่ไม่มีทรัพย์หรือทรัพย์สินเป็นหลักประกัน และเป็นสินเชื่อภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยเป็นการทำสัญญาและรับเงินไปทั้งก้อนและผ่อนชำระจนกว่าจะครบสัญญา

(6) สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์มือสอง (Used Car Hire Purchase)

สำหรับลูกค้าที่มีความต้องการซื้อรถยนต์ที่ใช้แล้วและมีราคาถูกกว่ารถยนต์ใหม่ พร้อมทั้งแบ่งชำระเป็นรายงวด ซึ่งเป็นทางเลือกหนึ่งในการประหยัดค่าใช้จ่าย

(7) สินเชื่อกู้ยืมเงินโดยมีรถยนต์เป็นหลักประกัน (Cash Your Car / Cash Your Book)

สำหรับผู้ที่มีความต้องการใช้เงินสดเร่งด่วน สามารถนำรถยนต์ปลอดภาระที่ลูกค้ามี นำมาเป็นสินทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ยืมได้ โดยมีระยะเวลาการอนุมัติที่รวดเร็วและเงื่อนไขที่คล่องตัว

(8) สินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน (Revolving Loan)

เป็นสินเชื่อระยะสั้นที่ให้แก่ลูกค้าธุรกิจที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินสดในระยะสั้น ช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการเงินทุนได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะช่วง High Season ของธุรกิจที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินสดในการจัดเตรียมสินค้าและบริการสำหรับจำหน่าย เช่น การสำรองสินค้าบริโภคคงคลังเพิ่มในช่วงเทศกาลที่มีอุปสงค์ในการบริโภคอาหารและเครื่องดื่มเพิ่มขึ้นสูง โดย SECAP จะคำนวณดอกเบี้ยสำหรับการให้สินเชื่อระยะสั้น

ช่องทางการให้บริการ และลูกค้าเป้าหมาย

(1) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

สำหรับลูกค้ากลุ่มบริษัทคู่ค้า นิติบุคคล พนักงาน และกลุ่มลูกค้ารายย่อย เน้นการจำหน่ายโดยการเข้าถึงลูกค้าโดยตรงผ่านพนักงานฝ่ายขายของบริษัท ซึ่งได้มีการศึกษาความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ และนำเสนอบริการแก่ลูกค้าแต่ละรายโดยตรง รวมทั้งอาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานของบริษัทในกลุ่มทีซีซีและพันธมิตรนอกเครือทีซีซีในการประชาสัมพันธ์บริการสินเชื่อไปยังคู่ค้า พนักงาน สำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อยเน้นการประชาสัมพันธ์ผ่าน Social Media การออกบูธและอีเวนต์ต่าง ๆ ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางการให้บริการ

(2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

สำหรับกลุ่มลูกค้าของธุรกิจให้สินเชื่อต่าง ๆ ปัจจุบันบริษัทเน้นการจำหน่ายให้กับบุคลากร พนักงาน และคู่ค้าของบริษัทต่าง ๆ ภายใต้กลุ่มทีซีซีและพันธมิตรนอกเครือทีซีซี โดยขยายการให้สินเชื่อแก่บุคคลทั่วไปเพิ่มขึ้น เพื่อให้เข้าถึงสินเชื่อ ช่วยให้ลูกค้ามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจประกันชีวิต

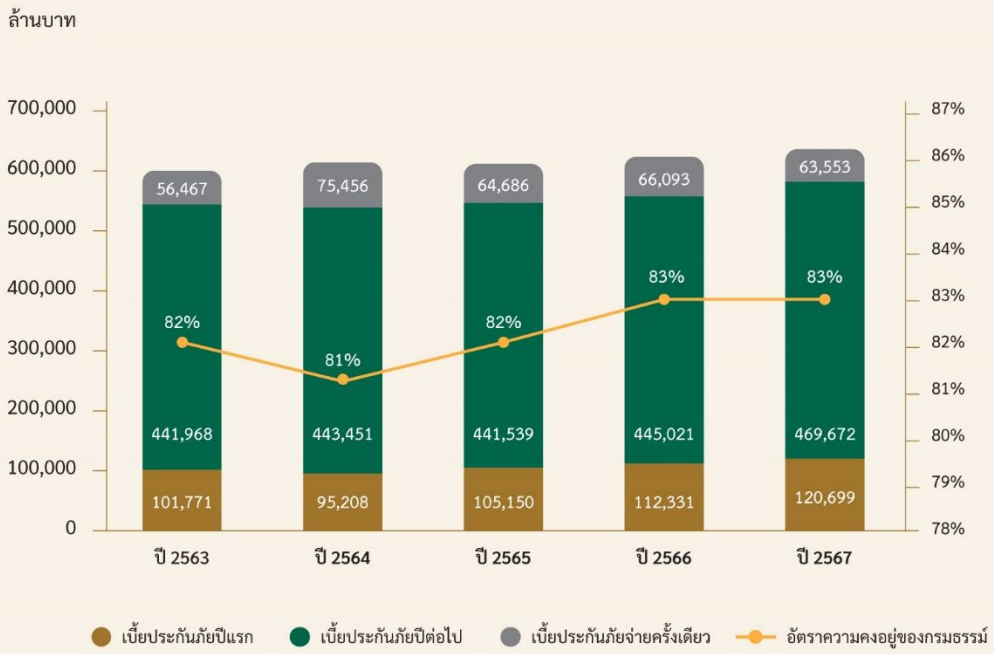
ภาพรวมธุรกิจประกันชีวิตไทยปี 2567

ในปี 2567 ภาพรวมธุรกิจประกันชีวิต มีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.23 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งสอดคล้องกับอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ (GDP) ในปี 2567 ที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้คาดการณ์ไว้ที่ร้อยละ 2.5

สำหรับผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตที่ได้รับความนิยมและมีอัตราการเติบโตมากขึ้นคือ สัญญาเพิ่มเติมประกันสุขภาพ เติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.82 และผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตแบบบำนาญ (Pension) เติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.45 โดยปัจจัยสนับสนุนมาจากกระแสคนรักสุขภาพมากขึ้น หลังจากที่ประชาชนตระหนักถึงผลกระทบของการเกิดโรคอุบัติใหม่ เช่น กลุ่มโรคที่เกิดจากไวรัสสายพันธุ์ใหม่ และมลภาวะจากฝุ่น PM 2.5 มากขึ้น รวมถึงแนวโน้มค่ารักษาพยาบาลที่เพิ่มสูงขึ้น (Medical Inflation) ซึ่งส่งผลให้ประชาชนหันมาใส่ใจดูแลสุขภาพและทำประกันสุขภาพมากขึ้น และการที่ประเทศไทยได้ก้าวเข้าสู่สังคมสูงวัย (Aged Society) อย่างเต็มตัว ทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผนทางการเงินช่วงวัยเกษียณกันมากขึ้น ซึ่งเป็นรูปแบบการออมประเภทหนึ่งที่มีความเสี่ยงต่ำ อีกทั้งยังได้รับความคุ้มครองชีวิต และสิทธิการลดหย่อนภาษี นอกจากนี้นโยบายการใช้เทคโนโลยีในธุรกิจประกันชีวิต เช่น Artificial Intelligence (AI) หรือปัญญาประดิษฐ์ และ Data Analytics ยังเป็นปัจจัยสนับสนุนที่เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและประสิทธิภาพการดำเนินงาน ได้แก่ การเสนอขาย การพิจารณารับประกันภัย การพิจารณาสินไหม และการส่งมอบบริการและธุรกรรมหลังการขายที่เกี่ยวข้องกับกรมธรรม์ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้เอาประกันภัย รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์กับความต้องการของประชาชน นอกจากปัจจัยสนับสนุนแล้ว ธุรกิจประกันชีวิตยังได้รับผลกระทบจากปัจจัยท้าทายต่าง ๆ อาทิ ความผันผวนของสถานการณ์เศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องอัตราดอกเบี้ย สถานการณ์เงินเฟ้อ และตลาดหุ้นไทยที่ส่งผลกระทบต่อการออม การลงทุนและภาระหนี้สินภาคครัวเรือนที่ส่งผลต่อการใช้จ่ายของภาคประชาชน รวมถึงต้องติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและการเกิดโรคอุบัติใหม่ เพราะส่งผลต่อความต้องการและความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อธุรกิจประกันชีวิตโดยตรง อีกทั้งสมาคมประกันชีวิตไทยมีนโยบายให้บริษัทประกันชีวิตทุกบริษัทสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้เอาประกันภัยว่าบริษัทประกันชีวิตจะสามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันและให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัยจนกว่าจะครบกำหนดสัญญาในทุกกรมธรรม์ที่ออกให้แก่ผู้เอาประกันภัย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทประกันชีวิตมีแนวทางการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงทั้งก่อนและหลังการรับประกันภัยอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนตามความเสี่ยง (CAR Ratio) สูงกว่าระดับเงินกองทุนตามเกณฑ์ที่กำหนด (Supervisory CAR)

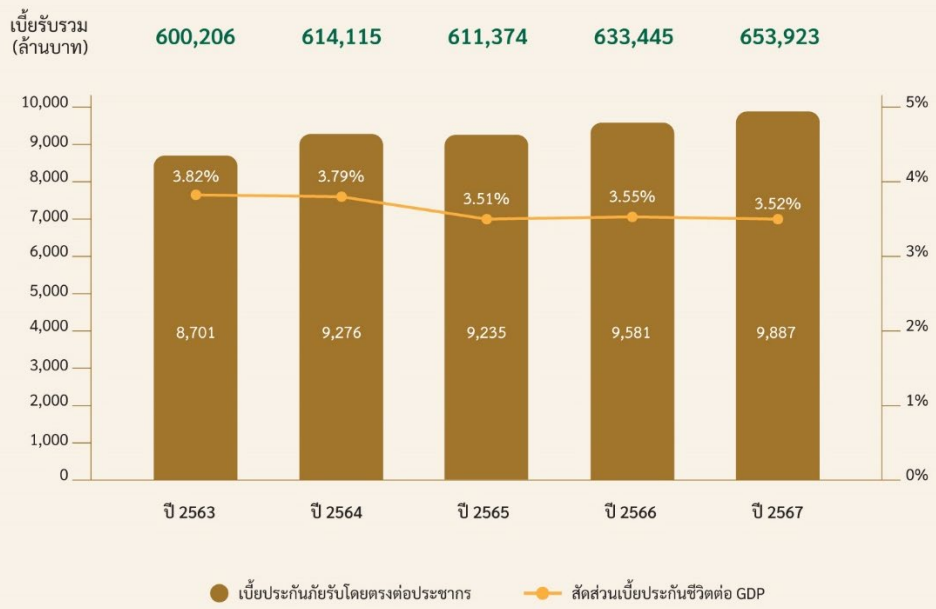
ภาพรวมธุรกิจประกันชีวิต ปี 2567 มีเบี้ยประกันชีวิตรับรวม จำนวน 653,923 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.23 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา และเบี้ยประกันชีวิตปีต่อ (Renewal Year Premium) จำนวน 469,672 ล้านบาท โดยมีอัตราการคงอยู่ของกรมธรรม์ประกันชีวิตร้อยละ 83 คิดเป็นสัดส่วนเบี้ยประกันชีวิตต่อ GDP (Insurance Penetration Rate) ร้อยละ 3.52 และคิดเป็นเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงต่อประชากร (Insurance Density) จำนวน 9,887 บาทต่อคน อัตราเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.19 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

เบี้ยประกันชีวิตรวม



ที่มา : สมาคมประกันชีวิตไทย

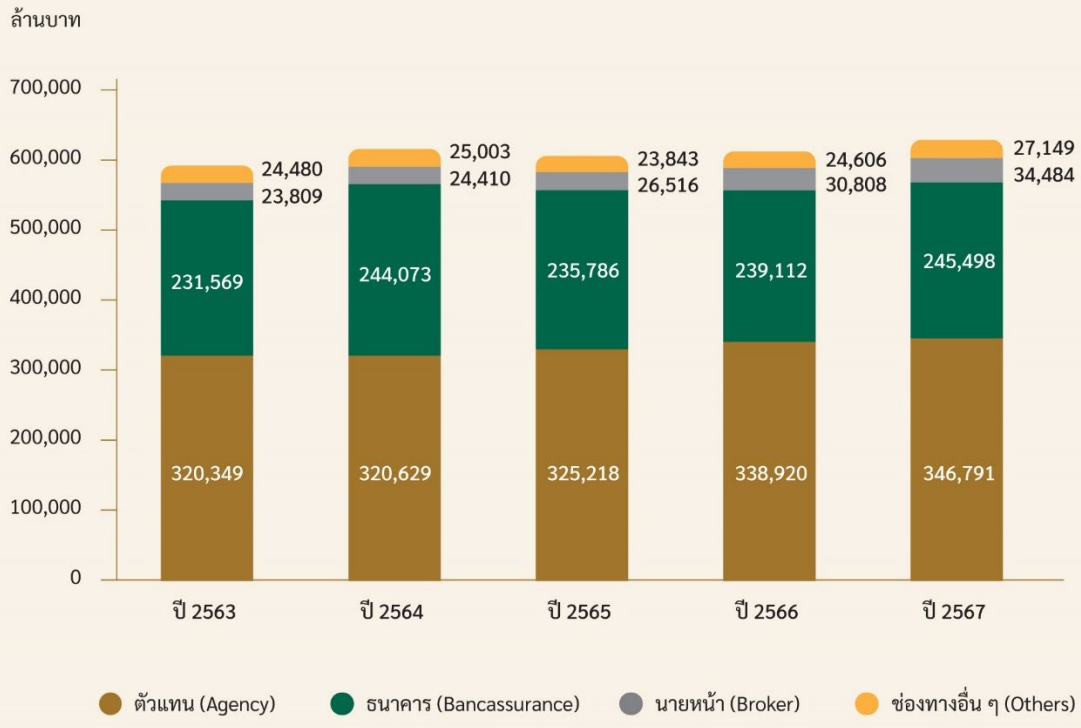
เบี้ยประกันชีวิตต่อจำนวนประชากร และ GDP



ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

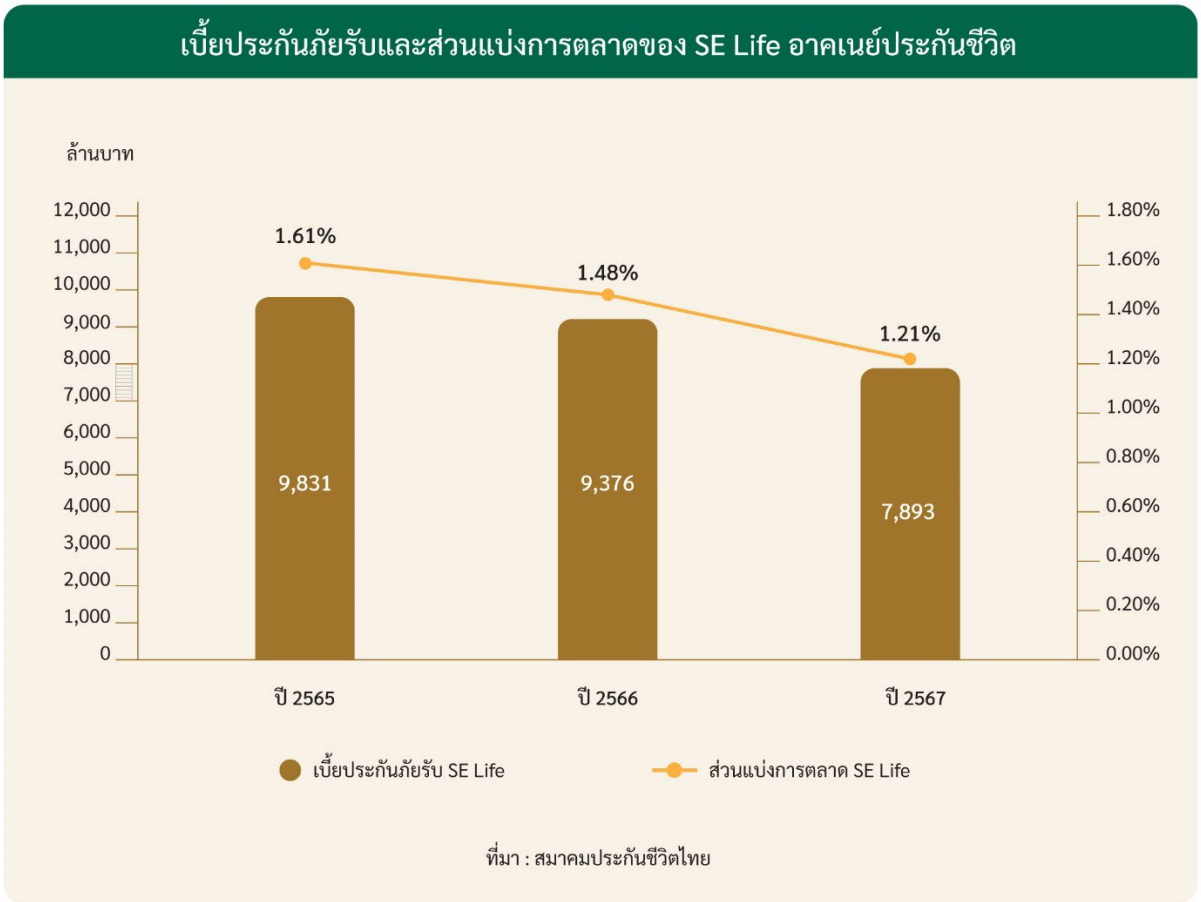
ในส่วนของช่องทางการจำหน่ายนั้น ช่องทางตัวแทนประกันชีวิต (Agency) ยังคงเป็นช่องทางหลักและช่องทางสำคัญในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประกันชีวิต โดยปี 2567 มีสัดส่วนการจำหน่ายผ่านช่องทางนี้มากเป็นอันดับหนึ่งคิดเป็นร้อยละ 53.03 ด้วยเบี้ยประกันชีวิตรับรวม จำนวน 346,791 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 2.32 อันดับสองช่องทางการจำหน่ายผ่านธนาคาร (Bancassurance) สัดส่วนการจำหน่ายร้อยละ 37.54 มีเบี้ยประกันชีวิตรับรวม จำนวน 245,498 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 2.67 อันดับสาม ช่องทางการจำหน่ายผ่านนายหน้า (Broker) มีสัดส่วนร้อยละ 5.27 เบี้ยประกันชีวิตรับรวม จำนวน 34,484 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 11.93 และช่องทางการจำหน่ายอื่น ๆ (Others) อีกร้อยละ 4.15 มีเบี้ยประกันชีวิตรับรวม จำนวน 27,149 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 10.33 ตามลำดับ

เบี้ยประกันชีวิต จำแนกตามช่องทางการขาย



ที่มา : สมาคมประกันชีวิตไทย

สำหรับบริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ในปี 2567 มีเบี้ยประกันภัยรับรวม จำนวน 7,893 ล้านบาท คิดเป็นส่วนแบ่งทางการตลาดร้อยละ 1.21 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมทั้งอุตสาหกรรม เป็นอันดับที่ 14 ของอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นสัดส่วนลดลงเมื่อเทียบช่วงเดียวกันกับปีที่ผ่านมา



นโยบายการตลาด

บริษัทมีความตั้งใจมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านการสร้างนวัตกรรมการประกันชีวิตเพื่อความมั่งคั่งและความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย ด้วยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลและสังคมผู้สูงอายุ และนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI), Chatbot มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการให้บริการด้านบริหารจัดการสินไหมและบริการอื่น ๆ พร้อมพัฒนาแพลตฟอร์มดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Health and Wellness) รวมถึงการเชื่อมต่อผ่านระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ของคู่ค้าพันธมิตร โดยคำนึงถึงมิติของสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติของสังคม (Social) และมิติของธรรมาภิบาล (Governance) เพื่อให้เติบโตอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้บริษัทยังได้ให้ความสำคัญกับการนำเอาข้อมูลมาวิเคราะห์เชิงลึก (Data Analytics) เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ในการเสนอขายให้กับลูกค้าได้ตรงตามความต้องการ และการจัดทำแคมเปญการตลาด (Marketing Campaign) ด้วยรูปแบบแคมเปญทางการตลาดแบบเฉพาะเจาะจง (Customized Campaign) ให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายในแต่ละช่วงอายุ และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกปรับปรุงกระบวนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้าที่ดียิ่งขึ้น

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติประเมินเศรษฐกิจไทยในปี 2568 คาดว่าจะขยายตัวได้ 2.3 – 3.3% (ค่ากลาง 3.0%) ซึ่งเป็นการเติบโตต่อเนื่องจากปี 2567 ปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุน ข้อจำกัด และปัจจัยเสี่ยงดังนี้

ปัจจัยสนับสนุน	ข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยง
• การเพิ่มขึ้นของรายจ่ายภาครัฐ • การขยายตัวของอุปสงค์ภาคเอกชนในประเทศตามแนวโน้มการปรับตัวดีขึ้นของการลงทุนภาคเอกชนและการขยายตัวต่อเนื่องของการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน • การฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว • การขยายตัวต่อเนื่องของการส่งออกสินค้า	• ความเสี่ยงการขยายตัวต่ำกว่าที่คาดของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก ท่ามกลางความไม่แน่นอนของการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐอเมริกา ความยืดเยื้อของสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ และแนวโน้มการชะลอตัวของเศรษฐกิจจีน • ภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง • แนวโน้มความผันผวนในภาคการเกษตรทั้งผลผลิตและราคาสินค้าเกษตร

การบริหารนโยบายเศรษฐกิจมหภาคในปี 2568

การขับเคลื่อนภาคการส่งออกให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือมาตรการกีดกันทางการค้า		**การป้องกันภาคการผลิตจากการทุ่มตลาดและการใช้นโยบายการค้าที่ไม่เป็นธรรม**
การขับเคลื่อนการลงทุนภาคเอกชน	**การดูแลเกษตรกรและสนับสนุนการปรับตัวในการผลิตภาคเกษตร**	**การให้ความช่วยเหลือธุรกิจ SMEs ที่ประสบปัญหาด้านการเข้าถึงสภาพคล่อง**

ที่มา: สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แนวโน้มอุตสาหกรรมประกันชีวิต ศูนย์วิจัยกสิกรไทยคาดการณ์ภาพรวมเบี้ยประกันชีวิต ปี 2568 จะเติบโตอยู่ระหว่างร้อยละ 2.8 – 3.6 ใกล้เคียงกับปี 2567 ทั้งนี้ อุตสาหกรรมประกันชีวิตต้องเผชิญปัจจัยท้าทายเพิ่มขึ้นจากสัญญาณอัตราดอกเบี้ยในประเทศที่คาดว่าจะกลับสู่ขาลง และการบังคับใช้มาตรฐานบัญชีใหม่ TFRS 17 ที่มีผลตั้งแต่ต้นปี 2568 ประกอบกับโครงสร้างสังคมสูงอายุที่เข้มข้น ภายใต้ภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่แน่นอน ซึ่งคงมีผลต่อการขายผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตรายใหม่ในหลายมิติ โดยปัจจัยท้าทายที่ต้องรับมือของธุรกิจ ได้แก่

ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจกระทบกำลังซื้อ
• นำเสนอแบบประกันที่มีระยะเวลาชำระเบี้ยนานขึ้น • นำเสนอแบบประกันที่มีทุนประกันเล็กลง
ทิศทางอัตราดอกเบี้ยขาลงกระทบรายได้จากการลงทุน
• เน้นผลิตภัณฑ์กลุ่ม High Value ร่วมกับการปรับลดพอร์ตผลิตภัณฑ์กลุ่มสะสมทรัพย์ • ปรับลดผลตอบแทนสำหรับแบบประกันที่รับรองการจ่าย • ขยายผลิตภัณฑ์ประเภทมีส่วนร่วมในเงินปันผล ผลิตภัณฑ์ยูนิตลิงค์และยูนิเวอร์แซลไลฟ์
ประชากรสูงวัยมีสัดส่วนเพิ่มขึ้นทุกปี
• ขยายตลาดสัญญาประกันสุขภาพต่อเนื่อง ร่วมกับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการการเคลมสินไหม
การบังคับใช้มาตรฐานบัญชีใหม่ TFRS 17 (มีผลต้นปี 2568)
• ปรับเพิ่มสัดส่วนพอร์ตการรับประกันภัย • ปรับลดสัดส่วนพอร์ตที่เน้นการออมเงินลง

ที่มา: ศูนย์วิจัยกสิกรไทย

ธุรกิจประกันภัย

สภาวะอุตสาหกรรมและสภาวะการแข่งขัน

ภาพรวมอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยในปี 2567 มีเบี้ยประกันภัยรับตรงรวม 286,458 ล้านบาท มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จำแนกเป็นเบี้ยประกันภัยรับตรงจากการประกันภัยรถยนต์ 160,986 ล้านบาท หดตัวร้อยละ 0.2 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56 ของเบี้ยประกันภัยรับตรงทั้งหมด และเบี้ยประกันภัยรับตรงจากการประกันภัยอื่นที่มิใช่รถยนต์ 125,471 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 1.4 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 44 ของเบี้ยประกันภัยรับตรงทั้งหมด

สมาคมประกันวินาศภัยไทยคาดการ์ณแนวโน้มปี 2568 มีเบี้ยประกันภัยรับตรงรวม 291,240 - 294,100 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 1.5 - 2.5 จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยว รวมถึงแนวโน้มการขยายตัวของประกันสุขภาพ รวมถึงประชาชนตระหนักถึงความเสี่ยงภัยธรรมชาติมากขึ้น

ที่มา: สำนักงานอัตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัย

การประเมินสภาพเศรษฐกิจโดยรวม

จากรายงานของศูนย์วิจัยกสิกรไทย เศรษฐกิจไทยในปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 2.5 ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้เล็กน้อยที่ร้อยละ 2.6 โดย GDP ในไตรมาสที่ 4 เติบโตร้อยละ 3.2 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ ปัจจัยหลักมาจากการหดตัวของสินค้าคงคลังมากกว่าที่ประเมิน เนื่องจากความเชื่อมโยงระหว่างภาคการผลิตและการส่งออกที่ต่ำ แม้ว่าการส่งออกในหลายสินค้าจะขยายตัวได้ดี แต่ภาคอุตสาหกรรมแทบไม่เติบโต และภาคเกษตรขยายตัวในระดับต่ำ

สำหรับปี 2568 คาดว่า GDP จะเติบโตที่ร้อยละ 2.9 โดยได้รับแรงหนุนจากการใช้จ่ายภาครัฐที่เพิ่มขึ้น การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน และการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว ซึ่งคาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะกลับสู่ระดับก่อนการระบาดของโควิด-19 ที่ระดับ 40 ล้านคนในปี 2568 อย่างไรก็ตามยังมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องติดตาม เช่น ความตึงเครียดทางการค้าที่อาจรุนแรงขึ้นจากความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าของสหรัฐฯ การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกและปัญหาเชิงโครงสร้างภายในประเทศจากหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง

นโยบายการตลาด

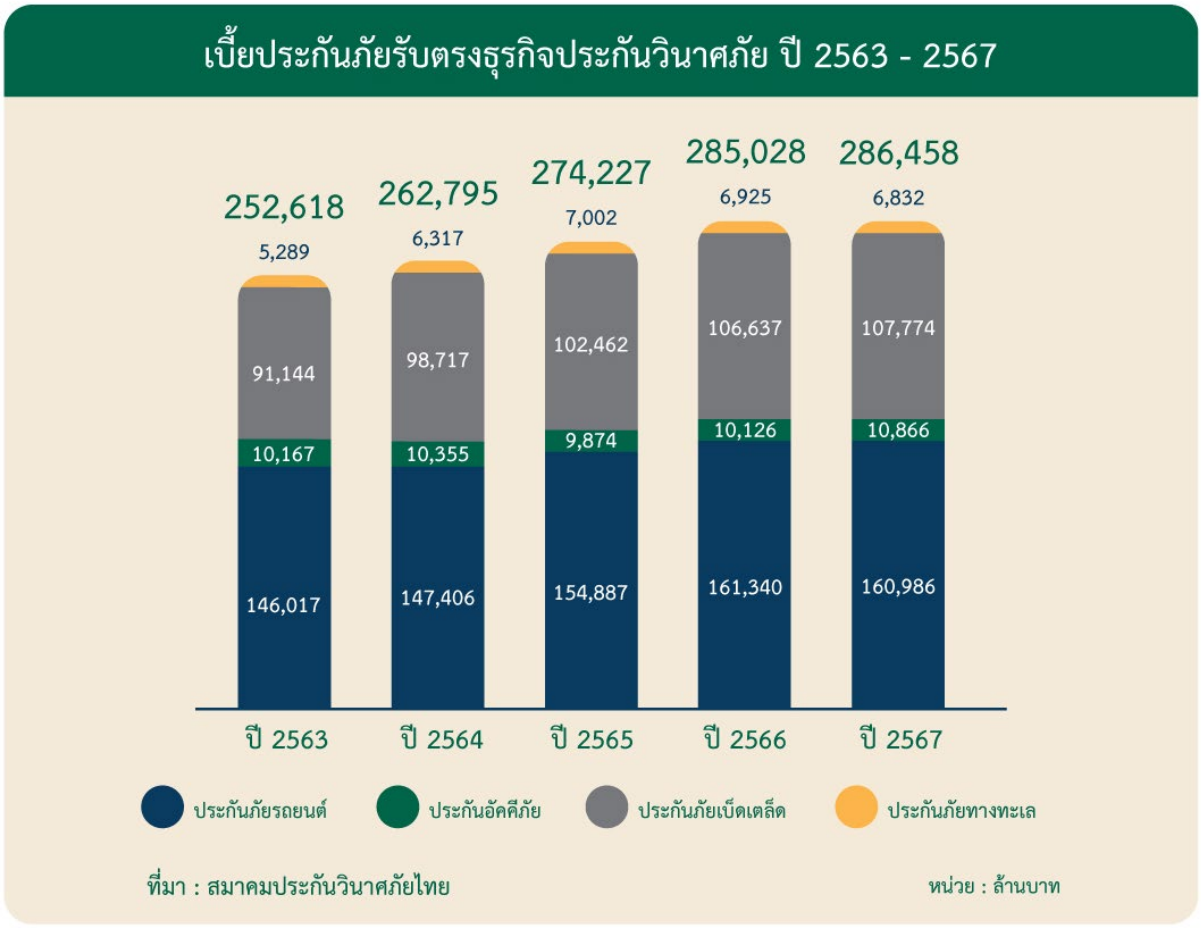
บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตอย่างต่อเนื่อง สร้างผลกำไรให้กับบริษัทและผู้ถือหุ้น การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งด้านผลิตภัณฑ์และการบริการ บนพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นธรรมกับทุกฝ่าย โดยที่บริษัทยังคงมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (Capital Adequacy Ratio: CAR) อยู่ในระดับที่มีความมั่นคง และบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีกำไร เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และมีกำไรอย่างยั่งยืน

บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า โดยปรับรูปแบบผลิตภัณฑ์ให้แตกต่างจากคู่แข่ง โดยจัดจำหน่ายผ่านช่องทางต่าง ๆ และใช้เทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของธุรกิจ นอกจากนี้ ยังขยายงานผ่านพันธมิตร พัฒนาผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้าธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก เพื่อสร้างฐานลูกค้าใหม่ และให้ความสำคัญกับการบริการหลังการขายเต็มรูปแบบ โดยใช้ข้อเสนอแนะจากลูกค้าเพื่อปรับปรุงการบริการอย่างต่อเนื่อง

เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีของลูกค้า นอกจากนี้ มุ่งเน้นการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นธรรม รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อสร้างความผูกพันและขอบคุณลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

เป้าหมายทางการตลาดและประมาณการเงินกองทุน

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม บริษัทตั้งเป้าหมายการเติบโตอย่างมั่นคง โดยยังคงดำเนินนโยบายการรับประกันภัยเช่นเดียวกับปี 2567 พร้อมทั้งขยายช่องทางการขายเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการรักษาอัตราความเพียงพอของเงินกองทุนให้อยู่ในระดับที่แข็งแกร่งกว่าคู่แข่ง เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในระยะยาว



ที่มา: สมาคมประกันวินาศภัยไทย

ในปี 2567 ธุรกิจประกันวินาศภัยยังคงเผชิญกับการแข่งขันที่เข้มข้น ทั้งในด้านกลยุทธ์ราคาและกิจกรรมทางการตลาด ซึ่งส่งผลให้ต้นทุนด้านค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายทางการตลาดของอุตสาหกรรมอยู่ในระดับสูง เพื่อรักษาความมั่นคงทางธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับกลยุทธ์การแข่งขันที่ยั่งยืน โดยเน้นการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการพึ่งพาการแข่งขันด้านราคา และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการยกระดับการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งขยายตลาดด้วยผลิตภัณฑ์ที่ให้ผลกำไรและเหมาะสมกับช่องทางการจำหน่าย เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

ด้วยกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทมีเบี้ยประกันภัยรับตรงรวม 4,516 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 5.2 สูงกว่าภาพรวมตลาดซึ่งเติบโตเพียงร้อยละ 0.5 ทำให้บริษัทมีส่วนแบ่งทางการตลาดร้อยละ 1.6 ของเบี้ยประกันภัยรับตรงทั้งอุตสาหกรรม โดยแบ่งเป็นเบี้ยประกันภัยรถยนต์ 3,099 ล้านบาท และเบี้ยประกันภัยที่มิใช่รถยนต์ 1,417 ล้านบาท

ธุรกิจรถเช่า

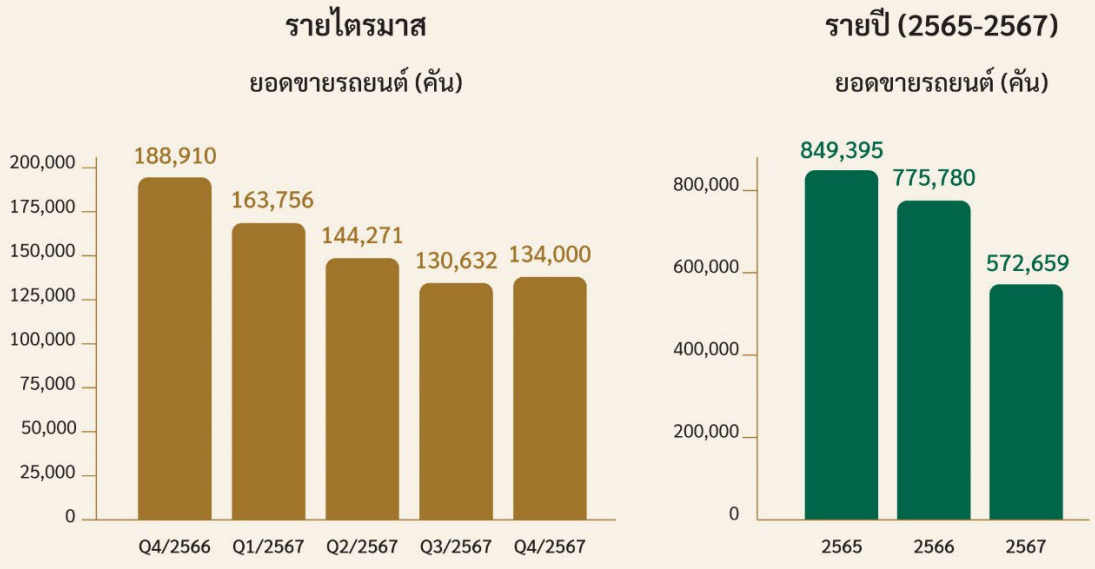
ภาพรวมธุรกิจรถเช่า

ภาพรวมธุรกิจเช่าซื้อและเช่าซื้อแบบลิสซิ่งในปี 2567 พบว่าภาพรวมตลาดรถเช่าองค์กรชะลอตัว และมีการแข่งขันสูงรุนแรงอย่างต่อเนื่อง มีความท้าทายเพิ่มมากขึ้นจากผลกระทบของสภาวะตลาดที่หดตัวตลอดทั้งปี จากราคาค่าซากรถยนต์ (RV) ที่ปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง และต้นทุนอัตราดอกเบี้ยที่ยังคงอยู่ในระดับสูง พบว่ารถเช่ารายย่อยเริ่มฟื้นตัวจากมาตรการรัฐที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว ในขณะที่รถเช่าองค์กรได้รับผลกระทบในทางลบจากค่าซากที่ปรับลดลงและต้นทุนดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูงดังกล่าว ส่งผลให้ธุรกิจต้องปรับตัว โดยการคัดกรองกลุ่มลูกค้าขนาดกลาง และกลุ่มลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ที่ดีที่ให้ผลตอบแทนสูง เพื่อรักษาผลกำไรของธุรกิจให้เหมาะสมตามสภาวะตลาดที่หดตัวลง

ตลาดรถยนต์ในประเทศยังหดตัวอย่างต่อเนื่องในปี 2567 มียอดขายรถยนต์รวม 572,659 คัน ลดลงร้อยละ 26.2 โดยเฉพาะยอดขายรถกระบะลดลงร้อยละ 38.3 ตลาดยังคงหดตัวตามภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัว กำลังซื้อชะลอตัวลงจากหนี้ครัวเรือนที่ยังคงอยู่ในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการชะลอซื้อรถยนต์ของภาคธุรกิจ ขณะที่การผลิตรถยนต์รวมประมาณ 1.5 ล้านคัน ลดลงร้อยละ 18 จากหนี้ครัวเรือนต่อ GDP ที่ยังอยู่ในระดับสูงถึงร้อยละ 89.0 สถาบันการเงินจึงเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถ และสถานการณ์อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ยังอยู่ในระดับสูง

ทั้งนี้ การเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่ผลิตและนำเข้ามาขายในประเทศ ในปี 2567 มียอดจดทะเบียนรถยนต์ไฟฟ้า 70,000 คัน ลดลงประมาณร้อยละ 8 จากปี 2566 มาจากสถานการณ์การแข่งขันด้านราคาที่รุนแรงของแบรนด์รถยนต์ไฟฟ้าจากประเทศจีน ประกอบกับสภาวะตลาดรถยนต์ที่หดตัวจากเศรษฐกิจภายในประเทศที่ยังไม่ฟื้นตัว

ยอดจำหน่ายรถยนต์ในประเทศไทย



ที่มา : รายงาน M Report สำนักข่าวออนไลน์เพื่ออุตสาหกรรมการผลิตของประเทศไทย

ตลาดรถยนต์มือสองมีรถยนต์ใช้แล้วเข้ามาในระบบใกล้เคียงกับในปี 2566 เนื่องจากปัญหาต้นทุนที่เพิ่มขึ้น ทั้งจากอัตราดอกเบี้ยและหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ราคาพลังงานสูง ทำให้ลูกค้าไม่มีความสามารถในการจ่ายคืนธนาคาร เกิดการผิดนัดชำระในตลาดสินเชื่อ ทำให้ในปี 2567 ภาพรวมหนี้เสียที่เป็น NPL ยังคงเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยพบว่าในปี 2567 มีรถเข้าลานประมูล 250,000 คัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.7 จากปี 2566 ส่งผลให้ราคารถลดต่ำลง อีกทั้งเนื่องจากความเสี่ยงในตลาดสินเชื่อที่เพิ่มขึ้นทำให้เพดานสัดส่วนสินเชื่อต่อมูลค่าหลักประกัน (LTV) ถูกปรับให้ลดลงน้อยลง ทำให้สถาบันการเงินเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ ส่งผลให้ผู้ค้ารถยนต์มือสองขายรถยนต์ยากขึ้นด้วย และผู้ต้องการขอสินเชื่อซื้อรถมือสองก็ถูกปฏิเสธสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพิ่มมากขึ้น ทั้งหมดนี้เป็นสัญญาณว่าตลาดรถยนต์มือสองหดตัวตลอดทั้งปี 2567

สำหรับการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) กระทบต่อตลาดรถมือสองบางส่วน เพราะกลุ่มคนที่ซื้อรถยนต์ไฟฟ้าเป็นลูกค้าที่มีกำลังซื้อและต้องการของใหม่ ส่วนลูกค้ารถยนต์มือสองเป็นลูกค้ากลุ่มที่ใช้รถประเภทน้ำมัน เน้นการใช้งาน ไม่มีกำลังซื้อมากนัก ขณะเดียวกันการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้าทำให้รถยนต์ที่ใช้น้ำมันป้ายแดงลดราคามาแข่งกับรถยนต์ไฟฟ้าด้วยเช่นกัน

ในส่วนของบริษัทมีนโยบายที่จะควบคุมสัดส่วนของพอร์ตรถยนต์ เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนผ่านรถยนต์สันดาป (ICE) ไปสู่รถยนต์ไฟฟ้า (EV) อย่างไรก็ดี ในปี 2567 พบว่าร้อยละ 71 ของพอร์ตเป็นรถกระบะและรถบรรทุกขนส่งเพื่อการพาณิชย์ ซึ่งยังไม่ได้รับผลกระทบจากการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่ปัจจุบันยังเป็นรถเก๋งทั้งหมด แต่จะได้รับผลกระทบจากสภาวะตลาดและสภาวะเศรษฐกิจที่ยังเติบโตช้าจากปัญหาหนี้ครัวเรือน ส่งผลให้ NPL สินเชื่อรถยนต์ยังคงสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อของธนาคาร และรถถูกยึดเข้ามาในระบบมากขึ้น ส่งผลต่อราคาขายรถยนต์มือสองของบริษัทลดต่ำลง และปริมาณรถยนต์มือสองที่ขายได้ลดลง ทางบริษัทอยู่ระหว่างการปรับพอร์ตรถยนต์มือสอง โดยเน้นการ

ขายกลุ่มลูกค้ารายย่อยที่มีกำไรสูงกว่าให้เพิ่มมากขึ้น เร่งขยายช่องทางการขายทั้ง Online และ Offline การเปิดสาขาการขายใหม่เพิ่มเติม การเพิ่มพันธมิตรเพื่อช่วยขาย จัดหาโบรกเกอร์ รวมถึงการปรับปรุงมูลค่าของรถยนต์มือสองทุกเดือน

ที่มา: แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยปี 2567 – 2569 จากวิจัยกรุงศรี
สมาคมผู้ประกอบการรถยนต์ใช้แล้ว และธนาคารกรุงศรีอยุธยา
และสรุปสถานการณ์ยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย จากฐานเศรษฐกิจ

ธุรกิจการเงิน

ในปี 2567 สินเชื่อโดยรวมปรับลดลงร้อยละ 1.1 จากปี 2566 แต่เศรษฐกิจในภาพรวมมีแนวโน้มขยายตัว สินเชื่อชะลอตัวลงในช่วงที่ผ่านมาจากความต้องการลงทุนในบางสาขาธุรกิจที่ลดลง การชำระคืนหนี้ที่กู้ยืมไปในช่วงวิกฤตโควิด-19 และความเสี่ยงด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง อาทิ สินเชื่อของธุรกิจในภาคบริการที่เกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยว การขยายตัวชะลอลงจากความต้องการสินเชื่อลดลงตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น และธุรกิจบางส่วนชำระคืนหนี้ที่เร่งกู้ในช่วงวิกฤตโควิด-19 ต่อเนื่อง ในขณะที่กิจกรรมทางเศรษฐกิจในภาคบริการในช่วงที่ผ่านมาขยายตัวได้สูงและมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจไทยในระยะต่อไป ขณะที่สินเชื่อธุรกิจ SMEs และธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมที่การแข่งขันรุนแรงขึ้น หดตัวส่วนหนึ่งตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง จึงต้องติดตามผลกระทบของสินเชื่อที่ลดลงต่อการดำเนินธุรกิจในภาคส่วนดังกล่าว รวมถึงผลกระทบที่อาจมีต่อเนื่องไปยังเศรษฐกิจโดยรวม

การขยายตัวของสินเชื่อธุรกิจขนาดใหญ่ชะลอลงร้อยละ 0.6 จากปี 2566 โดยสินเชื่อธุรกิจในภาคท่องเที่ยวและบริการขยายตัวชะลอลงจากการชำระคืนหนี้และรายได้ที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่สินเชื่อกลุ่มธุรกิจที่เผชิญกับปัญหาความสามารถในการแข่งขันหดตัว โดยเฉพาะในกลุ่มปิโตรเคมี อิเล็กทรอนิกส์ และยานยนต์ ด้านสินเชื่อธุรกิจ SMEs หดตัวร้อยละ 3.2 จากปี 2566 ตามความเสี่ยงด้านเครดิตของผู้กู้ที่ปรับสูงขึ้นและความสามารถในการแข่งขันที่ปรับลดลง สำหรับสินเชื่อภาคครัวเรือนโดยรวมขยายตัวชะลอลงร้อยละ 0.6 จากปี 2566 โดยสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และบัตรเครดิตหดตัวร้อยละ 7.6 และ 3.2 ตามลำดับ จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่สูงขึ้นและปัจจัยเฉพาะ

ทั้งนี้ ความสามารถในการชำระหนี้โดยรวมปรับตัวลดลง สะท้อนจากสัดส่วนสินเชื่อด้อยคุณภาพ (Non-Performing Loan: NPL หรือ Stage 3) ที่ปรับเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะสินเชื่อของธุรกิจ SMEs ที่ปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.02 รวมทั้งกลุ่มสินเชื่อรายย่อย ทั้งสินเชื่อประเภทที่อยู่อาศัย สินเชื่อรถยนต์ สินเชื่อบัตรเครดิต และสินเชื่อส่วนบุคคล ยังคงปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากครัวเรือนที่รายได้ฟื้นตัวช้าและมีภาระหนี้สูง ซึ่งธนาคารพาณิชย์ยังบริหารจัดการคุณภาพหนี้และให้ความช่วยเหลือลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง และเริ่มเห็นคุณภาพสินเชื่อทรงตัวบ้างในบางกลุ่ม

อย่างไรก็ตาม ยังต้องติดตามความสามารถในการชำระหนี้ของธุรกิจ SMEs และครัวเรือนบางกลุ่มที่รายได้ฟื้นตัวไม่เต็มที่และมีภาระหนี้สูง รวมถึงธุรกิจในกลุ่มที่เผชิญปัญหาเชิงโครงสร้างและความสามารถในการแข่งขันที่ปรับลดลง ซึ่งจะส่งผลให้ NPL ยังมีแนวโน้มทยอยปรับเพิ่มขึ้น แต่ยังอยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้และไม่เกิดการเพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดด (NPL Cliff) แม้ว่าสัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อ GDP เริ่มปรับลดลงใน 2 ไตรมาสล่าสุด แต่ยังคงอยู่ในระดับสูงจากสินเชื่อภาคครัวเรือนที่ขยายตัวชะลอลงสอดคล้องกับกระบวนการปรับลดสัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อรายได้ (Debt Deleveraging) โดยการคงอัตราดอกเบี้ยนโยบายในการประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินครั้งล่าสุดเมื่อเดือนธันวาคม 2567 ประกอบกับมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยและ SMEs เฉพาะกลุ่มโครงการ “คุณสู้ เราช่วย” จะมีส่วนช่วยลดภาระหนี้ของกลุ่มเปราะบางด้วย

ปรับลดลงจากไตรมาสก่อน จากสินเชื่อภาคครัวเรือนที่ขยายตัวชะลอลงสอดคล้องกับกระบวนการปรับลดสัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อรายได้ (Debt Deleveraging) ขณะที่ภาคธุรกิจมีสัดส่วนหนี้สินต่อ GDP ปรับลดลงตามการหดตัวของสินเชื่อและตราสารหนี้ ด้านความสามารถในการทำกำไรโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี โดยเฉพาะในภาคการผลิตบริษัท (SEM) มุ่งเน้นให้สินเชื่อแก่คู่ค้าและพนักงานบริษัทในกลุ่มทีซีซีและพันธมิตรนอกเครือทีซีซี รวมถึงโครงการที่ดำเนินการร่วมกับบริษัทในกลุ่มทีซีซี อาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานของบริษัทในกลุ่มทีซีซีในการประชาสัมพันธ์บริการสินเชื่อไปยังคู่ค้า พนักงาน โดยออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีเงื่อนไขและรายละเอียดที่จูงใจให้คู่ค้าและพนักงานมาสมัครใช้บริการสินเชื่อ และบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งยังขยายออกไปสู่พันธมิตรนอกเครือทีซีซีอีกด้วย

บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด (SEMR) ภายใต้แบรนด์ “เงินแบ็คอัพ” มุ่งเน้นการให้บริการสินเชื่อรายย่อยที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ช่วยให้ลูกค้ามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยนำเสนอผ่านผลิตภัณฑ์สินเชื่อจำนำทะเบียน (CYB) และสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) ภายใต้สโลแกน “ชีวิตดีได้...ต่างจากเดิม” (Make Your Life Better)

แหล่งข้อมูล: ธนาคารแห่งประเทศไทย

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุน

ธุรกิจประกันชีวิตของบริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนหลัก 2 แหล่ง คือ ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว กระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานหลัก คือ รายได้จากเบี้ยประกันภัยรับ และรายได้จากการลงทุน

ธุรกิจประกันวินาศภัยของบริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนหลัก 2 แหล่ง คือ ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว กระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานหลัก คือ รายได้จากเบี้ยประกันภัยรับ และรายได้จากการลงทุน

ธุรกิจรถเช่าและธุรกิจการเงิน ของบริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนหลัก 3 แหล่ง คือ ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว กระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานหลัก และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
ที่ดิน	2,683.12	2,791.99	2,787.52	2,741.25	2,811.65	2,658.83	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
อาคาร	435.45	489.54	553.68	549.85	580.34	605.73	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	21.50	23.05	27.91	39.07	68.20	79.88	โปรดดูรายละเอียดใน (1.3)	โปรดดูรายละเอียดใน (1.3)
ยานพาหนะ	293.56	303.94	369.41	254.69	278.83	256.48	โปรดดูรายละเอียดใน (2.2)	โปรดดูรายละเอียดใน (2.2)
สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	13,138.61	13,068.93	12,679.50	11,770.30	11,989.85	12,619.61	โปรดดูรายละเอียดใน (2.1)	โปรดดูรายละเอียดใน (2.1)
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	377.16	217.74	186.75	83.62	5.03	0.16	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
รวม	**16,949.39**	**16,895.18**	**16,604.77**	**15,438.77**	**15,733.89**	**16,220.69**		

สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ประกอบธุรกิจ มีดังนี้

(1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(1.1) ที่ดิน

ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
			31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
ถนนสีลม เขตบางรัก จังหวัดกรุงเทพฯ	1-6-34	ใช้เป็นที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่และอาคารจอดรถ	2,067.72	2,067.72	2,067.72	2,021.45	2,021.45	2,021.45	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพ	0-1-68	ใช้เป็นที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่	-	81.06	93.14	93.14	93.14	20.28		
สำนักงานสาขาประกันชีวิตและประกันภัยทั่วประเทศ	ทั้งหมด 56 แห่ง	ใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานสาขาประกันชีวิตและประกันภัย	473.07	515.60	499.05	499.05	569.45	494.40		
ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	ทั้งหมด 2 แห่ง รวมพื้นที่ 5 - 4 - 54	ใช้เป็นที่ตั้งอาคารสำนักงานและที่จอดรถสำหรับรถยนต์ให้เช่าของกิจการ	142.33	127.61	127.61	127.61	127.61	122.70		
รวม			**2,683.12**	**2,791.99**	**2,787.52**	**2,741.25**	**2,811.65**	**2,658.83**		

(1.2) อาคาร

ประเภททรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
ถนนสีลม เขตบางรัก จังหวัดกรุงเทพฯ	อาคารสำนักงานใหญ่และอาคารจอดรถ	357.38	405.15	468.51	348.29	359.34	370.40	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพ	ใช้เป็นที่ตั้งอาคารสำนักงานใหญ่	-	-	7.27	7.37	14.15	7.59	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
สำนักงานสาขาประกันชีวิตและประกันภัยทั่วประเทศ ทั้งหมด 56 แห่ง และอาคารอื่นๆ	อาคารสำนักงานสาขาประกันชีวิต/ประกันภัยและอาคารอื่น ๆ	78.07	84.39	77.90	194.19	206.85	227.74	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
รวม		**435.45**	**489.54**	**553.68**	**549.85**	**580.34**	**605.73**		

(1.3) เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน

ประเภททรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	20.97	22.52	27.91	38.62	67.74	79.29	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	0.53	0.53	-	0.45	0.46	0.59	สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	ปลอดภาระผูกพัน
รวม		**21.50**	**23.05**	**27.91**	**39.07**	**68.20**	**79.88**		

(2) สัญญาเช่าและบริการ

(2.1) สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

ประเภททรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	สำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน	12,333.47	12,026.07	11,581.49	11,182.22	11,395.85	12,051.04	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	บางส่วนเป็นหลักประกันการกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน
สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	สำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน	805.14	1,042.86	1,098.01	588.08	594.00	568.57	ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน
รวม		**13,138.61**	**13,068.93**	**12,679.50**	**11,770.30**	**11,989.85**	**12,619.61**		

(2.2) ยานพาหนะ

ประเภททรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
ยานพาหนะ	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	185.55	156.57	218.90	254.55	256.94	253.50	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	108.01	147.37	150.51	0.13	21.89	2.98	สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	ปลอดภาระผูกพัน
รวม		**293.56**	**303.94**	**369.41**	**254.68**	**278.83**	**256.48**		

(2.3) สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

ประเภททรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	377.15	217.74	186.75	83.62	5.03	0.16	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน

(3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(3.1) โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ประเภททรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)						ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62		
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	166.61	216.27	251.50	262.08	288.63	302.33	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ	62.51	15.65	28.43	57.91	120.07	108.23	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
รวม		229.12	231.92	279.93	319.99	408.70	410.56		

เครื่องหมายการค้า

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีการจัดทำตราสัญลักษณ์สำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในกลุ่มธุรกิจ ซึ่งได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกระทรวงพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้



นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยบริษัทร่วม

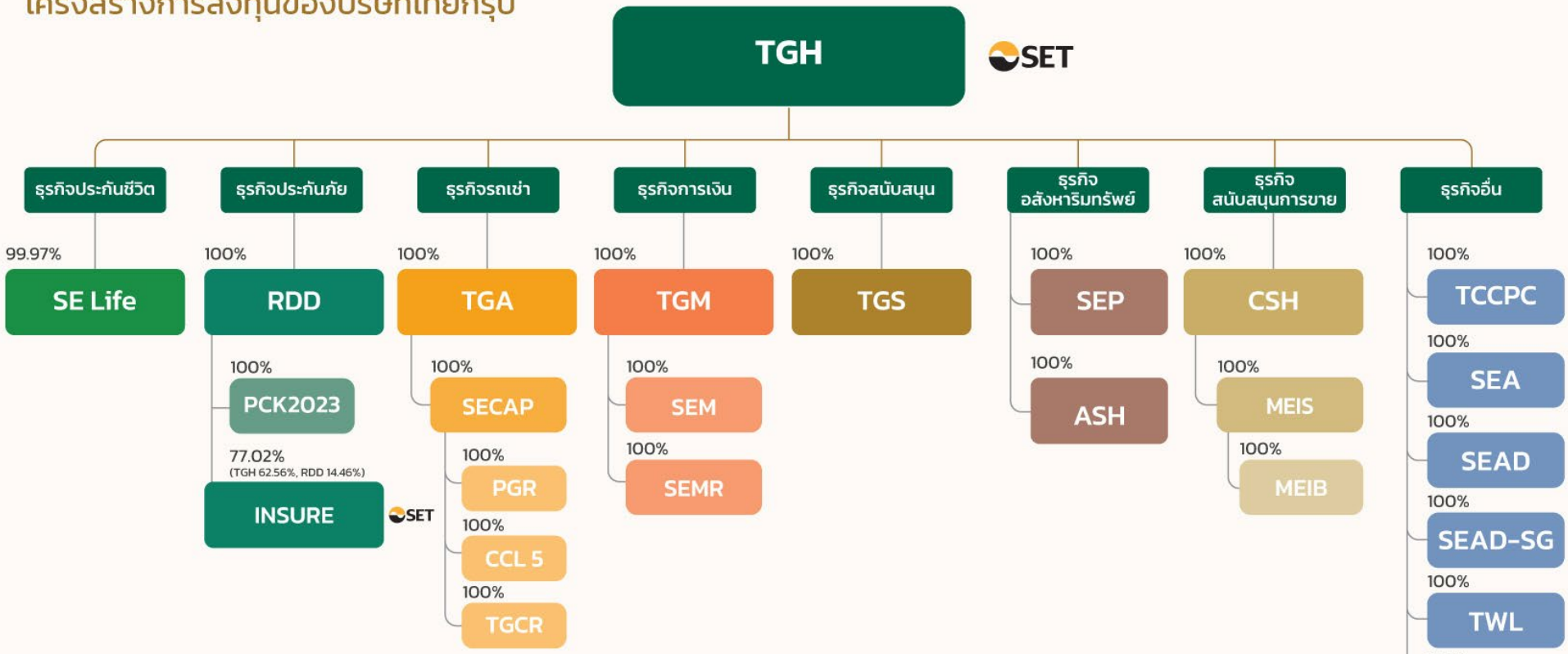
บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือ การอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการลงทุนของบริษัทไทยกรุ๊ป



ชื่อย่อบริษัทและบริษัทในเครือ

TGH	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
SE Life	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
RDD	บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด
INSURE	บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
PCK 2023	บริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด
TGA	บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
SECAP	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
PGR	บริษัท โปรการาจ จำกัด
CCL5	บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
TGCR	บริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด
TGM	บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
SEM	บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด
SEMR	บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด
TGS	บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
SEP	บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ASH	บริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด
CSH	บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
MEIS	บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด
MEIB	บริษัท มี อินชัวรันส์ โบรกเกอร์ จำกัด
TCCPC	บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด
SEA	บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด
SEAD	บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด
SEAD-SG	บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ สิงคโปร์ จำกัด
TWL	บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด
SAC	บริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด
STC	บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติ้ง จำกัด

* บริษัทที่จัดตั้งใหม่ในปี 2567

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

(1) บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (SE Life)

ชื่อบริษัท	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	ประกันชีวิต
สัดส่วนการถือหุ้น	99.97%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้น 8-12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	2,200,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	2,200,000,000 บาท

(2) บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด (RDD)

ชื่อบริษัท	บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ขายและให้เช่ารถยนต์มือสองสภาพดี และเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ของกลุ่มธุรกิจประกันภัย
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	71/1 หมู่ที่ 20 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
ทุนจดทะเบียน	486,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	486,000,000 บาท

(3) บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) (INSURE)

ชื่อบริษัท	บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	ประกันวินาศภัย
สัดส่วนการถือหุ้น	77.02%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้น 3 – 4 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	120,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	120,000,000 บาท

(4) บริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด (PCK 2023)

ชื่อบริษัท	บริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจสำรวจภัย
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้นที่ 10 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	5,000,000 บาท

(5) บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด (TGA)

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	บริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจรถเช่า
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้นที่ 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	2,400,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	2,400,000,000 บาท

(6) บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด (SECAP)

ชื่อบริษัท	บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
ประเภทธุรกิจ	บริการรถเช่าเพื่อธุรกิจ ขายและให้เช่ารถยนต์มือสองสภาพดี และธุรกิจให้สินเชื่อ
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้น 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	1,700,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,700,000,000 บาท

(7) บริษัท โปรการาจ จำกัด (PGR)

ชื่อบริษัท	บริษัท โปรการาจ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	บริษัทบริการเช่าเพื่อธุรกิจ และดำเนินธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลาง ประเภทกิจการบริการ / ค้าส่งหรือค้าปลีก เพื่อเข้าร่วมการประมูล / เสนอใบประกวดราคา เพื่อให้บริการและเป็นตัวแทนขายรถยนต์เก่าและใหม่
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้น 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	200,000,000 บาท

(8) บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด (CCL5)

ชื่อบริษัท	บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
ประเภทธุรกิจ	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการที่จอดรถยนต์แก่ SECAP และ RDD และดำเนินธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลาง ประเภทกิจการบริการ / ค้าส่งหรือค้าปลีก เพื่อเข้าร่วมการประมูล / เสนอใบประกวดราคา เพื่อให้บริการและเป็นตัวแทนขายรถยนต์เก่าและใหม่
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้น 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	180,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	180,000,000 บาท

(9) บริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด (TGCR)

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลาง ประเภทกิจการบริการ / ค้าส่งหรือค้าปลีก เพื่อเข้าร่วมการประมูล / เสนอใบประกวดราคา เพื่อให้บริการและเป็นตัวแทนขายรถยนต์เก่าและใหม่
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้น 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	100,000,000 บาท

(10) บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด (TGM)

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	บริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจการเงิน
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้นที่ 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	101,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	101,000,000 บาท

(11) บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด (SEM)

ชื่อบริษัท	บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจสินเชื่อสำหรับธุรกิจ สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีหลักประกัน และสินเชื่อสวัสดิการพนักงาน
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้น 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	50,000,000 บาท

(12) บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด (SEMR)

ชื่อบริษัท	บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้น 2 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	50,000,000 บาท

(13) บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด (TGS)

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการงานสนับสนุน (Shared Service) กับบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้นที่ 8 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	150,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	135,010,000 บาท

(14) บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (SEP)

ชื่อบริษัท	บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ให้เช่าและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์ ให้เช่าอาคารพื้นที่สำนักงาน รวมถึงสังหาริมทรัพย์ต่าง ๆ
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้น 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	2,600,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	2,600,000,000 บาท

(15) บริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด (ASH)

ชื่อบริษัท	บริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ให้เช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงานให้กับบริษัททั่วไป และบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	200,000,000 บาท

(16) บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด (CSH)

ชื่อบริษัท	บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทโฮลดิ้งลงทุนในบริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด และทำธุรกิจการขายผ่านทางโทรศัพท์ (Telesales)
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้นที่ 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	20,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	20,000,000 บาท

(17) บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด (MEIS)

ชื่อบริษัท	บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด
ประเภทธุรกิจ	สนับสนุนให้บริการธุรกิจประกันชีวิตและประกันวินาศภัย
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้นที่ 9 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	157,016,580 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	82,091,580 บาท

(18) บริษัท มี อินชัวรันส์ โบรกเกอร์ จำกัด (MEIB)

ชื่อบริษัท	บริษัท มี อินชัวรันส์ โบรกเกอร์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	นายหน้าประกันภัยและประกันชีวิต
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	184 ชั้นที่ 9 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	155,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	155,000,000 บาท

(19) บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด (TCCPC)

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจการทำการตลาดให้บริการซื้อสินค้าผ่านบัตรเครดิตในกลุ่มบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้นที่ 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	100,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	100,000 บาท

(20) บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด (SEA)

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจการบริการสถานฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานของลูกจ้างของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป B ชั้นที่ 3A ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 105(
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,000,000 บาท

(21) บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด (SEAD)

ชื่อบริษัท	บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการเกี่ยวกับงานปรึกษาด้านการลงทุน
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	5,000,000 บาท

(22) SOUTHEAST ADVISORY PTE. LTD. (SEAD SG)

ชื่อบริษัท	SOUTHEAST ADVISORY PTE. LTD.
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจบริการที่ปรึกษาทางธุรกิจและการจัดการ
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	438 Alexandra road #03-03 Alexandra Point Singapore (119958)
ทุนจดทะเบียน	1 ดอลลาร์ สิงคโปร์
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1 ดอลลาร์ สิงคโปร์

(23) บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด (TWL)

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการที่ปรึกษาด้านอสังหาริมทรัพย์
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้น 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,000,000 บาท

(24) บริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด (SAC)

ชื่อบริษัท	บริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจอื่นเพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้น	100%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้นที่ 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	100,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	100,000 บาท

(25) บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติ้ง จำกัด (STC)

ชื่อบริษัท	บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติ้ง จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ที่ปรึกษาด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic)
สัดส่วนการถือหุ้น	66.99%
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	315 อาคารไทยกรุ๊ป B ชั้นที่ 1 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	10,000,000 บาท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

-ไม่มี-

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

โครงสร้างผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ตามข้อมูล ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568

	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท มงคลสิริ จำกัด [1]	608,007,946	80.84
2.	บริษัท ไทยสิริวัฒน จำกัด	37,500,000	4.99
3.	บริษัท เพรสทีจ 2015 จำกัด	37,367,000	4.97
4.	บริษัท สินธนรัตน์ จำกัด	37,000,000	4.92
5.	DBS BANK LTD. AC DBS NOMINEES-PB CLIENTS	22,618,800	3.01
6.	บริษัท ทีคิวเอ็ม อัลฟา จำกัด (มหาชน)	3,600,000	0.48
7.	สำนักงานพระคลังข้างที่	765,672	0.10
8.	ท่านผู้หญิง ทัศนาวลัย ศรสงคราม	648,494	0.09
9.	สมเด็จพระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	327,783	0.04
10.	ผู้ถือหุ้นอื่น	4,262,137	0.57
	รวมทั้งหมด	**752,097,832**	**100.00**

หมายเหตุ: [1] บริษัทดังกล่าวมีนายเจริญ สิริวัฒนภักดี เป็นผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Ultimate Shareholders)

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทของย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

ผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	21,993,103	99.97
2.	ผู้ถือหุ้นรายย่อย	6,897	0.03
	รวมทั้งหมด	**22,000,000**	**100.00**

บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกตามข้อมูล ณ วันที่ 18 มีนาคม 2568

	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	7,507,198	62.56
2.	บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด	1,735,889	14.46
3.	DBS BANK LTD. AC DBS NOMINEES-PB CLIENTS	544,920	4.54
4.	BANK OF SINGAPORE LIMITED-THB SEG AC	540,000	4.50
5.	บริษัท สินธนรัตน์ จำกัด	494,450	4.12
6.	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ไทยรุ่งเรืองทรัสต์ จำกัด	314,500	2.62
7.	นายสมเกียรติ แซ่ตั้ง	143,900	1.20
8.	นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช	92,000	0.77
9.	นายเกรียงไกร ศิระวณิชการ	74,600	0.62
10.	นายอุทัย อัครพัฒนากูล	69,132	0.58
11.	ผู้ถือหุ้นอื่น	483,411	4.03
	รวมทั้งหมด	**12,000,000**	**100.00**

บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด

ผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด	169,999,975	99.99
2.	ผู้ถือหุ้นรายย่อย	25	0.01
	รวมทั้งหมด	**170,000,000**	**100.00**

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

หุ้นสามัญชนิดเดียว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 12,033,565,300 บาท โดยเป็นทุนที่ออกและชำระแล้ว 7,520,978,320 บาท เป็นหุ้นสามัญ 752,097,832 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรเงินทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทในแต่ละปี แต่จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่องทางการเงิน กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อบริหารกิจการ การขยายธุรกิจ และการลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ในกรณีที่บริษัทพิจารณาเห็นสมควรจ่ายเงินปันผล บริษัทจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างการได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด

มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรเงินทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทแต่ละบริษัทในแต่ละปี และจะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานกำกับดูแลเฉพาะ หรือดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายเฉพาะจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบข้อบังคับของผู้กำกับดูแลดังกล่าว อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทแต่ละบริษัท

เห็นสมควร โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่องทางการเงิน กระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินกองทุนในระยะยาว การสำรองเงินไว้เพื่อบริหารกิจการ การขยายธุรกิจ และการลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินของบริษัทหลังจากเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล และจัดสรรเข้าเงินทุนสำรองประเภทต่าง ๆ ตามที่กฎหมายหรือข้อตกลง (ถ้ามี) กำหนดในแต่ละปี อีกทั้งต้องไม่มีผลขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจจ่ายเงินปันผลต่ำกว่าร้อยละ 60 ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายข้างต้น หรืองดจ่ายเงินปันผลในปีใดปีหนึ่งก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน กระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินกองทุน และภาวะเศรษฐกิจ ซึ่งรวมถึงการสำรองเงินไว้เพื่อบริหารกิจการ การขยายธุรกิจและการลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายคืนเงินกู้ยืม (ถ้ามี) หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในของบริษัท ในกรณีที่บริษัทพิจารณาเห็นสมควรจ่ายเงินปันผล บริษัทต้องดำเนินการตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมาย และประกาศ หรือข้อตกลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง

2.1.1 การเสริมสร้างแนวทางการกำกับดูแลความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม

ในปี 2567 บริษัทได้เสริมสร้างการกำกับดูแลบริหารความเสี่ยงตามแนวป้องกันสามชั้น รวมถึงแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม นโยบายการบริหารความเสี่ยงแบบรวมกลุ่ม (ซึ่งรวมถึงกรอบการบริหารความเสี่ยง) ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้องค์กรบริหารความเสี่ยงยังมีความเข้มแข็งขึ้นทั้งในระดับบริษัทโฮลดิ้งและในบริษัทย่อยหลัก โดยทั้งบริษัทโฮลดิ้งและบริษัทย่อยหลักมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงของตนเอง

อ้างอิงตามนโยบายบริหารความเสี่ยงแบบรวมกลุ่ม บริษัทจะมีการปรับปรุงนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงพื้นฐาน หนึ่งในนโยบายการบริหารความเสี่ยงพื้นฐานเหล่านี้เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์ ซึ่งกำลังได้รับการปรับปรุงตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่เพิ่มขึ้น รวมถึงตามกรอบการประเมินระดับความพร้อมด้านการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (CRAF) ของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ด้วย

การบริหารความเสี่ยงในบริษัทและบริษัทย่อยจะครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และเงินทุน ความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการลงทุนและการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านบุคลากร และความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยหลักได้มีมติอนุมัติระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงทั้งหมดนี้แล้ว

เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของกระบวนการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม บริษัทได้ปรับปรุงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้วยตนเอง (RCSA) โดยความเสี่ยงทั้งหมดทั่วทั้งองค์กรและบริษัทย่อยได้รับการจดทะเบียนในทะเบียนข้อมูลความเสี่ยง นอกจากนี้บริษัทยังได้เพิ่มแนวทางการบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ (Incident Management) กระบวนการอนุมัติผลิตภัณฑ์ การติดตามผลิตภัณฑ์และพอร์ตการลงทุน และการรายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อย และคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทได้นำแนวคิดการไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance for Corruption) มาเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมความเสี่ยงของบริษัทและส่งเสริมแนวคิดนี้อย่างชัดเจนผ่านการสื่อสารและฝึกอบรมทั่วทั้งองค์กร นอกจากนี้บริษัทยังใช้บทเรียนออนไลน์และการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอกับพนักงานทุกคนเกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

2.1.2 การกำกับดูแลความเสี่ยงตามแนวป้องกันสามชั้น

เพื่อให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับและแนวปฏิบัติที่ดี บริษัทได้นำรูปแบบการกำกับดูแลความเสี่ยง “แนวป้องกันสามชั้น” (Three Lines of Defense) มาใช้ทั้งในระดับบริษัทโฮลดิ้งและในบริษัทย่อยหลัก

หน่วยธุรกิจที่รับความเสี่ยงรวมถึงหน่วยสนับสนุน เช่น หน่วยปฏิบัติการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแนวป้องกันชั้นที่หนึ่ง หน่วยงานเหล่านี้มีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุและจัดการความเสี่ยงและปฏิบัติตามการควบคุม ผู้รับผิดชอบผลิตภัณฑ์

และกระบวนการต้องประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และกระบวนการของตนอย่างสม่ำเสมอผ่านการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้วยตนเอง (RCSAs) และควบคุมการบรรเทาเพื่อให้แน่ใจว่าความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้เจ้าของผู้รับผิดชอบผลิตภัณฑ์และกระบวนการต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด รวมถึงนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่บังคับใช้ ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอให้กับลูกค้าจะต้องได้รับการอนุมัติผ่านกระบวนการอนุมัติและตรวจสอบผลิตภัณฑ์

หน่วยงานบริหารความเสี่ยง หน่วยงานกำกับ หน่วยงานกฎหมาย และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล หน่วยงานคณิตศาสตร์ประกันภัยและหน่วยงานควบคุมการเงิน เป็นส่วนหนึ่งของแนวป้องกันชั้นที่สอง

- หน่วยงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่พัฒนานโยบายบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการรับรองเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท) เพื่อให้แน่ใจว่ามีการระบุ ประเมิน ติดตาม รายงาน วิเคราะห์ และควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญอย่างเหมาะสม เป็นระบบ และสอดคล้องกัน นโยบายดังกล่าวเป็นรากฐานและโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการส่งมอบการคงไว้ และการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงเป็นการติดตามการเผชิญความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- หน่วยงานกำกับทำหน้าที่ดูแลความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ หน่วยงานกำกับพัฒนานโยบายการปฏิบัติตามกฎระเบียบเพื่อให้แน่ใจว่าความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎระเบียบได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม หน่วยงานกำกับจะตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ (ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ)
- หน่วยงานกฎหมายดูแลความเสี่ยงทางกฎหมาย
- เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ดูแลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างเพียงพอ และเป็นผู้ติดต่อหลักกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPC)
- หน่วยงานคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นอิสระจากหน่วยงานสร้างรายได้ ทำหน้าที่ดูแลบทบัญญัติทางเทคนิคและให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการพิจารณารับประกันภัย ความสามารถในการทำกำไรของผลิตภัณฑ์ประกันภัย การจัดการการประกันภัยต่อ และการสร้างแบบจำลองความเสี่ยงการคำนวณเงินทุนพื้นฐาน
- หน่วยงานควบคุมการเงินจะตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานที่สร้างรายได้และหน่วยงานรับความเสี่ยงผ่านการรายงานทางการเงิน เพื่อให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางภายใน (เช่น ค่าสินไหมทดแทน) และเพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่หน่วยงานบริหารความเสี่ยงเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามและรายงาน

หน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการเป็นแนวป้องกันชั้นที่สาม ภารกิจของหน่วยงานตรวจสอบภายในคือให้การรับรองที่เป็นอิสระสำหรับแนวทางและประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่กำหนดโดยแนวป้องกันชั้นที่หนึ่งและสอง ในการดำเนินงานนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในจะให้คำแนะนำเฉพาะสำหรับการปรับปรุงการกำกับดูแล และกรอบความเสี่ยงและการควบคุม

2.1.3 กระบวนการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ

บริษัทใช้กระบวนการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการสำหรับความเสี่ยงทั้งหมด เพื่อสนับสนุนความสอดคล้องและการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในรูปแบบแนวป้องกันสามชั้น

ผู้รับผิดชอบผลิตภัณฑ์และกระบวนการในแนวป้องกันชั้นที่หนึ่งมีหน้าที่ระบุและประเมินความเสี่ยงในผลิตภัณฑ์และกระบวนการของตนในเวลาที่เหมาะสม ผลิตภัณฑ์และกระบวนการทั้งหมดจะมีการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้วยตนเอง (RCSAs) โดยได้รับการสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยง และจะมีการทบทวนเป็นประจำทุก ๆ สองปี หรือ

ก่อนหน้าในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในผลิตภัณฑ์ กระบวนการ แอปพลิเคชัน หรือเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงกรอบการกำกับดูแลหรือในกรณีที่มีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

2.1.4 กระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์

บริษัทได้กำหนดกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์ในบริษัทย่อยหลัก เพื่อทบทวนและอนุมัติผลิตภัณฑ์ และติดตามผลิตภัณฑ์และพอร์ตการลงทุน

เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการมีการนำเสนอในลักษณะที่ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ จึงมีการพัฒนากระบวนการอนุมัติและตรวจสอบผลิตภัณฑ์เพื่อกำหนดแนวทางในการลงนามอนุมัติผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการสอบทานธุรกิจนี้ช่วยให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ได้รับการระบุและบรรเทาอย่างเหมาะสม และมีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น มีกระบวนการทำงานและการควบคุมเพื่อสนับสนุนธุรกิจใหม่ กระบวนการอนุมัติและทบทวนผลิตภัณฑ์มีการมุ่งเน้นในหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นความต้องการของลูกค้า ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ ความคาดหวังของผู้ถือหุ้น ข้อกำหนดด้านกฎระเบียบข้อบังคับ ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในหัวข้อนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทเห็นว่ามีนัยสำคัญ และอาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อฐานะการเงินของบริษัท ผลการดำเนินงานของบริษัท และมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท รวมทั้งอาจส่งผลต่อผลตอบแทนจากการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทในทางลบอย่างมีนัยสำคัญ

2.2.1 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจประกันชีวิตและประกันวินาศภัย

2.2.1.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และเงินกองทุน

ปัจจุบันเกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจทั้งภายในและนอกประเทศ การแข่งขันในอุตสาหกรรม ทั้งในด้านการตลาด ด้านบุคลากร และพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสภาพอากาศของโลกและมหันตภัยต่าง ๆ เหล่านี้ ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

เพื่อลดความเสี่ยงนี้ SE Life และ INSURE ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจประกันชีวิตและประกันวินาศภัย ได้มีการจัดทำแผนธุรกิจและแผนการดำเนินงานประจำปีที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์อย่างรอบคอบ โดยได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลต่อการตอบสนองความเสี่ยงโดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เคยเกิดขึ้น และที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตและส่งผลต่อการดำเนินงาน ตลอดจนการติดตามความเคลื่อนไหวระหว่างปี ทั้งในสภาพเศรษฐกิจ การเมือง รายงานสภาวะตลาด การแข่งขัน และอื่น ๆ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาเป็นประจำ รวมถึงการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป จึงทำให้ SE Life และ INSURE มีเครื่องมือที่พร้อมสำหรับการบริหารจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว ทำให้ฝ่ายจัดการมีความมั่นใจในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ได้วางไว้

SE Life และ INSURE ประกอบธุรกิจประกันชีวิตและประกันวินาศภัย อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการรักษาระดับ

ความเพียงพอของเงินกองทุนของบริษัทโดยปัจจุบันหลักเกณฑ์คือไม่ให้ต่ำกว่าร้อยละ 140 ทั้งนี้ SE Life และ INSURE มีมาตรการในการตรวจสอบ และติดตามความเพียงพอของเงินกองทุนอย่างสม่ำเสมอ

2.2.1.2 ความเสี่ยงด้านธุรกิจ – การรับประกันภัย

การคัดเลือก กำหนดราคา และการจัดสรรภัย เป็นหัวใจในการบริหารความเสี่ยงด้านการประกันภัย โดยในส่วนของการคัดเลือกภัย SE Life และ INSURE ได้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน ในการรับประกันภัยเฉพาะงานที่สามารถแข่งขันในตลาดได้ และมีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามนโยบายและกรอบบริหารความเสี่ยง

สำหรับการกำหนดราคา SE Life และ INSURE ได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ โดยเพิ่มบทบาทของกรรมการที่มาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกลั่นกรองเงื่อนไขและราคาของผลิตภัณฑ์ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสุดท้ายในด้านการจัดสรรภัย SE Life และ INSURE มีข้อกำหนดในการรับเสี่ยงภัยไว้เองที่เข้มงวด และมีการโอนความเสี่ยงภัยให้กับผู้รับประกันภัยต่อที่มีความมั่นคงทางการเงินในระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าในสภาวะวิกฤตแล้ว ผลกระทบต่อเงินกองทุนของ SE Life และ INSURE จะอยู่ในหลักเกณฑ์ขั้นต่ำของระดับความเพียงพอของเงินกองทุนที่กำหนดโดย คปภ.

2.2.1.3 ความเสี่ยงด้านธุรกิจ – ช่องทางการขาย

ความเสี่ยงด้านช่องทางการขายเป็นปัจจัยเสี่ยงจากการมีรายได้หลักผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งมากเกินไป ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงที่มิอาจคาดการณ์ได้ล่วงหน้า อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันหรือการเติบโตทางธุรกิจได้ โดยในปัจจุบัน SE Life มีรายได้จากเบี้ยประกันภัยจากช่องทางธนาคารในสัดส่วนที่สูง ทั้งนี้ SE Life ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง คือ การพัฒนาศักยภาพและเพิ่มสัดส่วนของรายได้จากช่องทางอื่น ๆ เช่น ช่องทางการขายผ่านตัวแทน ช่องทางขายแบบประกันกลุ่ม และช่องทางการขายผ่านทางโทรศัพท์ให้เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการเพิ่มช่องทางการขายใหม่ คือ ช่องทางการขายออนไลน์ ควบคู่ไปกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุนการบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

2.2.1.4 ความเสี่ยงด้านการลงทุนและความเสี่ยงทางการเงิน

การลงทุนของ SE Life และ INSURE เป็นไปตามขอบเขตและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารการลงทุนของบริษัทดังกล่าวให้มีความรอบคอบและรัดกุม

รายได้จากการลงทุนได้มาในรูปของดอกเบี้ย เงินปันผล และกำไรจากการจำหน่ายหลักทรัพย์ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การเมือง รวมถึงนโยบายทางการเงิน จะส่งผลกระทบต่อรายได้จากการลงทุนโดย SE Life และ INSURE ดังนั้น จึงมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการบริหารการลงทุนที่คอยติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อประเมินความเสี่ยงและปรับกลยุทธ์การลงทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงที ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทของ SE Life และ INSURE มีการทบทวนนโยบายการลงทุนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การบริหารจัดการการลงทุนมีความรอบคอบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

นอกจากนี้ SE Life และ INSURE ยังได้มีการติดตามความเสี่ยงผ่านดัชนีชี้วัดความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

2.2.1.5 ความเสี่ยงทางการเงิน – ด้านอัตราดอกเบี้ย

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ และหนี้สินในงบการเงินของ SE Life โดยบริษัทต้องมีการปรับมูลค่าการตั้งเงินสำรองผลประโยชน์ รวมทั้งค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งอาจส่งผลให้ งบการเงินมีความผันผวน ทั้งนี้ SE Life ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยการบริหารสัดส่วนของผลิตภัณฑ์ (Product Mix) ให้เหมาะสมกับสถานการณ์

นอกจากนี้ การลงทุนในตลาดตราสารหนี้ของ SE Life ก็ได้รับผลกระทบโดยตรงกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยเช่นกัน ทำให้ SE Life มีมาตรการในการพิจารณาเลือกการลงทุนทดแทนเพื่อเพิ่มผลตอบแทนควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

2.2.2 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจลิสซิ่งและการปล่อยสินเชื่อ

2.2.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

สำหรับธุรกิจลิสซิ่งรถยนต์ในปัจจุบัน มีผู้ประกอบการในตลาดเป็นจำนวนมาก ทำให้มีการแข่งขันสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และส่วนใหญ่เป็นการแข่งขันด้านราคา จึงอาจเป็นปัจจัยเสี่ยงที่อาจกระทบกับยอดขายและกำไรของ SECAP เพื่อลดความเสี่ยงข้างต้น SECAP มีการวางกลยุทธ์ที่ชัดเจนในการคงความเป็นผู้ให้บริการรถยนต์เช่าสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้งานรถยนต์ในหลากหลายรูปแบบทางธุรกิจ และมีมาตรฐานในการให้บริการ มีการปรับปรุงระบบและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันก็สามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน จากการเป็นผู้ให้เช่ารถยนต์ที่มีส่วนแบ่งทางการตลาดมากเป็นอันดับหนึ่ง ทำให้สามารถใช้ประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) ทั้งในแง่ของต้นทุนจากการจัดหารถให้เช่า ต้นทุนการบริการต่าง ๆ รวมถึงต้นทุนในการดูแลรักษารถยนต์ นอกจากนี้บริษัทยังขยายธุรกิจไปยังตลาดรถเช่าระยะสั้น เพื่อให้บริการครอบคลุมลูกค้าบุคคล และลูกค้าองค์กรที่มีความต้องการเช่าระยะสั้น

2.2.2.2 ความเสี่ยงด้านธุรกิจ – ความเสี่ยงด้านเครดิต

สำหรับธุรกิจลิสซิ่ง ซึ่งมีค่าเช่ารถยนต์เป็นรายได้หลักของธุรกิจ อาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดเก็บรายได้ค่าเช่าหรือจัดเก็บได้ล่าช้า ซึ่งอาจส่งผลต่อการชำระคืนเงินค่างวดตามสัญญากู้ยืมของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีการกำหนดรอบระยะเวลาการชำระเงินกู้ของบริษัทให้สอดคล้องกับการทำสัญญาเช่ารถยนต์ อย่างไรก็ตาม SECAP มีการกำหนดนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจนในการคัดเลือกลูกค้าที่มีคุณภาพที่มีความสามารถในการชำระค่าเช่าที่เพียงพอ รวมทั้งมีการกำหนดกระบวนการติดตามค่าเช่าอย่างใกล้ชิดและรัดกุม เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งนี้ ในปัจจุบันสำหรับธุรกิจรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน บริษัทมีลูกค้าที่เป็นภาครัฐและเอกชนขนาดใหญ่ (ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงต่ำกว่าบริษัทขนาดกลางและเล็ก) คิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 90% ของลูกค้าทั้งหมด และในส่วนของธุรกิจรถเช่าระยะสั้น ซึ่งกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าบุคคล บริษัทกำหนดให้การชำระค่าเช่าเป็นการชำระค่าเช่าล่วงหน้าเท่านั้น

สำหรับธุรกิจสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านเครดิตจากหนี้ด้อยคุณภาพถือเป็นความเสี่ยงสำคัญของธุรกิจ บริษัทใช้เครื่องมือและมาตรการหลายอย่างในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเครดิตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตั้งแต่การกำหนดแนวนโยบายการให้สินเชื่อและอำนาจอนุมัติสินเชื่อ โดยมีการกำหนดแนวทางในการคัดเลือกลูกค้าเป้าหมายตามเกณฑ์การพิจารณาความเสี่ยงภายใต้กรอบของหลักเกณฑ์สินเชื่อ และ Product Program ต่าง ๆ ที่ได้รับการกลั่นกรองจากคณะกรรมการกำกับผลิตภัณฑ์และคณะกรรมการสินเชื่อ รวมทั้งมีการติดตามและกำกับดูแลพอร์ตสินเชื่อผ่านการกำหนด Product Trigger และตัวชี้วัดความเสี่ยงต่าง ๆ

2.2.2.3 ความเสี่ยงทางธุรกิจ – การประมาณมูลค่าซากและการเสื่อมค่าของมูลค่ารถยนต์ให้เช่า

SECAP ประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน ระยะเวลาเช่า 3 – 5 ปี โดยจะดำเนินการขายรถยนต์ให้เช่าออกไปเมื่อครบกำหนดสัญญาเช่า ซึ่งในการคำนวณค่าเช่ารถยนต์ที่เรียกเก็บจากลูกค้า จะต้องมีการประมาณการมูลค่าซาก (Residual Value) ของรถยนต์ ณ วันสิ้นสุดสัญญาเช่า โดยหากมีการประมาณการมูลค่าซากสูงกว่าความเป็นจริง (ประมาณต้นทุนให้เช่าต่ำกว่าที่ควร) จะส่งผลให้ค่าเช่ารถยนต์ที่คำนวณได้ต่ำกว่าที่ควรจะเป็น และทำให้เกิดผลขาดทุนเมื่อหมดสัญญาได้ ทั้งนี้ บริษัทบริหารความเสี่ยงข้างต้นด้วยการกำหนดให้มีการสำรวจและเก็บข้อมูลเกี่ยวกับราคารถยนต์มือสองในตลาดเพื่อนำมาปรับปรุงแบบการกำหนดมูลค่าซากทุกไตรมาส รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงเพื่อใช้ในการติดตามความเหมาะสมของแบบการกำหนดมูลค่าซากที่ใช้งานอยู่อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

นอกจากนี้ เนื่องจากปัจจุบันอยู่ในช่วงการเปลี่ยนผ่านจากรถยนต์ที่ใช้เครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) ไปเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle – EV) ซึ่งยังคงมีความไม่แน่นอนสูงทั้งในแง่ของเทคโนโลยี ราคา และความต้องการของตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อทั้งมูลค่าซากของรถยนต์สันดาปและรถยนต์ไฟฟ้า เพื่อลดความเสี่ยงจากปัจจัยดังกล่าว นอกเหนือจากมาตรการข้างต้น บริษัทมีแนวทางในการขยายธุรกิจอย่างระมัดระวังโดยควบคุมจำนวนรถในพอร์ตและเพิ่มสัดส่วนประเภทรถที่มีผลกระทบจากรถยนต์ไฟฟ้าน้อยกว่า เช่น รถกระบะ เป็นต้น

2.2.2.4 ความเสี่ยงทางการเงิน – ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายของธุรกิจลิสซิ่ง เนื่องจากในส่วนของรายได้ค่าเช่ามีการกำหนดค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาเช่า ในขณะที่ต้นทุนการกู้ยืมขึ้นอยู่กับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แต่สำหรับธุรกิจสินเชื่อความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยมีผลกระทบทั้งต่อรายได้ และค่าใช้จ่ายที่เป็นดอกเบี้ยจากการกู้ยืม

บริษัทมีการบริหารจัดการบริหารความเสี่ยงทางการเงินใน 2 ด้านหลัก ดังนี้

(1) ด้านระยะเวลา (Duration Gap) โดยการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวเพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาการลงทุนในทรัพย์สินให้เช่า

(2) ด้านส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Margin) โดยรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยอยู่ในระดับที่สามารถทำกำไรและแข่งขันได้

นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการติดตามความเสี่ยงข้างต้นผ่านตัวชี้วัดความเสี่ยง เพื่อติดตามการบริหารจัดการต้นทุนเงินทุนและสัดส่วนหนี้สินต่อเงินให้กู้ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงมีการทบทวนต้นทุนทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สามารถทำกำไรได้อย่างเหมาะสมและยั่งยืน

2.2.3 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ คือความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบงาน หรือปัจจัยต่าง ๆ ภายนอกองค์กร ที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของธุรกิจประกันภัย ธุรกิจเช่าซื้อ และธุรกิจกู้ยืม ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการโดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Risk and Control Self-Assessment: RCSA) สำหรับกระบวนการต่าง ๆ ของบริษัท โดยเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงและฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กรในการกำหนดมาตรการตอบสนองความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงนั้น ๆ อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

นอกจากนี้ในด้านผลกระทบและความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ได้มีการจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้หากมีเหตุการณ์ที่อาจทำให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก

2.2.4 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

การกำหนดยุทธศาสตร์ในการใช้เทคโนโลยีเป็นตัวขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัท การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีที่ทำให้บริษัทต้องปรับตัวให้ทัน รวมทั้งความเสี่ยงในการเผชิญภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่นับวันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น มีวิธีการที่ซับซ้อนและส่งผลกระทบที่มีความรุนแรงและเป็นวงกว้างมากขึ้น ดังเช่นเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ที่เกิดขึ้นทั่วโลก ไม่ว่าจะกรณีการโจมตีด้วย DDoS จนทำให้ระบบใช้งานไม่ได้ หรือโปรแกรม Malware ที่เข้าแทรกแซงระบบให้ส่งคำสั่งโอนเงิน เป็นต้น ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งนับเป็นความเสี่ยงที่บริษัทให้ความสำคัญ บริษัทจึงได้มีการปรับปรุงนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความพร้อมด้านการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ ควบคู่กับนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องโดยอ้างอิงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตลอดจนมาตรฐานสากลที่ยอมรับได้โดยทั่วไป เพื่อใช้เป็นพื้นฐานให้กับบริษัทในการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว และเพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยและความเชื่อมั่นให้กับองค์กรและลูกค้า

2.2.5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ คือ ความเสี่ยงที่ไม่เคยปรากฏขึ้นหรือบริษัทไม่เคยมีประสบการณ์มาก่อน และเป็นความเสี่ยงที่ยากต่อการประมาณการ ทั้งในเชิงโอกาสการเกิดและความรุนแรงในการเกิด เนื่องจากความไม่แน่นอนและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยสิ่งแวดล้อม เช่น การเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมทางกายภาพ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติ ทำให้ธุรกิจพบกับความท้าทาย เช่น การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล (Regulator) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น รถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่สามารถเชื่อมโยงทุกสิ่งเข้าด้วยกัน (Internet of Things) เทคโนโลยีด้านการประกันภัย (Insure Tech) ธนาคารไร้สาขา (Virtual Bank) และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคไปจากเดิม และช่องทางการขายในรูปแบบใหม่ ๆ รวมทั้งความถี่และความรุนแรงของภัยธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น จากภัยพิบัติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และภัยธรรมชาติ (Natural Disaster) จากปัจจัยความเสี่ยงภายนอกเหล่านี้ บริษัทได้ตระหนักและเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่เข้ากับการวางกลยุทธ์ของบริษัท

ในส่วนของรถไฟฟ้า EV (Electric Vehicle) ซึ่งได้รับความนิยมมากขึ้นในปัจจุบัน และมีการคาดการณ์ว่าจะมาแทนที่รถยนต์สันดาป (ICE) ในอนาคต ถือเป็นปัจจัยที่ทำให้ธุรกิจรถเช่าต้องเผชิญความเสี่ยงสูงในช่วงการเปลี่ยนผ่านนี้ เนื่องจากมีความไม่แน่นอนสูงจากหลายปัจจัย เช่น ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีแบตเตอรี่รถยนต์ ต้นทุนการผลิต ราคาขาย ค่าใช้จ่ายประกันภัย ซึ่งส่งผลต่อความต้องการของตลาด รวมถึงมูลค่าซากรถยนต์ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการได้วางแผนรับมือโดยการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความไม่แน่นอนนี้ รวมทั้งกำหนดให้มีติดตามผลการดำเนินงานและดัชนีชี้วัดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เพื่อปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา เพื่อให้บริษัทพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงโดยยังคงความสามารถในการแข่งขันภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม

2.2.6 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG)

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) เป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญมากขึ้นเรื่อย ๆ ที่บริษัทประกันภัยควรจะต้องพิจารณา ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงปัญหาต่าง ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยธรรมชาติ และมลพิษ ความเสี่ยงทางสังคมรวมถึงประเด็นต่าง ๆ เช่น สิทธิแรงงาน สิทธิมนุษยชน และชุมชนสัมพันธ์ ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลรวมถึงประเด็นต่าง ๆ เช่น การปฏิบัติตามกฎระเบียบการต่อต้านการทุจริต และโครงสร้างคณะกรรมการ ความเสี่ยงจาก ESG อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลประกอบการ ชื่อเสียง และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทประกันภัย ตัวอย่างเช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลต่อความถี่และความรุนแรงของภัยพิบัติทางธรรมชาติซึ่งนำไปสู่การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิแรงงานหรือความเสื่อมโทรมของสิ่งแวดล้อมอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงของบริษัทได้

เพื่อลดความเสี่ยงในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการที่เพียงพอในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมไปถึงฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้รวมความเสี่ยงในด้านดังกล่าวไว้ในขอบเขตการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการดำเนินการเพื่อบรรเทาผลกระทบที่เพียงพอต่อความเสี่ยงด้าน ESG

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผ่านการบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ มีการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการของทุกบริษัทในเครือให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค สามารถสร้างการเติบโตทางธุรกิจ สร้างความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และสังคม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจและการใช้ชีวิตประจำวันของพนักงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายที่ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การกำกับดูแลการบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ (SD Management Team) โดยมีประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นประธานคณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ และมีกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และผู้บริหารสูงสุดของสายงานร่วมเป็นคณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และมีคณะทำงานด้านความยั่งยืนจากตัวแทนหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีความสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน

โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

คณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ

ประธานคณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ : ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ :

- กรรมการผู้จัดการ บมจ.อินทรประกันภัย บมจ.อาคเนย์ประกันชีวิต และบจก.อาคเนย์แคปปิตอล
- ผู้บริหารสูงสุดของสายงานปฏิบัติการ สายงานบริหารความเสี่ยงและกำกับธุรกิจ สายงานลงทุน สายงานบัญชีและการเงิน สายงานทรัพยากรบุคคล สายงานกิจการองค์กร

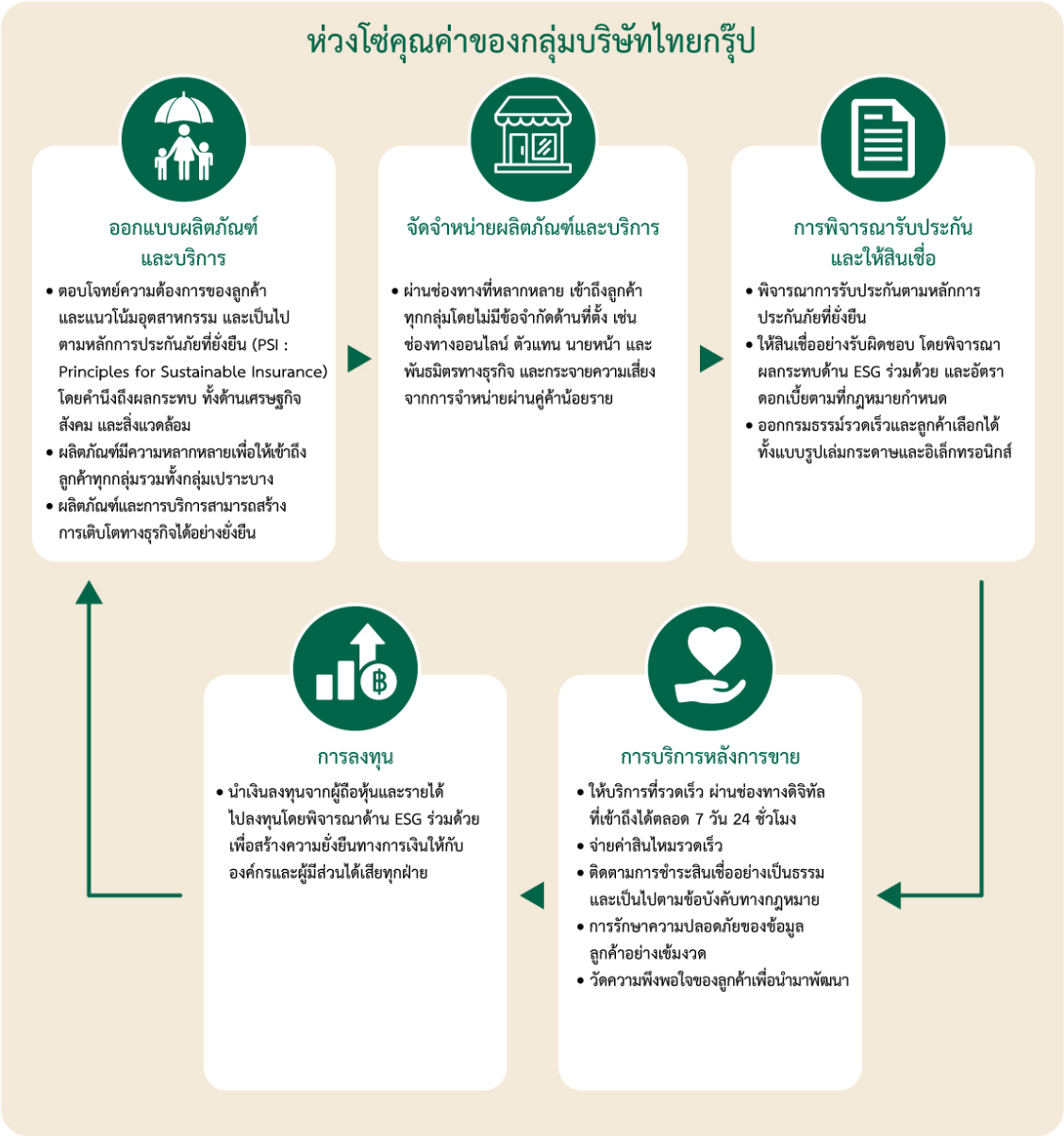
คณะทำงานด้านความยั่งยืน

(ตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์)

- กลุ่มธุรกิจประกันชีวิต
- กลุ่มธุรกิจประกันภัย
- กลุ่มธุรกิจรถยนต์เช่า
- กลุ่มธุรกิจสินเชื่อ
- สำนักเลขานุการบริษัท
- สำนักตรวจสอบ
- สายงานบริหารความเสี่ยง
- สายงานกำกับธุรกิจ
- สายงานการลงทุน
- สายงานกิจการองค์กร
- สายงานปฏิบัติการ
- สายงานทรัพยากรบุคคล
- สายงานจัดซื้อและอำนวยการกลาง
- สายงานบัญชีและการเงิน
- ฝ่ายการตลาดผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการขาย

ห่วงโซ่คุณค่าของไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์

ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ประกอบด้วยธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจประกันชีวิต ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจรถเช่า และธุรกิจการเงิน ซึ่งเป็นธุรกิจบริการในอุตสาหกรรมประกันและการเงิน มีหลักการในการวางห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจไม่ต่างกันมาก โดยสรุปสาระสำคัญของห่วงโซ่ธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท มีดังนี้



ผู้มีส่วนได้เสียตามห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

บริษัทได้มีการระบุและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียเพื่อจัดลำดับความสำคัญโดยพิจารณาจาก

1. ระดับการมีส่วนร่วมในบริษัท และความเกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า
2. ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากบริษัท
3. ผู้ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท
4. ผู้มีอิทธิพลต่อกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ หรือบริการของบริษัท
5. ผู้มีความสนใจในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสียตามห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป



แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย และผลการดำเนินงานการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2567

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
1	ผู้ถือหุ้น	• เว็บไซต์ • อีเมล • จดหมาย • รายงานประจำปี • การประชุมผู้ถือหุ้น	• การบริหารและการกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส • การเติบโตอย่างยั่งยืน • ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ • ได้รับผลตอบแทนในเกณฑ์ที่ดี • ความสามารถในการบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	• การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารและพัฒนาธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน • การศึกษาและพัฒนาธุรกิจเพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจและสร้างผลกำไรอย่างเป็นธรรม • มีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี • มีการวางแผนและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน • มีแผนรับมือและการจัดการภาวะวิกฤต	• การจัดประชุมผู้ถือหุ้นตามวาระและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น รวมถึงการเสนอวาระการประชุมและเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท • การจัดทำรายงานประจำปีเพื่อนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อทราบผลการดำเนินงาน
2	พนักงาน	• อีเมล • อินทราเน็ต • E-Survey • งานประชุมพนักงาน • กิจกรรมพนักงาน	• มีความก้าวหน้าในอาชีพ • ได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม • ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม • มีความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน	• การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ และการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ	• การจัดกิจกรรม Townhall เพื่อสื่อสารเป้าหมาย กลยุทธ์ และทิศทางให้พนักงานทั้งองค์กรทราบทั้งในรูปแบบ Face to Face และออนไลน์ พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความ

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
		• เว็บไซต์ • Facebook • iVoice • กล่องรับความคิดเห็น • โปสเตอร์	• มีความเคารพซึ่งกันและกัน • ได้รับเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น	• การนำผลประเมินการทำงานมาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสวัสดิการและค่าตอบแทน • มีการศึกษาจัดทำและสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีทั้งการปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และคนในสังคม • เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นพนักงานผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยไม่มีการเปิดเผยหรือให้โทษผู้ให้ข้อเสนอแนะหรือออกความเห็น รวมถึงการคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแสการทุจริตและละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท	คิดเห็น และสอบถามประเด็นต่าง ๆ กับผู้บริหารระดับสูงโดยตรง • การเปิดโอกาสให้เข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทในวาระต่าง ๆ เช่น งานทำบุญครบรอบวันก่อตั้งบริษัท งานทำบุญประจำปี และกิจกรรมเทศกาลต่าง ๆ เป็นต้น • อิสระในการนำเสนอวิธีการดำเนินงาน และการแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาบริษัท ผ่านช่างทาง iVoice การเข้าร่วมประกวดแผนพัฒนาการดำเนินงานในโครงการ Think Tank ฯลฯ • จัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ฯลฯ • การจัดอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดยมีรายละเอียด

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
					ปรากฏตามส่วนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ● การปรับเพิ่มสวัสดิการและให้รางวัลประจำปีตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน ● การจัดทำ Engagement Survey ประจำปีเพื่อสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท พร้อมแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาองค์กรและบริหารความผูกพัน
3	ลูกค้า	● เว็บไซต์ ● Line ● อีเมล ● จดหมาย ● SMS ● Facebook ● สาขาของบริษัทย่อย ● ศูนย์ดูแลลูกค้า ● ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	● สินค้าที่ตรงความต้องการ ● การบริการลูกค้าที่ดี เท่าเทียม รวดเร็ว ● ชื่อเสียงและความมั่นคงของบริษัท ● มีข้อมูลสินค้าและบริการที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และจริงใจ ● มีความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ ● มีความปลอดภัยในการเก็บรักษาและนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้	● มีมาตรการด้านความปลอดภัยและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ● การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานด้านการบริการอย่างต่อเนื่อง ● มีการวางแผนและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ● มีแผนรับมือและการจัดการภาวะวิกฤต	● หน่วยงานกำกับธุรกิจได้มีการตรวจสอบข้อความและการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ไม่ขัดต่อข้อห้ามและไม่เกินความเป็นจริงหรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิดก่อนเผยแพร่โฆษณาผลิตภัณฑ์/บริการแต่ละรายการสู่ลูกค้า ● SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต หน่วยงานลูกค้าสถาบันได้มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านประกันและการเงินรวมถึงการบริหาร

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
			• สามารถเข้าถึงการประกันและการเงินได้ • การให้ความคุ้มครองและผลประโยชน์ตามสัญญากรมธรรม์ • การคิดดอกเบี้ยที่เป็นธรรม	• มีการสื่อสารให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ชัดเจน ไม่โฆษณาเกินจริง และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด • การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงินเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน แต่ละกลุ่มสามารถเข้าถึงได้	ความเสี่ยงให้กับลูกค้ารวม 6 ครั้ง • SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต จัดกิจกรรม Exclusive Concert เพื่อตอบแทนความไว้วางใจและสร้างความผูกพันระหว่างลูกค้าและบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการสร้างความมั่นคงทางการเงินและการดูแลสุขภาพที่ดีแบบองค์รวมให้กับลูกค้าองค์กรต่าง ๆ 3 โครงการ • INSURE อินทรประกันภัย หน่วยงานลูกค้าสถาบันได้จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านความเสี่ยง พร้อมวิธีรับมือ เช่น การประกันภัยก่อสร้าง ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก รวม 4 โครงการ • บริษัทได้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษามาตรฐาน

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
					การดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างดีที่สุด เป็นผลให้บริษัทผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 27001 อย่างต่อเนื่อง • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทประจำปี • พัฒนาระบบ iCEM เพื่อใช้บริหารจัดการการให้บริการลูกค้าที่มีเข้ามาผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4	พันธมิตรทางธุรกิจ	• เว็บไซต์ • อีเมล • การประชุม • โทรศัพท์ • Sale Platform • จดหมาย • พนักงานของบริษัท	• ข้อมูลสินค้าและบริการที่ชัดเจน • ผลตอบแทนที่เหมาะสม • การจ่ายค่าตอบแทนที่ตรงเวลา • สินค้าเป็นที่ต้องการของตลาด • ชื่อเสียงของบริษัท • การบริการลูกค้า • มีบรรษัทภิบาลที่ดีและโปร่งใส • การบริหารความเสี่ยงที่ดี	• มีการสื่อสารให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ชัดเจน ไม่โฆษณาเกินจริงและไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด • มีการตกลงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ รวมถึงกำหนดรอบการจ่ายอย่างชัดเจน • การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงินเพื่อเปิด	• จับมือพันธมิตรใหม่กับธนาคารแห่งประเทศจีน และบริษัท เมอร์เซเดส-เบนซ์ โมบิลิตี้ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจของทั้งสองฝ่าย • รักษาความสัมพันธ์กับพันธมิตรเก่าอย่างต่อเนื่อง เช่น AIS SCB ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ธนาคารเพื่อการเกษตรและ

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
			• มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สะดวกในการใช้งานและปลอดภัย	โอกาสให้ประชาชน แต่ละกลุ่มสามารถเข้าถึงได้ • การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานด้านการบริการอย่างต่อเนื่อง • มีแผนรับมือและการจัดการภาวะวิกฤต • มีการวางแผนและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน • การดูแลกำกับกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี • มีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) Toyota Isuzu MG ฯลฯ • ให้การสนับสนุนการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี เช่น การแข่งขันมาราธอน CBD We Run งานวิ่งเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม 2567 • การส่งจดหมายเชิญพันธมิตรทางธุรกิจเข้าร่วมเป็นสมาชิกต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
5	ตัวแทน / นายหน้า	• เว็บไซต์ • อีเมล • การประชุม • โทรศัพท์ • Sale Platform • จดหมาย • สาขาของบริษัทย่อย	• ข้อมูลสินค้าและบริการที่ชัดเจน • ผลตอบแทนที่เหมาะสม • การจ่ายค่าตอบแทนที่ตรงเวลา • สินค้าเป็นที่ต้องการของตลาด • ชื่อเสียงของบริษัท • การบริการลูกค้า • มีการบริหารความเสี่ยงที่ดี	• มีการสื่อสารให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ชัดเจน ไม่โฆษณาเกินจริงและไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด • มีการตกลงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ รวมถึงกำหนดรอบการจ่ายอย่างชัดเจน • การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงินเพื่อเปิด	• บริษัทมีการพัฒนาและฝึกอบรมตัวแทนและนายหน้าด้านผลิตภัณฑ์ การบริการ และข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดปรากฏตามผลการดำเนินงานการส่งเสริมการเข้าถึงการประกันและการเงินและผลการพัฒนาฝึกอบรม

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
		• พนักงานของบริษัท • การอบรมสัมมนา	• มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สะดวกในการใช้งานและปลอดภัย	โอกาสให้ประชาชนแต่ละกลุ่มสามารถเข้าถึงได้ • การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานด้านการบริการอย่างต่อเนื่อง • มีแผนรับมือและการจัดการภาวะวิกฤต • มีการวางแผนและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน • การกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี • มีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	พนักงานในส่วนของผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล • บริษัทมีการจัดแคมเปญกระตุ้นการสร้างผลงานอย่างต่อเนื่อง เช่น รางวัลทริปท่องเที่ยว รางวัล Intensive Bonus และรางวัลประจำปี เป็นต้น • การพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อให้ตัวแทนและนายหน้าสามารถใช้เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
6	สังคม	• เว็บไซต์ • ข่าวประชาสัมพันธ์ • กิจกรรมเพื่อสังคม • Facebook • Line	• การเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงิน • การส่งมอบประโยชน์ต่อสังคม • การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	• การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงินเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนแต่ละกลุ่มสามารถเข้าถึงได้ • การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม • การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินธุรกิจ	• บริษัทมีการออกผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้ เช่น INSURE อินทรประกันภัย ออก Micro Insurance ที่มีเบี้ยต่ำกว่า 200 บาท อาคเนย์ มันนี่ ออกสินเชื่อเกษตรกรให้กับเกษตรกรชาวไร่อ้อย และสินเชื่อเพื่อธุรกิจ Solar Rooftop

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
					โดยมีรายละเอียดปรากฏตามผลการดำเนินงานในหัวข้อการส่งเสริมการเข้าถึงการประกันและการเงิน • การจัดกิจกรรม Wealth & Well-being Day เพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการเพื่อความมั่นคงทางการเงิน โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมกว่า 200 คน ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ • กิจกรรมกายใจยั่งยืน ด้วยวิถีแห่งพลังชีวิต เพื่อให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพทางเลือก โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมกว่า 200 คน ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
7	หน่วยงานกำกับ	• การประชุมรับฟังนโยบายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับ • จดหมายชี้แจง • รายงานประจำปี • การติดต่อประสานงาน	• การดำเนินธุรกิจตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับ • การเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงินของสังคม • การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน	• การกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี • การดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายและข้อกำหนด • การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านประกันและการเงินเพื่อเปิด	• ได้ปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงาน

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในปี 2567
				โอกาสให้ประชาชนแต่ละกลุ่มสามารถเข้าถึงได้	ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) และธนาคารแห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานครบรอบการก่อตั้ง ฯลฯ • ส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมและการอบรมที่ คปภ. และสมาคมประกันชีวิตไทยและประกันวินาศภัยไทยจัด เช่น การซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ การสัมมนา “Climate Risk Management For Life Insurers” งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานฯลฯ

นอกจากนี้ยังได้มีการจัดกิจกรรมผู้บริหารพบสื่อ CEO x Media Luncheon 2024 นำโดย นายโชติพัฒน์ พีชานนท์ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือ INSURE พร้อมด้วย นางภฤตยา สัจจศิลา กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) หรือ SE Life และ นายไตรรงค์ บุตรากาศ กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด หรือ SECAP พบปะแลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างการรับรู้แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรของไทยกรุ๊ปและสายธุรกิจหลักในเครือ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 ที่โรงแรมแมริออท สุรวงศ์



การกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัทมีกระบวนการในการกำหนดและการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้

(1) **ศึกษาและวิเคราะห์** ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ ดัชนีชี้วัดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประเด็นความยั่งยืนจากบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน แนวโน้มของอุตสาหกรรมในระดับสากล ฯลฯ เพื่อนำมาระบุตัวตั้งต้นของประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

(2) **จัดลำดับประเด็นความยั่งยืน** โดยประเมินจากความสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัท และพิจารณาข้อมูลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททั้งภายในและภายนอก แล้วนำมาจัดลำดับในรูปแบบ Materiality Matrix เพื่อให้ทราบถึงระดับความสำคัญทั้งในส่วนของประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัท และประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

(3) **การทวนสอบความถูกต้องและครบถ้วน** โดยนำผลการจัดลำดับประเด็นความยั่งยืนนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อพิจารณาความครบถ้วน ถูกต้อง และให้ความคิดเห็น เพื่อปรับปรุงและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัทต่อไป

(4) **พัฒนาการรายงานด้านความยั่งยืน** บริษัทจะมีการทบทวนเนื้อหาสำคัญในรายงานด้านความยั่งยืนรวมถึงกระบวนการจัดทำรายงานความยั่งยืนในทุกปี รวมทั้งเปิดรับความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียเพื่อพัฒนารายงานความยั่งยืนในฉบับต่อ ๆ ไป

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



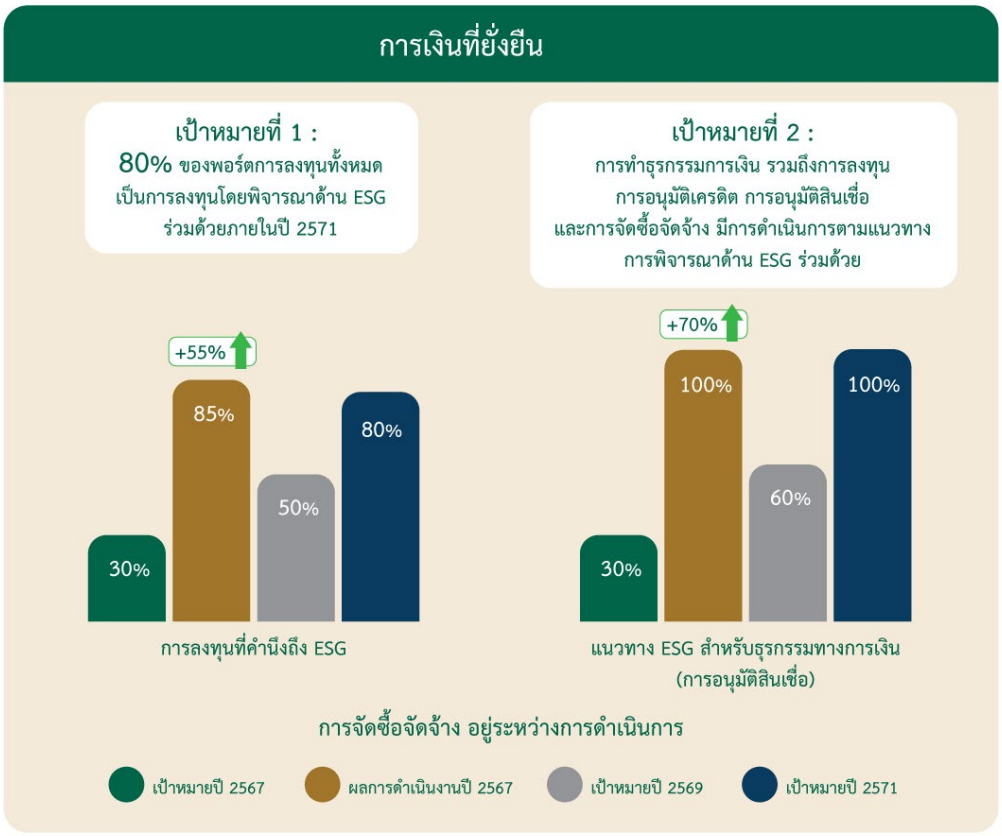
1. ผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยคาร์บอนจากการดำเนินงาน
2. การพัฒนาบุคลากร
3. การสร้างการเข้าถึงประกันและการเงิน
4. การเงินที่ยั่งยืน
5. ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบ
6. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
7. นวัตกรรม
8. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
9. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
10. การพัฒนาชุมชน
11. การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า
12. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
13. ความปลอดภัยทางเทคโนโลยีและการรักษาข้อมูล

มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่กำหนดเป็นกลยุทธ์ ปี 2567 – 2571

(เทียบจากปีฐาน 2566)

มิติเศรษฐกิจ

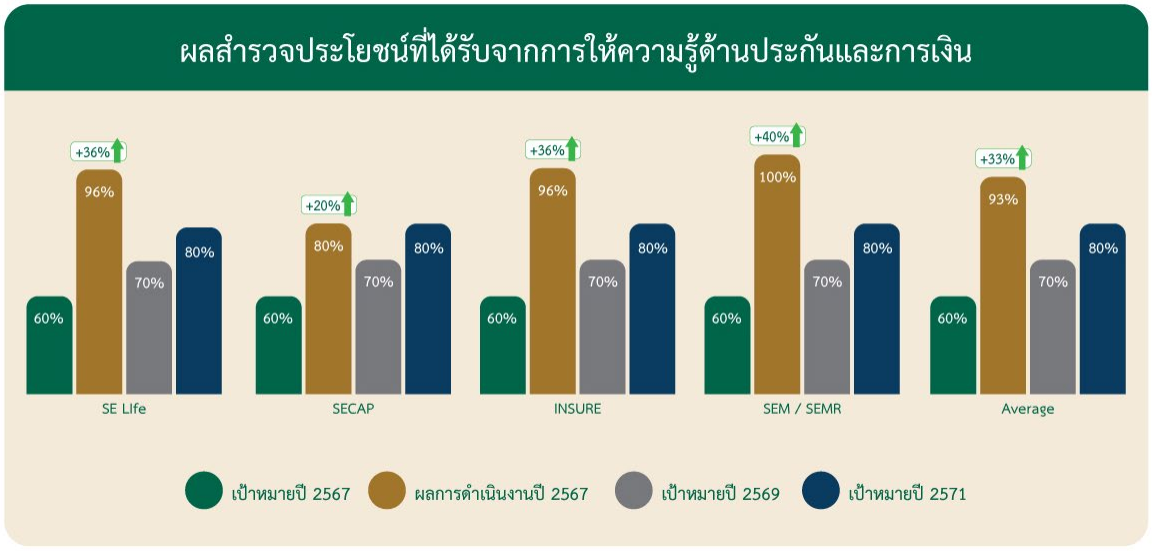


ประเด็นความยั่งยืนที่ 4 การเงินเพื่อความยั่งยืน		
เป้าหมายปี 2571	**เป้าหมายปี 2567**	**ผลการดำเนินงานปี 2567**
80% ของพอร์ตการลงทุนทั้งหมดเป็นการลงทุนโดยพิจารณาด้าน ESG ร่วมด้วย	30%	85% ของสินทรัพย์ลงทุนในปัจจุบันมีเกณฑ์ในการพิจารณาเรื่อง ESG สำหรับการตัดสินใจลงทุนแล้ว
มีแนวทาง ESG 100% สำหรับธุรกรรมทางการเงินทั้งหมด รวมถึงการลงทุน การอนุมัติสินเชื่อ และการจัดซื้อจัดจ้าง	30%	บริษัทมีการพิจารณาสินเชื่อโดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าทุกราย หรือ 100% เพื่อลดปัญหาการสร้างหนี้ครัวเรือนที่เกินความสามารถของลูกค้าซึ่งจะส่งผลกระทบด้านอื่น ๆ ของลูกค้า และลดโอกาสการเกิดหนี้เสียให้กับบริษัท

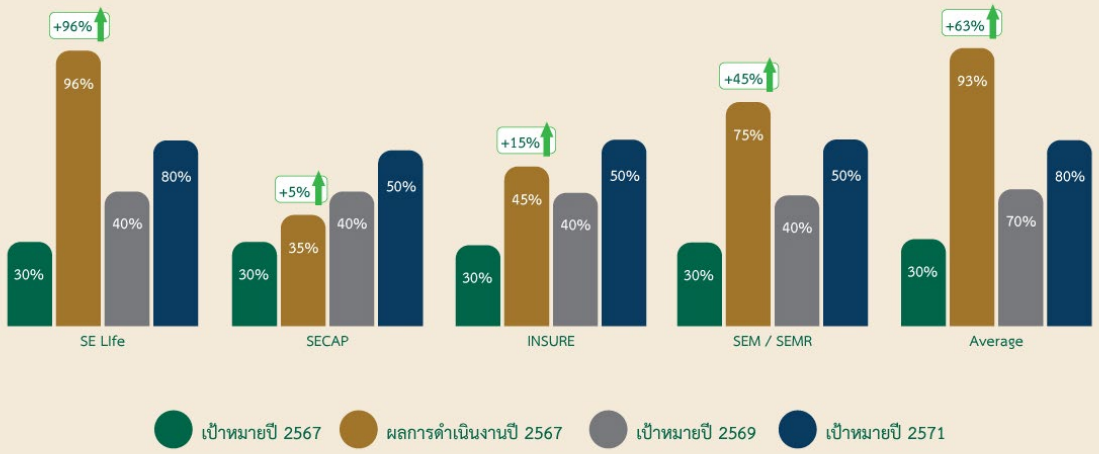
ประเด็นความยั่งยืนที่ 4 การเงินเพื่อความยั่งยืน		
เป้าหมายปี 2571	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานปี 2567
		ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ระหว่างการดำเนินการประเมินด้าน ESG ในการพิจารณาคัดเลือก Supplier/Vendor รายใหม่ และรายปัจจุบัน

มิติสังคม



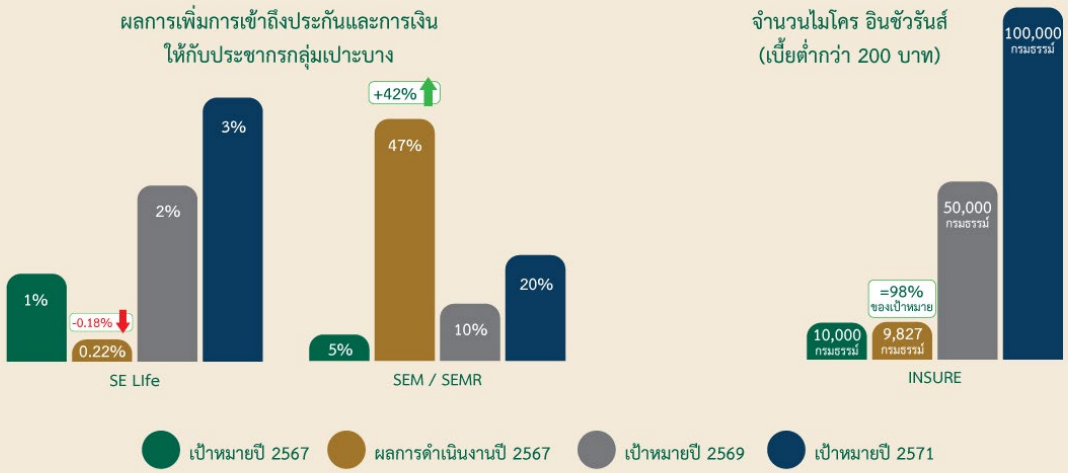


ผลการประเมินความรู้ที่เพิ่มขึ้นหลังอบรม



การสร้างการเข้าถึงประกันและการเงิน

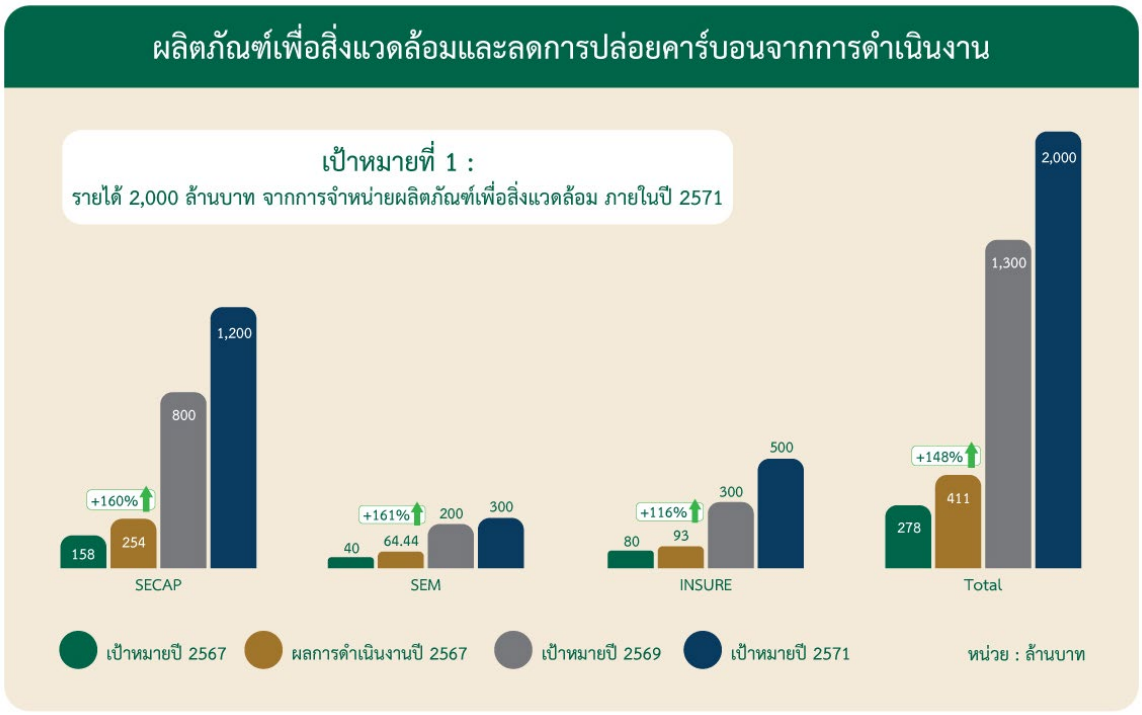
เป้าหมายที่ 2 :
การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงประกันและการเงินให้กับประชากรกลุ่มเปราะบาง

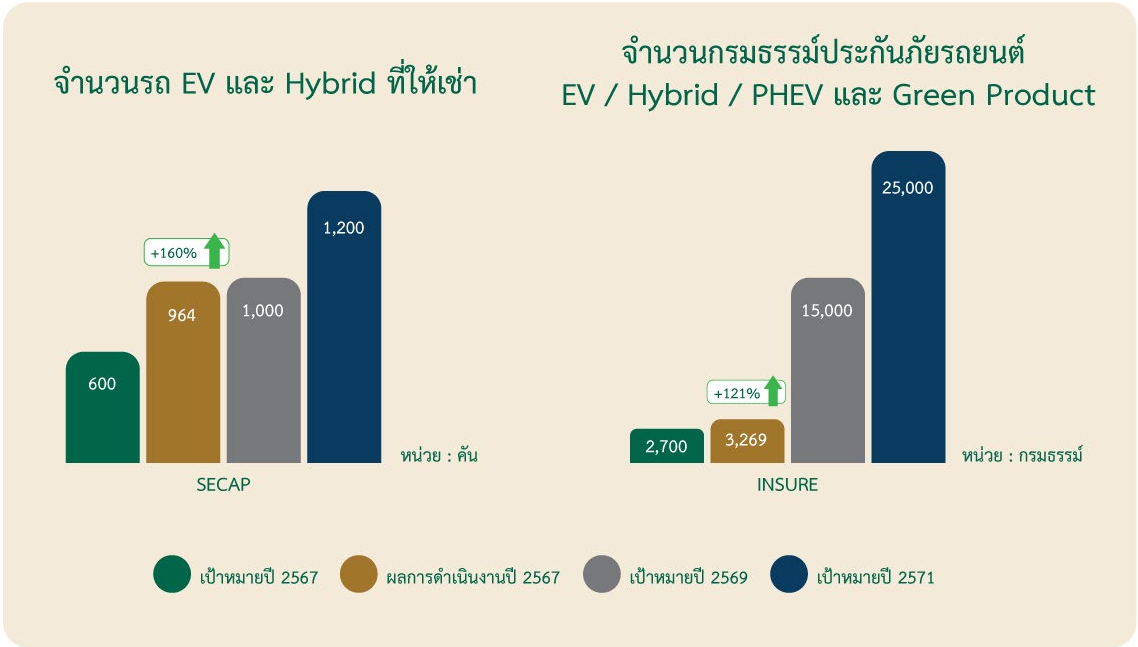


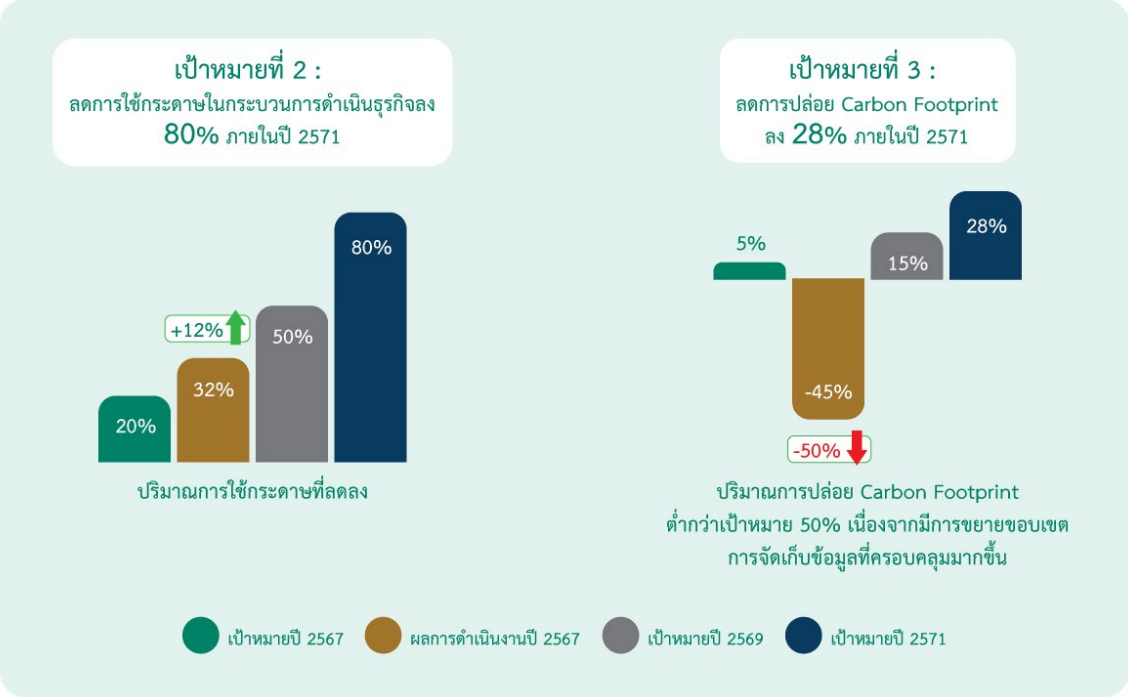
ประเด็นความยั่งยืนที่ 4 การส่งเสริมการเข้าถึงการประกันและการเงิน		
เป้าหมายปี 2571	**เป้าหมายปี 2567**	**ผลการดำเนินงานปี 2567**
เพิ่มความตระหนักรู้ทางการเงินและการประกันภัยสำหรับ 500,000 คน ผ่านช่องทางห้องสัมมนา และออนไลน์ ผ่านสื่อของบริษัท	**100,000 คน** • **SE Life:** 50,000 คน • **SECAP:** 1,000 คน • **INSURE:** 50,000 คน • **SEM/SEMR:** 300 คน	**382,194 คน** • **SE Life:** 123,262 คน (246%) • **SECAP:** 2,492 คน (249.2%) • **INSURE:** 256,172 คน (512%) • **SEM/SEMR:** 268 คน (89%)
เพิ่มการเข้าถึงทางการเงินและการประกันภัยสำหรับกลุ่มที่ด้อยโอกาส	**SE Life:** 1% ของกลุ่มเปราะบาง มีการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตเพิ่มขึ้น (เปรียบเทียบกับจำนวนลูกค้าทั้งหมด) (หมายเหตุ: กลุ่มเปราะบางของ SE Life คือ ผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนต่ำกว่า 15,000 บาท)	0.22%
	SEMR: 5% ของกลุ่มเปราะบางสามารถเข้าถึงการบริการด้านการเงินได้มากขึ้น (หมายเหตุ: กลุ่มที่เปราะบางของ SEMR คือ เกษตรกรชาวไร่อ้อย)	47%
	INSURE: ขายกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุแบบไมโคร อินชัวรันส์ 10,000 กรมธรรม์ (200 บาทต่อกรมธรรม์) (หมายเหตุ: ประกันภัยอุบัติเหตุแบบไมโครอินชัวรันส์ ครอบคลุมประกันกลุ่มสำหรับแรงงานต่างด้าวที่มีรายได้น้อย และการให้ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลฟรี)	98% ของเป้าหมาย (หรือคิดเป็นประมาณ 9,800 กรมธรรม์)
ดำเนินโครงการพัฒนาพนักงานเพื่อปรับปรุงการประกันภัยและความรู้ทางการเงิน ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ความเป็นอยู่ที่ดีและความยั่งยืน	60% ของพนักงานทั้งหมดได้รับการฝึกอบรม	98%
	ผู้ได้รับการอบรมด้านประกันและการเงินมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 3%	3%
	คะแนนการมีส่วนร่วมของพนักงานเพิ่มขึ้น 3% จากปี 2566	เพิ่มขึ้น 1.4% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566
ดำเนินโครงการเพื่อสวัสดิการพิเศษให้กับพนักงานและครอบครัว จำนวน 5 โครงการ	1 โปรแกรม	1 โปรแกรม ได้แก่ สวัสดิการสำหรับพนักงานผู้ชายเพื่อดูแลบุตร (คุณพ่อลาคลอด)

ประเด็นความยั่งยืนที่ 4 การส่งเสริมการเข้าถึงการประกันและการเงิน		
เป้าหมายปี 2571	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานปี 2567
คะแนนความพึงพอใจของพนักงานจากการจัดโครงการเพื่อสวัสดิการพิเศษเพิ่มขึ้น 10% จากปีฐาน 2566	คะแนนความพึงพอใจของพนักงานต่อโครงการสวัสดิการเพิ่มขึ้น 3% จากคะแนนฐาน	เลื่อนการประเมินเป็นสิ้นปี 2568

มิติสิ่งแวดล้อม







ประเด็นความยั่งยืนข้อที่ 1 ผลิตภัณฑ์และการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		
เป้าหมายปี 2571	**เป้าหมายปี 2567**	**ผลการดำเนินงานปี 2567**
ส่งเสริมให้บริษัทในเครือพัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำและเพิ่มรายได้ 2,000 ล้านบาท จากผลิตภัณฑ์ดังกล่าว	**เป้าหมายรวมรายได้ 278 ล้านบาท จากผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ (เป็นการปรับเป้าหมายใหม่จากเดิม 1,000 ล้านบาท เนื่องจากประเด็นความเสี่ยงทางธุรกิจที่ยังคงสูงอยู่)** ประกอบด้วย	**ผลการดำเนินงานรวม รายได้ 411 ล้านบาท จากผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ**
	SECAP ● ให้เช่ารถ EV, xEV, PHEV และ Hybrid จำนวน 600 คัน หรือคิดเป็นรายได้ประมาณ 158 ล้านบาท	SECAP ● ให้เช่ารถ EV, xEV, PHEV และ Hybrid จำนวน 964 คัน (160% ของเป้าหมาย) และคิดเป็นรายได้จำนวน 254 ล้านบาท (160% ของเป้าหมาย)
	SEM ● ปล่อยสินเชื่อเพื่อธุรกิจ Solar Rooftop 40 ล้านบาท	SEM ● ปล่อยสินเชื่อเพื่อธุรกิจ Solar Rooftop อาคาร ในปี 2567 เบิกจ่ายแล้วจำนวน 64.44 ล้านบาท (161% ของเป้าหมาย)

ประเด็นความยั่งยืนข้อที่ 1 ผลิตภัณฑ์และการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		
เป้าหมายปี 2571	**เป้าหมายปี 2567**	**ผลการดำเนินงานปี 2567**
	INSURE (เป้าหมายที่ปรับปรุงแล้ว) ● ขายประกันภัยรถยนต์ EV, Hybrid, PHEV และ Green Product จำนวน 2,700 กรมธรรม์ ● คิดเป็นรายได้จากเบี้ยรับประกันจำนวน 80 ล้านบาท ● คิดเป็น 2% ของรายได้จากเบี้ยรับประกันทั้งหมด (5,555 ล้านบาท)	**INSURE** ● 3,269 กรมธรรม์ (121% ของเป้าหมาย) (รถ EV 190 กรมธรรม์ รถ Hybrid/PHEV 3,072 กรมธรรม์ และผลิตภัณฑ์ Solar Cell Power Plant 7 กรมธรรม์) ● คิดเป็นรายได้จากเบี้ยรับประกัน 92.83 ล้านบาท (116% ของเป้าหมาย) ● คิดเป็น 1.78% ของรายได้จากเบี้ยรับประกันทั้งหมด (5,555 ล้านบาท) (89% ของเป้าหมาย)
ลดการพิมพ์/กระดาษที่ใช้งานได้ลง 80%	ลดการพิมพ์/กระดาษที่ใช้งานได้ลง 20%	32.3% - ปี 2567 ลดการพิมพ์/กระดาษที่ใช้งานได้ 48,746 กิโลกรัม หรือ 9,374,231 แผ่น หรือคิดเป็นต้นไม้ 1,562 ต้น - ปี 2566 ลดการพิมพ์/กระดาษที่ใช้งานได้ 72,016 กิโลกรัม หรือ 13,849,417 แผ่น หรือคิดเป็นต้นไม้ 2,308 ต้น
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 28%	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 5%	45% - ปี 2567 = 4,670 tCO2e - ปี 2566 = 3,202 tCO2e (เนื่องจากมีการขยายขอบเขตการจัดเก็บข้อมูลที่ครอบคลุมมากขึ้น)

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการด้านความยั่งยืนในแต่ละมิตินอกเหนือจากประเด็นด้านความยั่งยืนที่นำมากำหนดเป็นกลยุทธ์ตามข้อมูลข้างต้น โดยมีผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนทั้งหมดในปี 2567 ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

บริษัทยึดมั่นการปฏิบัติตามโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด ครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) ทั้ง 8 หลัก ได้แก่

(1) บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
(2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
(3) เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
(4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
(5) การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
(6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
(7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
(8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น รวมถึงได้ออกนโยบายอื่น ๆ ที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบถึงนโยบายและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อยึดถือเป็นหลักปฏิบัติ

บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญารวมถึงการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

(1) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2564 ซึ่งครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 แล้ว และจะครบกำหนดการต่ออายุครั้งที่ 2 ในวันที่ 31 มีนาคม 2570 บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสื่อสารไปยังพนักงานเพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ ตระหนักถึงผลกระทบต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติตามนโยบายด้วยการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสมายังหน่วยงานที่รับเรื่องกรณีถูกละเมิดสิทธิหรือพบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย/ระเบียบ/จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ดังนี้

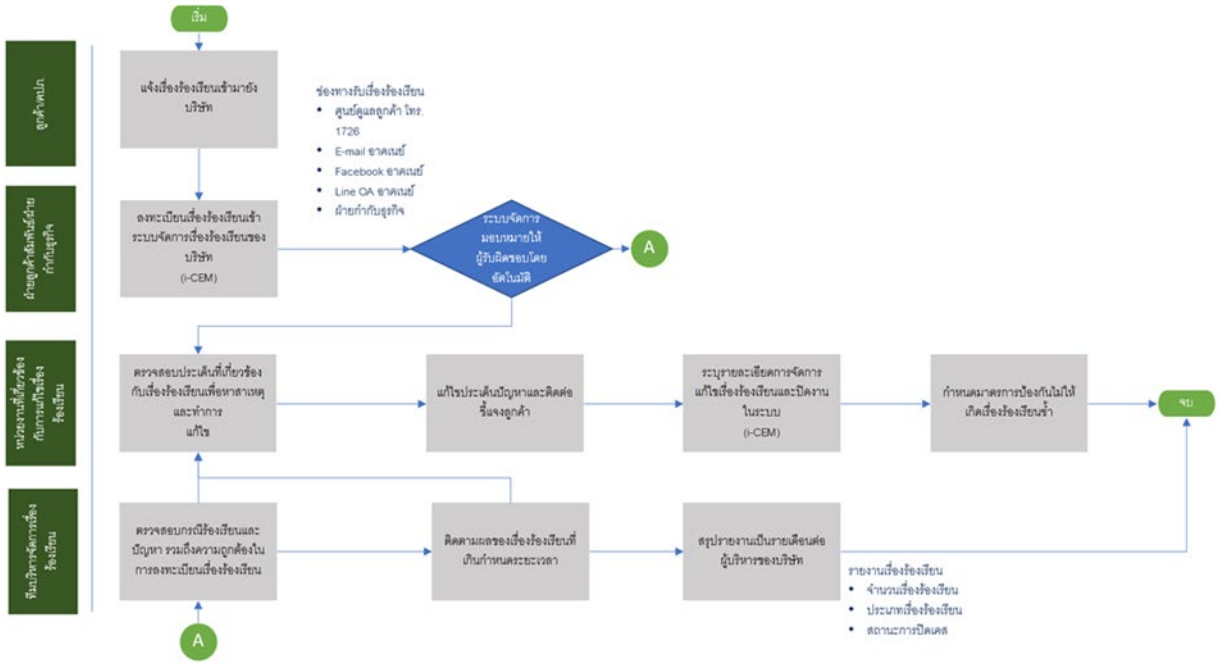
1. **จดหมายส่งทางไปรษณีย์**

   ถึง: ประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน หรือคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

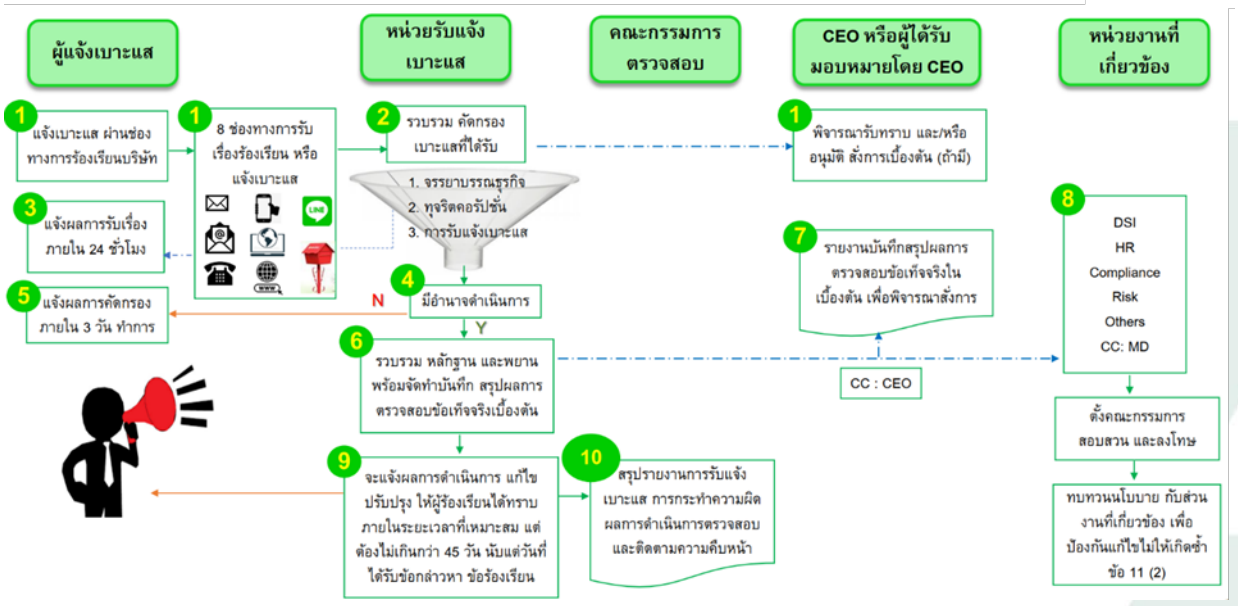
   ที่อยู่: บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) 315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้นที่ 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

2. **เว็บไซต์บริษัท** https://www.tgh.co.th/ztc

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน



กระบวนการจัดการการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ/ การทุจริต และแก้ไขป้องกัน



การติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

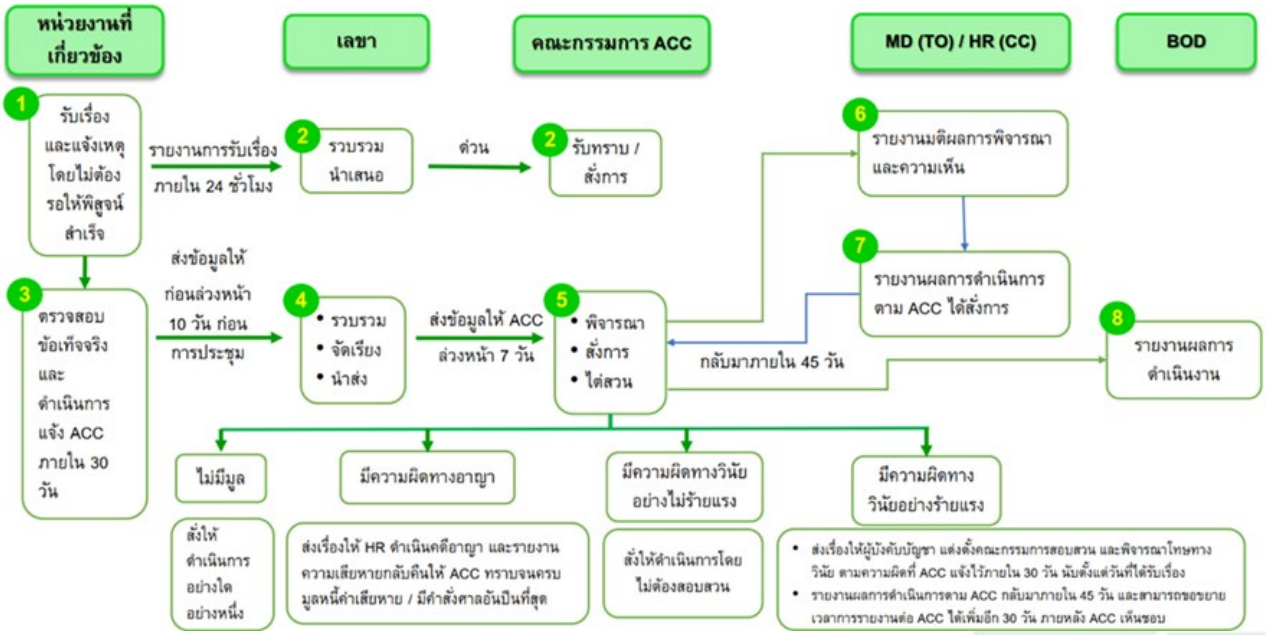
เพื่อให้การติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงคู่ค้าของบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ และมีการดำเนินการจัดการกรณีที่ฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้กำหนดให้มีการสุ่มตรวจสอบการปฏิบัติตามจริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกเหนือจากการรวบรวมข้อมูลจากทุกช่องทางการร้องเรียน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และสรุปประเด็นสำคัญเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในลำดับถัดไป การติดตามและตรวจสอบ ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามจริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) บริษัทมีมาตรการลงโทษผู้ฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ ตามระดับความรุนแรงของประเด็นที่เกิดขึ้น เช่น การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนการให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยการปลดออกหรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น ในส่วนของคู่ค้าบริษัทจะจัดให้มีการให้ทำแบบประเมินตนเองของคู่ค้าในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) และอาจมีการสุ่มตรวจในสถานประกอบการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หน่วยงานที่รับผิดชอบจะกำหนดแนวทางแก้ไขสาเหตุของประเด็นที่เกิดขึ้น รวมถึงมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีกในอนาคต

ผลการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

0%

บริษัทและบริษัทย่อยได้ตรวจสอบทุกช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท พบว่าในปี 2563 – 2567 ไม่มีการร้องเรียนด้านฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

กระบวนการตรวจสอบและการลงโทษกรณีทุจริตคอร์รัปชัน



นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการ การจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาตามความเหมาะสมภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับของกฎหมาย และมีการดำเนินการที่สอดคล้องตามนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยมีกระบวนการดำเนินการที่โปร่งใสตามมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทจึงกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของทุกบริษัทภายใต้กลุ่มบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. บริษัทดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ปริมาณ การให้บริการ โดยให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม โดยมุ่งเน้นด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ไม่เอาเปรียบคู่ค้า และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เปิดเผย และปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของคู่ค้า และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทพิจารณาคัดเลือกคู่ค้า หรือผู้ให้บริการ อย่างเป็นระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงการใช้แรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงคุณภาพของสินค้ามีมาตรฐาน และมีการส่งมอบสินค้าหรือบริการตรงตามเวลาที่กำหนด
4. บริษัทสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการระมัดระวังการติดต่อทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
5. บริษัทส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรหมุนเวียนและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
6. บริษัทดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความระมัดระวัง มิให้เกิดการผูกขาดกับคู่ค้ารายหนึ่งรายใด ในการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลัก เพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงคู่ค้ารายใดรายหนึ่ง เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

(2) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับภูมิภาค รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา



0%

บริษัทและบริษัทย่อยได้ตรวจสอบแล้ว ในปี 2563 – 2567 ไม่มีคดีถูกฟ้องร้องเรื่องการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

1. บริษัทและบริษัทย่อยจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจอันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ ไม่เปิดเผยและไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย
2. บริษัทและบริษัทย่อยจะเปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่พอใจและดำเนินการตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว
3. ปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลงหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
4. มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับสินค้าและบริการอย่างมีคุณภาพที่ดีเลิศภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
5. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
6. จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจและดำเนินการตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว
7. ดำเนินการโดยให้มีต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐานสากล
8. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า
9. สนับสนุนด้านข้อมูลการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวกับกิจการของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทมีกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่กระบวนการพัฒนาสินค้าและบริการ กระบวนการจัดหาและส่งมอบรถยนต์ กระบวนการให้บริการหลังการขาย กระบวนการสร้างความสัมพันธ์และความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการสื่อสารผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพและครบถ้วน พร้อมทั้งมุ่งมั่นและพัฒนาสินค้าและบริการต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทมีการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียผ่านบริษัทย่อย

บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด หรือ SECAP ได้ดำเนินธุรกิจรถยนต์เช่าเพื่อธุรกิจ ให้บริการผลิตภัณฑ์รถยนต์เช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Lease) พร้อมทั้งช่วยบริหารการใช้รถยนต์สำหรับลูกค้านิติบุคคล หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชนแบบครบวงจร ซึ่งบริษัทมีการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า มีกระบวนการจัดหาและส่งมอบรถยนต์ การให้บริการหลังการขาย/ส่งมอบรถยนต์อย่างชัดเจนเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ดังนี้

1. **การจัดหารถยนต์** ดำเนินการจัดหารถยนต์ที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าที่ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัยจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ (Dealer) ที่ได้มาตรฐานและตรวจสอบได้ พร้อมทั้งมุ่งเน้นจัดหารถยนต์ทางเลือกหรือรถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) รวมถึงรถยนต์ Hybrid, xEV, Plug in Hybrid เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนทางด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนนโยบายภาครัฐที่มุ่งเน้นการส่งเสริมการใช้รถยนต์พลังงานทางเลือกหรือรถยนต์พลังงานไฟฟ้า (EV) และนโยบายการลดการปล่อยมลพิษให้ได้อย่างน้อย 30% ในปี 2573
2. **การรับมอบรถยนต์และตรวจสอบคุณภาพรถยนต์** ดำเนินการรับมอบรถยนต์จากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ (Dealer) และดำเนินการตรวจสอบคุณภาพรถยนต์ให้ได้ตามมาตรฐาน
3. **การส่งมอบรถยนต์ให้กับลูกค้า** ดำเนินการส่งมอบรถยนต์ที่ได้คุณภาพและมาตรฐานให้กับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยประสานงานกับลูกค้าในการส่งมอบรถที่คำนึงถึงความพร้อมของรถที่ส่งมอบที่ถูกต้องครบถ้วน และคุณภาพการให้บริการระหว่างและหลังการขาย/ส่งมอบที่ถูกต้องและรวดเร็ว พร้อมทั้งการช่วยเหลือฉุกเฉินหากลูกค้าต้องการความช่วยเหลืออย่างทันทีหรือเกิดอุบัติเหตุ
4. **การให้บริการหลังการขาย** ดำเนินการให้บริการหลังการขาย/ส่งมอบรถตั้งแต่การบำรุงรักษาตามระยะทางการซ่อมบำรุง การดูแลและแก้ไขให้กับลูกค้าเบื้องต้น การติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันภัย ฯลฯ

บริษัทยังมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์และความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดช่องทางการสื่อสารทั้ง One Way และ Two Way เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ 0 2861 5656 Face-to-Face ผู้แทนขาย/ผู้แทนบริษัท เป็นต้น และการให้บริการต่าง ๆ ของบริษัทที่มีรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน โดยการกำหนดขั้นตอนการสื่อสารผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบและชัดเจน

นอกจากนี้ ยังมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า รวมทั้งรูปแบบการใช้ชีวิต (Lifestyle) เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างประสบการณ์และความพึงพอใจอย่างสูงสุดแก่ลูกค้า เช่น

1. เปิดตัวบริการใหม่ในชื่อ SUB A CAR ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ในรูปแบบ “Car Subscription” ธุรกิจบริการรถยนต์เช่าแบบจ่ายสมาชิกรายเดือนที่ตอบสนองรูปแบบการใช้ชีวิต (Lifestyle) ของคนรุ่นใหม่ที่สามารถปรับเปลี่ยนรถยนต์ได้ตลอดเวลา ไม่ต้องมีภาระผูกพันต่าง ๆ เช่น ค่าบำรุงรักษา ค่าประกันรถยนต์ เป็นต้น โดยเริ่มให้บริการในเดือนมีนาคม 2567

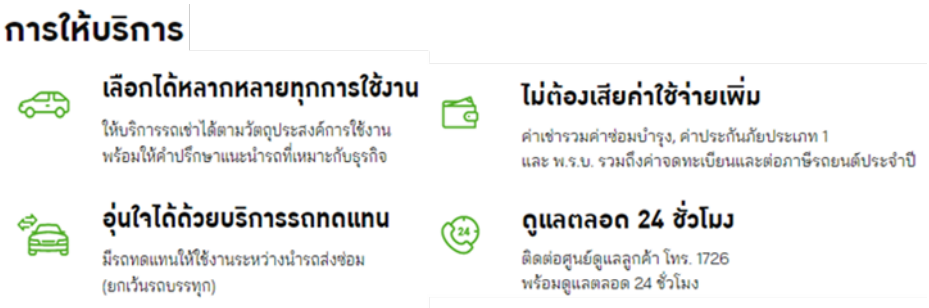


2. พัฒนาแอปพลิเคชัน Line OA เพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย ความรวดเร็ว และง่ายต่อการรับบริการต่าง ๆ ของบริษัท





3. ให้บริการผ่านศูนย์ดูแลลูกค้า โทรศัพท์ 0 2861 5656 ที่ลูกค้าสามารถติดต่อขอรับบริการ และ/หรือ ขอความช่วยเหลือต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงทีตลอด 24 ชั่วโมง
4. บริการรถทดแทนระหว่างซ่อม เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการอย่างต่อเนื่องและพร้อมที่จะดูแลและบริการลูกค้าอย่างเต็มที่



กระบวนการ/ขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท

กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์

บูรณาการนโยบายจาก Top-down และ Alignment เพื่อพัฒนาสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีความเป็นธรรม โปร่งใส



1. การนำนโยบายจากผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทมาดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
2. การดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และขออนุมัติจากคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง
3. การดำเนินการออกผลิตภัณฑ์ตัวต้นแบบ (Prototype) และดำเนินการพัฒนาระบบ IT ให้รับรองการใช้งาน

4. การเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ (Launch Product) พร้อมทั้งดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อนำข้อมูลกลับมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น โดยการสำรวจผ่าน QR Code หรือการสำรวจแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้ามากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษารถยนต์และการใช้รถยนต์อย่างถูกต้องและปลอดภัยให้กับลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าได้รับความรู้ความเข้าใจจากการใช้รถและถนนพร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าและบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

(5) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทและบริษัทย่อยสนับสนุนให้มีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กรซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ และยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การผลิตเพื่อเพิ่มมูลค่า เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อทำสิ่งต่าง ๆ ให้เกิดเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ก่อผลิตผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด อาทิ

- Line OA @Thai Group ที่บริษัทได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อลูกค้าของกลุ่มบริษัทโดยเฉพาะ โดยเพิ่มฟังก์ชันการใช้งานเพื่อให้บริการลูกค้าของบริษัทย่อยได้แบบครบจบในที่เดียว ทั้งลูกค้าประกันส่วนบุคคลและประกันกลุ่ม ทั้งลูกค้า SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต INSURE อินทรประกันภัย และลูกค้ารถยนต์มือสองของ RDD รถดีเด็ด ออโต้ สามารถเข้าถึงการบริการได้แบบ 24/7 Digital Access โดยได้ให้ความสะดวกแก่ลูกค้าทั่วประเทศ ทุกพื้นที่ตั้ง รวมกว่า 500,000 คน นอกจากนี้ยังช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมโดยสามารถลดการใช้ทรัพยากรต้นไม้จากการให้บริการเดิมที่ต้องยื่นแบบฟอร์มกระดาษ โดยในปี 2567 ลูกค้ายื่นคำขอผ่านระบบออนไลน์จำนวน 4,688 คำขอ คิดเป็นกระดาษที่ลดลงจำนวน 22,384 แผ่น เทียบเท่าต้นไม้ 3.73 ต้น
- D Life แพลตฟอร์ม ช่องทางที่ SE Life อาคเนย์ประกันชีวิตได้สร้างขึ้นและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยให้ตัวแทนของบริษัทสามารถส่งมอบบริการให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา พร้อมระบบการรักษาความปลอดภัยอย่างสูงสุด



นอกจากนี้ ในปี 2567 ไทยกรุ๊ปยังได้สร้างระบบ i-CEM (Customer Engagement Management) หรือไอซีอีเอ็ม โดยนำเทคโนโลยีหุ่นยนต์ทำงานอัตโนมัติ (Robotic Process Automation: RPA) และกระบวนการทำงานแบบอัตโนมัติ (Workflow Automation) มาช่วยบริหารจัดการการดูแลลูกค้าที่แจ้งเรื่องเข้ามาผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ลูกค้าได้รับ

ประสบการณ์ที่ดีจากบริการที่สะดวกและรวดเร็ว โดยช่วยลดภาระการทำงานที่ซ้ำซ้อนของทีมงาน เช่น การป้อนข้อมูล หรือการติดตามเรื่องลูกค้าแบบ Manual ช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงานด้วย Workflows ที่ชัดเจน ช่วยลดความผิดพลาดที่เกิดจากผู้ปฏิบัติงาน และช่วยให้ทีมงานสามารถทำงานได้อย่างแม่นยำ เพิ่ม SLA ให้สามารถติดตาม และบริหารจัดการได้ดีขึ้น ทั้งช่วยให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากค่าปรับหรือความล่าช้าในการดำเนินการ ทั้งยังสามารถขยายขนาดของระบบเพื่อรองรับปริมาณงานจากจำนวนลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น และสามารถเก็บข้อมูลการให้บริการเพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การให้บริการได้แบบ Real Time โดยในปี 2567 ได้ให้ความสะดวกรวดเร็วและสร้างประสบการณ์ที่ดีจากการให้บริการที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันในทุกช่องทางบริการแก่ลูกค้ารวมกว่า 1.86 ล้านรายการ ซึ่งช่วยเพิ่มความมั่นใจ ความไว้วางใจและได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าต่อบริการของบริษัทมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นโยบายด้านภาษีอากรของบริษัท

เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล สร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่องให้กับผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านภาษีโดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากรที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน บริษัทจึงกำหนดแนวปฏิบัติด้านภาษีอากร ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร (Compliance)

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด ดำเนินการเสียภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน และวางแผนด้านภาษีให้เกิดประโยชน์อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

2. จริยธรรมองค์กร (Corporate Ethics)

นโยบายการบริหารจัดการด้านภาษี ได้กำหนดจากหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีหลักการพื้นฐานการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต มีคุณธรรม ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี สนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

3. การกำหนดราคาโอน (Transfer Pricing)

บริษัทกำหนดมูลค่าหรือราคาโอนของธุรกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทในเครือ โดยอ้างอิงราคาตลาดทางการค้าปกติ สอดคล้องตามหลักการ Arm’s Length เพื่อให้การชำระภาษีเป็นไปอย่างถูกต้อง

4. การจัดโครงสร้างภาษี (Tax Structuring)

บริษัทดำเนินการจัดโครงสร้างทางภาษีให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย และไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษี

5. การประสานงานและความโปร่งใสด้านภาษี (Relationship with Tax Authority or Others)

บริษัทจัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านภาษีที่มีความรู้และทักษะด้านภาษีในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานด้านภาษีของราชการ เพื่อให้ข้อมูลทางภาษีที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อทาง

ราชการในการตรวจสอบภาษีอากร ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลภาษีเงินได้ในรายงานทางการเงินของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

6. การพัฒนาความรู้ด้านภาษีอากร (Tax Training)

บริษัทจัดให้มีการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายภาษีอากรให้กับบุคลากรของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และมีการให้คำปรึกษาด้านภาษีอากรกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายภาษี

7. สิทธิประโยชน์ทางภาษี (Tax Incentives)

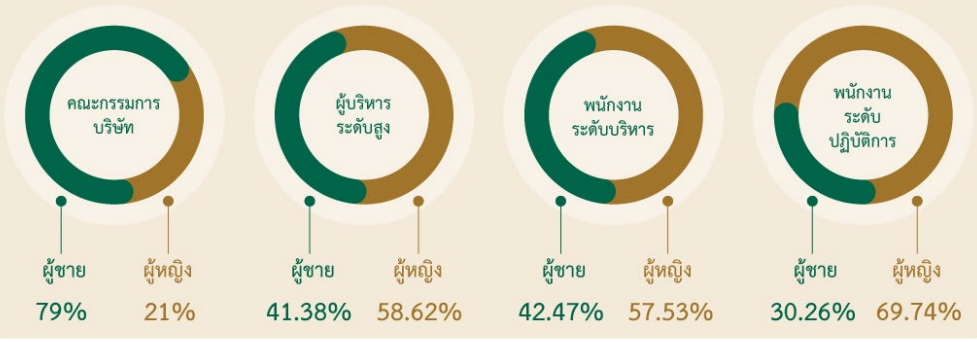
บริษัทดำเนินการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างเหมาะสมและเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

มิติสังคม

(1) การเคารพสิทธิมนุษยชน และความเท่าเทียมทางเพศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การบังคับใช้แรงงาน (Forced labor) การใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย และดำเนินการเยียวยาตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

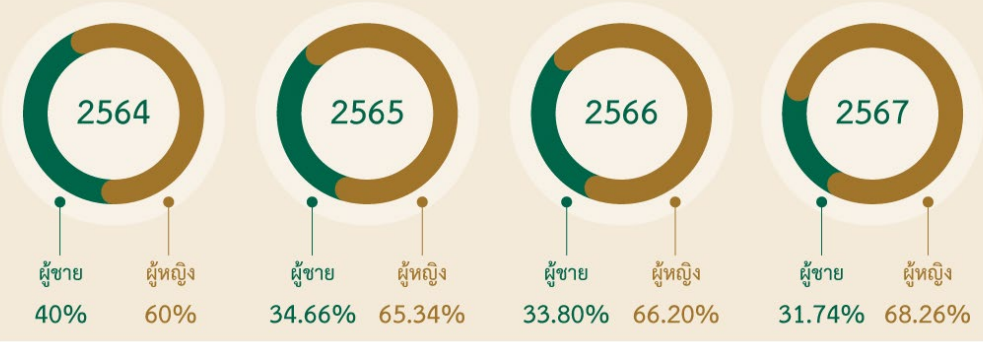
ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทและพนักงาน ปี 2567



ค่าตอบแทนของพนักงาน จำแนกตามเพศ (หน่วย: บาท)



ข้อมูลการลาออกจากงานโดยสมัครใจ



(2) การพัฒนาความสามารถบุคลากรและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อยในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนและ/หรือ โบนัสที่เป็นธรรม เหมาะสมตามศักยภาพของพนักงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรมเพื่อสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น สวัสดิการเงินกู้พนักงานอัตราดอกเบี้ยต่ำพิเศษ เงินช่วยเหลือมงคลสมรส เงินเยียวยาพิเศษกรณีประสบภัยพิบัติ เงินช่วยฌาปนกิจ เป็นต้น
5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน
8. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

บริษัทได้ดูแลพนักงานของบริษัทและทุกบริษัทในเครือตามหลักสิทธิมนุษยชน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มอบสวัสดิการที่เหมาะสมและเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็นเพื่อร่วมพัฒนาองค์กร มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความเชี่ยวชาญและเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาการทำงานและสร้างผลงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาและทันต่อการแข่งขันของธุรกิจ มีความสุขในการทำงาน มีความภาคภูมิใจ มีความรัก ความผูกพันกับองค์กร

ทั้งนี้จากการตรวจสอบทุกช่องทางร้องเรียนของบริษัททั้งจากบุคลภายในและบุคคลภายนอก ไม่พบการร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2567
การเรียกร้องด้านสิทธิมนุษยชน
= 0 รายการ

เป้าหมายการพัฒนาความรู้ความสามารถพนักงาน



ผลการฝึกอบรมปี 2567 รวม 33,120 ชั่วโมง

จำนวนพนักงาน
ที่ได้รับการอบรม 1,656 คน
คิดเป็น 98% จากทั้งหมด 1,690 คน

เฉลี่ยชั่วโมงการฝึกอบรม 20 ชั่วโมง / คน
จากเป้าหมายชั่วโมงการอบรม 9 ชั่วโมง / คน

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
จากการทำงาน
หรือในสถานที่ทำงาน

0 ครั้ง ใน 366 วัน

(3) การดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจควบคู่ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) โดยให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมเพื่อรักษาดุลยภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้ปลูกฝังแนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมลงไปในดีเอ็นเอของพนักงานทุกคนให้อยู่ในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ และกระบวนการทำงานจนกลายเป็นวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของบริษัทแห่งความยั่งยืน

นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งมั่นในการพัฒนาและยกระดับชีวิตของพนักงานและสังคม รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาของพนักงานเพื่อสาธารณประโยชน์ ด้วยการปลูกฝังค่านิยมในการมีจิตสาธารณะผ่านโครงการต่าง ๆ เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้แก่สังคมอย่างต่อเนื่อง อาทิ ด้านการศึกษาแก่เยาวชน การสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย การสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา โครงการเพื่อสนับสนุนความปลอดภัยของประชาชน ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีให้กับพนักงานและคนในสังคมทั้งในด้านการป้องกันและการสนับสนุนการดำเนินงานทางการแพทย์ โดยเฉพาะโรงพยาบาลในพื้นที่ห่างไกล เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการรักษาทางการแพทย์ของประชาชน การดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามวิสัยทัศน์ขององค์กรในการเป็นผู้นำในการสร้างความมั่นคงทางการเงินและความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนเพื่อคนไทย อาทิ

จัดกิจกรรมเสริมสร้าง Health & Wealth ให้กับลูกค้า คู่ค้า และประชาชนทั่วไป

TCC Wealth & Well-being Day







ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ และบริษัทในเครือ ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและการลงทุนชั้นนำของไทยร่วมแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารเครือทีซีซี ในการเตรียมพร้อมวางแผนทางการเงินการลงทุน รับมือความท้าทายในภาวะเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่ท้าทายมากขึ้นเป็นสิ่งที่สำคัญ รวมถึงการมีสุขภาวะทางการเงินที่ดี หรือ Financial Well-being เป็นสิ่งที่ได้รับความสนใจจากประชาคมโลกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพราะการมีสุขภาวะทางการเงินที่ดีไม่ได้หมายถึงการมีรายได้มากเท่านั้น แต่ต้องสร้างความมั่นคงในระยะยาวและเพียงพอกับการดูแลสุขภาพและดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขหลังเกษียณ ณ อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567

TCC Wealth and Well-being Day มั่งคั่งทั้งชีวิต เสริมสร้างความมั่นคง และความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืน

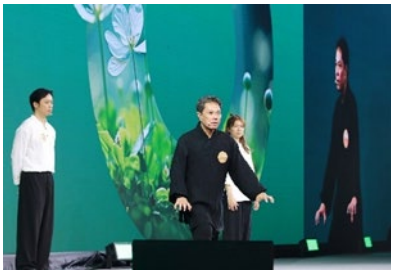


เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เรื่องความมั่นคงทางการเงินและความเป็นอยู่ที่ดี ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการใช้ชีวิตทั้งในมิติการเงิน การออม การลงทุนเพื่ออิสรภาพทางการเงินหลังเกษียณ รวมถึงการส่งมรดกให้รุ่นต่อไป และยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาสุขภาพทั้งกายและใจของพนักงานและสังคม รวมกว่า 200 คน ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2567

กายใจยั่งยืน ด้วยวิถีแห่งพลังชีวิต







กิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้านศาสตร์การแพทย์ทางเลือกเพื่อสร้างความสมดุลทั้งกายและใจอย่างยั่งยืน อาทิ ศาสตร์การแพทย์พลังงาน หรือ ชี่กง ซึ่งเป็นศาสตร์และศิลป์ของจีนในการออกกำลังกาย และโฮมีโอพาธีย์แนวดั้งเดิม (Classical Homeopathy) ซึ่งเป็นศาสตร์การแพทย์พลังงานจากประเทศเยอรมนีที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO) และมีการใช้แพร่หลายกว่า 100 ประเทศทั่วโลก ซึ่งงานนี้ได้รับความสนใจจากประชาชนทั่วไปเข้าร่วมกว่า 200 คน เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2567 ณ Ball Room Hall 1-3 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยทางบริษัทมีแผนการจัดงานนี้ต่อเนื่องในอนาคต เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีแบบองค์รวมให้กับคนในสังคมมากขึ้น

เวิร์คช้อป สุขภาพ “Health Talk พิชิตออฟฟิศซินโดรม”





โดย SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต ร่วมกับโรงพยาบาลเมดพาร์ค และบริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด (F&N) จัดเวิร์คช้อป สุขภาพ “Health Talk พิชิตออฟฟิศซินโดรม” ให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแบบองค์รวม พร้อมแนวทางการดูแลตัวเองและบุคคลใกล้ตัวเกี่ยวกับโรคออฟฟิศซินโดรม พร้อมจุดประกายให้พนักงานหันมาใส่ใจการดูแลสุขภาพเชิงป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาอีก โดยได้รับเกียรติจากนายแพทย์ สฤษดิ์พงศ์ แซ่หลี แพทย์ผู้ชำนาญเฉพาะทางเวชศาสตร์ฟื้นฟูและกายภาพบำบัด โรงพยาบาลเมดพาร์ค เป็นผู้บรรยาย พร้อมทีมนักกายภาพบำบัดและนักโภชนบำบัดมาร่วมให้ความรู้





ร่วมมือกับโรงพยาบาลเปาโลเกษตร โดยได้รับเกียรติจากนายแพทย์ เทวินทร์ ชวนะปราณี ศัลยแพทย์กระดูกและข้อ มาเป็นผู้บรรยายหัวข้อ “พิชิต ออฟฟิศซินโดรม” เพื่อให้ความรู้เกี่ยวโรคออฟฟิศซินโดรม สาเหตุ และเน้นย้ำแนวทางป้องกันการเกิดโรค พร้อมมีทีมนักกายภาพมาแนะนำการออกกำลังยืดเหยียดและปรับท่านั่งที่ถูกต้องเพื่อลดโอกาสการเกิดออฟฟิศซินโดรม ปิดท้ายด้วยการให้ความรู้จากทีมงาน SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต ในด้านการวางแผนทางการเงินหัวข้อ “วางแผนภาษี สไตล์มนุษย์เงินเดือน” พร้อมแนะนำบริการดี ๆ เพื่อให้พนักงานของลูกค้ามีความเข้าใจเกี่ยวกับความคุ้มครองสิทธิสวัสดิการประกันชีวิตกลุ่ม






จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ เรื่องสิทธิสวัสดิการความคุ้มครองประกันชีวิตกลุ่มและการวางแผนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการวางแผนการเงินที่ดีให้กับผู้บริหารและหัวหน้าพนักงาน บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด ผู้ผลิตและออกแบบตู้แช่เย็นชั้นนำของไทยที่ให้ความไว้วางใจ SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต เป็นผู้มอบความคุ้มครองประกันกลุ่มแก่บุคลากรของบริษัท ณ บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด

กิจกรรมด้านการให้ความรู้การบริหารความเสี่ยงพร้อมวิธีรับมือ

บริษัทมีเป้าหมายในการส่งเสริมให้ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และประชาชนทั่วไปได้ตระหนักรู้ถึงความเสี่ยงภัยที่มีผลกระทบสูงที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด อาทิ ภัยธรรมชาติที่รุนแรงขึ้น ความขัดแย้งทางการเมือง ภัยด้านไซเบอร์ ฯลฯ รวมทั้งความเสี่ยงหลักของธุรกิจหลากหลายประเภทในเวลาที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิ โรงงาน อาคารสูง โกดังสินค้า ฯลฯ จะช่วยให้สามารถเตรียมตัวรับมือกับแต่ละสถานการณ์ด้วยเครื่องมือบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อบรรเทาความสูญเสียและลดภาระทางการเงิน ทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ทั้งในรูปแบบภายในห้องสัมมนาและการสัมมนาออนไลน์ รวมถึงผ่านสื่อต่าง ๆ ของบริษัท อาทิ

Risk Management Outlook for Large-Scale Business Forum 2024



INSURE อินทรประกันภัย ร่วมกับบริษัทรับประกันภัยต่อ จัดงานเสริมสร้างความรู้ด้านความเสี่ยงภัยในรูปแบบต่าง ๆ พร้อมแนวทางการปรับปรุงและป้องกัน เพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจและสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนไปให้กับผู้บริหารและพนักงานจากบริษัทที่เป็นลูกค้าและคู่ค้าผ่านระบบออนไลน์และห้องสัมมนา รวมกว่า 500 คน ณ ห้องเดอะมิตร-ติ้ง รูม สามย่านมิตรทาวน์ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567

สัมมนาด้านการบริหารความเสี่ยงภัยสำหรับงานก่อสร้าง







INSURE อินทรประกันภัย จับมือบริษัท กนก เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด จัดงานสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมเรื่อง หลักการบริหารความเสี่ยงภัย กับความเสี่ยง ต่างกันอย่างไร อาทิ การระบุภัยอันตราย (Hazard Identification) แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยง ประกันภัยกับการบริหารความเสี่ยงภัย สาเหตุของความเสี่ยงในงานก่อสร้าง เกิดจากธรรมชาติ (ลมพายุ แผ่นดินไหว ฟ้าผ่า น้ำท่วม ดินถล่ม) สาเหตุของความเสี่ยงในงานก่อสร้างเกิดจากมนุษย์ (ไฟไหม้ ตกจากที่สูง ของตกค้ำยันทรุดตัว ไฟฟ้า ใช้เครื่องจักรไม่ปลอดภัย อุปกรณ์ก่อสร้างสูญหาย) การออกแบบไม่ถูกต้อง (Test Run Commissioning) ผลของความเสียหายต่อทรัพย์สิน คนงาน และธุรกิจ การประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิดของผู้รับเหมา (CAR) และกรณีศึกษา

โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมนำไปใช้สำหรับการทำงานและนำความรู้ที่ได้นำไปปรับใช้เพื่อให้ส่งผลกระทบน้อยที่สุด สำหรับภัยในงานก่อนสร้าง หรือภัยที่เกิดจากธรรมชาติ และภัยอื่น ๆ เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2567 ณ อาคารสามย่านมิตรทาวน์ โดยมีผู้เข้าร่วม 50 คน

สัมมนาการประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก





การสัมมนาโดยความร่วมมือระหว่าง INSURE อินทรประกันภัย และบริษัท กนก เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด เพื่อให้ความรู้ถึงความหมายของประกันภัยธุรกิหยุดชะงัก (BI) เงื่อนไขความคุ้มครอง วิธีคำนวณทุนประกันที่ถูกต้องมีกี่แบบ แต่ละแบบเหมาะกับธุรกิจแบบใด ความหมายและความเหมาะสมของการกำหนดระยะเวลา Indemnity Period ข้อมูล หรือรายการที่นำมาใช้ในการคำนวณทุนประกัน ตัวอย่างการเคลมและปัญหาหรือความยากในการเคลมประกัน BI ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมนำไปใช้สำหรับการทำประกันภัย และพร้อมสำหรับรับความเสี่ยงภัยที่จะเกิดขึ้น เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 สถานที่ อาคาร BJC บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน) โดยมีผู้เข้าร่วม 20 คน

นอกจากนี้ยังได้ให้ความรู้กับประชาชนทั่วไปผ่านสื่อต่าง ๆ ของบริษัท อาทิ LineOA @Thaigroup และ Facebook Thai Group Holdings / SE Life / INSURE






My Saving by Design
seLife
คนทำงานใจฟู ปีนี้มีโบนัส
เริ่มเลย! แบ่งเก็บ..แบ่งใช้ สุขได้ตามแผน
1. แบ่งเก็บเป็นเงินสำรองฉุกเฉิน
2. ไปะหนี้
3. ซื้อความสุขให้ตัวเอง
4. ออมและลงทุนเพื่ออนาคต
ออมไวที่ "Wealthy Max 12/2" จ่ายเบี้ยสั้น มั่นคงยาว
รับผลตอบแทนรวมสูงสุด 246%*
seLife สุขได้กับทุกการเปลี่ยนแปลง
0 2255 5656


My Saving by Design
seLife
เทรนด์คนรุ่นใหม่
ใช้เงินแบบอวดความประหยัด
แบ่งค่าใช้จ่ายเป็นก้อนๆ
ใช้จ่ายเฉพาะของจำเป็น
มีเป้าหมายสร้างวินัยการออม
วางแผนเพื่ออนาคตดีดี เริ่มที่ อาคเนย์ห้าให้ 15/8
เงินคืนพิเศษ 20%
เงินคืน 100%
seLife สุขได้กับทุกการเปลี่ยนแปลง
0 2255 5656


seLife
ออมเงินไม่ต้องลุ้น
ได้เงินคุ้มแบบยั่งยืน
โอกาสลุ้นรวยวันที่ 1 เท่ากับหนึ่งในล้าน
ถ้าออมในแบบประกันดีกว่ายังไง?
ให้ผลตอบแทนสูงสุด 440%*
เพิ่มความมั่งคั่งได้มากกว่า
ลดหย่อนภาษีสูงสุด 100,000 บาท/ปี**
seLife สุขได้กับทุกการเปลี่ยนแปลง
0 2255 5656


From your messages.
INSURE อินทรประกันภัย
Apr 25
เช็กให้ชัวร์ ❗ มือใหม่ออกรถคันแรก
มีครบ 3 ข้อนี้ รับรองอุ่นใจทุกเส้นทาง... See more
IN-SURE
เช็กให้ชัวร์
มือใหม่ออกรถคันแรก
มีครบ 3 ข้อนี้
อุ่นใจทุกเส้นทาง
สภาพรถต้องชัวร์
เอกสารต้องครบ
ประกันต้องพร้อม
308
7 comments 18 shares
Like
Comment
Send
Share


From your messages.
INSURE อินทรประกันภัย
Apr 28
ซ่อมอู่ VS ซ่อมห้าง แบบไหนตอบโจทย์สำหรับคุณ!!
.... See more
IN-SURE
รู้ก่อนเลือกทำประกัน
ซ่อมห้าง VS ซ่อมอู่
ต่างกันยังไง?
ซ่อมอู่
ซ่อมไว ไม่ต้องรอนาน
จ่ายเบี้ยถูกลง
มีผู้ให้เลือกมากกว่า
ซ่อมห้าง
อะไหล่แท้ งานละเอียด
รับประกันงานซ่อม
อุปกรณ์ได้มาตรฐาน
VS
เลือกได้ตามใจ
อินชัวร์ ชั้น 1 คุ้ม คุ้ม
584
5 comments 25 shares
Like
Comment
Share


From your messages.
INSURE อินทรประกันภัย
Aug 14
ไม่เข้าใจ "เคลมสด" กับ "เคลมแห้ง" คืออะไร ต่างกันยังไง..มาดูเลย ❗ ... See more
IN-SURE
ทำประกันทั้งที รู้ไว้หน่อยก็ดี
เคสแบบนี้ !
เคลมสด
เคลมแห้ง
VS
www.indara.co.th
0 2636 5656
18
19 shares
Like
Comment
Send
Share

กิจกรรมด้านการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทยอันดีงามให้คงอยู่คู่สังคมไทยสืบไป

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว





บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือจัดพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 โดยมีผู้บริหารและพนักงาน พร้อมใจใส่เสื้อสีเหลืองแสดงความจงรักภักดี ร่วมในพิธี ณ อาคารไทยกรุ๊ป สีลม

ไทยกรุ๊ป รักษ์มรดกไทย ร่วมสืบสานประเพณีลอยกระทง 2567 ณ วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหาร










สืบสานประเพณีลอยกระทง 2567 โดยสร้างสรรค์พื้นที่ “ลานอรุณ” จัดกิจกรรม “รักษ์มรดกไทย BY THAIGROUP” ในงานลอยกระทง “Bangkok River Festival 2024 สายน้ำแห่งวัฒนธรรมไทย” ณ วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหาร เพื่อนำเสนอการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย ควบคู่กับการรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อมซึ่งไทยกรุ๊ปได้สร้างสรรค์ “บ่อลอยรักษ์โลก” สำหรับลอยกระทงระบบปิด โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความยั่งยืน เพื่อลดขยะในแม่น้ำลำคลองธรรมชาติ รณรงค์ลอยกระทงด้วยวัสดุธรรมชาติ อีกทั้งมีกิจกรรมซุ้ม “อาหารไทยเป็นยา” ที่มีทั้งอาหารคาวหวาน นอกจากนี้ในช่วงค่ำคืนที่งานลอยกระทงไทยกรุ๊ปได้จัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทยแขนงต่าง ๆ อาทิ การบรรเลงดนตรีไทยจากวงกอไผ่ วงดนตรีที่สืบสานตำนานต่อจากหลวงประดิษฐไพเราะ เอกอัครศิลปินแห่งกรุงรัตนโกสินทร์ มาบรรเลงบทเพลงอันไพเราะ การแสดงหุ่นละครเล็กนาฏศิลป์ไทย และหนังใหญ่วัดขนอน เป็นต้น ซึ่งได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างชาติจำนวนมากเข้าร่วมกว่า 40,000 คน

ไทยกรุ๊ปมีแผนส่งเสริมลานอรุณแห่งนี้ เพื่อสานต่อเจตนารมณ์การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ ด้วยการจัดกิจกรรมในเทศกาลประเพณีสำคัญต่าง ๆ พร้อมส่งเสริมให้วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหารศาสนสถานแห่งนี้ เป็นหมุดหมายของนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างชาติ ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อส่งเสริมคุณค่าทางศาสนาและวัฒนธรรมไทยอย่างยั่งยืน

โขนพระราชทาน ประจำปี 2567



ร่วมส่งเสริมศิลปะการแสดงโขน โดยสนับสนุนบัตรชมการแสดงให้กับผู้บริหารและพนักงานร่วมรับชมการแสดงโขน มูลนิธิศิลปาชีพในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ตอน “พระจักราวตาร” ซึ่งบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และมูลนิธิสิริวัฒนภักดี จัดรอบชมการแสดงพิเศษ เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ณ หอประชุมใหญ่ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย

ร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปี ณ วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหาร







จัดทำหนังสือสวดมนต์ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปีต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อเสริมความเป็นสิริมงคลให้คนไทยและนักท่องเที่ยว ณ วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหาร

ส่งมอบความสุขแก่ชุมชนชาวสีลมในเทศกาลคริสต์มาส







ร่วมสร้างสีสันให้กับชาวสีลมช่วงเทศกาลแห่งความสุขด้วยการเปิดพื้นที่ให้เยาวชนได้แสดงความสามารถท่ามกลางต้นคริสต์มาสขนาดใหญ่ ซึ่งทำจากวัสดุอลูมิเนียมใช้แล้วและนำมาตกแต่งใหม่ ภายใต้แนวคิด Reduce & Reuse เพื่อลดการใช้ทรัพยากรใหม่ ลดกระบวนการรีไซเคิล และใช้วัสดุที่รีไซเคิลได้ 100%

สนับสนุนงานพระราชพิธีถวายผ้าพระกฐินประจำปี 2567 กับ คปภ.



กิจกรรมเพื่อสังคมด้านอื่น ๆ

รวมพลังบริจาคโลหิต ต่อชีวิตด้วยการให้



ผู้บริหาร ตัวแทน และพนักงาน SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต รวมพลังทำความดีเพื่อสังคมด้วยการบริจาคโลหิตเนื่องในวันประกันชีวิตแห่งชาติ ครั้งที่ 23 ประจำปี 2567 เพื่อช่วยเพิ่มปริมาณโลหิตสำรองและส่งต่อโอกาสในการช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ ซึ่งจัดโดยสมาคมประกันชีวิตไทย ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ถนนอังรีดูนังต์ ทั้งนี้ SE Life อาคเนย์ประกันชีวิต ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ตัวแทนและพนักงานมีส่วนร่วมสร้างประโยชน์เพื่อสังคมที่ยั่งยืน ด้วยการร่วมบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยที่มีความต้องการโลหิตทั่วประเทศต่อไป

สนับสนุนการจัดงานวิ่ง 12 สิงหา ฮาร์ฟมาราธอน กรุงเทพ 2024



INSURE อินทรประกันภัย ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนกิจกรรมเดิน-วิ่งเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2567 “12 สิงหา ฮาล์ฟ มาราธอน กรุงเทพฯ 2024” ครั้งที่ 29 เพื่อเทิดพระเกียรติ และส่งเสริมให้คนไทยมีสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืนด้วยการออกกำลังกาย และมีความอุ่นใจตลอดการเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีผู้เข้าร่วมงานวิ่งจำนวนกว่า 2,000 คน

ปลูกป่าชายเลนเพื่อร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติชายฝั่งทะเล



รวมพลังผู้บริหาร ตัวแทน และพนักงาน ร่วมรักษ์โลก ร่วมปลูกป่าชายเลน เพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟูป่าชายเลนที่เป็นพื้นที่สำคัญต่อระบบนิเวศให้มีความอุดมสมบูรณ์ ลดปัญหาการกัดเซาะหน้าดินของน้ำทะเล และสร้างแหล่งดูดซับก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้พนักงานและตัวแทนได้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืน ร่วมกับสำนักงาน คปภ. และสมาคมประกันชีวิตไทย เนื่องในโอกาสวันประกันชีวิตแห่งชาติ ครั้งที่ 23 ประจำปี 2567 ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบก กองสถานพักผ่อน กรมพลาธิการทหารบก (สถานตากอากาศบางปู) จ.สมุทรปราการ

นอกจากนี้บริษัทยังได้ส่งเสริมให้บริษัทย่อยเพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงบริการทางการเงินให้กับประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบซึ่งต้องใช้หลักประกันในการขอสินเชื่อ และเป็นการช่วยลดปัญหาหนี้นอกระบบให้กับเกษตรกร โดยได้เริ่มช่วยเหลือเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการประกอบอาชีพ ด้วยการรับซื้อเช็คค่าบำรุงอ้อย (เช็คเกี๊ยว) ซึ่งเป็นเงินมัดจำในการขายอ้อยล่วงหน้าที่โรงงานออกให้กับเกษตรกรชาวไร่อ้อยในวงเงินเต็มจำนวนเช็คดังกล่าว ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีเกษตรกรที่เข้าถึงบริการทางการเงินนี้รวม 3,090 ราย 523.23 ล้านบาท

มิติสิ่งแวดล้อม

ด้วยสภาวะปัจจุบันที่ประเทศกำลังประสบปัญหาด้านพลังงาน ซึ่งเป็นปัญหาที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของคนและเศรษฐกิจของชาติเป็นอย่างมาก บริษัทจึงเล็งเห็นว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นสิ่งจำเป็นและถือเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและคงอยู่ตลอดไป จึงได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานด้านพลังงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยกำหนดนโยบาย ดังนี้

(1) ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี

(3) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน โดยกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

(4) ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับ รวมถึงเจ้าหน้าที่ทุกคนที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

(5) ให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรมและมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาด้านพลังงาน

(6) ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

นอกจากนี้ยังได้ส่งเสริมให้บริษัทในเครือมีการให้สินเชื่อ (Project Finance) แก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการพิจารณาให้สินเชื่อที่ยืดหยุ่นในเกณฑ์การพิจารณาและคุณสมบัติ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงเงินทุนได้สะดวกมากขึ้น และให้อัตราดอกเบี้ยต่ำพิเศษ เป็นการส่งเสริมให้ธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมมีการขยายตัวมากยิ่งขึ้น โดยปัจจุบันผู้ประกอบการที่ได้รับสินเชื่อนี้ สามารถก่อสร้างและให้บริการไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) แล้วเสร็จ สามารถผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า จำนวนทั้งสิ้น 58 แห่ง กำลังการผลิตไฟฟ้ารวมกว่า 48,78 MW.

สินเชื่อธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย	ปริมาณการให้สินเชื่อปี 2567	คิดเป็น
224.95 ล้านบาท	รวม 191.10 ล้านบาท	85%
ภายในปี 2571	↑ เพิ่มขึ้น 127% จากปี 2566	ของเป้าหมายปี 2571

หมายเหตุ: บริษัทมีการตั้งเป้าหมายใหม่ให้มีความท้าทายขึ้นเนื่องจากผลการดำเนินงานปัจจุบันเกินเป้าหมายหมายที่เคยตั้งไว้

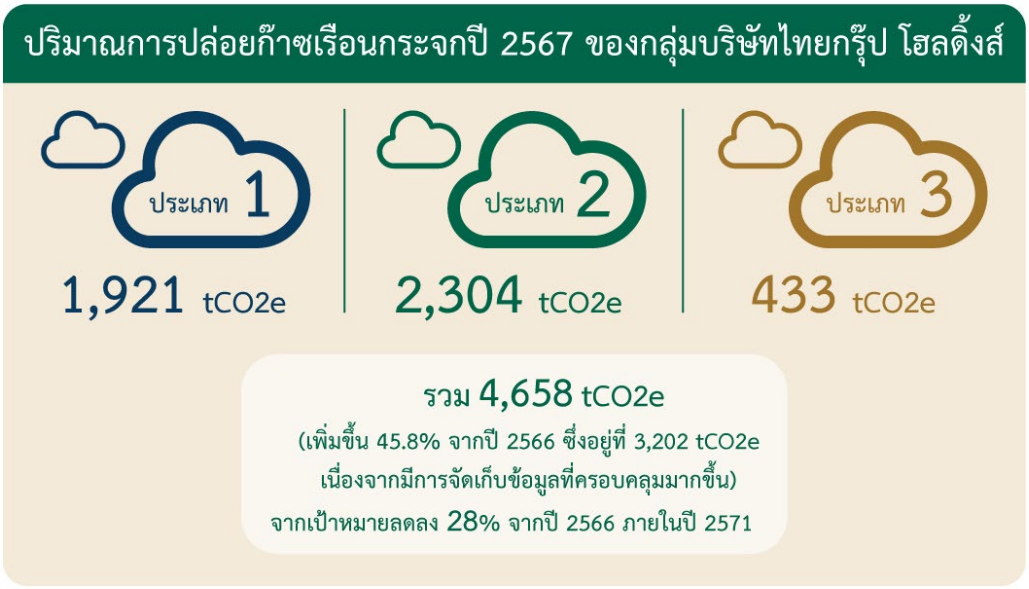
ขณะที่บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด หรือ SECAP มีความพร้อมในการจัดหารถยนต์พลังงานไฟฟ้า (EV) รวมถึงรถยนต์ Hybrid และ Hybrid Plug in เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม จากการลดใช้พลังงานฟอสซิลและลดการปล่อยมลพิษหรือก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases: GHGs) เพื่อสนับสนุนนโยบายภาครัฐในการส่งเสริมการใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้า โดยคณะกรรมการยานยนต์ไฟฟ้าแห่งชาติได้ออกนโยบาย 30@30 คือ การตั้งเป้าผลิตรถ ZEV (Zero Emission Vehicle) หรือรถยนต์ที่ปล่อยมลพิษเป็นศูนย์ให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 30 ของการผลิตยานยนต์ทั้งหมดในปี 2573 โดยบริษัทมีเป้าหมายนำรถยนต์พลังงานไฟฟ้ามาให้บริการเพื่อลดการปล่อยมลพิษหรือก๊าซเรือนกระจก และลดการใช้พลังงานจากฟอสซิล

โดยในปี 2567 บริษัทมีรถยนต์ไฟฟ้า (EV) รวมถึงรถยนต์ Hybrid และ Hybrid Plug in ที่ให้บริการรวม 964 คัน (ร้อยละ 160 ของเป้าหมายปี 2567) และคิดเป็นรายได้จำนวน 254 ล้านบาท (160% ของเป้าหมาย)

สำหรับบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ออกผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความคุ้มครองรถยนต์ EV, Hybrid, PHEV และความคุ้มครอง Solar Rooftop รวมจำนวน 3,269 กรมธรรม์ (ร้อยละ 121 จากเป้าหมายปี 2567) คิดเป็นรายได้จำนวน 92.83 ล้านบาท (ร้อยละ 116 จากเป้าหมายปี 2567)

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีเป้าหมายในการร่วมลดก๊าซเรือนกระจกอย่างน้อยร้อยละ 28 จากปี 2566 ภายในปี 2571 โดยส่งเสริมให้พนักงานทำงานบนระบบออนไลน์เพื่อลดการใช้เอกสารกระดาษ รวมถึงการรณรงค์เพื่อร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการลดใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ การทำงานผ่านระบบออนไลน์ ด้วยการจัดทำระบบ i-Series เพื่อดำเนินการในระบบออนไลน์ อาทิ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ระบบจองห้องประชุม รวมถึงการบริหารจัดการขยะของเสียภายในองค์กรการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ด้วยการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและส่งกำจัดอย่างถูกวิธี และมีเป้าหมายในการลดกระดาษจากกระบวนการทำธุรกิจอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี โดยส่งเสริมให้ตัวแทน ลูกค้า คู่ค้า ใช้บริการส่งใบคำขอออนไลน์ (e-Application) และรับกรมธรรม์ออนไลน์ (e-Policy) รวมถึงการขอใช้บริการหลังการขายผ่านระบบออนไลน์ ผ่านระบบ D-Life โดย 100 e-Application/ e-Policy เท่ากับต้นไม้ 1 ต้น โดยทุก ๆ ต้นไม้ 1 ต้นที่ได้จากการปรับกระบวนการในการทำธุรกิจของบริษัทมาเป็นระบบออนไลน์ บริษัทจะสมทบปลูกเพิ่ม 1 ต้น โดยมีเป้าหมายในการปลูกต้นไม้รวมอยู่ที่ 100,000 ต้น หรือเทียบเท่าก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 900 – 1,500 กิโลตัน/ปี



จำนวนการใช้กระดาษในกระบวนการทำธุรกิจของบริษัท

ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
9,374,231 แผ่น	13,849,417 แผ่น	16,007,615 แผ่น
1,562 ต้น	2,308 ต้น	2,668 ต้น
= 102 tCO2e	= 144 tCO2e	= 168 tCO2e
↓ 29% จากปี 2566	↓ 14.29% จากปี 2565	

สำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ บริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและใช้เท่าที่จำเป็น ส่วนการจัดการน้ำเสีย บริษัทได้มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียอย่างถูกต้องตามกฎหมายอาคารควบคุม เพื่อบำบัดก่อนทิ้งลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ โดยบริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด และบริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด ซึ่งเป็นเจ้าของอาคารเช่าที่ตั้งสำนักงานของบริษัทได้ผ่านการตรวจสอบอาคารเป็นประจำทุกปี ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 มาตรา 8 (6) ระบบการจัดการเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของอาคาร เช่น ระบบการจัดแสงสว่าง การระบายอากาศ การปรับอากาศ การฟอกอากาศ การระบายน้ำ การบำบัดน้ำเสีย และการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ทั้งนี้ ด้วยพื้นที่เดิมของบริษัทมีจำกัด จึงไม่สามารถจัดทำบ่อพักน้ำเพื่อบำบัดและนำกลับมาใช้หมุนเวียนใหม่ได้

การใช้น้ำประปา

อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม และอาคารอรุณ ถนนสุรวงศ์ (รวมและเฉลี่ยต่อคน) บริษัทใช้แหล่งน้ำจากการประปานครหลวง

การใช้น้ำประปา ลดลง 10% จากปี 2566 ภายในปี 2571



หมายเหตุ : ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำประปา ได้ปรับการเปิดเผยข้อมูลโดยรวมสำนักงานใหญ่ 2 ได้แก่อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม และอาคารอรุณ ถนนสุรวงศ์ เพื่อให้ครอบคลุมมากขึ้น ทั้งนี้ในปี 2564 ลดลงจำนวนมากเนื่องจากบริษัทมีนโยบาย Work from Home จากสถานการโควิด 19 และกลับมาสูงขึ้นในปี 2565 เนื่องจากพนักงานกลับมาทำงานและมีจำนวนพนักงานปฏิบัติงานในสำนักงานใหญ่เพิ่มมากขึ้นต่อเนื่องถึงปี 2567 โดยในปี 2567 มีปริมาณการใช้น้ำสูงขึ้นเนื่องจากมีการอนุเคราะห์สถานที่ให้หน่วยงานอื่นเข้ามาใช้บริการเป็นระยะเวลาเต็ม 1 เดือน

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม และอาคารอรุณ ถนนสุรวงศ์ (รวมและเฉลี่ยต่อคน)
บริษัทใช้แหล่งพลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง

การใช้ไฟฟ้า **ลดลง 10%** จากปี 2566 ภายในปี 2571



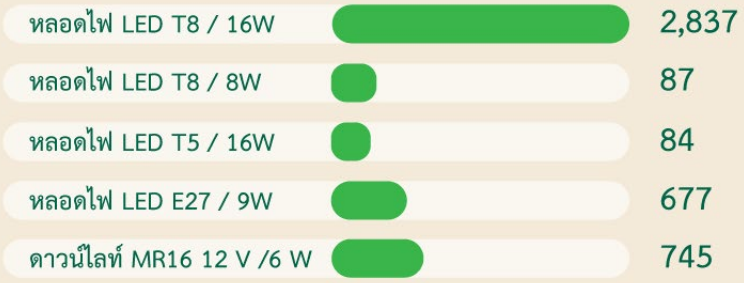
หน่วย : กิโลวัตต์ / ชั่วโมง

หมายเหตุ : ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปี 2564 ลดลงจำนวนมากเนื่องจากบริษัทมีนโยบาย Work from Home และกลับมาสูงขึ้นในปี 2565 - 2567 เนื่องจากพนักงานกลับมาทำงานและมีจำนวนพนักงานปฏิบัติงานในสำนักงานใหญ่มากขึ้นตามลำดับ

ชนิดและจำนวนหลอดไฟ

อาคารสำนักงานใหญ่ สีลม
ใช้หลอดประหยัดพลังงาน 82%
รวมพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ 143,827.6 kWh/ปี





หน่วย : หลอด

สื่อรณรงค์ประหยัดพลังงานจุดต่าง ๆ ภายในอาคารสีลมและสุรวงศ์ โดยรณรงค์อย่างต่อเนื่องจากปี 2566-2567










Poster รณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งอาคารสำนักงานใหญ่ สีลม และสุรวงศ์





จุดรับขวด PET เพื่อนำไปรีไซเคิล


อาคารสำนักงานใหญ่ สีลม


อาคารสุรวงศ์

การบริหารจัดการขยะของเสียที่คัดแยก

ส่วนงานอาคารและสถานที่ผู้ดูแลการบริหารจัดการขยะของเสียได้ดำเนินการรวบรวมคัดแยกขยะและส่งกำจัดอย่างถูกวิธี โดยมีสรุปปริมาณขยะและของเสียของบริษัท ดังนี้

ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

หน่วย: กิโลกรัม

ปริมาณขยะและของเสีย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ไม่อันตราย	16,199.00	40,444.00	42,950.00	135,086
อันตราย	8.00	0.00	96.00	141
รวม	**16,207.00**	**40,444.00**	**43,046.00**	**135,227**

หมายเหตุ: ประมาณขยะในปี 2567 เพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากมีการบริหารจัดการอย่างถูกวิธีโดยเก็บรวมรวมและคัดแยกประเภทขยะที่ครอบคลุมมากขึ้น

บริษัทได้ร่วมมือกับบริษัท ไทยเบฟรีไซเคิล จำกัด ในการรับขยะไปรีไซเคิลตามกระบวนการ และขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ บริษัทได้ส่งมอบให้กับรถจัดเก็บขยะของสำนักงานเขตบางรักเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี





4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

ภาพรวมอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมประกันชีวิต

ภาพรวมอุตสาหกรรมธุรกิจประกันชีวิต ปี 2567 มีเบี้ยประกันชีวิตรายใหม่ (New Business Premium) ทั้งสิ้น 184,251 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.3 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยบริษัทมีเบี้ยประกันชีวิตรายใหม่รวมทั้งสิ้น 4,346 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 25.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน ในด้านส่วนแบ่งการตลาดของเบี้ยประกันชีวิตรายใหม่ บริษัทมีอันดับส่วนแบ่งการตลาด ณ สิ้นปี 2567 อยู่อันดับที่ 11 โดยมีส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ร้อยละ 2.36

ที่มา: สมาคมประกันชีวิตไทย

อุตสาหกรรมประกันภัย

ภาพรวมอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยปี 2567 มีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงรวม 286,458 ล้านบาท มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีปัจจัยหลักมาจากการเติบโตที่เพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันอัคคีภัย ส่วนเบี้ยประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจลดลงเล็กน้อย ทั้งนี้ บริษัทมีส่วนแบ่งการตลาดของเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง ณ สิ้นปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 1.6 อยู่ในอันดับที่ 19 ของอุตสาหกรรม เทียบกับปีก่อน อยู่ที่อันดับ 21

ที่มา: สำนักงานอัตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัย

อุตสาหกรรมรถยนต์

ภาวะเศรษฐกิจปี 2567 ภาพรวมตลาดรถเช่าองค์กรชะลอตัวและมีการแข่งขันค่อนข้างสูงอย่างต่อเนื่อง พบว่ายอดขายรถยนต์ในประเทศไทยปี 2567 ลดลงร้อยละ 26.2 จากปีก่อน โดยเฉพาะยอดขายรถกระบะที่ลดลงถึงร้อยละ 38.3 ซึ่งเป็นผลมาจากการอนุมัติสินเชื่อที่เข้มงวดมากขึ้นของสถาบันการเงิน การแข่งขันด้านราคาของตลาดรถยนต์มือหนึ่ง ตลอดจนปริมาณรถยึดยังคงอยู่ในระดับสูง ส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำลังซื้อและสภาพคล่องของผู้บริโภคที่ลดลง ในขณะที่สถานการณ์ตลาดรถยนต์มือสองยังชะลอตัวอย่างต่อเนื่อง โดยในสิ้นปี 2567 รถยนต์มือสองที่เข้าลานประมูลมีประมาณ 250,000 คัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.7 จากปีก่อน ส่งผลให้ราคารถลดต่ำลง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินการตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ โดยเน้นการคัดกรองกลุ่มลูกค้าที่ให้ผลตอบแทนสูง และมีการคำนวณการปรับมูลค่ารถยนต์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้ และได้ขยายทีมงานขายและเน้นการขายในช่องทางออนไลน์ให้มากขึ้นเพื่อบริหารรายได้ กำไร และสต๊อกรถอย่างเหมาะสม และยังคงครองอันดับ 1 ของอุตสาหกรรมได้โดยมีจำนวนรถยนต์ให้เช่าในเดือนธันวาคม 2567 อยู่ที่ประมาณกว่า 22,000 คัน

ผลการดำเนินงาน ปี 2567

	หน่วย: ล้านบาท	ม.ค. - ธ.ค. 2567	ม.ค. - ธ.ค. 2566	%เปลี่ยนแปลง YoY
1	**รายได้รวม**	**17,859**	**17,857**	▲ **0.0%**
2	เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิและรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	10,387	11,245	▼ -7.6%
3	รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน เช่าซื้อ และเช่าการเงิน	4,921	4,442	▲ 10.8%
4	รายได้จากการลงทุนสุทธิ	2,168	1,908	▲ 13.6%
5	กำไรจากเครื่องมือทางการเงิน	305	203	▲ 50.2%
6	รายได้อื่น	78	59	▲ 32.2%
7	**ค่าใช้จ่ายรวม**	**(17,303)**	**(17,679)**	▼ **-2.1%**
8	ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย	(9,945)	(11,418)	▼ -12.9%
9	ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	(3,850)	(3,322)	▲ 15.9%
10	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(2,315)	(2,242)	▲ 3.3%
11	ขาดทุนจากเครื่องมือทางการเงิน	(347)	(18)	▲ 1827.8%
12	ต้นทุนทางการเงิน	(846)	(679)	▲ 24.6%
13	**กำไรก่อนภาษีเงินได้**	**556**	**178**	▲ **212.4%**
14	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(126)	(74)	▼ -70.3%
15	**กำไรสุทธิ**	**430**	**104**	▲ **313.5%**
16	อัตราส่วนรายได้จากการลงทุนต่อรายได้รวม	12.1%	10.7%	
17	อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อรายได้ (OPEX ratio)	12.1%	12.1%	
18	อัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin)	2.4%	0.6%	
19	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (Basic earnings per share)	0.51	0.07	

:- OPEX ratio ไม่รวมหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ

รายได้รวม

รายได้รวมสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 เท่ากับ 17,859 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.01 โดยข้อมูลรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ มีดังนี้

- **รายได้จากธุรกิจประกันชีวิต** เท่ากับ 10,186 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 6.1 จากปีก่อน โดยมีเบี้ยประกันชีวิตที่ถือเป็นรายได้สุทธิเท่ากับ 7,869 ล้านบาท ลดลง 878 ล้านบาท จากเบี้ยประกันชีวิตรับชำระครั้งเดียวขายผ่านช่องทางสถาบันการเงินเป็นส่วนใหญ่ และมีการลดลงของการรับประกันชีวิตกลุ่มจากการเข้มงวดขึ้นของเกณฑ์การพิจารณารับประกันภัย รายได้ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลเพิ่มขึ้น 151 ล้านบาท และกำไรจากเครื่องมือทางการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 95 ล้านบาท มาจากกำไรจากการขายเงินลงทุน
- **รายได้จากธุรกิจประกันภัย** เท่ากับ 2,928 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.8 จากปีก่อน มาจากเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้นของการประกันภัยรถยนต์และประกันภัยทรัพย์สิน ในระหว่างปีบริษัทมีการรับเสี่ยงภัยประกันภัยประเภทรถยนต์

เพิ่มขึ้น ทำให้เบี้ยประกันภัยรับสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ร้อยละ 22 และเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ลดลงจากปีก่อน 273 ล้านบาท จากการปรับสัดส่วนการเอาประกันภัยต่อของการประกันรถยนต์ในช่วงที่ผ่านมา

- **รายได้จากธุรกิจการเงิน** เท่ากับ 5,081 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 527 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.6 จากปีก่อน โดยมาจากรายได้จากการขายรถยนต์ที่หมดสัญญาเช่า เนื่องจากปริมาณการขายรถยนต์ที่หมดสัญญาเช่ามากกว่าปีก่อนจำนวน 1,406 คัน ในขณะที่ราคารถยนต์มือสองลดลงในปีที่ผ่านมา

ค่าใช้จ่ายรวม

ค่าใช้จ่ายรวมสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 เท่ากับ 17,303 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 376 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.1 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย** เท่ากับ 9,945 ล้านบาท ลดลง 1,473 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.9 จากปีก่อน
  - ธุรกิจประกันชีวิต มีค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยลดลง 1,610 ล้านบาท จากค่าสินไหมทดแทนสุทธิลดลงจากการประกันชีวิตกลุ่มเป็นส่วนใหญ่ จากการปรับเกณฑ์การพิจารณาการรับประกันกลุ่มและสุขภาพที่เข้มงวดขึ้น
  - ธุรกิจประกันภัย มีค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยเพิ่มขึ้น 138 ล้านบาท จากค่าใช้จ่ายทางการตลาดที่เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยรับ และค่าสินไหมทดแทนจากเหตุอุทกภัยภาคเหนือช่วงปลายปีที่ผ่านมา
- **ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า** เท่ากับ 3,850 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 528 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.9 จากปีก่อน
  - ต้นทุนจากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน เพิ่มขึ้น 523 ล้านบาท สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ที่หมดสัญญาเช่าที่ขายได้มากขึ้น ซึ่งเป็นการขายสต๊อกรถเช่าหมดสัญญาที่รับกลับมาช่วงปลายปี 2566
  - ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า เพิ่มขึ้นจำนวน 5 ล้านบาท จากค่าซ่อมแซม
- **ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน** เท่ากับ 2,315 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 73 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.3 จากปีก่อน จากค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมวิชาชีพในการจัดทำรายงานเพื่อรองรับการบังคับใช้มาตรฐานบัญชี TFRS 17 และการบันทึกหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญตามเกณฑ์ปกติ
- **ขาดทุนจากเครื่องมือทางการเงิน** เท่ากับ 347 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 329 ล้านบาท จากปีก่อน จากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการปรับลดอันดับเครดิตของตราสารหนี้ ทั้งนี้ไม่พบการผิดนัดชำระหนี้ของตราสารหนี้ที่บริษัทลงทุน
- **ต้นทุนทางการเงิน** เท่ากับ 846 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 167 ล้านบาท หรือร้อยละ 24.6 จากปีก่อน สาเหตุมาจากจำนวนเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนการขยายธุรกิจและอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี ซึ่งมีแนวโน้มลดลงในปลายปี 2567

กำไรสุทธิ

กำไรสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 เท่ากับ 430 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 326 ล้านบาท หรือร้อยละ 313.5 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **ธุรกิจประกันชีวิต** มีผลกำไร 693 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 563 ล้านบาท จากค่าใช้จ่ายในการรับประกันลดลง ค่าสินไหมทดแทนประกันชีวิตกลุ่มลดลงจากการเข้มงวดการพิจารณารับประกันกลุ่มมากขึ้น และรายได้จากเงินลงทุนเพิ่มขึ้น

- **ธุรกิจประกันภัย** มีผลกำไร 85 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 110 ล้านบาท จากเบี้ยประกันภัยรับที่ถือเป็นรายได้ลดลงและค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยเพิ่มขึ้น
- **ธุรกิจการเงิน** มีผลขาดทุน 227 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 198 ล้านบาท จากการขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากผลกระทบสภาวะตลาดของราคารถยนต์มือสองที่ยังไม่ฟื้นตัว และต้นทุนการเงินเพิ่มขึ้นเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ปรับตัวสูงขึ้นในระหว่างปี

บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้อง และมีการนำส่งภาษีครบถ้วน ถูกต้อง ภายในกำหนดเวลาในรอบไตรมาสที่ผ่านมา

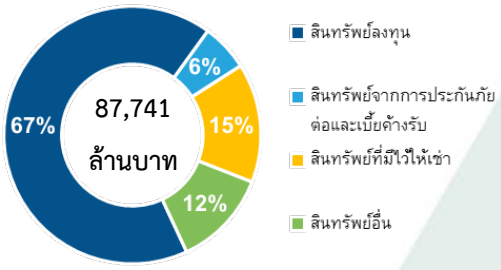
ฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หน่วย: ล้านบาท	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	%เปลี่ยนแปลง YoY
1	**สินทรัพย์รวม**	**87,741**	**86,085**	▲ **1.9%**
2	สินทรัพย์ลงทุน (รวมเงินสด)	58,742	55,436	▲ 6.0%
3	สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อและเบี้ยฯ ค้างรับ	5,226	6,056	▼ -13.7%
4	สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	13,139	13,069	▲ 0.5%
5	สินทรัพย์อื่น	10,634	11,524	▼ -7.7%
6	**หนี้สินรวม**	**77,330**	**77,158**	▲ **0.2%**
7	หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	52,861	51,951	▲ 1.8%
8	เงินกู้ยืม	19,456	20,079	▼ -3.1%
9	หนี้สินอื่น	5,013	5,128	▼ -2.2%
10	**ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม**	**10,411**	**8,927**	▲ **16.6%**
11	ทุนและส่วนเกินทุน	25,745	25,745	▼ 0.0%
12	กำไรสะสม	7,636	7,225	▲ 5.7%
13	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(22,970)	(24,043)	▲ 4.5%

สินทรัพย์

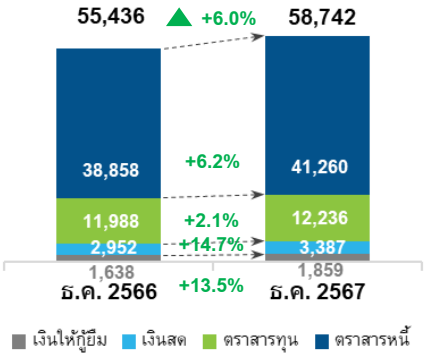
สินทรัพย์รวม เท่ากับ 87,741 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,656 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.9 จากสิ้นปีก่อน โดยมาจากสินทรัพย์ลงทุนเพิ่มขึ้น และสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อลดลงจากการปรับสัดส่วนการเอาประกันภัยต่อรถยนต์ลดลงร้อยละ 10 ในปีที่ผ่านมา และเบี้ยประกันภัยค้างรับลดลงจากการรับชำระเบี้ยประกันภัยได้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

รูปที่ 1: สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แยกตามประเภท



สินทรัพย์ลงทุนเพิ่มขึ้น 3,306 ล้านบาท จาก 55,436 ล้านบาท เป็น 58,742 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.0 จากการลงทุนในตราสารหนี้เพิ่มขึ้นในกลุ่มธุรกิจประกันชีวิต และการลงทุนในตราสารทุนเพิ่มขึ้น ในขณะที่ตราสารทุนมีการปรับมูลค่ายุติธรรมลดลงเล็กน้อย จากการปรับตัวลดลงของ SET INDEX

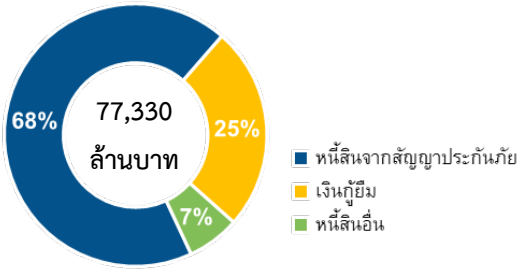
รูปที่ 2: สินทรัพย์ลงทุน



หนี้สิน

หนี้สินรวม เท่ากับ 77,330 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยหนี้สินจากสัญญาประกันภัย และเงินกู้ยืม ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 68 และร้อยละ 25 ของหนี้สินรวมตามลำดับ

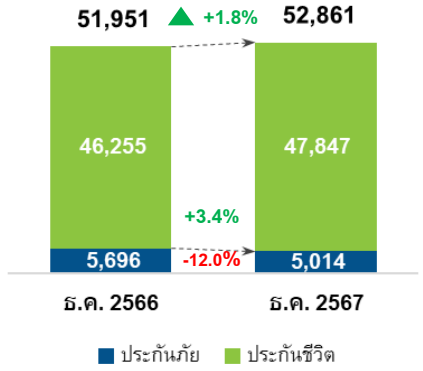
รูปที่ 3: หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แยกตามประเภท



หนี้สินรวม เพิ่มขึ้น 172 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.2

- เงินกู้ยืม ลดลง 623 ล้านบาท โดยลดลงจาก 20,079 ล้านบาท เป็น 19,456 ล้านบาท จากการชำระเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน
- หนี้สินจากสัญญาประกันชีวิต เพิ่มขึ้น 1,592 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจาก 46,255 ล้านบาท เป็น 47,847 ล้านบาท มาจากสำรองประกันชีวิตที่เพิ่มขึ้นจากเบี้ยประกันภัยรับ
- หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ลดลง 682 ล้านบาท โดยลดลงจาก 5,696 ล้านบาท เป็น 5,014 ล้านบาท จากการลดลงของสำรองค่าสินไหมและค่าสินไหมค้างจ่าย และการเพิ่มขึ้นของสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้
- เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ ลดลง 168 ล้านบาท มาจากการจ่ายคืนชำระเจ้าหนี้ประกันภัยของธุรกิจประกันภัยเป็นส่วนใหญ่

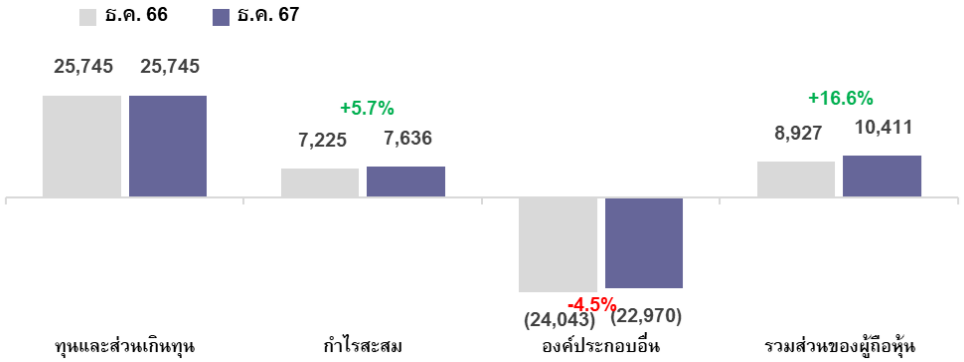
รูปที่ 4: หนี้สินจากสัญญาประกันภัย



ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 10,411 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,484 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.6 จากการปรับเพิ่มขึ้นของมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้ของธุรกิจประกันชีวิต จากอัตราผลตอบแทนตลาด (Yield) ที่ลดลง และบริษัทมีกำไรสุทธิ 430 ล้านบาท และมีการรับรู้กำไรสุทธิจากการขายที่ดินและอาคารสำนักงานของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจำนวน 76 ล้านบาท เข้ากำไรสะสมโดยตรงในไตรมาส 1 ที่ผ่านมา

รูปที่ 5: ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แยกตามประเภท



การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และคณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ โดยมีการกำหนดเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาวของแต่ละกลุ่มธุรกิจ และติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างใกล้ชิด ในระหว่างปี 2567 บริษัทมีการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- บริษัทมีการให้ความสำคัญและพิจารณาเรื่อง ESG เป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจเรื่องการลงทุน โดย ณ สิ้นปี 2567 บริษัทได้มีการลงทุนในผู้ออกตราสารที่ผ่านการพิจารณาเรื่อง ESG ในสัดส่วนประมาณร้อยละ 85 ของสินทรัพย์ลงทุนทั้งหมดของบริษัท
- บริษัทมีการพัฒนาและเริ่มธุรกิจบริการรถยนต์เช่าแบบจ่ายสมาชิกรายเดือน “Car Subscription” เพื่อตอบสนองการใช้ชีวิตของคนรุ่นใหม่ที่สามารถปรับเปลี่ยนรถยนต์ได้ตลอดเวลา ปัจจุบันมีจำนวนรถ 84 คัน และยอดจองรถเช่าสะสม ณ สิ้นปี 2567 เท่ากับ 668 ครั้ง
- บริษัทมีการให้เช่ารถยนต์พลังงานไฟฟ้า ตลอดจนการออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้า เพื่อเป็นทางเลือกให้ลูกค้า และช่วยสนับสนุนนโยบายของภาครัฐที่มุ่งเน้นการใช้รถยนต์พลังงานทางเลือก ณ สิ้นปี 2567 บริษัทมีการให้เช่ารถยนต์ไฟฟ้าทุกประเภท คิดเป็นร้อยละ 8 ของรถยนต์ให้เช่าทั้งหมด เพิ่มขึ้น 2 เท่าจากไตรมาส 3 ปี 2567 อีกทั้งมีการรับประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้าทุกประเภทกว่า 3,200 คัน ในปี 2567
- บริษัทมีการให้สินเชื่อกับธุรกิจที่ใช้ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) คิดเป็นร้อยละ 8 ของยอดอนุมัติสินเชื่อทั้งหมดในปี 2567 เป็นการสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทดแทน

การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินในอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่องสัญญาประกันภัย (TFRS 17) จะบังคับใช้กับบริษัทย่อยในกลุ่มธุรกิจประกันชีวิตและธุรกิจประกันภัย โดยจะมีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งบริษัทได้มีการติดตั้งและพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับ TFRS17 เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูลทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตาม TFRS17 เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐาน TFRS17 ตั้งแต่ไตรมาส 1 ของปี 2568 เป็นต้นไป

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญ

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	Thai Group Holdings Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	TGH
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107561000285
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
กลุ่มอุตสาหกรรม	:	ธุรกิจการเงิน
หมวดธุรกิจ	:	ประกันภัยและประกันชีวิต
ทุนจดทะเบียน	:	12,033,565,300 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	:	7,520,978,320 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ จำนวน 752,097,832 หุ้น
จำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท	:	752,097,832 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัท	:	10.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	315 อาคารไทยกรุ๊ป ชั้น 12 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์: 0 2632 1224 เว็บไซต์: www.tgh.co.th
หน่วยงานเลขานุการบริษัท	:	โทรศัพท์ 0 2632 1224 ต่อ 5550 อีเมล comsec@tgh.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	:	โทรศัพท์ 0 2632 1224 ต่อ 5174 อีเมล ir@tgh.co.th

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่	:	93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	0 2009 9000
เว็บไซต์	:	www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

ชื่อผู้สอบบัญชี	:	นายโชคชัย งามวุฒิกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9728 หรือ นางสาวอรวรรณ โชติวิริยะกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10566 หรือ นายชาญชัย สกุลเกิดสิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6827 หรือ นายเจษฎา ลีลาวัฒนสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11225
ที่อยู่	:	1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	0 2677 2000

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท วีระวงค์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด

ที่อยู่	:	1 อาคารพาร์ค สีลม ชั้นที่ 39 ถนนคอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	:	0 2264 8000

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นและตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และรักษาผลประโยชน์ให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควบคู่ไปกับการสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคม ชุมชน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กร เศรษฐกิจ ตลอดจนดูแลสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อม ๆ กัน โดยการกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทมีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนด จนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่เทียบเท่ากับมาตรฐานสากล บริษัทจึงได้นำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาประยุกต์ใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท และให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดหลักปฏิบัติ 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1: บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- การสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- คณะกรรมการบริษัทจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- ในการเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการ กรณีมีการชี้เบาะแส เช่น ผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัท หรือผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้ เช่น แบบ 56-1 และรายงานประจำปีที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้ ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่าง ๆ

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท โดยสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในกลุ่มไทยกรุ๊ป โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคม ชุมชน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กร เศรษฐกิจ ตลอดจนดูแลสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมๆ กัน โดยการกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทและบริษัทย่อยในกลุ่มไทยกรุ๊ปมีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนด จนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ และแผนธุรกิจประจำปี โดยจัดเป็นแผนกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการและสอดคล้องกับค่านิยมหลัก (Core Value) ขององค์กร โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย และเสริมสร้างการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงตามแนวป้องกันสามด่าน (3-Lines of Defense) รวมถึงแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม นโยบายการบริหารความเสี่ยงแบบรวมกลุ่ม รวมถึงกรอบการบริหารความเสี่ยง โดยกำกับดูแลความเสี่ยงทั้งในระดับบริษัทโฮลดิ้งส์ และระดับกลุ่มบริษัท เพื่อก่อให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี ทำให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับรูปแบบการทำธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

คณะกรรมการตระหนักถึงความมีจรรยาบรรณและจริยธรรมของบุคลากร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังเป็นรากฐานสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

รวมไปถึงการให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทกำหนดนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยนำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

นอกจากนี้บริษัทและบริษัทย่อยในกลุ่มไทยกรุ๊ปยังให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท โดยการกำหนดนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Bribery and Corruption Policy) และนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing Policy)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนทำหน้าที่กำกับดูแลและกลั่นกรองงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการติดตามผล ทบทวน และปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด”) หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ความเชี่ยวชาญที่เอื้อประโยชน์ต่อบริษัทได้เป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเคร่งครัดด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัท โดยกรรมการอิสระทุกคนสามารถแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยคณะต่าง ๆ ขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมาย รวมไปถึงการแต่งตั้งฝ่ายบริหารเพื่อรับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งได้มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน

➢ องค์ประกอบ คุณสมบัติ และการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะทำหน้าที่ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบที่เป็นกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ในสัดส่วนที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทมีความรู้ ความชำนาญที่หลากหลายเหมาะสมกับธุรกิจ และมีการถ่วงดุลอำนาจภายในคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการทุกคนแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

➢ ความเป็นอิสระของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะต้องวินิจฉัย แสดงความคิดเห็น และออกเสียงในกิจการที่คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจได้อย่างอิสระ ไม่ตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจากหน้าที่การงาน หรือครอบครัว หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น

➢ บทบาทหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และเป้าหมายดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ นำมาซึ่งการสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม และผู้ถือหุ้นในระยะยาว บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริต

➢ บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่

- เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ต้องมีการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นการชี้ขาด
- กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุไว้ในวาระการประชุมแล้ว
- ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
- กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร
- ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

➢ การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานร่วมกันอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อกำกับดูแล กลั่นกรองข้อมูล และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยกำหนดขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน มีการแบ่งแยกการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำวันออกจากกัน และมีการทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

➢ การประชุมคณะกรรมการและการได้รับเอกสารข้อมูล

ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ซึ่งจะมีการแจ้งกำหนดการประชุมและวาระการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้า รวมถึงจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการ อย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

➢ เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

➢ การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี บริษัทได้มีการแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวอย่างชัดเจน

➢ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคลและรายคณะตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเป็นการประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และใช้สำหรับการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

➢ การพัฒนากรรมการ

- บริษัทจัดให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปีที่ผ่านมา
- บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น

- บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- บริษัทมีนโยบายจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยการนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

➢ ระเบียบอำนาจดำเนินการและอำนาจอนุมัติ

บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการทบทวนกลยุทธ์ในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี พิจารณางบประมาณค่าใช้จ่ายของบริษัท การติดตามผลให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ การอนุมัติรายการระหว่างกันที่สำคัญ ในขณะที่คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่พิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร เป็นไปตามกฎเกณฑ์กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการอนุมัติการลงทุน การเข้าทำรายการระหว่างกันที่เป็นธุรกิจปกติตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรืออนุมัติการทำธุรกรรมที่เป็นไปตามงบประมาณ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จึงได้สร้างกรอบ นโยบาย และกระบวนการในการควบคุมและกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจที่บริษัทเข้าไปลงทุน หรือจะเข้าไปลงทุนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถติดตามการบริหารและการดำเนินงานของกิจการที่เข้าไปลงทุน เพื่อการดูแลรักษาซึ่งผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัท บนหลักการของการรักษาดุลยภาพระหว่างอำนาจในการควบคุม (Degree of Control) กับความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ (Degree of Independence) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับแต่ละกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการพิจารณาจัดกลุ่มธุรกิจที่แบ่งออกเป็นกลุ่มธุรกิจที่ประกอบธุรกิจหลัก ซึ่งในที่นี้ คือ ธุรกิจประกันชีวิต ธุรกิจประกันภัย และธุรกิจเช่าซื้อและการเงิน และกลุ่มธุรกิจสนับสนุนการประกอบธุรกิจหลัก เพื่อให้เกิดความชัดเจนในเชิงการควบคุมและการกำกับดูแล ซึ่งรวมไปถึงการกำหนดอำนาจการตัดสินใจของบริษัทที่อยู่ในแต่ละกลุ่มธุรกิจด้วย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและส่งผลให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายระยะยาวของกลุ่มธุรกิจได้

สำหรับมาตรการในการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวนี้จะเพิ่มมูลค่าและความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทว่าธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนนั้นจะดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การทำรายการหรือการดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นเรื่องที่จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ให้กรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเรื่องดังกล่าวก่อนที่บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น

ในการนี้ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอน และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขออนุมัตินั้นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยอนุโลมด้วย (เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง) อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

2. ในกรณีดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท

(ก) การแต่งตั้ง หรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก โดยให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อหรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก ในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักได้ตามแต่ที่กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก เว้นแต่เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการ หรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ต้องมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท

(ข) การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย

(ค) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ (3) (ฉ)

(ง) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย

(จ) การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย

รายการตั้งแต่ข้อ (ฉ) ถึงข้อ (ฑ) นี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์และ/หรือเกี่ยวกับเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่บังคับใช้อยู่ในขณะนั้น (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

(ฉ) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย

(ช) การโอน หรือสละสิทธิประโยชน์ รวมถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย

(ซ) การขาย หรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ฌ) การซื้อ หรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย

(ญ) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่น

(ฎ) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการ หรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือส่วนที่มีสาระสำคัญ

(ฏ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย

(ฐ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

(ฑ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

3. ในกรณีดังต่อไปนี้บริษัทย่อยต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการ

(ก) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

(ข) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใด อันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดในกฎหมายซึ่งใช้บังคับกับบริษัทอันมีผลให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาบังคับใช้โดยอนุโลม)

(ค) การดำเนินการอื่นใดอันเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละสิบ (10) ของจำนวนเสียงทั้งหมดในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละห้าสิบ (50) ของจำนวนเสียงทั้งหมดในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในการเข้าทำรายการอื่นใดที่มิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย

(ง) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของกิจการบริษัทย่อยที่จะเลิกนั้นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

(จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการนั้นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำ

หลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือ ประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

(ฉ) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น

4. บริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท
5. คณะกรรมการของบริษัทจะต้องดำเนินการให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเป็นไปตามแผนงาน นโยบาย และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัท และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและข้อบังคับของบริษัทอย่างครบถ้วนและถูกต้อง รวมถึงมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อยในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ และการทำรายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. บริษัทจะดำเนินการให้มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามที่บริษัทกำหนดในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ในการพิจารณาวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยทุกครั้ง
7. ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ได้รับการเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัท มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อย ให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด

(ข) เปิดเผยและนำส่งข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการของบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยหรือบริษัท ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทย่อยและบริษัทเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรง/หรือทางอ้อมนั้นด้วย

(ค) การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยได้รับผลประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัท หรือบริษัทย่อยได้รับความเสียหายให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

- การทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย โดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
- การใช้ข้อมูลของบริษัท หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
- การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(ง) รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับการอนุมัติจากบริษัท การลดขนาดธุรกิจ การเลิกประกอบธุรกิจ การหยุดการดำเนินงานของหน่วยงาน ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และเข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ

(จ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวด้วยการดำเนินงานให้แก่บริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม

(ฉ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ

8. กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย จะกระทำธุรกรรมกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

9. ในการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทมีนโยบายให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดำเนินการตามนโยบายดังนี้

(ก) บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน และงบการเงินฉบับผ่านการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีรายไตรมาส (ถ้ามี) ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัท พร้อมยินยอมให้บริษัทใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำไตรมาสหรือประจำปีนั้น แล้วแต่กรณี

(ข) บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่จัดทำงบประมาณผลการดำเนินงาน และสรุปเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานจริงเป็นรายไตรมาส รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนเพื่อรายงานต่อบริษัท

10. บริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาการดำเนินงานและปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท เมื่อตรวจพบหรือได้รับการร้องขอจากบริษัท พร้อมนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
11. ห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้รับมอบหมายของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใดที่มี หรืออาจจะมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
12. บริษัทจะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์ รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

➢ สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยคำนึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด อันประกอบด้วยสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี สิทธิในการมีส่วนร่วมและรับทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายในบริษัท และสิทธิในการได้รับข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของเงินทุน เปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม หรือเมื่อมีการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท สิทธิในการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท และสิทธิในการรับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา เป็นต้น ขณะเดียวกันคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

➢ การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

1. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมซึ่งมีความพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นกลุ่มสถาบัน ดังนี้

- ไม่จัดประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ การประชุมจะเริ่มในช่วงเวลา 08.30 – 16.00 น. โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถส่งใบลงทะเบียนหรือหนังสือมอบฉันทะมายังบริษัท เพื่อรับลงทะเบียนล่วงหน้า
- เพื่อสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้อย่างทั่วถึง คล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีผู้ให้บริการระบบที่ผ่านการรับรองระบบควบคุมการประชุมจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) และเป็นระบบที่สอดคล้องกับประกาศของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในเรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และมีการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้โดยการแจ้งการโหลดโปรแกรมและชี้แจงวิธีการเข้าร่วมให้ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
- มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- ไม่มีการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
- หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (“E-AGM”) ถ่ายทอดสด ณ ห้องประชุมชั้น 12A อาคารไทยกรุ๊ป เลขที่ 315 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างครบถ้วน

2. การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและผู้บริหาร

การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2567 บริษัทดำเนินการประชุมตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีการพิจารณาลงคะแนนเสียงเรียงลำดับตามวาระที่กำหนดไว้ ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ผู้ที่ประธานมอบหมายได้ทำหน้าที่ชี้แจงวิธีการลงคะแนน และการนับคะแนน ผ่านการประชุม E-AGM

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 13 คน จากกรรมการทั้งหมด 14 คน คิดเป็นสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่ากับร้อยละ 92.86 โดยมีกรรมการที่ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ จำนวน 1 คน นอกจากนี้ ยังมีผู้บริหารของบริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เข้าร่วมประชุมด้วยตั้งแต่เริ่มการประชุม โดยมีผู้แทนจากบริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานและผู้ตรวจสอบการนับคะแนน

3. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าทางไปรษณีย์ไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งบรรจุวาระที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับของบริษัท โดยมีรายละเอียดวาระการประชุมที่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ รวมทั้งนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระอย่างชัดเจน รายงานประจำปีพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระบุวิธีการมอบฉันทะไว้ชัดเจนโดยไม่กำหนดให้ซับซ้อนจนเป็นการสร้างความลำบากให้กับผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม 14 วัน และประกาศโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมลงหนังสือพิมพ์รายวัน 3 วันติดต่อกันและไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อบอกกล่าวผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเวลาที่เพียงพอสำหรับเตรียมตัวศึกษาข้อมูลในการพิจารณาเกี่ยวกับวาระการประชุมก่อนมาเข้าร่วมประชุม หนังสือเชิญประชุมได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียน (Record Date) โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมาประชุมแทน หรือเลือกให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุมแทนได้ โดยบริษัทจะเสนอรายชื่อกรรมการอิสระพร้อมประวัติโดยสังเขปในหนังสือเชิญประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมถึงชี้แจงวิธีการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมด้วย
- บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้เสนอวาระการประชุม และเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในเบื้องต้นเป็นการล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์บริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเสนอได้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567 พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มสำหรับผู้ถือหุ้นกรอกรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน โดยบริษัทได้แจ้งข่าวผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใต้หมวด “หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้น”
- การนำเสนอวาระพิจารณาอนุมัติจ่าย/งดจ่าย เงินปันผล บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่าย/งดจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลเปรียบเทียบอัตราการจ่ายเงินปันผลกับปีที่ผ่านมา (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา
- การนำเสนอวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยบริษัทให้ข้อมูลที่ครบถ้วนเกี่ยวกับกรรมการที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่ง
- การนำเสนอวาระพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและวิธีในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการนอกเหนือจากรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- การนำเสนอวาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของผู้สอบบัญชีที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งอย่างครบถ้วน อาทิ ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่ผู้สอบบัญชีสังกัด จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัท ประสบการณ์และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมถึงค่าบริการของผู้สอบบัญชี รวมถึงจำนวนเงินค่าสอบบัญชีสำหรับบริษัทย่อย
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ สื่อหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัท

4. วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทกำหนดวัน เวลา การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันศุกร์ที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยให้ผู้ถือหุ้น และ/หรือผู้รับมอบฉันทะลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมได้ก่อนเวลาประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 60 นาที โดยบริษัทจัดให้มีเอกสารประกอบการประชุมซึ่งส่งพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบกระบวนการประชุม การตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อแสดงสิทธิในการเข้าร่วมประชุม
- ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า จัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึงก่อนจะให้ลงคะแนน และสรุปมติที่ประชุมของแต่ละวาระ
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนน ในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ก่อนเริ่มพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นได้รับทราบนโยบายของบริษัทเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้รับมอบฉันทะ กฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีการนับคะแนน รวมถึงวิธีปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และถามคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า จัดสรรเวลาสำหรับการอภิปรายอย่างเหมาะสมและเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความเห็นและซักถามโดยให้เวลาอย่างเหมาะสมและให้กรรมการที่เกี่ยวข้องชี้แจงและให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน

5. หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันประชุมหรือภายในวันทำการถัดไป และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยได้ระบุผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย / ไม่เห็นด้วย / งดออกเสียง) ในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งจดบันทึกรายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย สักขีพยานในการนับคะแนนที่เข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนน ผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย / ไม่เห็นด้วย / งดออกเสียง) ในวาระที่ขอรับรอง / อนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระให้กับตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

➢ การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมและยั่งยืน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยได้ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุขั้นตอนของการพิจารณาอย่างชัดเจนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของบริษัท และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย โดยประกาศแจ้งการรับเสนอชื่อ รวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ การคัดเลือกกรรมการในที่ประชุม บริษัทจัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ สมควรที่จะบรรจุเป็นระเบียบวาระ และชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ล่วงหน้าก่อนการประชุม คือตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th
- ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน
- จะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
- จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ประกาศกำหนด (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน นอกจากนี้ยังเผยแพร่เอกสารประกอบการประชุมทั้งหมดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดดูรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะได้
- ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงสำหรับทุกระเบียบวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งมีการบันทึกการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระเพื่อความโปร่งใส และเพื่อนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ ก่อนที่จะแจ้งผลคะแนนในแต่ละวาระในห้องประชุม
- จะดำเนินการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และจัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. หลังการประชุมเสร็จสิ้น 14 วัน และเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

➢ การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีนโยบายที่จะดูแลผลกระทบจากการประกอบธุรกิจอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับความคุ้มครองอย่างเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน อันได้แก่ พนักงานผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

บริษัทมีนโยบายแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งครอบคลุมประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม 10 ประการ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านการทุจริต การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม การจัดการสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม และการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

- **การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท**

บริษัทได้พัฒนาเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือเจ้าหนี้สามารถส่งข้อเสนอแนะผ่านทางเว็บไซต์มายังผู้บริหารของบริษัทได้ ซึ่งเป็นกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ

- **การจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการปกป้องผู้ให้ข้อมูลหรือผู้แจ้งเบาะแส**

บริษัทมีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในประเด็นเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ พฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตคอร์รัปชันหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร โดยพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ สามารถติดต่อสื่อสารกับบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิด เช่น แจ้งผ่านช่องทางอีเมลของบริษัท: ZTC@tgh.co.th แจ้งผ่านทางเว็บไซต์ https://www.tgh.co.th/ztc แจ้งผ่านสายด่วน Hotline: 0 2632 1224 ต่อ 5830 (เวลาทำการ) แจ้งผ่านสายตรงศูนย์รับแจ้งเบาะแส: 06 5936 2404 แจ้งผ่าน Official Line ID: @ZTCTGH หรือแจ้งผ่านแอปพลิเคชัน iAroon บน Line Platform เป็นต้น

บริษัทมีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยบริษัทจะไม่กระทำการใดที่มีลักษณะการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อพนักงาน ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นใดที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัท เนื่องจากการแจ้งเบาะแสดังกล่าว และบริษัทให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ข้อมูลการร้องเรียน และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไว้เป็นความลับ ซึ่งจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วย หรือเป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น นอกจากนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถยื่นข้อร้องเรียนเป็นความลับ ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน และระเบียบการสอบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาโทษทางวินัยที่บริษัทกำหนด

- **แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลตามสิทธิและข้อตกลงที่มีอยู่กับบริษัทอย่างเป็นธรรม ซึ่งแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

(ก) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อให้เกิดผลประกอบการที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยคำนึงถึงสภาวะความเสี่ยงในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยบริษัทมีหน้าที่ในการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลให้เกิดความ

โปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม และพยายามอย่างเต็มที่ในการปกป้องทรัพย์สินและธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัท

(ข) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทถือว่าความพึงพอใจสูงสุดและความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อบริษัท เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสร้างนวัตกรรมในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการบริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า โดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้า ทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์อย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดหรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า และไม่เป็นการกระตุ้นการสร้างนิสัยที่ไม่พึงประสงค์ ไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรม จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด และด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่และสม่ำเสมอ รักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ไม่เผยแพร่ข้อมูลของลูกค้า ยกเว้นได้รับอนุญาตจากลูกค้าหรือมีหน้าที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทจะไม่ค้ากำไรจากการเปิดเผยข้อมูลความลับของลูกค้า พนักงานจะต้องไม่ปรึกษาธุรกิจที่เกี่ยวกับลูกค้าของตนกับพนักงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอื่นซึ่งวางข้อจำกัดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า

บริษัทติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท รวมทั้งรับฟังเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการของกลุ่มธุรกิจซึ่งเมื่อได้รับเรื่องแล้วหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการตรวจสอบและให้การแก้ไขเยียวยาอย่างเร่งด่วน

(ค) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

พนักงานทุกคนของบริษัทเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ายิ่งและเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้อยู่ในระดับมาตรฐานเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ในธุรกิจ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาให้กลุ่มธุรกิจเป็นสถาบันการเงินชั้นนำที่สามารถให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า

บริษัทมีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องการแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ มีการปฏิบัติโดยความสุจริตใจ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน เคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกคน โดยปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างให้เกียรติ ให้ความเคารพสิทธิส่วนบุคคลและเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานเฉพาะที่จำเป็นโดยถือเป็นความลับ โดยบริษัทไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติอันเนื่องด้วยเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความพิการ หรือรสนิยมทางเพศ และไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมายทุกรูปแบบ

บริษัทมีระบบการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เสมอภาค และเทียบเคียงได้กับผู้ประกอบการอื่นในประเทศซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งมีค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานเพื่อสร้างความมั่นคงในชีวิต สวัสดิการสำหรับพนักงานของบริษัทประกอบด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน กองทุนประกันสังคม การประกันสุขภาพกลุ่ม การประกันชีวิตกลุ่ม การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม การตรวจสุขภาพประจำปี

ห้องพยาบาลของบริษัท ตลอดจนการให้ทุนการศึกษาต่อเนื่องระดับปริญญาตรีสำหรับพนักงาน และสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือพนักงานในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย บริษัทจัดการสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัย สุขอนามัย สิ่งแวดล้อมที่ดีเพื่อเอื้อต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน และเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการซ้อมหนีไฟ และระบบป้องกันภัยในอาคารสำนักงาน รวมทั้งบริษัทได้ประกาศเรื่องแนวการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยและกรณีพบเหตุการณ์ผิดปกติ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่ออาคารสถานที่และต่อพนักงานทุกคน และมีระเบียบวิธีการปฏิบัติเรื่องระบบความปลอดภัยสำนักงาน

โดยในปี 2567 ไม่พบกรณีของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเกิดอุบัติเหตุหรือมีการหยุดงานหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน

บริษัทมีการดูแลบริหารจัดการ และการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค สุภาพ ให้เกียรติ ให้โอกาสในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ และมุ่งเน้นการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศในการทำงานที่ดี

บริษัทสื่อสารให้พนักงานเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วัฒนธรรมองค์กร และกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้พนักงานมีเป้าหมายร่วมกันในการสร้างมูลค่าขององค์กร มีการกำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ระบุถึงแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานตามคุณค่าที่บริษัทมุ่งหวัง และมีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมการปฏิบัติงานของพนักงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โดยบริษัทได้จัดให้มีการเผยแพร่จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ถือเป็นแนวปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบพนักงานของบริษัทและบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และมีการติดตาม ผลการปฏิบัติอยู่เสมอ

(ง) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ รวมถึงเจ้าหนี้ค้ำประกัน

บริษัทปฏิบัติตามสัญญาและข้อผูกพันต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้และเจ้าหนี้ค้ำประกันของบริษัทอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวัตถุประสงค์ การใช้เงิน การชำระคืน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเรื่องอื่นใดที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้และเจ้าหนี้ค้ำประกันของบริษัท

บริษัทจะรายงานฐานะและข้อมูลทางการเงินของบริษัทแก่เจ้าหนี้ด้วยความถูกต้องและซื่อสัตย์อย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทจะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล โดยบริษัทมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุนเพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง เพื่อป้องกันมิให้บริษัทอยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้ อีกทั้งมีการบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระคืนหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของบริษัทอย่างทันท่วงทีและตรงตามระยะเวลาครบกำหนด

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงมีหน้าที่วางแผนติดตามและควบคุมฐานะเงินกองทุนให้เหมาะสมกับกิจกรรมทางการเงินของกลุ่มธุรกิจ โดยมีกระบวนการประเมินความเพียงพอของเงินกองทุน (Internal

Capital Adequacy Assessment Process) ที่วางแผนที่เหมาะสม สามารถรองรับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญครบทุกด้าน ทั้งภายใต้ภาวะปกติและภาวะวิกฤต รวมถึงมีความสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลเงินกองทุนโดยทางการ (Pillar 2) ของธนาคารแห่งประเทศไทย

(จ) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของคู่ค้าเสมอมา เนื่องจากความสำเร็จของบริษัท ส่วนหนึ่งมาจากการได้รับการสนับสนุนจากคู่ค้า บริษัทจึงปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและยุติธรรมในการทำธุรกิจ ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทและบริษัทในกลุ่มธุรกิจฯ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล

บริษัทมีนโยบายและระเบียบและวิธีปฏิบัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง โดยในการคัดเลือกผู้ขาย คู่สัญญา หรือที่ปรึกษาต้องอยู่บนพื้นฐานของหลักการว่าบริษัทต้องได้รับประโยชน์สูงสุด ภายใต้กระบวนการคัดเลือกที่โปร่งใส ปราศจากอคติ สามารถตรวจสอบได้ บริษัทเปิดโอกาสให้คู่สัญญาทุกรายที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการคัดเลือกของบริษัทมีส่วนร่วมในการนำเสนอราคา และห้ามมิให้พนักงานรับผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกโดยเด็ดขาด หากปรากฏว่ามีข้อมูลการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น บริษัทจะเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทประกอบด้วยการจัดหาผู้ขาย/ผู้ให้บริการ เปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขเพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เจรจาต่อรองราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อคงไว้ซึ่งประโยชน์สูงสุดของบริษัท พิสูจน์ทราบการมีตัวตนของผู้ขาย/ผู้ให้บริการ (Know Your Supplier) ตรวจรับสินค้า/บริการ ประเมินประสิทธิภาพของผู้ขาย/ผู้ให้บริการภายหลังการส่งมอบแต่ละครั้ง และรายปี และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา (Approved Supplier List) ซึ่งคำนึงถึงปัจจัยในเรื่องต่าง ๆ อาทิ คุณภาพของสินค้า/บริการความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ขาย/ผู้ให้บริการจากงานที่ผ่านมา สถานะการเงิน ประวัติการถูกร้องเรียน/ฟ้องร้อง ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ บริการหลังการขาย และความปลอดภัยในเรื่องข้อมูลของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างปกติ บริษัทจะตรวจสอบราคากับผู้ขาย/ผู้ให้บริการอย่างน้อย 3 ราย เพื่อเปรียบเทียบและคัดเลือกผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่เหมาะสมที่สุด ส่วนกรณีการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่อเนื่องหรือกรณีฉุกเฉิน บริษัทจะสอบถามราคาจากผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่เห็นว่าเหมาะสมจากบัญชีรายชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาอย่างน้อย 1 ราย และเจรจาต่อรองราคา

กลุ่มธุรกิจมีระบบการควบคุมดูแลมิให้มีการนำข้อมูลความลับของคู่ค้าไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อดำเนินธุรกิจโดยวิธีการที่ผิดกฎหมาย และกลุ่มธุรกิจจะไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลหรือองค์กรใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ หรือกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

(ฉ) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจตามกฎกติกาและจริยธรรม และมีระบบการควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการใด ๆ เพื่อให้ได้มาหรือใช้ข้อมูลความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าโดยวิธีการที่ผิดกฎหมาย และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าหรือกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากมูลความจริง การพยายามเพิ่มยอดขายโดยให้ร้ายสินค้า

และบริการของบริษัทอื่นถือเป็นการขัดต่อนโยบายของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีเป้าหมายในการขยายธุรกิจด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีกว่า

(ช) บทบาท การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัททำหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดี ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และวางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยพนักงานมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมือง ซึ่งถือเป็นสิทธิส่วนตัว แต่ห้ามมิให้พนักงานใช้สิทธิหรือสนับสนุนทางการเมืองในนามของกลุ่มธุรกิจ

บริษัทปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เปิดเผยนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันต่อสาธารณชน ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลหรือองค์กรใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมายเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอรัปชัน หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ ไม่ดำเนินธุรกิจใด ๆ ที่มีส่วนทำให้ชุมชน สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อมได้รับความเสียหาย และไม่สร้างผลกำไรบนภาระของสังคม

บริษัทยึดมั่นในการประสานประโยชน์ขององค์กร พนักงาน ลูกค้าและผู้ถือหุ้นให้สอดคล้องกับประโยชน์ของการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โดยมุ่งเน้นการเติบโตควบคู่กับการสนับสนุนการนำเอาความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัท และพนักงาน อาทิ ด้านการบริหารจัดการ การวางระบบ และกฎหมาย เป็นต้น ไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม บริษัทส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมส่วนรวม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง รวมถึงรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรและพลังงานต่าง ๆ อย่างชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้บุคลากรเป็นอาสาสมัครหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมและงานสาธารณกุศล

บริษัทได้จัดสรรงบประมาณเพื่อช่วยเหลือชุมชน สังคมและสาธารณกุศลอย่างเหมาะสมโดยจะไม่จำกัดอยู่แต่โครงการและกิจกรรมที่เอื้อประโยชน์ทางภาษีเท่านั้น มีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมที่ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมให้ชุมชนโดยรอบของบริษัท และชุมชนต่าง ๆ มีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข และอยู่ร่วมกันอย่างเป็นสุข

(รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมของกลุ่มธุรกิจปรากฏตามหัวข้อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน)

(ซ) ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน

บริษัทมีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในประเด็นเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ พฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน หรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร โดยพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ สามารถติดต่อสื่อสารกับบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แจ้งผ่านช่องทางอีเมลของบริษัท: ZTC@tgh.co.th แจ้งผ่านทางเว็บไซต์ https://www.tgh.co.th/ztc แจ้งผ่านสายด่วน Hotline: 0 2632

1224 ต่อ 5830 (เวลาทำการ) แจ้งผ่านสายตรงศูนย์รับแจ้งเบาะแส: 06 5936 2404 แจ้งผ่าน Official Line ID: @ZTCTGH หรือแจ้งผ่านแอปพลิเคชัน iAroon บน Line Platform เป็นต้น

➢ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

(1) บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

(2) บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะมายังเลขานุการของบริษัทก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น โดยให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำ ไตรมาสละ 1 ครั้ง

(3) บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทจนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (Embargo Period) ซึ่งหมายถึงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทรายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อ

สาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

กรรมการอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระหว่างเวลาห้ามซื้อขายได้ ในกรณีที่บริษัทต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการกระจายการถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่งต้องแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าก่อนทำรายการ

(4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

(5) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

(6) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

(7) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อยที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และห้ามมิให้นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้าก็ตาม

ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

➢ การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทไม่สนับสนุนให้มีการเข้าทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง (รายการที่เกี่ยวโยงกัน) เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและบุคคลดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ในบางครั้งบริษัทอาจมีความจำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

กับธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวต้องเป็นไปตามวิธีการและขอบเขตของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัท มีระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การตกลงเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว มีแนวทางที่ชัดเจน ผ่านกระบวนการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีเหตุมีผลและเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อประโยชน์ต่อกลุ่มธุรกิจและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ

กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกรรมใดจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาธุรกรรมนั้น และไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมนั้น เพื่อให้การตัดสินใจเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มธุรกิจอย่างเต็มที่

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีอำนาจในการสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันและการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทมิได้มีการดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกันแต่อย่างใด

ในการซื้อขายหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหารของกลุ่มธุรกิจฯ รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารของกลุ่มธุรกิจโดยการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดพื้นฐานไม่เป็นการเอาเปรียบผู้อื่นอย่างไม่ยุติธรรมหรือด้วยวิธีการที่ไม่ถูกจริยธรรมหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย และการเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามธุรกรรมปกติและอยู่บนพื้นฐานเดียวกันกับรายการที่ทำกับลูกค้า

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อยไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญหากการกระทำดังกล่าวจะทำให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่สามารถกระทำการ หรือละเว้นการกระทำการที่ควรทำตามหน้าที่หรือมีผลกระทบต่องานในหน้าที่ กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือก่อนที่บริษัท จะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือเป็นการได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานให้บริษัททราบทันที ตามวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรจะเปิดเผยรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือกับครอบครัว หรือญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัท หรือบริษัทย่อยได้ เช่น การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัท หรือบริษัทย่อยโดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท หรือบริษัทย่อย เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้าการประมูล

ราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยเคร่งครัด

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนได้เสียในการประชุมในวาระใดวาระหนึ่ง จะต้องงดออกเสียงลงคะแนนหรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

➢ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงระเบียบข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านคอร์รัปชันของประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความมีจรรยาบรรณและจริยธรรมของบุคลากร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังเป็นรากฐานสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทได้กำหนดจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในทุกระดับขององค์กร ภายใต้หลักการความซื่อสัตย์ ยุติธรรม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีความโปร่งใส เพื่อสร้างประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และเพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดังต่อไปนี้

(1) หลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทให้สำคัญอย่างยิ่งในการสร้างธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงจัดให้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อกำกับดูแลให้ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง อีกทั้งมีการกำหนดนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งดูแลให้คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์ มีความเป็นมืออาชีพ และไม่ถูกครอบงำจากหน่วยงานที่ประกอบธุรกิจ นอกจากนั้นผู้บริหารของบริษัทจะต้องทราบถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งปกป้องดูแลผลประโยชน์ และจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

(2) ความซื่อสัตย์ และการยึดหลักคุณธรรม

(2.1) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

จัดให้มีการควบคุมดูแลและป้องกันธุรกรรมต่าง ๆ รวมถึงรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไม่ให้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทเพื่อแสวงหาประโยชน์ หรือความได้เปรียบเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น และการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท โดยกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล โดยมีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการเข้า

ทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และมีกระบวนการพิจารณาอย่างรอบคอบ และไม่มีลักษณะการถ่ายเทผลประโยชน์เพื่อเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มธุรกิจของบริษัทไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(2.2) ความเคารพทรัพย์สินทางปัญญา และลิขสิทธิ์ รวมถึงการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท

พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการเปิดเผยหรือการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด รวมทั้งต้องเคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการละเมิดทางตรงหรือทางอ้อม

(2.3) การให้หรือรับของขวัญ หรือการเลี้ยงรับรอง

การให้หรือการรับของขวัญในรูปแบบทรัพย์สิน บริการ การอำนวยความสะดวก การเลี้ยงรับรอง ควรเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีนิยม หรือตามปกติการค้า โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใด ๆ ของผู้รับ และต้องมีมูลค่าที่สมเหตุสมผล

(2.4) การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต

บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยบริษัทมีนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Bribery and Corruption Policy) และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ในการศึกษาและทำความเข้าใจ รวมทั้งมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อเจ้าหน้าที่รัฐหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชนที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

(2.5) การสนับสนุนภาคการเมือง และการบริจาค

บริษัทเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางการเมืองซึ่งไม่ฝักใฝ่พรรคการเมือง กลุ่มการเมือง นักการเมือง ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือกลุ่มแนวร่วมทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อย่างไรก็ตามก็เคารพต่อสิทธิเสรีภาพทางการเมืองของทุกคน และยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และใช้สิทธิทางการเมืองของตนตามครรลองของกฎหมาย

บริษัทไม่มีนโยบายในการรับเงินบริจาคหรือรับเงินสนับสนุนในทุกกรณี แต่ในส่วนของการให้เงินบริจาค สิ่งของหรือเงินสนับสนุน หรือเงินอื่นใดเพื่อการกุศลต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ขัดต่อหลักศีลธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบของบริษัท หรือระเบียบหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(3) ความตระหนักรู้ และความรับผิดชอบ

(3.1) การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ความเชื่อมั่นแก่หน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในนามบริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น

(3.2) การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใดที่เกี่ยวข้องของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ทั้งของตนเอง และ/หรือบุคคลอื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม

(3.3) การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เอารัดเอาเปรียบ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น

(4) การเปิดเผย และความโปร่งใส

(4.1) ความเชื่อถือได้ของข้อมูล

บริษัทตระหนักถึงความถูกต้องแม่นยำ ทันเวลาของข้อมูล ดังนั้น บริษัทมีการจัดการข้อมูลอย่างเหมาะสม การจัดการบันทึกข้อมูลเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะทำให้เป็นไปตามข้อกำหนดของธุรกิจ และสอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และยังสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ตรวจสอบบัญชีภายในและภายนอกได้ว่าบริษัทนั้นได้บรรลุเป้าหมายทางการเงินด้วยความน่าเชื่อถือข้อมูลและรายงานทางบัญชีและการเงิน

(4.2) การรักษาความลับของข้อมูล

บริษัทตระหนักในความรับผิดชอบคือการปกป้องคุ้มครองข้อมูลที่เป็นความลับ รวมถึงข้อมูลที่คู่ค้าหรือลูกค้ามอบให้ โดยจะไม่นำข้อมูลภายในจากการปฏิบัติหน้าที่ไปเปิดเผยให้ผู้อื่น หรือนำไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือทำให้เสียผลประโยชน์ไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างสูงเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลโดยเคร่งครัดตามที่กฎหมายกำหนด

(4.3) การปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพผลิตภัณฑ์

บริษัทคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ โดยส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหมายของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้องเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณา หรือในการสื่อสารช่องทางอื่น ๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของสินค้าหรือบริการ อีกทั้งตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4.4) การปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้

การจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ต้องอยู่ภายใต้กฎระเบียบ โปร่งใส เป็นธรรม ต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

(4.5) การใช้โซเชียลมีเดีย

การใช้พื้นที่บนสื่อโซเชียลมีเดียเพื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท โดยฝ่ายสื่อสารองค์กรเป็นผู้ทำการสื่อสารในนามของบริษัทเท่านั้น พนักงานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทผ่านทางโซเชียลมีเดีย หรือแสดงความเห็นอย่างเป็นทางการในนามของบริษัทโดยมิได้รับอนุญาตล่วงหน้า อีกทั้งพนักงานต้องรอบคอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ

(5) ความเป็นมืออาชีพ และความเคารพ

(5.1) การปฏิบัติตนของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานอย่างมืออาชีพด้วยความมุ่งมั่น ซื่อตรง โปร่งใส และด้วยความเคารพเป็นสิ่งสำคัญในการทำงาน ให้คุณค่ากับสวัสดิการของเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และพันธมิตร รวมถึงมุ่งมั่นให้ประสบความสำเร็จด้วยกันทั้งหมด โดยการจัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรกับสุขภาพ พร้อมให้บริการแก่ลูกค้า อีกทั้งสนับสนุนสถานที่ทำงานที่มีความหลากหลาย ประกอบไปด้วยบุคคลจากพื้นฐานที่หลากหลาย บุคคลที่แตกต่างทางเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ และความสามารถ จะได้รับการยอมรับและต้อนรับเป็นอย่างดี รวมถึงสนับสนุนให้ใช้นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการทำงานและวิธีการที่ก้าวหน้าเพื่อการทำงาน ร่วมสร้างและรักษาบรรยากาศแห่งความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันอาจกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร หรือเป็นปัญหาแก่องค์กรในภายหลังได้ รวมถึงไม่ยอมให้มีการรังแก กลั่นแกล้ง หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการข่มขู่คุกคามเป็นอันขาด

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีมาตรการดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือกฎระเบียบ ตามความเหมาะสมของผลกระทบและลักษณะของการกระทำความผิด และเป็นธรรมกับทุกฝ่ายโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ

(5.2) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย และตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(5.3) การแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing Policy) เพื่อให้พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า หรือผู้ที่มีส่วนได้เสีย ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎระเบียบ จรรยาบรรณ เพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยข้อมูลหรือเบาะแสที่ได้รับจะเป็นความลับอย่างเคร่งครัด โดยจะ

เปิดเผยเท่าที่จำเป็น และคำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบของผู้รายงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือมีการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมกับผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ที่เป็นพยาน ถือเป็นการกระทำผิดวินัยร้ายแรง และอาจเป็นความผิดตามกฎหมายได้

กรณีพบเห็นการกระทำที่ละเมิดจรรยาบรรณ หรือมีข้อสงสัยการกระทำที่อาจละเมิดจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ สามารถแจ้งหรือขอคำปรึกษาได้ที่ฝ่ายกำกับดูแลธุรกิจ อีเมล: TGH_ComplianceCodes@tgh.co.th

นอกเหนือจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้ว บริษัทมีนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

➢ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน

เพื่อเป็นมาตรฐานในการกำกับดูแลการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

➢ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้กำหนดการจัดทำนโยบาย กระบวนการ คู่มือและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) ดังนี้

(1) จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ Checklist ที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ครอบคลุมกลุ่มงานที่มีความเสี่ยง ตลอดจนดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบการให้ความยินยอมและการเพิกถอนความยินยอม (Consent Management System) การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Right) ที่มุ่งเน้นรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเรื่องที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้อย่างสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

(2) จัดตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้มีตัวแทนดูแลด้านการป้องกันคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกระจายตัวอยู่ทุกบริษัทย่อยและทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานและรายงานต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือคณะทำงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เกิดการดำเนินการตามที่กำหนดและบรรลุตามแผนงาน ตลอดจนนำผลการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลรายงานต่อคณะผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นการมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรทุกภาคส่วน สร้างแรงขับเคลื่อน การพัฒนาต่อยอดและบริหารจัดการที่เป็นระบบ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ สร้างเสริมการตระหนักรู้ การอบรม ให้ความรู้ให้กับบุคลากรในบริษัท โดยบริษัทผลักดันให้เกิดการเรียนการสอน PDPA Training Program ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและพร้อมที่จะรักษาสิทธิของลูกค้า และดูแลสิทธิของตนเองในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

(3) บริษัทได้ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายความเป็นส่วนตัวให้กับผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกค้า ผู้สมัครงาน พนักงาน ผู้ถือหุ้นหรือตัวแทนผู้ถือหุ้น คู่ค้าหรือผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ การใช้กล้อง

วงจรปิด เป็นต้น เพื่อทราบถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หน่วยงานที่บริษัทมีความจำเป็นที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงช่องทางที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลติดต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท

(4) บริษัทได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมตามกฎหมายอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือจากทุกส่วนในองค์กร ทั้งจากคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้น ทำให้การดำเนินการลุล่วงอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้บริษัทได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเตรียมความพร้อมการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับสมาคมประกันชีวิตไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอีกด้วย

(5) การแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โดยบริษัทได้เผยแพร่นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้บน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัท รวมไปถึงการจัดเป็นหลักสูตรอบรม e-Learning ให้กับพนักงาน

➢ นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความพร้อมด้านการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

เพื่อกำหนดการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็น การปกป้องความลับของข้อมูล ความถูกต้อง และความพร้อมใช้งานของข้อมูลและระบบ (CIA) ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อกำหนดการควบคุมที่จำเป็นเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นใหม่

โดยบริษัทได้เผยแพร่นโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศไว้บน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัท รวมไปถึงการจัดเป็นหลักสูตรอบรม e-Learning ให้กับพนักงาน

➢ นโยบายการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล

เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์

➢ นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อปกป้องพนักงาน ลูกค้า ผู้มาติดต่อและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่อาคารให้ได้รับความปลอดภัยภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและเหมาะสม โดยนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มาเป็นหลักในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและมีการดำเนินการอย่างจริงจัง

➢ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคม บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อยในทุกด้าน บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
(2) การเคารพสิทธิมนุษยชน
(3) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
(4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค
(5) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
(6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
(7) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ปี 2567 บริษัทยังคงใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) เป็นหลักปฏิบัติที่กรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ และแผนธุรกิจประจำปี ทั้งระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทเป็นไปตามที่กำหนด โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย รวมทั้งมีการทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการอิสระ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยคณะกรรมการมุ่งเน้นการสรรหากรรมการที่มีกระบวนการโปร่งใสและชัดเจน อีกทั้งความเป็นอิสระของคณะกรรมการเอื้อต่อการให้กรรมการแต่ละท่านสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ตลอดจนการเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจและการเติบอย่างยั่งยืนต่อไป เป็นไปตามเป้าหมายซึ่งจะนำไปสู่ผล ดังนี้

(1) บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงผลกระทบระยะยาว
(2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
(3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

(4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

สำหรับปี 2567 บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ครบทั้ง 8 ประการ และในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้มีการทบทวนกฎบัตรและนโยบายภายใต้ความรับผิดชอบของแต่ละคณะ และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแล้ว ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายบริหารความเสี่ยง และได้มีการจัดทำและอนุมัตินโยบายเพิ่มเติม ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในรูปแบบกึ่งรวมศูนย์และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในรูปแบบการบริหารจัดการแบบกึ่งรวมศูนย์ (Matrix Organization) จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน นโยบายการบริหารจัดการด้านภาษี นโยบายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและการจัดการภาวะวิกฤต นโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอก และนโยบายการกำกับดูแลข้อมูล เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามการปรับปรุงข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานกำกับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยบริษัทยังมีกลไกในการสื่อสารและแจ้งให้แก่พนักงานในทุกระดับทราบเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ และความเข้าใจในการปฏิบัติตามผ่านการสื่อสารหลายช่องทาง เช่น ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบภายในองค์กร (Intranet) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) การเรียนรู้ผ่านออนไลน์ (E-learning) และการอบรมพนักงานใหม่ เป็นต้น

การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

➢ การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2567 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) โดยบริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในระดับดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง ด้วยคะแนนประเมินเต็ม 100 คะแนน (5 เหรียญ) เช่นเดียวกับปี 2566 แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้ขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับด้านธรรมาภิบาลเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน



➢ การประเมินจากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR Checklist) ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD)

บริษัทได้รับการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR Checklist) ประจำปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีเลิศ 5 ดาว 98 คะแนน ในขณะที่ผลการประเมินของปี 2566 อยู่ในระดับดีเลิศ 5 ดาว 92 คะแนน



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

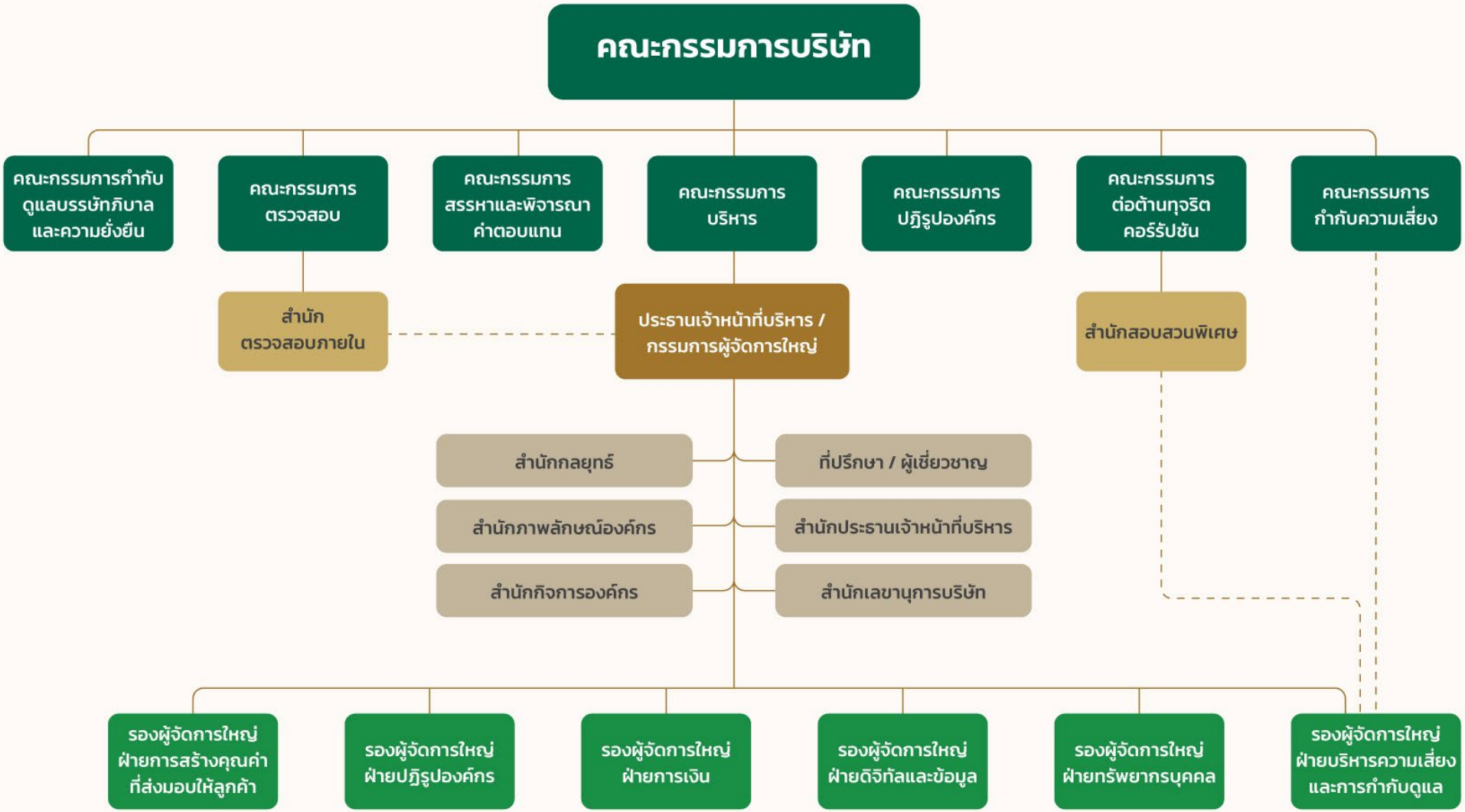
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งขึ้น เพื่อกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทจำนวน 7 ชุด ได้แก่

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ
(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
(3) คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
(4) คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง
(5) คณะกรรมการปฏิรูปองค์กร
(6) คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
(7) คณะกรรมการบริหาร

โดยมีรายละเอียดโครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

โครงสร้างองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)



หมายเหตุ : - - - - คือ สายบังคับบัญชาตามสายงาน มีหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับดูแลตามนโยบายของสายงาน มีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์และการประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักสอบสวนพิเศษรายงานตรงต่อคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการว่าต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และมีกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน (กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 14 คน ซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ ตลอดจนมีประสบการณ์ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน ดังรายละเอียดปรากฏตามหัวข้อโครงสร้างการจัดการ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน กรรมการอิสระ จำนวน 7 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน ดังนี้

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน ประกอบด้วย (1) นายเจริญ สิริวัฒนภักดี (2) ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม และ (3) นายฐาปน สิริวัฒนภักดี

กรรมการอิสระจำนวน 7 คน ประกอบด้วย (1) ดร.กุลภัทรา สิโรดม (2) นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ (3) พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี (4) นายวัชรา ตันตริยานนท์ (5) ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์ และ (6) นายอนุวัฒน์ จงยินดี และ (7) นางกิตติยา โตธนะเกษม โดยกรรมการอิสระทั้ง 7 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน ประกอบด้วย (1) นายโชติพัฒน์ พีชานนท์ (2) นางอาทินันท์ พีชานนท์ (3) นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร และ (4) ดร.อภิชัย บุญธีรวร

สัดส่วนของประเภทกรรมการต่อจำนวนกรรมการทั้งหมด



กรรมการอิสระ 50%

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 71%

สัดส่วนของกรรมการเพศหญิงต่อจำนวนกรรมการทั้งหมด



21% (3 คน)

หมายเหตุ: การคำนวณร้อยละของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มาจากการนำรายชื่อกรรมการที่ไม่ซ้ำกับรายชื่อผู้บริหารมาคำนวณ

ความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัท (Board Skills Matrix)

ธุรกิจประกันชีวิต	ธุรกิจประกันภัย	ธุรกิจการเงิน	ธุรกิจสินเชื่อและรถเช่า	บัญชีและการเงิน	การตรวจสอบ	การบริหารความเสี่ยง
7	6	11	6	12	8	11

การบริหารจัดการ	การตลาดและการสร้างแบรนด์	กฎหมาย	การพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล	ความยั่งยืนและ CSR	เทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล และนวัตกรรม
12	4	2	8	10	6

หมายเหตุ:
- จำนวนกรรมการ (คน)
- Board Skills Matrix ด้านอื่น ๆ ได้แก่ การวิจัยการดำเนินงาน ภาษีอากร ตลาดทุน การลงทุน การวางแผนกลยุทธ์ และวาณิชธนกิจ

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการและวันที่ได้รับเลือกกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ
1. นายเจริญ สิริวัฒนภักดี	ประธานกรรมการ	29 มิถุนายน 2561 25 เมษายน 2562 27 เมษายน 2565
2. ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	11 กรกฎาคม 2561 25 เมษายน 2562 27 เมษายน 2565
3. นายฐาปน สิริวัฒนะภักดี	รองประธานกรรมการ และกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	11 กรกฎาคม 2561 29 เมษายน 2564 26 เมษายน 2567
4. ดร.กุลภัทรา สิโรดม	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	11 กรกฎาคม 2561 3 กันยายน 2563 27 เมษายน 2566
5. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	11 กรกฎาคม 2561 29 เมษายน 2564 26 เมษายน 2567
6. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	11 กรกฎาคม 2561 3 กันยายน 2563 27 เมษายน 2566

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการและวันที่ได้รับเลือกกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ
7. นายวัชรา ตันตริยานนท์	กรรมการอิสระ	29 เมษายน 2564 27 เมษายน 2566
8. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการปฏิรูปองค์กร ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับความเสี่ยง	29 เมษายน 2564 27 เมษายน 2566
9. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	10 พฤศจิกายน 2565 26 เมษายน 2567
10. นางกิตติยา โตธนะเกษม	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการปฏิรูปองค์กร	4 เมษายน 2565 27 เมษายน 2566
11. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการปฏิรูปองค์กร	24 มีนาคม 2565 26 เมษายน 2567
12. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการปฏิรูปองค์กร	29 มิถุนายน 2561 3 กันยายน 2563 24 มีนาคม 2565
13. นางอาทินันท์ พีชานนท์	กรรมการ และรองประธานกรรมการบริหาร	29 มิถุนายน 2561 3 กันยายน 2563 24 มีนาคม 2565
14. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการกำกับความเสี่ยง	29 มิถุนายน 2561 25 เมษายน 2562 27 เมษายน 2565

หมายเหตุ:

- กรรมการลำดับที่ 4 ดร. กุลภัทรา สิโรดม กรรมการลำดับที่ 5 นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ และกรรมการลำดับที่ 9 นายอนุวัฒน์ จงยินดี เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอีกวาระหนึ่ง ได้แก่
  - กรรมการลำดับที่ 3 นายฐาปน สิริวัฒนภักดี
  - กรรมการลำดับที่ 5 นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ
  - กรรมการลำดับที่ 9 นายอนุวัฒน์ จงยินดี
  - กรรมการลำดับที่ 11 นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร

ด้วยประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และเพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2561 ได้มีมติแต่งตั้งพลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี กรรมการอิสระ ทำหน้าที่พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

➢ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 ได้กำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ นายเจริญ สิริวัฒนภักดี นายโชติพัฒน์ พีชานนท์ นางอาทินันท์ พีชานนท์ นายฐาปน สิริวัฒนภักดี ดร.อภิชัย บุญธีรวร นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

➢ คุณสมบัติกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด”) หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ความเชี่ยวชาญที่เอื้อประโยชน์ต่อบริษัทได้เป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเคร่งครัดด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ

กรรมการมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่ของกรรมการ

➢ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

(1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริต

(2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายทางธุรกิจ รวมถึงเป้าหมายหลัก กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมไปถึงการกำกับ ดูแล และติดตามการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์แผนการดำเนินธุรกิจและงบประมาณประจำปีที่กำหนด เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจในระยะเวลาปานกลาง และส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

(4) ติดตามผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนกลยุทธ์ ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

(5) ดำเนินการให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือได้ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ ติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ รวมถึงจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยความเพียงพอของการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม

(6) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน การป้องกันการฟอกเงิน การป้องกันและการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลความลับ และการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblower) และนโยบายสำคัญต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการกำหนดให้ฝ่ายบริหารมีการสื่อสารนโยบายต่าง ๆ ให้ทุกคนในบริษัทรับทราบ ถือปฏิบัติ และติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง ตลอดจนการทบทวนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ และนโยบายที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

(7) กำหนดให้มีนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถประเมิน ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญได้ มีการสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง และเปิดเผยความเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมทั้งการทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

(8) กำกับ ดูแลและติดตามผลการดำเนินการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง ให้มีความมั่นคงทางด้านการเงิน เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

(9) พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุน และการดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(10) พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(11) ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

(12) พิจารณาเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม โดยกรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัท ทั้งนี้ สำหรับรายการที่ทำกับกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการนั้น

(13) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

(14) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร เป็นต้น และกำหนดขอบอำนาจ และหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังกล่าว เพื่อช่วยดูแลระบบบริหารและระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(15) พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ

(16) พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ตามที่เห็นสมควรและจำเป็น

(17) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี ในรูปแบบของการประเมินรายบุคคลและการประเมินรายคณะ และพิจารณาหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

(18) ดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เหมาะสม ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และสะท้อนผลประกอบการและฐานะการเงินของบริษัท ตามมาตรฐานทางการบัญชีที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ขององค์กรอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และมีการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเสมือนหน่วยงานหนึ่งของบริษัท และควบคุมดูแลบริษัทย่อยให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทย่อยอย่างเคร่งครัด

(19) พิจารณาอนุมัติการทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท เว้นแต่การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก (ตามคำนิยามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท) อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก ในกรณีนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการดังกล่าวได้ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และภายในระยะเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้ตามสมควร

(20) กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงที่โปร่งใสและชัดเจน ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานเป็นประจำทุกปี รวมถึงติดตามดูแลให้มีกระบวนการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนหรือสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามความเหมาะสม

(21) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

➢ หน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ตามทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ต้องมีการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นการชี้ขาด
2. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุไว้ในวาระการประชุมแล้ว
3. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
4. กำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร
5. ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย 7 ชุด ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลกลั่นกรองข้อมูล และให้ความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแต่งตั้งจากกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด หลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 คน ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. ดร.กุลภัทรา สิโรดม	ประธาน	กรรมการอิสระ	28 กุมภาพันธ์ 2562	15/15
2. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ	กรรมการ	กรรมการอิสระ	11 กรกฎาคม 2561	15/15
3. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	กรรมการ	กรรมการอิสระ	10 พฤศจิกายน 2565	15/15

หมายเหตุ: ดร. กุลภัทรา สิโรดม นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ และนายอนุวัฒน์ จงยินดี เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

นายวิชาญ อัศวรังสี หัวหน้าสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ

ให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีจำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขตความรับผิดชอบ แนวทางการปฏิบัติงาน โครงสร้าง อัตรากำลัง ทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน แผนการฝึกอบรม แผนงบประมาณประจำปี และแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน การปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน
2. มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับของบริษัท รวมถึงการเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูล รวมทั้งจัดส่งและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม หากมีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูล คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้พิจารณาชี้ขาดต่อปัญหาดังกล่าว
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) ระบบควบคุมภายใน (Internal Control) ซึ่งรวมถึงการควบคุมภายในและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Security and Control) ระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยระบบทั้งหมดนี้ต้องเหมาะสม เพียงพอต่อบริษัท และมีประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนสอบทานการประพฤติตนของผู้บริหารและพนักงานให้มีการสื่อสารและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจทั่วทั้งองค์กร ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น เมื่อได้รับแจ้งพฤติการณ์อันควรสงสัยจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารตามมาตรา 89/25 ของ พ.ร.บ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2559 และแจ้งผลให้ผู้สอบบัญชีและสำนักงาน ก.ล.ต. ทราบภายในเวลาที่ ก.ล.ต. กำหนด
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น หากพบเหตุอันสงสัยที่ผิดปกติ สามารถแจ้งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบภายในเวลาที่ ก.ล.ต. กำหนด
6. พิจารณา สอบทาน ติดตามรายละเอียดการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้เปิดเผยไว้ต่อสาธารณชนทั่วไป และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากเห็นพบประเด็นที่สำคัญ
7. สอบทานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขอบเขต แนวทาง แผนการตรวจสอบ การประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายใน ปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่าง การตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงการประชุมกับผู้สอบบัญชี เพื่อหารือเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้สอบบัญชีพบหรือมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ / สอบทานรายงานทางการเงิน

8. สอบทานนโยบายทางบัญชีที่สำคัญ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ใช้งบการเงิน เหตุผลของฝ่ายจัดการ และ การปฏิบัติตามมาตราฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย และให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย
9. สอบทานการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีหรือหลักการบัญชี โดยเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา รวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงและความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อการเปลี่ยนแปลงนั้น และหากเห็นว่าเหมาะสมก็ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. สอบถามความเห็นที่แตกต่างระหว่างฝ่ายจัดการกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการเปิดเผยในงบการเงิน รวมทั้งพิจารณาข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และความเห็นที่ฝ่ายจัดการได้ขอความเห็นจากหน่วยงานภายนอกเพื่อให้ได้บทสรุปของประเด็นนั้น ๆ
11. สอบทานรายการที่สำคัญหรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบต่องบการเงิน โดยพิจารณาความสมเหตุสมผลของรายการผลกระทบ และความถูกต้องครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูล
12. สอบทานกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการจัดทำบทรายงานและวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (Management's Discussion and Analysis หรือ MD&A) และเปิดเผยในรายงานประจำปี
13. มีอำนาจพิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประเมินผลปฏิบัติงานและเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบควรพิจารณาหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ทำหน้าที่สอบทานและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท ในกรณีที่ปฏิบัติงานครบ 5 รอบปีบัญชีติดต่อกัน และคณะกรรมการตรวจสอบควรเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
14. สอบทานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล สำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และพิจารณาประสิทธิผลของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และพิจารณาผลการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทตามแผนการตรวจสอบประจำปี รวมทั้งให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และติดตามผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของฝ่ายจัดการ
15. อนุมัติแผนการตรวจสอบ งบประมาณ และพิจารณาความเพียงพอของทรัพยากรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนงานและเป้าหมายของการตรวจสอบภายใน
16. พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็น ในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาผลการปฏิบัติงานของ ผู้บริหารสูงสุดของสำนักตรวจสอบภายใน
17. พิจารณาความเพียงพอและเหมาะสมของบุคลากรในสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้
18. มีอำนาจมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทย่อยปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องตามกฎบัตรฉบับนี้ รวมถึงจัดให้มีการประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามกฎบัตรนี้และร่วมกันกำหนดวิธีการแก้ไข นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบควรติดตามผลการปฏิบัติตาม กฎบัตรและรับรายงานผลสำคัญที่ได้จากการตรวจสอบภายในของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
19. มีอำนาจมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในจัดทีมงานเข้าไปตรวจสอบหรือร่วมตรวจสอบเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อยได้ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

20. จัดหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามขอบเขตงานที่รับผิดชอบตามความเหมาะสมและจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
21. คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมกับผู้บริหารสูงสุดของสำนักตรวจสอบภายใน โดยไม่มีผู้บริหารหรือบุคคลอื่นร่วมด้วย เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
22. สามารถรายงานผลการปฏิบัติงาน หรือปัญหาต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท และโดยเฉพาะอย่างยิ่งประธานกรรมการบริษัทได้ตลอดเวลา
23. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำกับดูแลการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ด้วยความโปร่งใส รวมถึงการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ด้วยความเป็นธรรม สมเหตุสมผลตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสร้างความมั่นใจและน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 4 คน โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	ประธาน	กรรมการอิสระ	28 มิถุนายน 2565	5/5
2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	28 มิถุนายน 2565	5/5
3. นางกิตติยา โตธนะเกษม	กรรมการ	กรรมการอิสระ	28 มิถุนายน 2565	5/5
4. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	30 มกราคม 2563	4/5

นางสาวรจนา อุดมทองก้อน รองผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 แทน ดร.วีรภัทร สภากาญจน์ รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่ลาออกมีผลเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน
2. ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ
3. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- **การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่**

1. กำหนดหลักเกณฑ์ และกระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกรรมการชุดย่อยของบริษัท และบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักในกลุ่มบริษัท เมื่อครบวาระ หรือตำแหน่งว่างลง

   หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจะคำนึงถึง คุณสมบัติบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ (Board Skills Matrix) ที่เหมาะสมกับโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

   สำหรับบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ให้พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอชื่อไปยังบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

2. กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนในการสรรหา วิธีการสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง 4 รายแรกของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

   สำหรับบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ให้พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้บริหารในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก (กรรมการผู้จัดการ) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอชื่อไปยังบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

3. กำกับดูแลให้มีการวางแผนและดำเนินการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ผู้บริหารระดับสูงที่รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

- **การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่**

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และกำหนดอัตราค่าตอบแทนทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของกรรมการ กรรมการชุดย่อยของบริษัท และบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักในกลุ่มไทยกรุ๊ป และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าเบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ บทบาท และความรับผิดชอบ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการควรอยู่ในลักษณะที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

   รวมไปถึงการกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใสให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์โดยคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

2. กำกับดูแลให้กรรมการ กรรมการชุดย่อยของบริษัท และบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักในกลุ่มไทยกรุ๊ป และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นธรรม โปร่งใส และสมเหตุสมผล
3. พิจารณากำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาประเมินผลงานโดยคณะกรรมการบริษัท และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามแผนดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงการให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาและประเมินผล ตลอดจนการนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้กรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทต่อไป

รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(3) คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ มาตรฐาน แนวปฏิบัติที่บังคับใช้กับธุรกรรมต่าง ๆ รวมถึงบทบัญญัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความยั่งยืนที่เป็นมาตรฐานตามนโยบายให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	ประธาน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9 สิงหาคม 2562	4/4
2. นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9 สิงหาคม 2562	4/4
3. ดร.กุลภัทรา สิโรดม	กรรมการ	กรรมการอิสระ	9 สิงหาคม 2562	4/4
4. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	กรรมการ	กรรมการอิสระ	1 มีนาคม 2566	4/4

นางสาวรจนา อุดมทองก้อน รองผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการของบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

1. เสนอนโยบายและพิจารณาให้คำแนะนำในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืนของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลของหน่วยงานกำกับ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ธนาคารแห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการพัฒนาบรรษัทภิบาล และการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ให้สอดคล้องตามกรอบนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด โดยให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาความยั่งยืน รวมถึงการให้คำแนะนำการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งมิติด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแล (Social, Environmental, Governance : ESG) รวมไปถึงการกำกับดูแล ติดตามความคืบหน้าการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
4. กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ มาตรฐานในการประกอบธุรกิจ มาตรฐานในวิชาชีพ และนโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) โดยผ่านสำนักกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
5. สอบทานให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance) และการกำกับดูแลกิจการ (Good Governance) ที่มีประสิทธิภาพ และมีความเป็นอิสระ
6. จัดให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. ทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของสากลและข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ รวมถึงพิจารณาผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางพัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. ดูแลติดตามการปฏิบัติงานของกรรมการและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายภายใต้ขอบเขตงานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(4) คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงรวมกลุ่มทั้งในระดับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ขององค์กรกำกับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารความเสี่ยงรวมกลุ่ม (Group Risk Management: ERM)

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 5 คน ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. นางกิตติยา โตธนะเกษม	ประธาน	กรรมการอิสระ	28 มิถุนายน 2565	7/7
2. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	กรรมการ	กรรมการอิสระ	28 มิถุนายน 2565	7/7
3. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	28 มิถุนายน 2565	7/7
4. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	28 มิถุนายน 2565	5/7
5. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	28 มิถุนายน 2565	7/7

นายโยฮันเนส โดเฟนโฟเดน รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน มีความรู้ ประสบการณ์ในด้านธุรกิจและการบริหารความเสี่ยง และสามารถเสียสละเวลาในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

1. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจในกลุ่ม เพื่อการเรียนรู้ของบุคลากรให้เข้าใจความสำคัญและพื้นฐานการบริหารความเสี่ยงและนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อความยั่งยืนของธุรกิจ
2. กำหนดและนำเสนอนโยบายบริหารความเสี่ยงรวมกลุ่มต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นกรอบใหญ่ในการดำเนินการโดยอ้างอิงกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจตลอดจนแนวปฏิบัติที่เป็นสากล
3. ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทในด้านโครงสร้างที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ตามหลักปราการ 3 ชั้น (3 Lines of Defense) เพื่อให้กลุ่มธุรกิจการเงินมีการร่วมมือกันโดยมีการถ่วงดุลอย่างเหมาะสมระหว่างหน่วยงานที่เป็นเจ้าของความเสี่ยงกับหน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามดูแลและกำกับ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงรวมกลุ่มเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาการประเมินความมั่นคงทางการเงินและความเพียงพอของเงินกองทุนตามแผนธุรกิจประจำปีของธุรกิจหลักในกลุ่มต่อคณะกรรมการบริษัท
5. กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ระดับความเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) และดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator: KRI) ที่สัมพันธ์กับแผนธุรกิจ
6. ในกรณีที่คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงได้รับรายงานการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมหรือปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งความเสี่ยงอุบัติใหม่อย่างมีนัยสำคัญ ทำให้มีการทบทวนแผนธุรกิจ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงจะพิจารณาการทบทวนเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4. และ 5.
7. รับทราบรายงานความผิดปกติสำคัญ (Incident Report) และความเสี่ยงอุบัติใหม่ที่เกิดขึ้นในกลุ่ม รวมถึงสาเหตุของการเกิด แนวทางการแก้ไข และมาตรการการป้องกัน เพื่อให้ความเห็นหรือนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

8. ให้ความเห็นชอบในมาตรการรองรับความเสี่ยงอุบัติใหม่
9. กำกับดูแลการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจหลัก โดยได้รับข้อมูลและรายงานด้านความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญจากหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ตามที่กำหนดในนโยบายบริหารความเสี่ยงรวมกลุ่ม
10. สรุปสาระสำคัญของสถานะความเสี่ยงรวมกลุ่มให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
11. ให้คำแนะนำในการแต่งตั้งและประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยงของกลุ่ม (TGH CRO)

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(5) คณะกรรมการปฏิรูปองค์กร

คณะกรรมการปฏิรูปองค์กรเป็นคณะกรรมการชุดพิเศษ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในการสร้างเสถียรภาพและศักยภาพในการแข่งขันระยะยาวให้กับกลุ่มบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการปฏิรูปองค์กร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	ประธาน	กรรมการอิสระ	23 กันยายน 2564	10/10
2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4 เมษายน 2565	10/10
3. นางกิตติยา โตธนะเกษม	กรรมการ	กรรมการอิสระ	23 กันยายน 2564	9/10
4. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	23 กันยายน 2564	10/10

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร

1. ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยการนำเสนอโครงสร้างองค์กร และโครงการต่าง ๆ เพื่อการปรับตัวเชิงกลยุทธ์ และการปฏิรูปธุรกิจ ให้เกิดเสถียรภาพ และสร้างศักยภาพในการแข่งขันในระยะยาว
2. นำเสนอการสร้างกระบวนการและการรายงานความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ เป็นรูปธรรม และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้เกิดเสถียรภาพของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม และสร้างศักยภาพในการแข่งขันในระยะยาว
3. กำกับและติดตามการดำเนินการของโครงการปฏิรูปองค์กรต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายบริหาร

(6) คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อกำกับดูแล ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจส่งผลต่อการตัดสินใจและการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป รวมไปถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ

ทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัทและบริษัทย่อย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	ประธาน	กรรมการอิสระ	28 มิถุนายน 2565	10/10
2. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ	กรรมการ	กรรมการอิสระ	10 พฤศจิกายน 2565	10/10
3. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	กรรมการ	กรรมการอิสระ	1 มีนาคม 2566	10/10

นายสรัษฎ์ ดาราวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักสอบสวนพิเศษ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

องค์ประกอบของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

1. คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
2. คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการของบริษัท แต่มีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี (เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็น) โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัท
3. คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันควรมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

1. การรับเรื่องร้องเรียน การรายงาน และระยะเวลา
   - 1.1 คณะกรรมการอาจกำหนดรูปแบบการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้สะดวก ง่ายต่อการเข้าถึงในการร้องเรียน และเป็นไปโดยคำนึงถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน พยาน หรือผู้ให้ข้อมูลเบาะแส พร้อมทั้งพัฒนารูปแบบให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยให้นำวิธีการปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดมาใช้โดยอนุโลม
   - 1.2 ให้ทุกส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีหน้าที่รับเรื่องการทุจริต หรือสงสัย หรือเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานตามขั้นตอนวิธีการของหน่วยงานตนเอง และรายงานเรื่องร้องเรียนให้กับคณะกรรมการทราบทันที และให้รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด
   - 1.3 เรื่องร้องเรียนกรณีทุจริตคอร์รัปชันที่ร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการให้เลขานุการนำเสนอต่อประธานหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้พิจารณาสั่งการให้ดำเนินการตามที่เห็นสมควร
   - 1.4 ให้เลขานุการรวบรวมข้อมูล ติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือสงสัยหรือเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานให้คณะกรรมการทราบ และให้คณะกรรมการ

รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส หรือพิจารณารายงานทันทีหากเห็นว่าเป็นประเด็นสำคัญเร่งด่วน

1.5 หน่วยงานที่รับเรื่องการทุจริต หรือคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงที่คณะกรรมการได้แต่งตั้ง ต้องทำการสืบสวนข้อเท็จจริงให้เสร็จสิ้นภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่อง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายระยะเวลาการสืบสวนข้อเท็จจริงต่อผู้สั่งให้สืบสวนข้อเท็จจริงได้ 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน พร้อมระบุเหตุผลที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และเมื่อครบกำหนดการขยายเวลาการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้ว ยังสอบสวนไม่แล้วเสร็จให้รายงานคณะกรรมการทราบ และให้คณะกรรมการกำหนดมาตรการและสั่งขยายระยะเวลาการสืบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเรื่องดังกล่าวจนกว่าจะแล้วเสร็จ

1.6 ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันรายงานสรุปผลการดำเนินการให้คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันรับทราบทุกเดือน ผ่านเลขานุการคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคณะกรรมการจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ให้เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันประสานงานเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุม

2. อำนาจการสอบสวน

2.1 การเข้าถึงข้อมูลในการดำเนินการตามกฎบัตรนี้ คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทและบริษัทย่อย เช่น ข้อมูลที่เป็นกระดาษ และข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่น ๆ ได้ทุกระดับชั้น โดยทุกบริษัทและบริษัทย่อยต้องให้ความร่วมมือให้ข้อมูลตามกล่าวข้างต้นโดยไม่ชักช้า

2.2 ในการดำเนินการตามกฎบัตรนี้ การเรียกพยานเอกสาร คณะกรรมการและผู้ที่คณะกรรมการแต่งตั้งหรือมอบหมายมีอำนาจเรียกพยานเอกสารต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย อาทิเช่น ข้อมูลที่เป็นกระดาษ แผนงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอนุมัติโครงการ รายงานการประชุม รวมทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ เป็นต้น และให้บริษัทและบริษัทย่อย และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องจัดส่งเอกสารตามที่ร้องขอภายในระยะเวลาที่กำหนด

2.3 การเรียกพยานบุคคล ในการดำเนินการตามกฎบัตรนี้ ให้คณะกรรมการและผู้ที่คณะกรรมการแต่งตั้งหรือมอบหมายมีอำนาจเรียกบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหาร พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว พนักงานสัญญาจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้ถ้อยคำชี้แจงข้อเท็จจริงและให้ข้อมูล กรณีเป็นบุคคลภายนอก คู่ค้า ให้ขอความร่วมมือ

2.4 การตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ก่อนการแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง คณะกรรมการและผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายอาจดำเนินการให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้น โดยเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าให้ถ้อยคำ รวมทั้งให้จัดส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามเวลาที่กำหนด หากพบว่ามีมูลเป็นการกระทำความผิดทางอาญา ทางแพ่งหรือทางวินัย ให้คณะกรรมการดำเนินการตามหน้าที่หรือส่งเรื่องให้ต้นสังกัดดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

3. ขอบเขตงานการป้องกัน

3.1 คณะกรรมการมีหน้าที่เสนอแนะวิธีการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง และแนวปฏิบัติ (ขั้นตอนการปฏิบัติงาน) ที่บริษัทมีอยู่ทั้งหมดทั้งในปัจจุบัน และที่จะประกาศใช้ในอนาคต เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย เกิดความตระหนักรู้ที่จะร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยมีขอบเขตงาน ดังนี้

3.1.1 จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของทุกหน่วยงานเป็นประจำทุกปี หรือเป็นระยะ ๆ โดยจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่รัดกุมและเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

3.1.2 จัดอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยนำตัวอย่างเหตุการณ์การทุจริตที่ผ่านมามาเป็นกรณีศึกษา พร้อมสื่อสารให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับรับทราบ

3.1.3 สนับสนุนให้บริษัทและบริษัทย่อยได้รับประกาศนียบัตรการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) และทบทวนการประเมินตนเอง เตรียมความพร้อมเพื่อต่อใบรับรองการเป็นสมาชิก (CAC) ตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง

3.1.4 ทบทวนแผนงาน นโยบาย การประเมินความเสี่ยง และมาตรการด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นระยะ เพื่อให้มีมาตรการการกำกับ ควบคุม และติดตาม เพื่อให้สะท้อนการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีแนวปฏิบัติงานที่ดีพร้อมที่จะให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

3.2 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างน้อยทุกไตรมาส หรือพิจารณารายงานทันทีหากเป็นประเด็นสำคัญเร่งด่วน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและพิจารณาในลำดับต่อไป

3.3 จัดให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางให้กับกลุ่มบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ติดตามการดำเนินงานของตนในทุกหน่วยงาน ทุกฝ่ายให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทกำหนด

3.4 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

4. บทลงโทษ มาตรการแก้ไข

4.1 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเอาใจใส่และความมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาด้านทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นการแสดงจุดยืนของบริษัทที่มีต่อการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งต่อบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงกำหนดบทลงโทษที่เข้มงวดและเด็ดขาด รวมถึงมาตรการแก้ไขการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัทต้องให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างทันท่วงที กรณีที่ต้องมีการดำเนินการทางคดีอาญา คดีแพ่ง และทางวินัย คณะกรรมการจะส่งเรื่องให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กระทำผิดดำเนินการ

4.2 มาตรการแก้ไข ฝ่ายจัดการจะต้องนำเสนอผลต่อผู้บริหารของหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหามาตรการแก้ไขจากเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น เช่น การปรับปรุง หรือเพิ่มนโยบายของบริษัทเพิ่มเติม การควบคุมภายใน การเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงาน โดยกำหนดมาตรการแก้ไขในแต่ละกรณี จัดทำแผนมาตรการแก้ไข (Action Plan) พร้อมด้วยกรอบระยะเวลาปฏิบัติงาน เพื่อนำเสนอผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและดำเนินการตามมาตรการที่ได้รับการอนุมัติ

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

(7) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน ซึ่งมีรายชื่อกรรมการและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีประชุมทั้งหมด (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567)
1. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	ประธาน	11 กรกฎาคม 2561	16/16
2. นางอาทินันท์ พีชานนท์	รองประธาน	11 กรกฎาคม 2561	16/16
3. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	รองประธาน	24 มีนาคม 2565	15/16
4. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	กรรมการ	11 กรกฎาคม 2561	16/16

นางสาวรจนา อุดมทองก้อน รองผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการของบริษัทอย่างน้อย 3 คน มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและจริยธรรม สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับผิดชอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. นำเสนอนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ แผนงบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
3. กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
4. พิจารณาและอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการและอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
5. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติ

การใช้จ่ายเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทและบริษัทย่อย

6. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
7. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อยแก่คณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็นและ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของบริษัท และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการและอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัท
10. ติดตามให้มีการรายงานคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการกู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทย่อย ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการและอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทย่อยแล้ว และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัท
11. พิจารณาและอนุมัติการกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันกับบุคคลอื่นของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดให้แก่บุคคลอื่น และมิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย ตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการและอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัท
12. พิจารณาระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย หรือการดำเนินการใด ๆ อันมีผลผูกพันบริษัท และบริษัทย่อย
13. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กรแต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือดำเนินการให้ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
14. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป
15. รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

16. พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
17. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทรวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
18. ประเมินผลการทำงานของกรรมการบริหารทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการบริหารรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

รายละเอียดกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท www.tgh.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ผู้บริหาร 4 รายแรก นับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมาและผู้บริหารตำแหน่งเทียบเท่ารายที่ 4 ทุกราย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร			ตำแหน่ง
1.	นายโชติพัฒน์	พีชานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2.	นางสาวฟ้า	มหะนาวานนท์	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการเงิน
3.	นายโยฮันเนส	โดเฟนโฟเดน	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล
4.	นายอภิรักษ์	จิตรานนท์	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการ
5.	นางสาวภารณี	เชิดวิศวพันธุ์	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการสร้างคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า
6.	ดร.เอกพล	ณ สงขลา	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ: คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 มีมติแต่งตั้งผู้บริหารแทนผู้บริหารที่ลาออก ดังนี้

1. นายอภิรักษ์ จิตรานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิรูปองค์กร แทน ดร.ลิสา พัทธ์วิวัฒน์ศิริ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567
2. ดร.เอกพล ณ สงขลา เข้าดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล แทน ดร.วีรภัทร สภากาญจน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2567

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารโดยจัดให้มีการเปรียบเทียบค่าตอบแทนของบริษัทกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้กับบริษัทอื่น รวมทั้งกำหนดให้มีอัตราค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานในแต่ละปีของบริษัท เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ข้อมูลสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท โดยไม่รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชีหรือการเงิน ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัสประจำปี และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นจำนวนประมาณ 15.18 ล้านบาท

(2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทจัดให้มีการประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการเกี่ยวกับการเงินช่วยเหลือพนักงานตามนโนบายบริษัท รวมถึงประกันความรับผิดผู้บริหาร

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน

ข้อมูลพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

จำนวนพนักงาน ปี 2567	
จำนวนพนักงานชาย	19 คน
จำนวนพนักงานหญิง	27 คน
จำนวนพนักงานรวม	46 คน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีบุคลากรระดับพนักงาน จำนวน 1,690 คน

จำนวนพนักงาน ปี 2567	
จำนวนพนักงานชาย	572 คน
จำนวนพนักงานหญิง	1,118 คน
จำนวนพนักงานรวม	1,690 คน

จำนวนพนักงาน ปี 2567 แบ่งตามช่วงอายุ		
จำนวนพนักงาน	**ชาย (คน)**	**หญิง (คน)**
อายุน้อยกว่า 30 ปี	37	99
อายุ 30-50 ปี	408	750
อายุมากกว่า 50 ปี	127	269

จำนวนพนักงาน ปี 2567 แบ่งตามระดับตำแหน่ง		
จำนวนพนักงาน	**ชาย (คน)**	**หญิง (คน)**
ระดับปฏิบัติการ	481	994
ระดับบริหาร	79	107
ผู้บริหารระดับสูง	12	17

อัตราการลาออกโดยสมัครใจ ปี 2567		
	ชาย (คน)	**หญิง (คน)**
จำนวนพนักงาน	139	299
เปอร์เซ็นต์	8%	17%
รวมลาออก	438 คน หรือคิดเป็น 25%	
จำนวนพนักงานเฉลี่ย	1,750 คน	

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในปี 2567 บริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ดังนี้

- ข้อพิพาทผ่านช่องทางสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จำนวน 2 ราย
  - บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 ราย พนักงานตรวจแรงงานยกคำร้อง
  - บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด จำนวน 1 ราย พนักงานตรวจแรงงานยกคำร้อง
- ข้อพิพาทผ่านช่องทางศาลแรงงาน จำนวน 3 ราย
  - บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) จำนวน 2 ราย จบชั้นไกล่เกลี่ย ผู้ร้องถอนฟ้อง
  - บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 ราย จบชั้นไกล่เกลี่ย ผู้ร้องถอนฟ้อง

ค่าตอบแทนของพนักงาน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ในปี 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จ่ายค่าตอบแทนพนักงานเป็นเงินจำนวน 88,019,117 บาท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงสวัสดิการพนักงานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทมีนโยบายในการบริหารค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน มีการพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น คุณวุฒิ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน อัตราค่าจ้างแรงงานของตลาด โดยคำนึงถึงจุดอ้างอิงที่เหมาะสมกับตลาดและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ค่าครองชีพ ประกอบกับสภาวะทางเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ การแข่งขันกับตลาดอันมีลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน

ค่าตอบแทนปี 2567	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน ชาย	50,825,140 บาท
จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน หญิง	37,193,977 บาท
จำนวนค่าตอบแทนรวม	88,019,117 บาท

บริษัทย่อยมีการจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

1. **บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)** จ่ายค่าตอบแทนรวมในปี 2567 จำนวน 218,474,194 บาท

ค่าตอบแทนปี 2567	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน ชาย	63,268,854 บาท
จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน หญิง	155,205,340 บาท
จำนวนค่าตอบแทนรวม	218,474,194 บาท

2. **บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)** จ่ายค่าตอบแทนรวมในปี 2567 จำนวน 294,608,587 บาท

ค่าตอบแทนปี 2567	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน ชาย	103,061,371 บาท
จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน หญิง	191,547,216 บาท
จำนวนค่าตอบแทนรวม	294,608,587 บาท

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีสวัสดิการให้กับพนักงานเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีท่ามกลางสังคมและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความสุข (Well-being) มีชมรมกีฬา กิจกรรมสันทนาการ กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพและสุขอนามัยที่ดี การได้รับสิทธิประโยชน์และส่วนลดของสินค้าและบริการต่าง ๆ ในกลุ่มบริษัท นอกเหนือไปจากการให้ความคุ้มครองสวัสดิการหลักกับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ ค่าทันตกรรม การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ เป็นต้น

(2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบดังนี้

อายุงาน	อัตราร้อยละของค่าจ้าง
ตั้งแต่ได้รับการบรรจุ	5
พนักงานที่เข้าก่อนวันที่ 1 เมษายน 2549 เฉพาะบริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	10

สำหรับปี 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายเงินสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานรวมทั้งสิ้น 3,116,234 บาท

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ปี 2567
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก	35 คน
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบ	3,116,234 บาท

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทย่อยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมีการจ่ายเงินสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน ดังนี้

1. บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ปี 2567
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก	256 คน
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบ	9,589,264 บาท

2. บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ปี 2567
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก	511 คน
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบ	12,303,574 บาท

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

การบริหารองค์กรและบุคลากรให้แข็งแกร่งเป็นกลไกสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และเพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนธุรกิจของกลุ่มบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ ให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและผู้นำอย่างต่อเนื่อง ด้วยเชื่อมั่นว่าบุคลากรและผู้นำที่มีประสิทธิภาพคือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

➢ กลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล: 5 กลยุทธ์สำคัญในการขับเคลื่อนบุคลากร



กลยุทธ์ที่ 1 **การสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพและการดูแลบุคลากรใหม่**	1. สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถมาทำงานในตำแหน่งที่บริษัทต้องการ รวมถึงการสร้าง Employer Branding เพื่อดึงดูดคนเก่ง คนดีมีความสามารถ รวมถึงบุคลากรรุ่นใหม่ให้เข้ามาร่วมงาน 2. ปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของงาน และเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ทางธุรกิจ
กลยุทธ์ที่ 2 **การส่งเสริมวัฒนธรรมที่สร้างความผูกพันต่อองค์กร**	1. เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานผ่านค่านิยมองค์กร THAIs ของกลุ่มไทยกรุ๊ป (THAIs: Trust, Human Centricity, Accountability, Innovation, Synergy) วัฒนธรรมที่แข็งแกร่งสามารถสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงาน ทำให้ทีมไปในทิศทางเดียวกัน และขับเคลื่อนความสำเร็จทางธุรกิจ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและช่วยให้องค์กรสามารถผ่านช่วงเวลาที่ท้าทายไปได้ 2. การออกแบบองค์กรที่เน้นการดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน Wealth and Well being • Workplace & Environment: ผ่านการออกแบบพื้นที่ทำงานให้เหมาะสมกับงานและส่งเสริมการทำงานด้วยความปลอดภัย ทั้งยังจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงาน รวมการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แสง สี เสียงในองค์กร • Employee Engagement & Fulfilment: ผ่านการส่งเสริมสุขภาพจิตและสมดุลชีวิตการทำงาน เพื่อโอกาสในการเติบโตทางอาชีพและความพึงพอใจในงาน รวมถึงการเพิ่มแรงจูงใจและการมีส่วนร่วมของพนักงาน • Cultural & Social Cohesion: ผ่านการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร • Digital & Innovation: ผ่านการพัฒนาทักษะดิจิทัลและการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล เช่น การส่งเสริมการสร้างสรรค์ นวัตกรรม และการแก้ปัญหาแบบสร้างสรรค์ รวมทั้งปรับตัวให้องค์กรขับเคลื่อนด้วย AI • Financial: ผ่านการจัดการและการวางแผนทรัพยากรทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อความยืดหยุ่นทางการเงินและการปรับตัว และต้องมีกลยุทธ์การลงทุนและการเติบโตเพื่อความยั่งยืน
กลยุทธ์ที่ 3 **การพัฒนาบุคลากรแบบองค์รวม**	1. ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาในรูปแบบผสมผสาน 70:20:10 (Blended Learning) รวมทั้งส่งเสริมการใช้แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ตลอดจนการติดตามความก้าวหน้าทางอาชีพของบุคลากร • 70 คือ การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ (Experimental Learning / On the Job Experience) • 20 คือ การเรียนรู้ผ่านผู้อื่น (Mentoring, Coaching, Job Shadow) • 10 คือ การเรียนรู้จากการฝึกอบรม (Formal Training, Classroom and Reading)

	2. การเตรียมพร้อมของบุคลากรและผู้บริหารในการสืบทอดตำแหน่งเพื่อให้มั่นใจว่าจะเกิดการเปลี่ยนถ่ายอย่างราบรื่นและมีความต่อเนื่องทางธุรกิจ เสริมสร้างความยั่งยืนขององค์กร
กลยุทธ์ที่ 4 **การบริหารผลการปฏิบัติงาน**	1. การบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ให้ความสำคัญกับเป้าหมาย (Target / KPI) และการปฏิบัติตนที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (THAIs Core Values) 2. พัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมตั้งแต่การกำหนดเป้าหมาย (KPI Setting) การรายงานและการทบทวนความคืบหน้าของงานอย่างสม่ำเสมอ (Regular Performance Conversation) การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Year End Performance Review) 3. การประเมินผลอย่างเป็นธรรม รวมถึงการวางแผนพัฒนาทักษะ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานทำให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ 4. การทบทวนแนวทางและระเบียบปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพราะตระหนักดีว่าการบริหารผลตอบแทนมิได้มีเฉพาะเรื่องการบริหารค่าจ้างและเงินเดือนเท่านั้น แต่รวมถึงการให้ความสำคัญในการพิจารณาดูแลสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจและการดำรงชีพ เพื่อให้พนักงานมีชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being) ทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำในธุรกิจประกันชีวิต
กลยุทธ์ที่ 5 **HR Digitalization**	1. การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยสร้างประสบการณ์ที่ดีในทุกมิติให้กับบุคลากรภายในองค์กรและผู้สมัครภายนอก (Employee and Candidate Experience) เพื่อสร้างความประทับใจและสร้างภาพลักษณ์องค์กร โครงการสำคัญที่ได้ดำเนินการ เช่น ● iRecruit ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยผ่านช่องทางที่หลายหลายในการเข้าถึงผู้สมัครกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการเพื่อคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อรองรับความต้องการด้านบุคลากรและสภาวะการแข่งขันในตลาดแรงงาน ● iProbation การพัฒนาระบบการประเมินผลพนักงานใหม่ในช่วงการทดลองงาน ● iTransfer การพัฒนาระบบการโอนย้ายพนักงานเพื่อส่งเสริมการหมุนเวียนความสามารถของพนักงานภายในกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป (Internal Mobility) ● iPMS การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน ● iAcademy การพัฒนาระบบการเรียนรู้ภายในและภายนอกองค์กร ● iExpense การพัฒนาระบบการเบิกค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการ ● iCommunication and iVoice การพัฒนาระบบการสื่อสารกับพนักงาน

➢ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

ในปี 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้มีการพัฒนาค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรชุดใหม่ “THAIs” เพื่อให้พนักงานมีพฤติกรรมที่เหมาะสมยึดถือร่วมกัน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Way of Working) และการประสานการทำงานร่วมกัน (Way of Living) ในการออกแบบความสุขและส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ โดยมีค่านิยมที่บุคลากรร่วมมือร่วมใจกันเพื่อสร้างผลสำเร็จและประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า กลุ่มธุรกิจ และสังคม



นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรที่น่าทำงาน (Happy Workplace) ผ่านการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับพนักงาน (Employee Experience) แบบองค์รวม ครอบคลุมการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ อาทิ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพโดยผ่านการสัมภาษณ์แบบ Competency Based Interview เพื่อเลือกคนเก่งและคนดีเข้ามาร่วมงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม การบริหารผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มุ่งเน้นการสร้างผลสำเร็จของงาน รวมถึงการให้คำแนะนำและชี้แนะแนวทางอย่างสม่ำเสมอ (Regular Performance Conversation) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ดีในการบริหารผลงานของพนักงาน มีการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรมสอดคล้องตามผลการปฏิบัติงานและเทียบเคียงได้กับมาตรฐานของกลุ่มธุรกิจชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการปรับปรุงสวัสดิการที่เหมาะสมกับสภาวะปัจจุบัน อีกทั้งยังสนับสนุนความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของพนักงาน ทั้งในด้านเชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และความบกพร่องทางร่างกาย เป็นต้น เพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุข

การสร้างโอกาสให้พนักงานบริหารความก้าวหน้าด้วยตนเองเพื่อการเติบโตในสายอาชีพ มีการอบรมพัฒนาบุคลากรผ่านการจัดการองค์ความรู้ที่หลากหลาย มุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) พัฒนาให้พนักงานมีความรู้ควบคู่ไปกับการเพิ่มทักษะใหม่ (Reskill and Upskill) ให้พนักงานพร้อมเติบโตไปกับองค์กรอย่างยั่งยืน ทันต่อสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง สามารถตอบโจทย์ความท้าทายใหม่ ๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) 70:20:10 พนักงานสามารถพัฒนาตนเองได้ทุกที่ทุกเวลาผ่าน Learning Platform นอกจากนี้กลุ่มธุรกิจไทยกรุ๊ปยังส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสร้างความมั่งคั่งและสุขภาวะที่ดีให้กับพนักงาน (Wealth and Well-being) 6 ด้าน เพื่อให้มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สุขภาพใจที่สดชื่น สุขภาพทางการเงินที่มั่นคง และสุขภาพทางสังคมที่เชื่อมและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน

รวมถึงได้พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัย ใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลาบน Digital Platform เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีในทุกมิติของการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและผู้นำอย่างต่อเนื่อง ด้วยเชื่อมั่นว่าบุคลากรและผู้นำที่มีประสิทธิภาพคือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งมุ่งเสริมสร้างการทำงานร่วมกันภายใต้ค่านิยมองค์กร เพื่อใช้เป็นกรอบความคิดที่ยึดโยงพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน สร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีค่านิยมที่บุคลากรร่วมมือร่วมใจกันสร้างผลสำเร็จและประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า กลุ่มธุรกิจ และสังคม



➢ ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ประกาศใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (ตามประกาศที่ บค. 05/04/2565 เรื่อง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน) โดยบริษัทดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเป็นธรรม ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

ในส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มธุรกิจไทยกรุ๊ปมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มจะได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

ในส่วนของพนักงาน คำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน มีกระบวนการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสในการเติบโตและพัฒนาอย่างเท่าเทียม

ในส่วนของลูกค้า กลุ่มธุรกิจไทยกรุ๊ปยึดมั่นเรื่องการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงโดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ รวมถึงการ

ให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม รักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ตลอดจนมีการติดตามวัดผลความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อนำไปพัฒนาและยกระดับความพึงพอใจและความไว้วางใจจากลูกค้า

ในส่วนของคู่ค้า/ผู้ให้บริการภายนอก กลุ่มธุรกิจไทยกรุ๊ปปฏิบัติต่อคู่ค้า ผู้ให้บริการภายนอกทุกรายด้วยความเสมอภาคและยุติธรรมในการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด โปร่งใส ปราศจากอคติ สามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมดูแล มิให้มีการนำข้อมูลความลับของคู่ค้าไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อดำเนินธุรกิจโดยวิธีการที่ผิดกฎหมาย

กลุ่มธุรกิจไทยกรุ๊ปยังจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะให้กับพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือสิทธิแรงงาน โดยมีแนวทางการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ตลอดจนการติดตามผลและแก้ไขปัญหาในกรณีที่เกิดปัญหาต่าง ๆ

บริษัทจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจะยึดหลักสิทธิมนุษยชน ทั้งในด้านการจ้างแรงงาน การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ให้ความสำคัญถึงคุณค่าของชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน อีกทั้งยังดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานให้มีความสุขในการทำงาน รวมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และสังคมตามแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ประกอบด้วยการกำหนดขอบเขตการตรวจสอบ การระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ความรุนแรงของผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้น การกำหนดมาตรการในการบรรเทาผลกระทบ การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ขั้นตอนเหล่านี้เป็นการจัดลำดับความสำคัญประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในองค์กร รวมถึงแนวทางการป้องกัน แก้ไข และเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนติดตามผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า

กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยกระบวนการที่มีระบบและเป้าหมายดังนี้



(1) **กำหนดขอบเขต** บริษัทกำหนดขอบเขตกระบวนการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าได้ตรวจสอบประเด็นทางสิทธิมนุษยชนครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ครอบคลุมธุรกิจที่เกี่ยวข้อง หุ้นส่วนทางธุรกิจ (คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า) และชุมชนท้องถิ่น โดยพิจารณาประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค นอกจากนี้ ยังครอบคลุมประเด็นทางสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ อาทิ ประเด็นการบังคับใช้แรงงาน การค้ามนุษย์ แรงงานเด็ก เสรีภาพในการสมาคม สิทธิในการร่วมเจรจาต่อรอง ค่าตอบแทนที่เท่าเทียม การเลือกปฏิบัติ และการต่อต้านการคุกคามทั้งที่เกี่ยวข้องกับทางเพศและรูปแบบอื่น ๆ

(2) **ระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น** บริษัทได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการทบทวนการจัดทำแผนที่ความเสี่ยงและแนวโน้มความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในประเด็นสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ โดยทบทวนแนวโน้มกระแสโลกและประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนผลกระทบจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ เพื่อระบุประเด็นความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนทั้งที่เกิดขึ้นจริงและอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

สิทธิพนักงาน	สิทธิลูกค้า	สิทธิคู่ค้า	สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและมีมนุษยธรรม	สุขภาพและความปลอดภัย	สภาพการจ้างงาน	สุขภาพและความปลอดภัย
สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน	ข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	สุขภาพและความปลอดภัย	ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการขององค์กร
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน	การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า	การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า	
		ข้อมูลความเป็นส่วนตัวของคู่ค้า	

ตัวชี้วัดด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิพนักงาน	สิทธิลูกค้า	สิทธิคู่ค้า	สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม
1. จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อพนักงาน	1. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกิดผลกระทบต่อความไม่ปลอดภัยกับลูกค้า	1. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่เป็นธรรมกับคู่ค้า	1. จำนวนครั้งที่ถูกร้องเรียนจากการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรที่ส่งผลกระทบเชิงลบกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม
2. จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นจากการทำงานของพนักงาน	2. จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า	2. จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของคู่ค้า	2. จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการละเมิดและไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
3. จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน	3. จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อลูกค้า	3. จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อคู่ค้า	

ผลลัพธ์ด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิพนักงาน	สิทธิลูกค้า	สิทธิคู่ค้า	สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม
1. คดีแรงงาน มี 1 ราย สืบเนื่องมาจากอดีตพนักงานร้องต่อสำนักงานแรงงานจังหวัดว่าบริษัทเลิกจ้างพนักงานโดยไม่จ่ายค่าชดเชย ซึ่งสำนักงานแรงงานจังหวัดได้พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานลาออกเอง ไม่ใช่เป็นการเลิกจ้างจากบริษัท จึงมีคำสั่งยก คำร้อง	1. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกิดผลกระทบต่อความไม่ปลอดภัยกับลูกค้า	1. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกิดผลกระทบต่อความไม่ปลอดภัยกับคู่ค้า	1. ไม่มีข้อร้องเรียนจากการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรที่ส่งผลกระทบเชิงลบกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม
2. ไม่มีอุบัติเหตุในที่ทำงาน	2. ไม่มีถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า	2. ไม่มีถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของคู่ค้า	2. ไม่มีถูกปรับจากการละเมิด และไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
3. ไม่ถูกร้องเรียนเรื่องข้อมูลรั่วไหล	3. ไม่ถูกร้องเรียนจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อลูกค้า	3. ไม่ถูกร้องเรียนจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อคู่ค้า	

(3) **ประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน** บริษัทประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาเกณฑ์ขนาดความรุนแรงของผลกระทบและเกณฑ์โอกาสในการเกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท ประกอบด้วยพนักงานของบริษัท กลุ่มบริษัท คู่ค้าและผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงกลุ่มเปราะบาง เช่น สตรี เด็ก ชนกลุ่มน้อย ชนพื้นเมือง แรงงานข้ามชาติ แรงงานที่ว่าจ้างผ่านบุคคลที่สาม ผู้พิการ เพศทางเลือก ผู้สูงอายุ และสตรีตั้งครรภ์ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ ซึ่งประเด็นความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับปานกลางถึงสูงมากจะมีการพิจารณาทบทวนแนวทางการจัดการของบริษัทในปัจจุบันให้สอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน

(4) **กำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน** บริษัทพัฒนามาตรการดำเนินงานเพื่อจัดการประเด็นความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดและควบคุมผลกระทบเพื่อให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(5) **การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน** กลุ่มงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องของบริษัทจะทำหน้าที่ติดตามและทบทวนมาตรการทางด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทในแต่ละประเด็นที่ได้ดำเนินงานไปในทุกประเด็นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นดังกล่าวถูกปรับปรุงและแก้ไขแล้ว

(6) **การฟื้นฟู** บริษัทมีมาตรการฟื้นฟูทั้งในรูปแบบความช่วยเหลือด้านการเงินและด้านอื่น ๆ เพื่อบรรเทาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัทที่เป็นสาเหตุที่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกกิจกรรม

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางการควบคุมความเสี่ยง
1. **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและมีมนุษยธรรม**	• กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ • กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. **สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน**	• กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ • กำหนดนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอาคารสำนักงาน นโยบายอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ • ตรวจเช็คสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัยกับพนักงานและผู้ที่มาติดต่อของบริษัท • ผู้บริหารเยี่ยมชมสถานที่ทำงาน อาคารสีลม สุรวงศ์ และอาคารสำนักงานอื่น ๆ และสำรวจประเด็นที่ต้องปรับปรุง • พนักงานให้ข้อมูลสิ่งที่ต้องการปรับปรุงพัฒนาในด้านอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ผ่านแบบความสุขและความผูกพันของพนักงานเป็นประจำทุกปี ซึ่ง HR จะนำข้อมูลที่ได้รับนำเสนอผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง • ให้ความรู้ จัดอบรมการซ้อมหนีไฟ ดับเพลิงประจำปี • แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ • ให้ความรู้กับคณะกรรมการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทเพื่อช่วยดูแลความปลอดภัย อาคารสถานที่ และพนักงาน • มีการเลือกตั้งกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ • มีช่องทางให้พนักงานให้ข้อเสนอแนะ ร้องเรียน ผ่านแบบสำรวจความสุข ความผูกพันประจำปี และช่องทาง iVoice ที่พนักงานสามารถสามารถแจ้งข้อมูล สอบถาม ร้องเรียน ให้ข้อเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ กับบริษัทได้
3. **การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน / ลูกค้า / คู่ค้า**	• กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้า คู่ค้า และพนักงานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ • อบรมให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหลักสูตรสร้างความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ ทั้งสำหรับพนักงานใหม่และพนักงานปัจจุบัน
4. **สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า / คู่ค้า / ชุมชน**	• กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ • กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางการควบคุมความเสี่ยง
	• มีการเลือกตั้งกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ • กำหนดนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอาคารสำนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ
5. การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า / คู่ค้า	• กำหนดนโยบายการสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ • สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า • กำหนดกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า และกระบวนการติดตามการดำเนินงานของคู่ค้า
6. ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการขององค์กร	• กำหนดนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอาคารสำนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

การเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มธุรกิจตระหนักดีว่ากิจกรรมทางธุรกิจอาจก่อให้เกิดหรือมีส่วนก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นกลุ่มธุรกิจจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและดำเนินการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงจะลดความเสี่ยงและการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน หรือมีส่วนร่วมในการแก้ไขผ่านกระบวนการที่ชอบธรรม โดยจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบหรือการละเมิดจากกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มตามนโยบายการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy) ที่กำหนดไว้รวมถึงจัดให้มีกระบวนการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมและเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบที่เกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากกลุ่มธุรกิจ ดังนั้นหากผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการละเมิดสิทธิมนุษยชน กลุ่มธุรกิจจัดให้มีกระบวนการรับข้อร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสตามนโยบายการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy) ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีบทลงโทษสำหรับผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน ดังนี้

(1) พนักงานจะต้องรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของกลุ่มธุรกิจ

(2) บุคคลภายนอกซึ่งทำให้กลุ่มธุรกิจได้รับความเสียหาย จะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมาย

ทั้งนี้ กลุ่มธุรกิจมีมาตรการเยียวยาแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของ เช่น การขอโทษ การฟื้นฟู และการชดเชยที่เป็นตัวเงินและที่ไม่ใช่ตัวเงิน และ/หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับความเสียหายที่เกิดขึ้น

ในปี 2567 กลุ่มธุรกิจไม่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิทธิมนุษยชนในองค์กร ไม่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่คุณค่า และไม่มีกรณีละเมิดสิทธิมนุษยชน

นอกจากการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน กลุ่มบริษัทยังได้ให้โอกาสในการจ้างงานกับกลุ่มคนพิการอย่างต่อเนื่อง โดยการจ้างผู้พิการจากมูลนิธินวัตกรรมทางสังคม ซึ่งผู้พิการสามารถทำงานจากภูมิลำเนา ทำงานจิตอาสาในท้องถิ่น

ของตน ไม่ต้องโยกย้ายพื้นที่เพื่อทำงาน ซึ่งนอกจากจะเปิดโอกาสให้ผู้พิการได้มีโอกาสทำงานสร้างรายได้แล้ว ยังเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ชุมชนท้องถิ่นอีกด้วย

สรุปการจ้างงานผู้พิการ

บริษัท	จำนวนพนักงาน ปี 2567	จำนวนคนพิการที่ต้องจ้าง	มาตรา 35 (3) จ้างเหมาบริการ		สังกัด
			นวดผ่อนคลาย	สาธารณประโยชน์	
อาคเนย์ประกันชีวิต	423	4	-	4	มูลนิธินวัตกรรมทางสังคม
อาคเนย์แคปปิตอล	113	1	-	1	มูลนิธินวัตกรรมทางสังคม
อินทรประกันภัย	582	6	6	-	มูลนิธินวัตกรรมทางสังคม
รวม	**1,118**	**11**	**6**	**5**	

➢ นโยบายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายที่ให้ความสำคัญสูงสุดในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ ตั้งแต่การวางแผนกำลังคน การสรรหาคัดเลือก การพัฒนาความรู้ ทักษะ และการรักษาทรัพยากรบุคคล โดยได้นำแนวคิด ระบบ และเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัยในระดับสากลมาพัฒนาและปรับใช้ให้เหมาะสม ตลอดจนมีการทบทวนผลกระทบจากสภาวะต่าง ๆ จากภายนอกมาวิเคราะห์และปรับปรุงให้สอดคล้องกับธุรกิจ และคุณลักษณะของบุคลากรที่จะมาร่วมงานกับบริษัท

นโยบายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานของตนตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท โดยบุคลากรมีหน้าที่ที่จะต้องยึดถือตามสิ่งดังต่อไปนี้

- ค่านิยมของบริษัท (Core Values)
- ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics)
- ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน
- ระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัท โดยปฏิบัติงานด้วยความสามารถ มีความรับผิดชอบ มีความมุ่งมั่น ทุ่มเทให้เกิดผลสำเร็จของงาน

บริษัทยึดถือระบบคุณธรรมที่พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถของพนักงานเป็นสำคัญ ดังนั้น ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผลตอบแทน และแรงจูงใจต่าง ๆ จะขึ้นอยู่กับสิ่งดังต่อไปนี้

- คุณภาพและผลสำเร็จของงาน
- ความรู้ความสามารถ
- ทัศนคติและศักยภาพของพนักงานที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท

บริษัทส่งเสริมการสร้างและพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรของบริษัทมีความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต มีโอกาสก้าวหน้าตามสายวิชาชีพ (Career Opportunity) มีการพัฒนาภาวะผู้นำให้กับพนักงานทุกระดับ ตลอดจนมีแนวทางที่จะส่งเสริมและพัฒนาผู้มีศักยภาพโดดเด่นอย่างเป็นระบบ (Talent Management) มีการจัดทำแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากร

สามารถเติบโตไปกับองค์กรภายใต้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความสำเร็จ พร้อมส่งมอบประสบการณ์ที่ดีทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นเลิศให้กับลูกค้า

บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) และการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being) ให้กับพนักงานและมีการสำรวจความผูกพันและความคิดเห็นของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนา และบริหารจัดการปัจจัยต่าง ๆ ที่ทำให้บุคลากรของบริษัทอยู่ดีมีสุข ซึ่งนอกจากจะเป็นการรักษาบุคลากรที่เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ ให้เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรแล้ว ยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดี (Employer Branding) ต่อสายตาคนภายนอกให้มีความสนใจมาร่วมงานกับบริษัทอีกด้วย (Employer of Choice)

■ นโยบายด้านการสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพและการดูแลบุคลากรใหม่ (Talent Acquisition and Onboarding)

การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร ตลอดจนมีประสบการณ์ในการทำงานที่ตรงความต้องการของบริษัทเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นสำหรับการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจที่ต้องพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขันขององค์กรไปพร้อมกับการเปลี่ยนผ่านสู่โลกดิจิทัล

ดังนั้น เพื่อให้บริษัทเป็นที่รู้จักและเข้าถึงผู้สมัครเจเนอเรชันใหม่ (Millennials) ที่มีวิธีคิด พฤติกรรม วิธีการสื่อสาร มีเป้าหมายและการใช้ชีวิตที่แตกต่างไปจากคนเจเนอเรชันก่อน การปรับปรุงกระบวนการการสรรหาและคัดเลือกให้รวดเร็ว เพิ่มช่องทางในการสรรหาพนักงานมากขึ้น อาทิ ผ่านช่องทาง Social Media LinkedIn การจัดโครงการเพื่อนได้งาน เราได้เงิน (Friends Get Friends) การจัดโครงการนักศึกษาฝึกงาน (Internship) เพื่อให้ได้ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการภายใต้หลักเกณฑ์ของบริษัท โดยพนักงานที่จะได้รับการจ้างและบรรจุต้องผ่านการพิจารณาดังนี้

- มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน
- ประสบการณ์ในตำแหน่งงาน หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง
- ภาวะผู้นำ ความสามารถในการบริหารจัดการ และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
- มีคุณสมบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท

ในขั้นตอนการคัดเลือก บริษัทมีการนำเครื่องมือคัดกรองผู้สมัครที่มีประสิทธิภาพมาใช้ อาทิ แบบประเมินค่านิยมองค์กร แบบทดสอบความรู้และทักษะด้านวิชาชีพเฉพาะตำแหน่ง เทคนิคการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม (Behavioral Event Interview: BEI) การแนะนำผู้สมัครจากพนักงานในองค์กร (Employee Referral) ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้

เมื่อผ่านกระบวนการสรรหาคัดเลือกและจ้างงาน พนักงานใหม่ของบริษัททุกคนจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ (Orientation and Onboarding Program) และเรียน E-Learning ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ออกแบบมาเพื่อให้พนักงานได้รู้จักธุรกิจในกลุ่มบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มทีซีซี เรียนรู้จรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท และนโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน เช่น

- ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร วิธีการทำงานร่วมกันตามค่านิยมองค์กร
- นโยบายความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Policy and IT Awareness)

- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- ความรู้เบื้องต้นในธุรกิจประกันภัย ประกันชีวิต และการบริการทางการเงินอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัท
- กฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายต่าง ๆ ที่ต้องรู้เพื่อปฏิบัติตามกรอบการดำเนินธุรกิจ เช่น หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น รวมถึงการเผยแพร่นโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ และ Intranet ของบริษัท
- ระเบียบข้อบังคับการทำงาน สวัสดิการ ผลประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงาน

นโยบายด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ (Compensation and Benefits)

บริษัทมีนโยบายในการบริหารค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น คุณวุฒิ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน อัตราค่าจ้างแรงงานของตลาด โดยคำนึงถึงจุดอ้างอิงที่เหมาะสมกับตลาด มีการสำรวจการจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนของพนักงานกับองค์กรภายนอก (Salary Survey) เป็นประจำปีทุกปี เพื่อให้นโยบายด้านค่าตอบแทนของบริษัทเทียบเท่ากับบริษัทชั้นนำในธุรกิจเดียวกัน และเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของพนักงาน รวมทั้งนำสภาพทางเศรษฐกิจ เช่น อัตราเงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภคจากหน่วยงานของรัฐมาพิจารณาปรับปรุงการจ่ายค่าตอบแทนเป็นประจำ โดยมีหลักการสำคัญ ได้แก่

(1) บริษัทกำหนดค่าตอบแทนไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด ด้วยความยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ

(2) บริษัทพิจารณาการปรับค่าจ้างด้วยความยุติธรรม เพื่อแยกผู้ปฏิบัติงานที่มีความแตกต่างกัน ทั้งในด้านความรู้ความสามารถ ผลงาน โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน การปรับค่าจ้างประจำปี การพิจารณารางวัลตอบแทนพิเศษ และการเลื่อนตำแหน่งไว้

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีสวัสดิการให้กับพนักงานเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี ให้ทำงานได้อย่างมีความสุข (Employee Well-being) มีกิจกรรมเพื่อดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน การเชิญแพทย์มาให้ความรู้เรื่องออฟฟิศซินโดรม การปรับท่านั่งท่ายืนในการทำงานให้ถูกต้องตามการยศาสตร์ (Ergonomics) การจัดหาอาหารเพื่อสุขภาพมาบริการพนักงานในราคาพิเศษ การจัดพื้นที่ในการออกกำลังกาย ชมรมกีฬา กิจกรรมสันทนาการ กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ การจัดดอกไม้โครงกะ การจัดนิทรรศการภาพวาดเพื่อผ่อนคลายและชื่นชมความงดงามตามธรรมชาติ การได้รับสิทธิประโยชน์และส่วนลดของสินค้าและบริการต่าง ๆ ทั้งของกลุ่มบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มทีซีซี นอกเหนือไปจากการให้ความคุ้มครองสวัสดิการหลักกับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ ค่าทันตกรรม การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ เป็นต้น





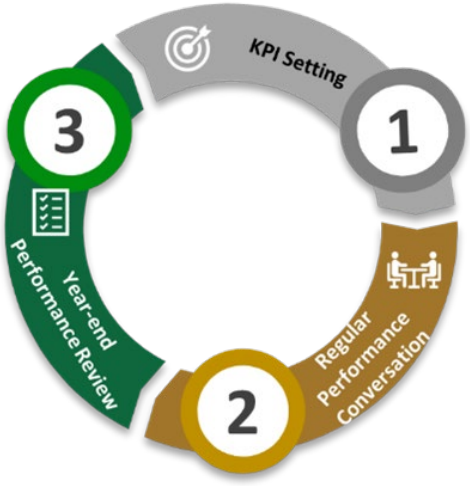






นโยบายด้านการบริหารผลงาน (Performance Based Rewards)

บริษัทได้พัฒนาแนวทางในการตั้งเป้าหมาย (KPI Setting) การติดตามความก้าวหน้าและการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Regular Performance Conversation) และการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Year – End Performance Review) ไว้อย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม



บริษัทกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานจากการประเมินผลงาน โดยนำ Key Performance Indicator (KPI) มาใช้ควบคู่ไปกับการพิจารณาพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามค่านิยมองค์กร (Personal Attributes) และเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายในการทำงานของตน สนับสนุนบทบาทของหัวหน้างานในการสื่อสารเป้าหมายในระดับองค์กร สายงาน ฝ่ายงาน ไปสู่ระดับบุคคลให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งการเชื่อมโยงเป้าหมายโดยการไล่ระดับ (Cascade) นี้ นอกจากจะสร้างความชัดเจนและแรงบันดาลใจให้แก่พนักงานแล้ว ยังก่อให้เกิดแรงขับเคลื่อนผลการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายเชื่อมต่อกันทั่วทั้งองค์กรนำไปสู่ผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงานให้เป็นรูปธรรมผ่านการจัด Performance Management Workshop ได้แก่

- Module 1 การกำหนดเป้าหมายในการทำงาน (KPI Setting)
- Module 2 การติดตามความก้าวหน้าและการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Regular Performance Conversation)
- Module 3 การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Year – End Performance Review)

เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาและพนักงานมีความรู้ เข้าใจกระบวนการ บทบาท หน้าที่ และสิ่งที่จะต้องดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจะช่วยให้พนักงานทราบเป้าหมายในการทำงาน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานผู้บังคับบัญชาในการช่วยกันพัฒนางานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานจะเป็นการประเมินผลงานตลอด 12 เดือนที่ผ่านมาของพนักงาน พิจารณาจากผลสำเร็จที่ชัดเจนตาม SMART KPI รวมทั้งการแสดงออกถึงพฤติกรรมที่สร้างสรรค์สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร

เมื่อมีการตั้งเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน เป็นรูปธรรมในพนักงานทุกระดับชั้น การนำผลที่ได้จากการประเมินผลการปฏิบัติงานไปใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับเงินเดือน เงินรางวัลพิเศษ และเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งประจำปีจึงเป็นไปอย่างเหมาะสม เที่ยงธรรม ทั้งยังช่วยสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานด้วย

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาผู้มีศักยภาพโดดเด่น (Talent and People Capability Development)

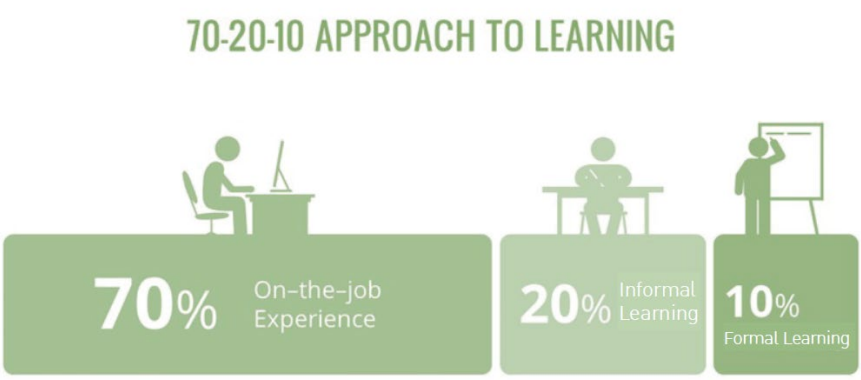
กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญในการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในปัจจุบัน และเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของการทำงานในอนาคต บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรผ่านหลักสูตรที่หลากหลายและสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวนแผนการเรียนรู้และพัฒนาของพนักงาน (Learning and Development Roadmap) ให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน และความรู้ ทักษะใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคตเพื่อส่งเสริมให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ โดยมีแผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้นำในทุกระดับ

แนวทางการเรียนรู้ของกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับขององค์กรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตตามสายอาชีพขององค์กร โดยได้แบ่งการเรียนรู้ออกเป็น 6 หมวดหมู่



บริษัทจัดรูปแบบการเรียนรู้ตามหลักการ 70-20-10 (Blended Learning) เป็นกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย



- 70% คือ การเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ เช่น การรับผิดชอบงานใหม่ ๆ การทำงานโครงการพิเศษ การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง
- 20% คือ การเรียนรู้จากบุคคลอื่น เช่น การโค้ช การสอนงานโดยผู้เชี่ยวชาญ การเข้าร่วมสมาชิกชมรม การรับฟังข้อคิดเห็นและคำแนะนำจากผู้อื่น การเรียนรู้จากการทำงานของผู้บริหาร
- 10% คือ การเรียนรู้จากการเข้าอบรมอย่างเป็นทางการ เช่น เข้าเรียนตามโปรแกรมฝึกอบรม การเรียนผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)

หลักการพัฒนาศักยภาพแบบ 70:20:10 นี้ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากกว่าการเรียนรู้ในห้องเรียนแต่เพียงอย่างเดียว ส่งผลให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการทำงานที่เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งบริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสเข้าถึงการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านระบบ Online และ E-Learning ซึ่งพนักงานสามารถเข้าระบบเพื่อค้นหาและเลือกหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรมผ่านคอมพิวเตอร์หรือสมาร์ทโฟน

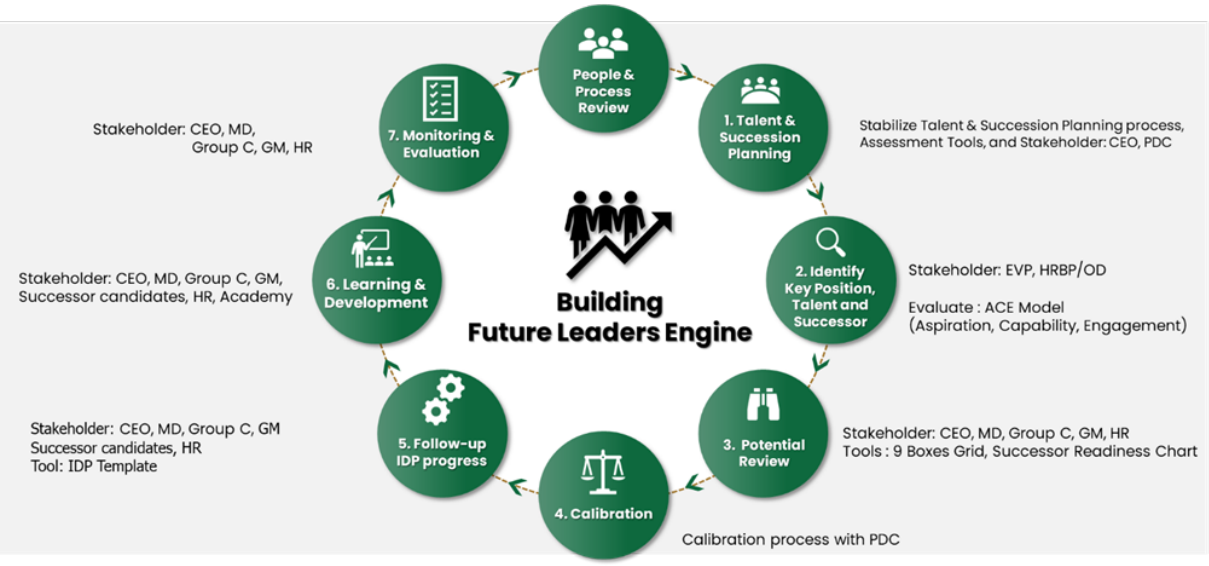
ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรในทุกระดับตั้งแต่พนักงานระดับปฏิบัติการ ผู้บังคับบัญชาระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง โดยดำเนินการจัดอบรมและพัฒนาพนักงาน ครอบคลุมตั้งแต่โปรแกรมการพัฒนาพนักงานใหม่ (Orientation and On-boarding Program) โปรแกรมพัฒนาผู้บริหารตามระดับการบังคับบัญชา (Management and Leadership Development Program) โปรแกรมการพัฒนาสมรรถนะด้านภาวะผู้นำ โปรแกรมการพัฒนาผลการปฏิบัติงานด้วยการสอนงานหรือการโค้ช (Coaching and Feedback) โปรแกรมการพัฒนาความรู้ และทักษะด้านเทคนิคและวิชาชีพตามสายงานหลัก (Technical and Functional Skills Development Program) การจัดส่งพนักงานไปสัมมนาและศึกษาดูงานกับสถาบันภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาชีพที่เป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการพัฒนาผู้มีศักยภาพโดดเด่น (Talent Management) โดยเน้นการค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนเองร่วมกับหัวหน้างานโดยใช้แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ซึ่งนอกจากพนักงานจะสามารถวางแผนและบริหารจัดการเวลาในการพัฒนาตัวเองได้ในแบบที่ต้องการแล้ว เป้าหมายในการเติบโตของพนักงาน (Career Aspiration) และเป้าหมายขององค์กร (Organization Goal) จะมีความเชื่อมโยงกันและมีความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ ระยะเวลาในการเรียนรู้ และโอกาสที่จะก้าวหน้าต่อไปในอนาคตของพนักงาน ส่งผลให้เกิดความสำเร็จขององค์กรอันเป็นการพัฒนาความยั่งยืนด้านการบริหารบุคลากรอย่างแท้จริง

นโยบายการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

เพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจและรองรับการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่เป็นตำแหน่งงานหลัก (Key Positions) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจไม่สะดุด เป็นเสมือนแผนบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤตด้านบุคลากร (People Continuity Plan) จึงถือเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นที่จะต้องทำอย่างเป็นระบบ โดยได้รับการอนุมัติในหลักการและกระบวนการจากคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร (People Development Committee) และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee: NRC)

กระบวนการในการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)



กระบวนการในการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งประกอบด้วยกระบวนการหลัก ดังนี้

(1) การกำหนดตำแหน่งงานหลัก (Key Positions)

(2) การจัดทำ Job Architecture เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง

(3) การระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor Candidates)

(4) การสอบทาน (Calibration Process) เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

(5) การประเมินความพร้อมของผู้ที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor Candidates)

(6) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)

(7) การดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP Execution)

(8) การติดตามผลอย่างต่อเนื่อง และการทบทวนผู้สืบทอดตำแหน่ง

ทั้งนี้แผนสืบทอดตำแหน่งงาน ไม่เพียงแต่พิจารณาตามความจำเป็นขององค์กรในปัจจุบัน แต่ยังคำนึงถึงความสำเร็จของกลุ่มธุรกิจในอนาคตด้วย เพื่อให้มีความพร้อมในด้านกำลังคนที่จะสานต่อพันธกิจขององค์กร สร้างความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่จะส่งผลต่อพนักงาน ลูกค้า รวมทั้งชุมชน และสังคม เพื่อปกป้องพนักงาน ลูกค้า ผู้มาติดต่อ และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่อาคารให้ได้รับความปลอดภัยภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและเหมาะสม โดยนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มาเป็นหลักในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและมีการดำเนินการอย่างจริงจัง โดยให้ถือว่า “ความปลอดภัยเป็นหน้าที่รับผิดชอบสำคัญของผู้บริหาร และพนักงานทุกคน”

ขอบเขต

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานฉบับนี้ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยทุกกิจกรรมที่ดำเนินการในสถานที่ที่อยู่ภายใต้การจัดการของบริษัท ทั้งอาคารสำนักงานใหญ่ อาคารย่อยอื่น ๆ ทั้งหมด และสาขาทั่วประเทศ รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ทำงานภายใต้บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงบริษัทภายนอกที่ถูกว่าจ้างและผู้มาติดต่อที่ใช้พื้นที่ในความรับผิดชอบของบริษัท

วัตถุประสงค์ของนโยบาย

(1) การสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้บริหารและพนักงานผ่านการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ อบรม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบาย

(2) การให้ความร่วมมือ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยถือเป็นหลักการสำคัญ

(3) การติดตามผล บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยจะติดตามผลและใส่ใจในมาตรการป้องกันความเสี่ยงซึ่งอาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการลดการสูญเสียเวลาในการทำงานจากการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน และการเจ็บป่วยจากการทำงาน

(4) การมีส่วนร่วม ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินนโยบายให้ประสบความสำเร็จ นโยบายนี้จึงต้องการความมุ่งมั่นและความร่วมมือของผู้บริหารและพนักงานทุกคน

แนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(1) การบริหารจัดการและการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการและการทำงานให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล มีกระบวนการในการสืบค้น ประเมิน วิเคราะห์อันตรายและความเสี่ยง รวมถึงมีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(2) การป้องกันระงับอัคคีภัย การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ และการบริหารจัดการกรณีเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

(2.1) จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยทั้งในส่วนอาคารสำนักงานต่าง ๆ และสาขาทั่วประเทศ ประกอบด้วย แผนการตรวจตรา แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย แผนการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ และแผนการบรรเทาทุกข์ พร้อมทั้งดูแลจัดการสถานที่ทำงานไม่ให้มีวัสดุหรือลักษณะการทำงานที่มีโอกาสเป็นต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ รวมถึงจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปีตามข้อกำหนดของกฎหมาย

(2.2) จัดให้มีแผนการบริหารจัดการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงอุปกรณ์และทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อจัดการ ควบคุม ตอบสนอง ติดต่อประสานงาน ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและผู้บาดเจ็บที่อาจจะเกิดขึ้นกับพนักงาน ลูกค้า ผู้เข้ามาติดต่อ และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในอันจะเป็นการป้องกันผลกระทบต่อชีวิต ลดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนฟื้นฟูอาคารสถานที่ที่เกิดเหตุให้กลับสู่สภาวะปกติได้โดยเร็ว

(3) การส่งเสริมให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่บุคลากรภายในองค์กร จัดให้มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ โดยการส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับได้รับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงมีการจัดกิจกรรม การสื่อความผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างเข้มแข็ง โดยมีการจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ให้อย่างเพียงพอในการดำเนินงาน

(4) การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน

(4.1) จัดให้มีการตรวจประเมินสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน เช่น โครงการ 5 ส. เพื่อสร้างมาตรฐานด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงาน การจัดกิจกรรมในการตรวจสอบความปลอดภัยภายในสถานที่ทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงาน และแก้ไขให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า ผู้มาติดต่อ และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่อาคาร

(4.2) จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี มีการติดตาม ประเมินผล และจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขอนามัย เพื่อธำรงไว้ซึ่งสุขภาพที่ดีของพนักงานทุกคน ซึ่งบริษัทตระหนักดีว่าสุขอนามัยของพนักงานเป็นสิ่งมีค่า และหากพบว่ามีการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทจะดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุความเจ็บป่วยนั้นพร้อมทั้งกำหนดมาตรการในการป้องกัน แก้ไข และควบคุมอย่างเป็นรูปธรรม

(5) การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากการทำงาน

(5.1) จัดให้มีกระบวนการด้านความปลอดภัยในการกำหนด ทบทวน ตรวจสอบการออกแบบการก่อสร้าง การปรับปรุงอาคารสถานที่ รวมถึงการติดตั้ง แก้ไขงานระบบต่าง ๆ ภายในองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานของกฎหมาย มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อธำรงไว้ซึ่งความปลอดภัยต่อพนักงาน ลูกค้า ผู้มาติดต่อ บุคคลภายนอก รวมถึงชุมชนและสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

(5.2) จัดให้มีกระบวนการในการบริหารจัดการบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของอาคาร เพื่อขจัดและลดความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นจากการเข้ามาปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบไปด้วยการคัดเลือก การควบคุม การตรวจสอบ และการประเมินผลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

หลักการ

(1) ความปลอดภัยในการทำงาน สุขอนามัยของพนักงาน และการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับ เพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินทั้งของตนเอง ของบริษัท และของผู้อื่น

(2) พนักงานทุกคนรวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ ระเบียบ หรือประกาศของทางราชการที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งระเบียบแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด

(3) พนักงานทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานและวิธีการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย

(4) บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ อบรม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

(5) บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัย สนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบรรลุตามนโยบายและเกิดผลในทางปฏิบัติกับทุกฝ่ายอย่างสูงสุด

(6) พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

(7) พนักงานทุกคนต้องดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ทำงาน

(8) บริษัทสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยกำหนดให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ ดำเนินกิจกรรม 5 ส. เพื่อจัดเก็บเอกสารและสิ่งของให้เป็นระเบียบเพื่อความสะอาด และสุขอนามัยที่ดี อีกทั้งยังช่วยลดเวลาในการค้นหาและสร้างวินัยในการดูแลสถานที่ทำงาน

(9) พนักงานทุกคนจะไม่เพิกเฉยในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัยใด ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน โดยจะให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยเร็วและเต็มความสามารถ รวมทั้งค้นหาสาเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

(10) บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย โดยมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	• ไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการทำงาน • สถิติอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน = 0 • มีการจัดการซ้อมหนีไฟตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

■ นโยบายการปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work from Home) และนโยบายการเหลื่อมเวลาการทำงาน (Flexi Time)

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสนับสนุนให้เกิด Work Life Balance ของพนักงาน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จึงได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการทำงานแบบใหม่ เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นให้พนักงานสามารถทำงานจากที่บ้าน หรือเลือกช่วงเวลาการทำงานที่เหมาะสมโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นหลัก โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านลักษณะงาน ไม่กระทบต่อการให้บริการแก่ลูกค้า กำหนดระยะเวลาส่งมอบงานได้อย่างชัดเจนทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ในทีมสามารถสลับกัน Work from Home ได้ งานไม่หยุดชะงัก

หลักปฏิบัติของหัวหน้างานและพนักงาน ติดตามผลสำเร็จของงานทุกวัน/ทุกสัปดาห์ ให้คำแนะนำพนักงานหากผลงานไม่สำเร็จตามแผน/ล่าช้า นัดประชุมผ่าน Microsoft Teams พร้อมเปิดกล้อง

การเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงาน (Collaboration) และติดตาม (Monitor) การทำงานของพนักงานที่ Work from Home โดยพนักงานลงเวลาเข้า-ออก / บันทึกการทำงานผ่านระบบของบริษัท การจัดประชุมทีมแบบ Face-to-Face รวมทั้งการจัดกิจกรรมประชุมทีม กิจกรรมพนักงานผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสร้างระบบการสื่อสารและรักษาความสัมพันธ์ในการทำงานให้เหมือนกับการทำงานที่สำนักงานตามปกติ

▪ การประเมินความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร

บริษัทได้จัดให้มีการสำรวจความสุข ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเป็นประจำทุกปี ในการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรมีรูปแบบการสำรวจ 2 รูปแบบ ดังนี้

(1) สำรวจความผูกพันต่อองค์กรรูปแบบเต็ม (Employee Engagement Full Surveys) ช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี

(2) สำรวจความผูกพันต่อองค์กรในรูปแบบย่อ (Pulse Surveys) กำหนดสำรวจเฉพาะเรื่องตามความเหมาะสม

การจัดทำแบบสำรวจความผูกพันต่อองค์กร เพื่อให้ทราบความคิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานที่มีต่อองค์กรเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาให้ไทยกรุ๊ปเป็นองค์กรที่น่าทำงาน โดยพิจารณาปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันรวมถึงข้อเสนอแนะที่พนักงานให้ข้อมูลนำมาออกแบบโครงการ กิจกรรมทั้งในระดับกลุ่มบริษัท บริษัทย่อย ระดับสายงาน

สำหรับแผนการเพิ่มความผูกพันในปี 2565 –2567บริษัทได้นำความคิดเห็นจากพนักงานมาพัฒนาในด้านต่าง ๆ เช่น การพัฒนาระบบการทำงานด้าน HR ให้เป็นอัตโนมัติเพื่อพัฒนาและสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับพนักงาน (Employee Experience) การบริหารผลการปฏิบัติงานได้มีการจัด Session ให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงาน เริ่มตั้งแต่การตั้งเป้าหมายการทำงาน การจัดทำแผนดำเนินการ (Action Plan) การพูดคุยเพื่อการติดตามงาน (Regular Performance Conversation) การประเมินผล (Performance Review) เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับพนักงาน การปรับปรุงสวัสดิการให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานรุ่นใหม่

➢ ผลงานด้านการพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับการทำ Business Transformation ขององค์กร โดยได้มีการทบทวนแผนพัฒนาการเรียนรู้ของพนักงาน (Training Catalog: Learning and Development Roadmap) มุ่งเน้นการพัฒนาในเรื่องความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในรูปแบบใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำนวน 112 รุ่น

จำนวนพนักงาน ในปี 2567 (คน)	จำนวนพนักงาน ที่ได้รับการอบรม ในปี 2567 (คน)	สัดส่วนพนักงาน ที่ได้รับการอบรม	จำนวนชั่วโมงการอบรม เฉลี่ยต่อคน
1,690	1,656	98%	20

หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและพนักงานที่สำคัญในปี 2567 เช่น

(1) หลักสูตร Strategy Workshop สำหรับผู้บริหารเพื่อการกำหนดเป้าหมายและแผนงานประจำปี ทั้งนี้แผนงานประกอบด้วยแผนกลยุทธ์ด้านธุรกิจ (Financial) แผนกลยุทธ์ด้านลูกค้า (Customer) แผนกลยุทธ์ด้านการปรับประสิทธิภาพและการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร (Efficiency and Risk) และแผนกลยุทธ์ด้านคน (People) ซึ่งรวมถึงแผนการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
(2) หลักสูตร Individual Development Plan
(3) หลักสูตร THAIs Core Values Workshop
(4) หลักสูตร Knowing You, Knowing Others (Emergenetics)
(5) หลักสูตรเส้นทางสู่การโค้ช และให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์ (Constructive Coaching and Feedback)
(6) หลักสูตรการสร้างทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ (How to Build Up Effective Teamwork)
(7) หลักสูตรการบริหารผลการปฏิบัติงาน 1: การตั้งเป้าหมาย KPI (KPI Setting)
(8) หลักสูตรการบริหารผลการปฏิบัติงาน 2: การติดตามผลการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำ (Regular Performance Conversation)
(9) หลักสูตรการบริหารผลการปฏิบัติงาน 3: การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Year-End Performance Review)
(10) หลักสูตร The Key to Synergy เข้าใจตนเองและคนรอบข้างด้วย MBTI
(11) หลักสูตรการสื่อสารเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Communication @ Work)
(12) หลักสูตรอิคิไก
(13) หลักสูตรสร้างนิสัยรวย ด้วยกองทุนรวม (Investment in Mutual Fund)
(14) หลักสูตรการบริการเหนือความคาดหมาย (Service Beyond Expectation)
(15) หลักสูตรการวางแผนสู่ความมั่งคั่ง (Personal Financial Planning)
(16) หลักสูตร Microsoft Office 365
(17) หลักสูตร Cybersecurity Risk Awareness
(18) หลักสูตร Power BI
(19) การจัดหลักสูตร ZTC Refresh (Zero Tolerance to Corruption) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์เป็นประจำทุกปี
(20) การส่งเสริมการพัฒนาความรู้เฉพาะด้าน เช่น การส่งเสริมให้พนักงานเรียนหลักสูตรทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย (SOA: Society of Actuaries) หลักสูตรด้านการลงทุน CISA &CFA
(21) หลักสูตรทบทวนความรู้สำหรับพนักงานในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

➢ ผลงานสำคัญด้านการดูแลพนักงาน

บริษัทได้วางกรอบแนวคิดการดูแลพนักงานตามแนวทาง Healthy & Wealthy (Well-being) และคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมกับได้นำประเด็นสำคัญจากการสำรวจความสุข และความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement Survey) ซึ่งทำเป็นประจำทุกปีมาพัฒนาเป็นแผนงานในการดูแลพนักงาน และปรับปรุงคุณภาพชีวิตการทำงานให้ดีขึ้น โดยในปี 2567 ผลงานสำคัญด้านการดูแลพนักงาน ได้แก่

(1) การตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี โดยจัดโปรแกรมการตรวจสุขภาพให้เหมาะสมตามปัจจัยเสี่ยงและตามกลุ่มอายุ เช่น การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ การเอ็กซ์เรย์ปอด การตรวจเชื้อมะเร็งเต้านม และต่อมลูกหมาก (ความเสี่ยงสำหรับพนักงานที่มีอายุ 35 ปีขึ้นไป) เป็นต้น

(2) การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ โดยบริษัทได้มอบสิทธิพิเศษให้กับพนักงานจ่ายเพียงครึ่งเดียว







(3) การจัดกิจกรรม CEO Tea Time (Skip Level) เพื่อให้พนักงานสายงานต่างๆ ได้มีโอกาสพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ CEO และผู้บริหารระดับสูง พร้อมทั้งทีม HR ในการปรับปรุงและพัฒนาให้บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเป็นสถานที่ทำงานที่น่าอยู่

(4) การออกแบบสำรวจความสุขและความผูกพันของพนักงาน (Employee Happiness and Employee Engagement Survey) เพื่อรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน โดยครอบคลุมทุกมิติของ Way of Working และ Way of Living โดยจะเน้นปรับปรุง พัฒนา ข้อที่ได้รับคะแนนต่ำสุด 4 ลำดับ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีของพนักงานที่มีต่อองค์กร ซึ่งเป็น Cycle ที่บริษัทให้ความสำคัญและดำเนินการเป็นประจำทุกปี โดยรายงานผลการสำรวจความสุขจะถูกนำเสนอต่อการประชุม Management Committee ของแต่ละบริษัทเพื่อให้ทราบผล และหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป ส่วนข้อที่ได้รับคะแนนดี ก็จะได้รับการดูแลและส่งเสริมให้ดียิ่งขึ้น

(5) การจัดกิจกรรม Townhall ของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ และบริษัทย่อยเพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารที่สำคัญ สิ่งที่บริษัทได้ดำเนินการแล้ว และสิ่งที่กำลังจะเกิดขึ้น เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นตามเป้าหมาย และประสบความสำเร็จตามที่ตั้งไว้ การดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท และรับฟังความคิดเห็นจากพนักงาน

(6) เพิ่มวันลาในเดือนเกิดเพื่อให้พนักงานได้ไปทำบุญ ใช้เวลากับครอบครัวในโอกาสสำคัญ

(7) การประกาศใช้นโยบายปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work from Home Policy) และการเหลื่อมเวลาในการทำงาน (Flexible Time) เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานยุคใหม่โดยที่ยังสามารถส่งมอบผลงานได้ตามแผนที่วางไว้

(8) การริเริ่มปรับปรุงพื้นที่อาคารสำนักงานบางส่วนเพื่อใช้เป็นพื้นที่ทำงานในลักษณะ Co-Working Space เพื่อเป็นพื้นที่ในการนั่งทำงาน และแลกเปลี่ยนความคิดในการทำงานระหว่างพนักงานข้ามสายงาน โดยบริเวณดังกล่าวนอกจากจะมีพื้นที่ทำงาน ยังมีพื้นที่สำหรับสันทนาการ นั่งพักผ่อน รวมทั้งมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมถูกสุขลักษณะ อาทิเช่น ห้องน้ำ ห้อง Pantry พื้นที่ทำงาน และมีตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงาน

(9) การจัดกิจกรรมโยคะ / การขี่จักรยาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานออกกำลังกายและมีสุขอนามัยที่ดี

(10) จัดพื้นที่ในการออกกำลังกาย Fitness ที่อาคารสีลม และอาคารสุรวงศ์เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกายหลังเลิกงาน

(11) การจัดกิจกรรม Health Talk เพื่อให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพกับพนักงาน เช่น พิชิตออฟฟิศซินโดรม

(12) BJC Happy Money ช็อปสบายกระเป๋า เพื่อลดภาระค่าครองชีพของพนักงานในการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในการดำรงชีวิต

(13) การจัดกิจกรรมจัดดอกไม้โคริงกะ เพื่อเยียวยาและผ่อนคลายจิตใจให้สงบมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการสัมผัสและชื่นชมความงามของดอกไม้ตามความเป็นจริงจนก่อให้เกิดความประณีตและความรู้สึกเพลิดเพลินขณะจัดดอกไม้

(14) หลักสูตรด้าน Financial Literacy Happy Money การจัดหลักสูตรด้านการวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล เพื่อวางแผนในการเก็บออม และวางแผนภาษีให้กับพนักงานในภาวะที่เศรษฐกิจมีความไม่แน่นอน

(15) การจัดสวัสดิการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับพนักงานในภาวะที่เศรษฐกิจมีการชะลอตัว

(16) การจัดให้ความรู้เพื่อวางแผนการเกษียณอายุ ให้กับพนักงานที่ใกล้จะเกษียณ และ กลุ่มพนักงานที่สนใจ

(17) การสื่อสารและดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรของ THAI GROUP เพื่อให้พนักงานเกิดการรับรู้ (Awareness) และมีความเข้าใจ (Understanding) รวมทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม ต่อเนื่องจนเกิดเป็นนิสัย และส่งต่อการรับรู้ไปสู่ลูกค้าหรือบุคคลภายนอกองค์กรต่อไป

(18) การจัดกิจกรรมพนักงานเพื่อสังเสริม Wealth and Well-being โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ อาทิเช่น TCC We Are Family กิจกรรมชมรมพนักงาน กิจกรรม 5 ส. กิจกรรมส่งเสริม Well-being เช่น การดูแลรักษาโรคออฟฟิศซินโดรม การจัดดอกไม้แบบโคริงกะ กิจกรรมกายใจ ยั่งยืน กิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย เช่น สงกรานต์ ลอยกระทง การสวดมนต์ข้ามปี

(19) การปรับปรุงสิทธิการลาเพื่อให้เข้ากับวิถีชีวิตของพนักงาน เช่น การลาวันเกิด การปรับปรุงสิทธิการลาคลอดสำหรับพนักงานผู้ชายเพื่อดูแลบุตร (คุณพ่อลาคลอด) การปรับเพิ่มจำนวนวันหยุดพักผ่อนประจำปี

(20) เงินสนับสนุนค่าที่จอดรถ

(21) การปรับปรุงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในด้านเงินสมทบของบริษัท

(22) ปรับปรุงระเบียบค่าพัฒนากำลังคน SOA (SOA: society of actuaries) ให้กับกลุ่มนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

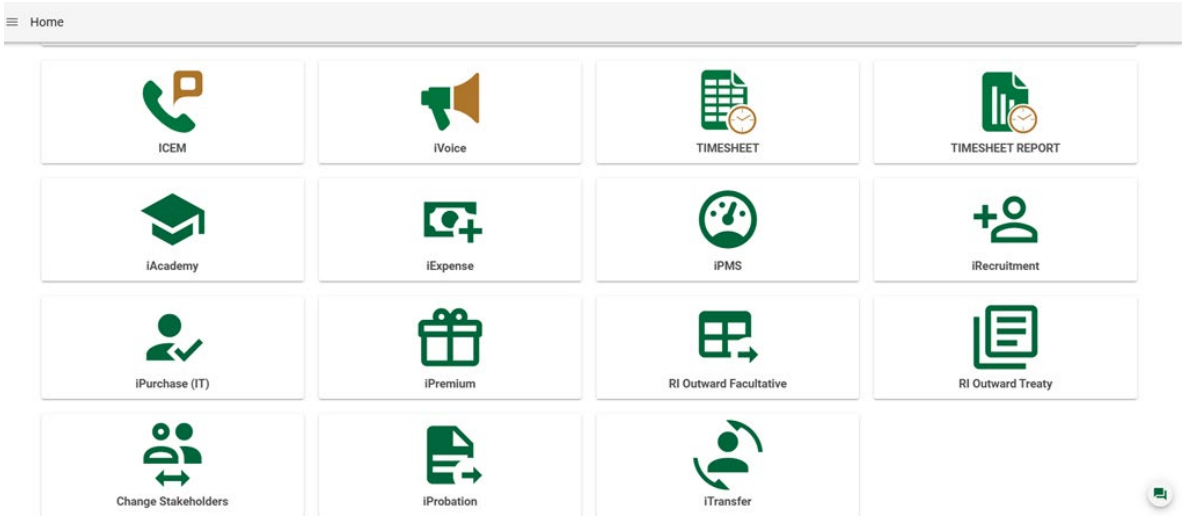
(23) กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนความยั่งยืน (Sustainability) ได้แก่

- TCC Wealth and Well-being Day มั่งคั่งทั้งชีวิต ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เรื่องความมั่นคงทางการเงินและความเป็นอยู่ที่ดี
- กิจกรรมกายใจ ยั่งยืน ด้วยวิถีแห่งพลังชีวิต
- กิจกรรมปฏิบัติธรรมที่วัดพระเชตุพลวิมลมังคลาราม (วัดโพธิ์)
- กิจกรรมพนักงานเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์มรดกไทยและกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น กิจกรรมทำบุญปีใหม่ กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมลอยกระทง การทำความสะอาดวัดอรุณเนื่องในวันลอยกระทงโดยกลุ่มจิตอาสาของ THAI GROUP กิจกรรมจิตอาสาในงานสวดมนต์ข้ามปี ณ วัดอรุณราชวราราม
- กิจกรรมโขนพระราชทานที่กลุ่มบริษัทให้การสนับสนุนเป็นประจำทุกปี โดยเปิดโอกาสให้ผู้บริหารและพนักงานที่สนใจไปรับชมได้ฟรี
- กิจกรรมนิทรรศการภาพวาดเด็ก เพื่อหาเงินสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาให้กับเด็กร่วมกับมูลนิธิ เอ็มโอเอไทย

(24) การสื่อสารภายในองค์กร กลุ่มธุรกิจมีการสื่อสารภายในองค์กรกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และรวดเร็ว ในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เช่น การจัด Town Hall เพื่อให้ผู้บริหารสื่อสารกับพนักงานระดับจัดการหรือสารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารถึงพนักงาน รวมถึงช่องทางการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ เช่น การส่งอีเมลสื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กร (Internal Communication Email) เช่น THAI GROUP Times, HR Announcement, HR Update การติดต่อสื่อสารภายในสำหรับพนักงาน อินทราเน็ต Wallpaper บนหน้าจอ

คอมพิวเตอร์ จอ LED ในสำนักงาน การประชุมทางไกล (VDO Conference) รวมถึงป้ายประกาศต่าง ๆ ภายในสำนักงาน เป็นต้น เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลทั้งในระดับนโยบาย ทิศทางธุรกิจ ตลอดจนข่าวสารองค์กรอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ เพื่อเป็นสื่อกลางในการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน มีการแลกเปลี่ยนความเห็นระหว่างกัน สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน และสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มธุรกิจบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่วางไว้

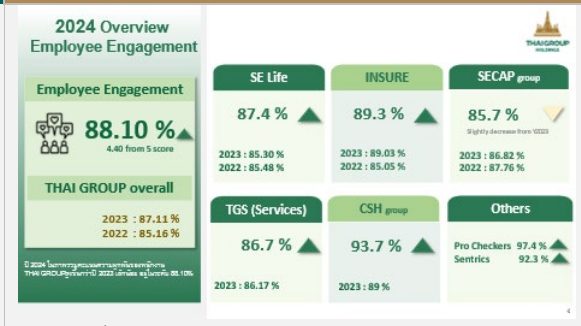
➢ ด้านนวัตกรรมในการดูแลพนักงาน



การพัฒนาโปรแกรม (Program and Application) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงาน และลดการใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน

- iRecruit ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยผ่านช่องทางที่หลายหลายในการเข้าถึงผู้สมัครกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการเพื่อคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อรองรับความต้องการด้านบุคลากรและสภาวะการแข่งขันในตลาดแรงงาน
- iProbation การพัฒนาระบบการประเมินผลพนักงานใหม่ในช่วงการทดลองงาน
- iTransfer การพัฒนาระบบการโอนย้ายพนักงานเพื่อส่งเสริมการหมุนเวียนความสามารถของพนักงานภายในกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป (Internal Mobility)
- iPMS การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- iAcademy การพัฒนาระบบการเรียนรู้ภายในและภายนอกองค์กร
- iExpense การพัฒนาระบบการเบิกค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการเงินช่วยเหลือของพนักงานผ่านระบบออนไลน์
- iCommunication การพัฒนาระบบการสื่อสารกับพนักงาน Chatbot การตอบคำถามด้าน HR
- iVoice ช่องการแจ้งปัญหา ข้อสงสัย ข้อร้องเรียนในประเด็นต่าง ๆ แบบ Two Way Communication กับผู้บริหารและหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง โดยระบบจะมีการรายงานภาพรวม (Dashboard) ระยะเวลาในการดำเนินการ (Service Level Agreement) ให้ผู้บริหารระดับสูงทราบ
- Timesheet ระบบการลงเวลาและบันทึกการทำงานสำหรับการทำงานจากที่สำนักงาน การปฏิบัติงานนอกสถานที่ การปฏิบัติงานจากที่บ้านตามนโยบาย Work from Home

➢ เป้าหมายและกลยุทธ์ด้านพนักงาน ปี 2567

เป้าหมาย	กลยุทธ์และผลงาน
1. คะแนนความผูกพันของพนักงาน (Employee Happiness and Engagement Score) เป้าหมาย ร้อยละ 85	 • การสื่อสารและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงานด้วยการสื่อสารและกิจกรรม • การออกแบบการทำงานให้ตอบโจทย์คนรุ่นใหม่ เช่น นโยบายการ Work from Home / Flexi Time • คะแนนความผูกพันของพนักงาน THAI GROUP ปี 2567 อยู่ในระดับร้อยละ 88.10 • <u>ข้อที่ได้รับคะแนนสูงสุด 3 ลำดับแรก</u> 1. ฉันรู้ว่างานของฉันสนับสนุนต่อเป้าหมายความสำเร็จของ THAI GROUP อย่างไร 2. เพื่อนร่วมงานในหน่วยงานของฉันให้ความช่วยเหลือสนับสนุนในการทำงาน มีบรรยากาศที่เป็นกันเองในการทำงาน 3. ฉันและเพื่อนร่วมงานมีการรับฟัง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน • <u>ข้อที่ได้รับคะแนนต่ำ 3 ลำดับ</u> 1. ในภาพรวมฉันรู้สึกพอใจในค่าตอบแทนที่ได้รับ เมื่อเทียบกับงานที่ทำ 2. สภาพแวดล้อมในการทำงาน พื้นที่เหมาะสม สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย 3. กระบวนการทำงานต่าง ๆ ในหน่วยงานของฉันได้รับการจัดวางอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ • การจัดทำแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน (Action Plan) ระดับบริษัทและระดับสายงาน รวมทั้งนำความคิดเห็นที่ได้จากพนักงานไปพัฒนาประสบการณ์ และความเป็นอยู่ของพนักงานให้ดีขึ้น เช่น สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมให้กับพนักงาน หัวหน้างาน การปรับปรุงสวัสดิการให้เหมาะสมกับพนักงานและวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลง

เป้าหมาย	กลยุทธ์และผลงาน
2. การพัฒนาพนักงาน 2.1 เป้าหมายการอบรมพัฒนาตนเองเฉลี่ยอย่างน้อยคนละ 9 ชั่วโมง 2.2 ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป) เข้าอบรมหลักสูตร Strategy Workshop หลักสูตร Individual Development Plan Workshop เป้าหมายร้อยละ 80 2.3 หลักสูตร Cyber Security Awareness เป้าหมายร้อยละ 90 2.4 หลักสูตรด้านความยั่งยืนของธุรกิจ เป้าหมายร้อยละ 50	• ผลการอบรม เฉลี่ย 20 ชั่วโมงต่อคน หลักสูตรสำคัญ ได้แก่ • หลักสูตร Strategy Workshop ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมร้อยละ 100 (สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้) • หลักสูตร Individual Development Plan Workshop ผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเข้าร่วมอบรมร้อยละ 90 (สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้) • หลักสูตร Cyber Security Awareness พนักงานเข้าร่วมร้อยละ 94.6 • หลักสูตรด้านความยั่งยืนของธุรกิจ พนักงานเข้าร่วมร้อยละ 80 • การจัดหลักสูตรการบริหารจัดการ (Managerial Skills) เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการให้กับหัวหน้างานและพนักงาน เช่น (1) หลักสูตรการตั้งเป้าหมายการทำงาน (KPI Setting) (2) หลักสูตรการติดตามงาน และวิธีในการพูดคุยเพื่อติดตามงาน (Regular Performance Conversation) (3) หลักสูตรการประเมินผล (Year – End Performance Review) (4) หลักสูตรการเป็นพี่เลี้ยงในที่ทำงาน (5) การสร้างทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น • หลักสูตรต่อต้านการทุจริตประจำปี • หลักสูตร FATCA และมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการเงินแบบอัตโนมัติสำหรับธุรกิจประกันชีวิต (FATCA & Common Reporting Standard) • การออกแบบหลักสูตรให้หลากหลายทั้ง Class Room / Virtual / E-Learning เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน และเตรียมพร้อมทักษะใหม่ ๆ เช่น (1) Power BI เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล (2) Microsoft office 365 (3) Powerful Presentation & Story Telling
3. การพัฒนาโปรแกรมในด้านของ HR เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงาน เป้าหมายร้อยละ 90 ของพนักงานเข้าใช้โปรแกรมของ HR	• iRecruit เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้สมัครงาน และจัดระเบียบฐานข้อมูลผู้สมัครงาน การติดตามสถานะให้อยู่บนระบบ • iProbation สร้างประสบการณ์ และการดูแลพนักงานใหม่ในช่วงการทดลองงาน • iCommunication การพัฒนาระบบการสื่อสารกับพนักงาน Chatbot การตอบคำถามด้าน HR • ระบบการลงเวลาและบันทึกการทำงาน (Timesheet) สำหรับการทำงานจากที่สำนักงาน การปฏิบัติงานนอกสถานที่ การปฏิบัติงานจากที่บ้านตามนโยบาย Work from Home

เป้าหมาย	กลยุทธ์และผลงาน
	พนักงานร้อยละ 100 เข้าใช้ระบบการลงเวลา และบันทึกการทำงาน ● iVoice Enhancement (THAI[5] Voice) เป็นช่องการแจ้งปัญหา ข้อสงสัย ข้อร้องเรียนในประเด็นต่าง ๆ แบบ Two Way Communication กับผู้บริหาร และหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง โดยระบบจะมีการรายงานภาพรวม (Dashboard) ระยะเวลาในการดำเนินการ (Service Level Agreement) ให้ผู้บริหารระดับสูงทราบ ● i-Expense ระบบที่ให้พนักงานเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงานผ่านระบบออนไลน์ พนักงานใช้ระบบการเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือ ร้อยละ 100 ● iAcademy ระบบการลงทะเบียนเรียนหลักสูตรต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัท พนักงานใช้ระบบ iAcademy ร้อยละ 100 ในการสมัครเข้าเรียนหลักสูตรต่าง ๆ ตั้งแต่เริ่มใช้งานระบบ ● iPMS พนักงานใช้ระบบร้อยละ 100 ในการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงาน การวางแผนพัฒนารายบุคคล การรายงานความคืบหน้าของเป้าหมายและงานอย่างสม่ำเสมอ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
4. ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน เป้าหมาย ไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการทำงาน (Zero Accident)	● ไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการทำงาน ● มีการจัดซ้อมหนีไฟตามที่กฎหมายกำหนด
5. การสื่อสารเพื่อให้พนักงานทราบเป้าหมาย และความเคลื่อนไหวทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท เป้าหมาย ● การจัด Townhall ระดับกลุ่มบริษัท ● การจัด Townhall ระดับบริษัทย่อย ● การแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท	**ผลลัพธ์** ● การจัด Townhall ระดับกลุ่มบริษัท ระดับบริษัทย่อย และระดับสายงาน ● การแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท เช่น Email / Intranet / Line Group / THAI GROUP Times
6. การจัดการด้านสิทธิมนุษยชน เป้าหมาย ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย	● ผลลัพธ์ ไม่มีการร้องเรียนด้านสิทธิมนษยชน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางพชร อัมพรไพศาลกิจ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการจึงได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทขึ้น โดยมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร อาทิ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวรจนา อุดมทองก้อน เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

(1) ให้ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร

(2) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

(3) สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 3 เดือน

(4) ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

(5) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้

(ก) ทะเบียนกรรมการ

(ข) ทะเบียนผู้ถือหุ้น

(ค) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

(ง) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

(จ) รายงานประจำปีของบริษัท

(6) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย และหนังสือรับรองความเป็นอิสระที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

(7) สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ รวมทั้งผลักดันให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(8) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

เพื่อให้มีการสนับสนุน กิจกรรมของบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใส มีกลไกช่วยเพิ่มความสามารถในการควบคุม การรายงานและการติดตามผลการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังช่วยให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีมีความโปร่งใส มีการกำกับดูแลที่ดี และมีบทบาทสำคัญในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ตลอดจนสามารถพัฒนาองค์กรให้มีความแข็งแกร่งอย่างยั่งยืน การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้ง นายวิชาญ อัศวรังสี เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2562 จนถึงปัจจุบัน โดยมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อสนับสนุนบริษัทในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแล สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีนางแสงจันทร์ ตันติยะกุล ทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 ถึงปัจจุบัน

ในปี 2567 ไม่มีการกระทำผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับใด ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้แก่ นายอานนท์ ชนไมตรี ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโส ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังนักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 0 2632 1224 ต่อ 5174 หรืออีเมล ir@tgh.co.th

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) โดยแบ่งเป็นค่าสอบบัญชีประจำปีสำหรับบริษัทเป็นจำนวน 1,987,900 บาท ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสเป็นจำนวนรวม 1,905,500 บาท โดยค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท ซึ่งบริษัทย่อยแต่ละบริษัทรับภาระเองเป็นจำนวนเงินรวม 11,016,735 บาท รวมเงินค่าสอบบัญชีทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 14,910,135 บาท

สำหรับบริษัทย่อยที่ตรวจสอบบัญชีโดยบริษัทอื่น จ่ายค่าตอบแทนจากการตรวจสอบบัญชีเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นรวม 524,000 บาท

ค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนจากการตรวจสอบตามวิธีที่ตกลงร่วมกันให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด รวมเป็นจำนวนเงิน 10,964,300 บาท โดยเป็นค่าบริการเพื่อรับรองการบังคับใช้มาตราฐานบัญชี TFRS 17 จำนวน 10,800,000 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลการดำเนินงานผ่านทางคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2567 บริษัทไม่มีการดำเนินการสรรหากรรมการใหม่ อย่างไรก็ตาม ในการประชุมสามัญประจำปี 2567 ได้มีการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเดิม จำนวน 4 คน กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง ได้แก่ นายฐาปน สิริวัฒนภักดี นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ นายอนุวัฒน์ จงยินดี และนายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร ตามที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ โดยกรรมการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้อย่างดียิ่ง มีจรรยาบรรณธุรกิจ วิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีความเต็มใจและพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยได้เป็นอย่างดีและเต็มความสามารถ นอกจากนี้ กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระยังเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระสอดคล้องกับข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ

ระหว่างปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งผู้บริหาร 4 รายแรก จำนวน 2 คน ได้แก่ 1) ดร.เอกพล ณ สงขลา ดำรงตำแหน่ง รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2) นายอภิรักษ์ จิตรานนท์ ดำรงตำแหน่ง รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิรูปองค์กร (Chief Transformation Officer) เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารจัดการของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องในภาพรวมของกลุ่มบริษัทมากขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีกระบวนการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท

องค์ประกอบและการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัทถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดจำนวนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่จะพึงมี แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์

อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีจำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

3. ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

คุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

1. จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้การเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และต้องเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดไว้

ทั้งนี้ กรณีกรรมการอิสระ บริษัทได้กำหนดคำนิยามของกรรมการอิสระไว้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน รวมถึงไม่เป็นหรือเคยเป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

   ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้

ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 – 9 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น
2. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับอัตราส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้
3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัท เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยมติของคณะกรรมการบริษัทตามข้างต้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของ

จำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่ โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้ามาทดแทน

4. กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   (1) ครบกำหนดตามวาระ
   (2) ลาออก
   (3) ถึงแก่กรรม
   (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย หรือข้อบังคับของบริษัท
   (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
   (6) ศาลมีคำสั่งให้ออก
5. กรรมการบริษัทที่ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ประสงค์จะลาออก และจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

การสรรหากรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท ได้ระบุไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท คือ การสรรหากรรมการบริษัทให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาจากผู้ที่มีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างรอบด้านและโปร่งใส ดังนี้

1. มีคุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับบริษัท และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต.
3. ให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่าง ๆ ที่หลากหลาย และที่คณะกรรมการบริษัทยังขาดอยู่ รวมถึงที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อลักษณะธุรกิจของบริษัทก่อนเป็นลำดับแรก โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติ หรือความแตกต่างใด ๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
4. พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรือบริการหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ เป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ในสาขาใดสาขาหนึ่ง อาทิ ธุรกิจประกันชีวิตและประกันวินาศภัย พาณิชยกรรม การบริหารจัดการ อุตสาหกรรม วิศวกรรม สถาปัตยกรรม วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม รัฐศาสตร์ กฎหมาย บัญชี การเงิน ประชาสัมพันธ์ หรือด้านบริหารภาครัฐ
5. พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการบริษัท โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ อาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงควรพิจารณาถึงบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท
6. กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ พิจารณาความเป็นอิสระของบุคคลที่จะเสนอให้เป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท
7. พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

วิธีการสรรหากรรมการ

ในการสรรหากรรมการบริษัทให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาดำเนินการดังนี้

1. สรรหากรรมการเมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการ อาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
2. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
3. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้น มีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
5. เสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี

วาระการเป็นกรรมการ

วาระการเป็นกรรมการของบริษัท ให้กำหนดดังนี้

1. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท คือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)
2. กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีจำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหัวหน้าของฝ่ายจัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจประจำวันของบริษัทและบริษัทในกลุ่มธุรกิจฯ ให้สำเร็จลุล่วง และวางแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ในการบริหารจัดการบริษัทและบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลระดับกลยุทธ์ แผนงาน นโยบาย และมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาดำเนินการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหา คัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีปัจจัยเบื้องต้นที่ใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่

1. มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในอุตสาหกรรมหรือธุรกิจของบริษัท
2. ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งควรมีแนวคิด วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการในแนวทางเดียวกันกับคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรประสบความสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย
3. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย
    - ทักษะภาวะผู้นำ (Leadership)
    - ความสามารถในการคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking)
    - ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจ (Business Development)
4. คุณสมบัติอื่น ๆ
    - มีมนุษยสัมพันธ์ดี
    - ซื่อสัตย์ ละเอียด รอบคอบ
    - มีคุณภาพในการทำงาน
    - เข้าใจระบบการทำงานในลักษณะ Teamwork ได้ดี

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ร่วมกับคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง และอำนาจบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และมิใช่การเงิน
4. สอบทานรายงาน แผนงานการดำเนินกิจการของบริษัท
5. อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
6. ดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
7. ดูแลให้บริษัทมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
8. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
9. ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทในภาพรวม
10. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของผู้บริหารดังกล่าว

11. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
12. เป็นตัวแทนของบริษัทในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
13. เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
14. สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
15. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือบริษัทได้กำหนดไว้

    ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

16. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

(2) การพัฒนากรรมการ

ในปี 2567 บริษัทได้จัดสัมมนา Cybersecurity Risk Awareness ให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 เพื่อสร้างความตระหนักรู้และแนวทางป้องกันเรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ และเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าร่วมชมงานมหกรรมด้านความยั่งยืน (Sustainability EXPO) ของกลุ่มบริษัทในเครือ TCC เพื่อการส่งเสริมความรู้ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ยังมีกรรมการบริษัทที่ได้เข้าร่วมหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังนี้

ลำดับ	กรรมการ	หลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม
1	ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	• Subsidiary Governance Program (On-site) รุ่นที่ 10/2567

ลำดับ	กรรมการ	หลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม
2	ดร.กุลภัทรา สิโรดม	• Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 34/2567 • Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 35/2567 • The Board's Roles in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2567
3	ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	• Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 34/2567 • ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 2/2567
4	นายอนุวัฒน์ จงยินดี	• ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 2/2567 • IOD Hot Issue for Directors: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights รุ่นที่ 4/2567
5	ดร.อภิชัย บุญธีรวร	• Board Nomination and Compensation Program (BNCP 2567) • ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 3/2567

ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ จึงไม่มีการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ในปี 2567

(3) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2567 บริษัทได้ทบทวนและใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคลและรายคณะ รวมทั้งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งอ้างอิงตามแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนากรรมการ และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการ ฉบับปัจจุบัน ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยสรุปดังนี้

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล แบ่งการประเมินเป็น 5 หัวข้อ ได้แก่ (1) คุณสมบัติส่วนบุคคล (2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ (3) การมีส่วนร่วมในการประชุม (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) พลวัติในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนากรรมการ

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ แบ่งการประเมินเป็น 4 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (4) การรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคลและรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาแบบประเมินเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติและกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อดำเนินการประเมิน
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567

	ผลการประเมินรายบุคคล (ร้อยละ)	ผลการประเมินรายคณะ (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	94.24	95.44
คณะกรรมการตรวจสอบ	-	91.25
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	97.55
คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	92.92
คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	-	96.56
คณะกรรมการปฏิรูปองค์กร	-	95.09
คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	-	99.86

(4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการบริษัท ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท (Performance) การประเมินผลงาน KPI และการประเมินพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (THAIs Core Values) เนื่องจากเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย บริหารจัดการ กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท

การประเมินผลงาน (KPI) ประกอบด้วยการประเมินใน 4 ด้าน ตามหลัก Balanced Scorecard ครอบคลุมเรื่องสำคัญทั้งปัจจัยภายใน (Internal Factors) และปัจจัยภายนอก (External Factors) ได้แก่ มิติด้านการเงิน (Finance) มิติด้านลูกค้า (Customer) มิติด้านประสิทธิภาพและการบริหารความเสี่ยง (Efficiency / Risk) และมิติด้านคน (People) เพื่อให้เกิดความสมดุลในการพัฒนาองค์กร และบรรลุแผนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้

ระดับคะแนนการประเมินผลงาน (KPI)

คะแนน 1	มีการดำเนินการในเรื่องนั้น น้อยกว่า 85%
คะแนน 2	มีการดำเนินการในเรื่องนั้น 85% - 95%
คะแนน 3	มีการดำเนินการในเรื่องนั้น 96% - 105%
คะแนน 4	มีการดำเนินการในเรื่องนั้น 106% - 125%
คะแนน 5	มีการดำเนินการในเรื่องนั้น >125%

การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล (Personal Attributes) ที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรที่บริษัทกำหนดขึ้น เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ให้กับผู้บริหารและพนักงานต่อไป

การประเมินพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (THAIs Core Values) ประกอบด้วย

- Trust น่าเชื่อถือ จริงใจ ไว้ใจได้
- Human Centricity เอาใจคนมาใส่งานเรา
- Accountability ไม่ทำแค่เสร็จ แต่สำเร็จด้วย
- Innovation นวัตกรรมนำหน้า พัฒนาอย่างสร้างสรรค์
- Synergy ผนึกกำลัง ผสานความต่าง

ระดับคะแนนการประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล

คะแนน 1	ไม่แสดงพฤติกรรมที่องค์กรคาดหวัง ปฏิบัติน้อยมากหรือไม่ปฏิบัติเลย
คะแนน 2	แสดงพฤติกรรมก็ต่อเมื่อได้รับชี้แนะ หรือกระตุ้นเตือนจากหัวหน้าบ่อยครั้ง
คะแนน 3	แสดงพฤติกรรมที่องค์กรคาดหวังสังเกตได้ไม่ต้องชี้แนะหรือกระตุ้นเตือนจากหัวหน้า
คะแนน 4	แสดงพฤติกรรมได้อย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ
คะแนน 5	แสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ โดดเด่นและเป็นแบบอย่างที่ดี และมีหลักฐานรับรอง

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(1) การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น และความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าและแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบภายในเดือนมกราคมของทุกปี เพื่อให้กรรมการจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้ ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ครั้ง โดยกรรมการทุกคนมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมตลอดทั้งปี และมีค่าเฉลี่ยการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งคณะที่ร้อยละ 90.18 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุมทั้งหมด ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	การประชุมคณะกรรมการบริษัท (e-Meeting)	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
1. นายเจริญ สิริวัฒนภักดี	7/8	1/1
2. ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	8/8	1/1
3. นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	7/8	0/1
4. ดร.กุลภัทรา สิโรดม	7/8	1/1
5. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ	8/8	1/1
6. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	7/8	1/1
7. นายวัชรา ตันตริยานนท์	8/8	1/1
8. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	7/8	1/1
9. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	7/8	1/1
10. นางกิตติยา โตธนะเกษม	5/8	1/1
11. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	7/8	1/1
12. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	8/8	1/1
13. นางอาทินันท์ พีชานนท์	7/8	1/1
14. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	7/8	1/1

หมายเหตุ:
- กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากติดภารกิจสำคัญที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าแล้ว โดยการประชุมที่กรรมการไม่ได้เข้าร่วมเป็นการประชุมที่จัดขึ้นเพิ่มเติมจากกำหนดการประชุมประจำปี 2567
- กรรมการซึ่งไม่ได้เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เนื่องจากติดภารกิจสำคัญเร่งด่วน

องค์ประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม และองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยไม่นับรวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบถึงผลการประชุมเพื่อรับความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกรรมการไปพิจารณาดำเนินการ โดยในปี 2567 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมร่วมกันเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เช่น การบริหารจัดการโครงการต่าง ๆ ภายใต้โครงการปฏิรูปองค์กรและทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567 ได้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับการประสานงานร่วมมือ การบริหารจัดการความเสี่ยงร่วมกัน รวมถึงทิศทางของความเสี่ยงที่คาดว่าจะปรับเปลี่ยนในอนาคตอีกด้วย

(2) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทจะคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจเพื่อการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567 ในวงเงินรวมไม่เกิน 20,000,000 บาท ซึ่งเท่ากับปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

หลักการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567

- คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง
- คณะกรรมการชุดย่อย กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน
- กรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท จะไม่ได้สิทธิ์รับค่าตอบแทนกรรมการรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง

รายละเอียดและอัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย	ปี 2567		ปี 2566	
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
1. คณะกรรมการบริษัท				
• ประธานกรรมการ	60,000	10,000	60,000	10,000
• รองประธานกรรมการ	45,000	5,000	45,000	5,000
• กรรมการ	35,000	5,000	35,000	5,000
2. คณะกรรมการตรวจสอบ				
• ประธานกรรมการ	50,000	ไม่มี	50,000	ไม่มี
• กรรมการ	40,000	ไม่มี	40,000	ไม่มี
3. คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง				
• ประธานกรรมการ	40,000	ไม่มี	40,000	ไม่มี
• กรรมการ	30,000	ไม่มี	30,000	ไม่มี

สำหรับกรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท จะไม่ได้สิทธิรับค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง ทั้งนี้ ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เช่นเดียวกับปี 2566

โดยนายเจริญ สิริวัฒนภักดี ได้แสดงเจตจำนงไม่รับค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567

2. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

-ไม่มีผลประโยชน์อื่น-

สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการชุดต่าง ๆ รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 11,780,000 บาท และไม่มีการจ่ายโบนัส โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการรวม สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (บาท)								
	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการลงทุน	คณะกรรมการบริหาร ที่ปรึกษาและผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย	รวม
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง							
1. นายเจริญ สิริวัฒนภักดี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	540,000	40,000	-	-	480,000	-	-	-	1,060,000
3. นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ดร.กุลภัทรา สิโรดม	420,000	35,000	600,000	-	360,000	-	-	-	1,415,000
5. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ	420,000	40,000	480,000	-	-	-	-	360,000	1,300,000
6. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	420,000	35,000	-	-	-	-	-	480,000	935,000
7. นายวัชรา ตันตริยานนท์	420,000	40,000	-	-	-	-	-	-	460,000
8. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	420,000	35,000	-	480,000	-	360,000	480,000	-	1,775,000
9. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	420,000	35,000	480,000	-	360,000	-	-	360,000	1,655,000
10. นางกิตติยา โตธนะเกษม	420,000	25,000	-	360,000	-	480,000	360,000	-	1,645,000
11. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	420,000	35,000	-	360,000	-	360,000	360,000	-	1,535,000
12. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นางอาทินันท์ พีชานนท์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม									**11,780,000**

หมายเหตุ:

- นายเจริญ สิริวัฒนภักดี ได้แสดงเจตจำนงไม่รับค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567
- กรรมการที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท จะไม่ได้สิทธิรับค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง
- ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้คณะกรรมการบริหาร

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปี 2567 บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในรูปแบบกึ่งรวมศูนย์ (Matrix Organization) เพื่อเป็นนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยใช้หลักเกณฑ์ตามแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (The Institute of Directors: IOD) เพื่อเป็นกรอบ นโยบาย และกระบวนการกำกับดูแลในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของทั้งกลุ่มบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของทั้งกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในรูปแบบกึ่งรวมศูนย์ (Matrix Organization) รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมาย ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

- กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่มตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีอำนาจในการกำกับดูแลเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของการดำเนินการของแต่ละบริษัทในกลุ่ม เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic) ตลอดจนดำเนินการติดตามและให้คำแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
- กำหนดอำนาจในการควบคุมผ่านสัดส่วนการถือหุ้น (Control) และเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทแม่ที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- การส่งกรรมการตัวแทนไปปฏิบัติงานเป็นกรรมการบริษัทที่ถือหุ้น หรือแต่งตั้งผู้บริหารไปปฏิบัติงานเป็นผู้บริหารสูงสุด หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่ถือหุ้นโดยมีคณะกรรมการบริษัทย่อยอนุมัติ และ/หรือ ตัวแทนในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทให้มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานและผลปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการของกลุ่มธุรกิจ
- กำหนดการกำกับดูแลกลุ่มธุรกิจผ่านอำนาจอนุมัติของบริษัทย่อย/ร่วม และขอความเห็นชอบผ่านการพิจารณาของผู้แทนของบริษัทแม่

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านอีเมลและเว็บไซต์ของบริษัท ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด และการจัดเป็นหลักสูตรอบรม e-Learning ให้กับพนักงาน รวมไปถึงการติดตามให้มีการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ (Conflict of Interest)

สำหรับปี 2567 บริษัทไม่พบกรณีการกระทำผิดที่เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้มีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 สำนักเลขานุการบริษัทได้มีการแจ้งผ่านอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลา Blackout Period ล่วงหน้า และไม่พบว่าบุคคลที่เกี่ยวข้องดังกล่าวดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขายหลักทรัพย์

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่นโยบายการใช้ข้อมูลภายในผ่านอีเมลและเว็บไซต์ของบริษัท ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด รวมไปถึงการจัดเป็นหลักสูตรอบรม e-Learning ให้กับพนักงาน

สำหรับปี 2567 บริษัทไม่พบกรณีการกระทำผิดที่เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านคอร์รัปชันของประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องดังนี้

นโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทในกลุ่มได้ปฏิบัติตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และด้วยความรับผิดชอบ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทได้ทบทวนนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและทันเหตุการณ์ และครอบคลุมทั้งบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม โดยนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสมเพื่อต่อต้านการทุจริตและ/หรือการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (Zero Tolerance on any form of Corruption) รวมถึงการรับหรือให้สินบน การทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเรียกร้องหรือรับประโยชน์อย่างใด ๆ กับทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่บริษัทเข้าไปเกี่ยวข้อง โดยร่วมกันส่งเสริมให้เกิดค่านิยมความซื่อสัตย์ สุจริตและความรับผิดชอบเป็นวัฒนธรรมองค์กร และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การประกาศเจตนารมณ์และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

เมื่อเดือนกันยายน 2563 บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมกับแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และในเดือนเมษายน 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยคณะกรรมการโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยได้มีมติให้การรับรองให้บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อบริษัท เครือไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)) เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองคือ วันที่ 31 มีนาคม 2564 ซึ่งครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 และบริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 แล้ว และจะครบกำหนดการต่ออายุครั้งที่ 2 ในวันที่ 31 มีนาคม 2570

กิจกรรมของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในปี 2567

คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันได้ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ได้มีการประชุมคณะกรรมการรวม 10 ครั้ง
- ได้ประชุมหารือพิจารณารายงานการสอบสวนกรณีเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือรับสินบน ติดตามความคืบหน้าการดำเนินการ และวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ หรือช่องว่างการกระทำผิด ตลอดจนเสนอแนะแนวทางป้องกัน ป้องปราม เพื่อไม่ให้เกิดเหตุการกระทำผิดซ้ำ
- ปรับปรุงยกระดับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับ CAC และมาตรฐานสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้ครอบคลุมถึงการจ้างพนักงานภาครัฐ (Revolving Door) หรือการจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวก รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนแก้ไข ปรับปรุงข้อบังคับ กฎระเบียบ เพื่อปิดช่องทางของกระทำการทุจริตให้เป็นปัจจุบันเป็นประจำทุกปี
- จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนให้ง่าย สะดวก และปลอดภัยในการเข้าถึง และปรับปรุงกระบวนการส่งต่องานเพื่อให้เกิดความคล่องตัว และรวดเร็วในการตรวจสอบ สืบสวน และแจ้งผลการตรวจสอบหรือการแก้ไขต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- กรณีพบเห็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทกระทำผิดหรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชัน ให้สินบน หรือประพฤติมิชอบ ผู้พบเห็นสามารถให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแส/ร้องเรียนการกระทำผิดผ่านช่องทาง

1. จดหมายถึงประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน หรือคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ส่งไปยังบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 315 อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
2. เว็บไซต์บริษัท https://www.tgh.co.th/ztc

- บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2566
- สนับสนุนให้บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ให้ได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งคณะกรรมการบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการอนุมัติ และบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อเปิดบัญชี (Account) เพื่อจัดส่งเอกสารเข้าระบบภายในสิ้นปีนี้ ให้เรียบร้อยต่อไป
- เข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 เพื่อตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- เสริมสร้างการตระหนักรู้ และความเข้าใจ เพื่อสนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง
  - ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบถึงช่องทางการแจ้งเบาะแส ผ่านคลิปวีดีโอและสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามจุดประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของบริษัทรวมถึงอีเมล และ Group Line
  - จัดทำ Poster ประชาสัมพันธ์ และแสดงข้อความบนเว็บไซต์ เช่น งดรับของขวัญ (No Gift Policy)

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างโปร่งใส สุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจบริษัท ต้องปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่อาจจะเกิดขึ้นภายในและภายนอกองค์กร หากพบว่ามีการละเมิดจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินงาน การให้สินบน การทุจริตคอร์รัปชันหรือประพฤติที่มิชอบ จะไม่มีการผ่อนผันใด ๆ โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถให้ข้อมูล หรือข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะในประเด็นการทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การประพฤติมิชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด ซึ่งครอบคลุมการจัดการข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และอินทราเน็ตภายในของบริษัท

ช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแส

ในปี 2567 บริษัทสร้างช่องทางการรับแจ้งเบาะแส 9 ช่องทาง เพื่อให้ง่าย ปลอดภัย และสะดวกในการเข้าถึง ทำให้พนักงาน และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ สามารถติดต่อสื่อสารกับบริษัทโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทางอีเมลของบริษัท ztc@tgh.co.th
2. แจ้งผ่านจดหมายไปรษณีย์ ถึง ประธานคณะกรรมการบริษัท หรือ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ สำนักตรวจสอบภายใน ส่งที่บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 315 ชั้น 5 อาคารไทยกรุ๊ป ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
3. แจ้งผ่านทางเว็บไซต์ https://www.tgh.co.th/ztc
4. แจ้งผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียน อาคารไทยกรุ๊ป (สำนักงานสีลม) และอาคารสุรวงศ์ ชั้น L บริเวณโถงลิฟต์
5. แจ้งผ่านสายด่วน Hotline 0 2632 1224 ต่อ 5830 (เวลาทำการ)
6. แจ้งผ่านสายตรงศูนย์รับแจ้งเบาะแส 06 5936 2404
7. แจ้งผ่าน Official Line ID @ZTCTGH
8. ส่งด้วยตนเองที่ศูนย์รับแจ้งเบาะแส สำนักตรวจสอบภายใน
9. แอปพลิเคชัน iAroon บน Line Platform

กระบวนการในการจัดการเรื่องที่ได้รับการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสั่งการตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง หากเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการทุจริต คอร์รัปชันให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันดำเนินการตามกรอบอำนาจหน้าที่ต่อไป โดยหัวหน้าสำนักตรวจสอบภายในจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสทราบถึงสถานะการรับเรื่องร้องเรียนภายใน 24 ชั่วโมง นับจากผู้รับเรื่องร้องเรียนได้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

การตรวจสอบข้อเท็จจริงจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 45 วันทำการ แต่ไม่เกิน 60 วันทำการนับแต่เมื่อได้รับเรื่องการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน โดยคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันจะแจ้งผลการพิจารณาสืบสวนข้อเท็จจริงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณามีมติอย่างใดอย่างหนึ่ง และให้หัวหน้าสำนักตรวจสอบภายในแจ้งผลการพิจารณาสืบสวนข้อเท็จจริงตามมติคณะกรรมการตรวจสอบให้กับผู้แจ้งเบาะแสทราบภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับรายสรุปผลการสืบสวนข้อเท็จจริง หรือแล้วแต่กรณี และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

แนวทางในการปกป้อง คุ้มครอง ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูล

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามระเบียบบริษัท ถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ โดยจะไม่เปิดเผยชื่อตัวหรือข้อมูลใด ๆ ที่จะทำให้ทราบว่าผู้ใดเป็นผู้ให้ข้อมูลหรือให้ถ้อยคำ เว้นแต่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายร้องขอ หรือผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูลจะให้ความยินยอมด้วยความสมัครใจ โดยบริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูล หากเห็นว่าผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูลอาจได้รับความเดือดร้อน หรือไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเสียหายขึ้นกับตนเอง สามารถร้องขอให้บริษัทคุ้มครองตามความเหมาะสมได้ หรือบริษัทและบริษัทต้นสังกัดของผู้ถูกร้องเรียนอาจคุ้มครองโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีเหตุอันจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย บริษัทกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ที่มี

พฤติกรรมที่กลั่นแกล้ง ข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบธรรม เนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแส ซึ่งถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยและต้องรับผิดชอบชดใช้ความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากกระทำดังกล่าว

โดยในปี 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแจ้งเบาะแส ทั้งหมด 21 เรื่อง โดยบริษัทได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยได้ดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว และได้มีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยปรากฏในรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ซึ่งปรากฏตามเอกสารแนบที่ 6 – 11 ของรายงานประจำปีฉบับนี้

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

กรรมการ	จำนวนหุ้นสามัญ 31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)
1. นายเจริญ สิริวัฒนภักดี	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 30	608,007,946*	608,007,946*	-
2. ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3. นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
4. ดร.กุลภัทรา สิโรดม	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
7. นายวัชรา ตันตริยานนท์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
8. ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
9. นายอนุวัฒน์ จงยินดี	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
10. นางกิตติยา โตธนะเกษม	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
11. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
12. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
13. นางอาทินันท์ พีชานนท์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
14. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

หมายเหตุ: *เป็นจำนวนหุ้นที่นายเจริญ สิริวัฒนภักดี ถือหุ้นรวมกันทางอ้อมผ่านนิติบุคคล (บริษัท มงคลสิริ จำกัด) ที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 30

ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นสามัญ 31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)
1. นางสาวฟ้า มหะนาวานนท์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
2. นายโยฮันเนส โดเฟนโฟเดน	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3. นายอภิรักษ์ จิตรานนท์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
4. นางสาวภารณี เชิดวิศวพันธุ์	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5. ดร.เอกพล ณ สงขลา	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอ และเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำกับดูแลติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยเห็นว่าระบบการควบคุมภายในที่ดีเป็นกลไกสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผลและยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ระบบการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การดูแลรักษาทรัพย์สิน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ โดยบริษัทได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบเพื่อให้เกิดการถ่วงดุล โดยสำนักตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในระบบการกำกับดูแลกิจการในการปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นสอดคล้องกับคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับผลการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทตามกรอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ครอบคลุมการควบคุมภายใน 5 ส่วนสำคัญ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมายและข้อกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

ปี 2567 บริษัทได้ว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอก ได้แก่ บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด (“PWC”) ในการตรวจสอบบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ปเพื่อให้เกิดความถูกต้อง ความพร้อม และความน่าเชื่อถือของระบบสารสนเทศขององค์กร รวมถึงความปลอดภัยในเชิงข้อมูล ระบบ และกายภาพ โดยตรวจสอบงานด้านการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศและ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA)

ประเมินการดำเนินการควบคุมของบริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) และบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) เทียบกับประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทประกันชีวิต พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2563 รวมถึงนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท

อย่างไรก็ตามในรอบปี 2567 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2567 ได้ให้ความเห็นว่าไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอ

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย อันเกิดจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจได้ ในรอบปีที่ผ่านมาหากบริษัทและบริษัทย่อยมีข้อสังเกตระบบการควบคุมภายใน ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขอย่างจริงจัง

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นที่แตกต่างจากคณะกรรมการบริษัท ผู้สอบบัญชีไม่มีข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายในประการใด นอกจากนี้ การทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นการทำรายการระหว่างกันตามปกติธุรกิจทั่วไป มีความจำเป็นสมเหตุสมผลและมีราคาเป็นไปตามราคาตลาด ซึ่งกลุ่มธุรกิจได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

บริษัทมีการจัดทำแบบประเมินการควบคุมภายในทุกปี ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารในการตอบแบบประเมิน คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในของผู้บริหารดังกล่าว เพื่อแลกเปลี่ยนความเห็นให้มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางที่เหมาะสมกับองค์กรได้

9.2 รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

- บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เข้าทำรายการระหว่างกันกับบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ข้อ 15
- รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีการคิดตามราคาตลาดหรือเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงกันตามสัญญาโดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติธุรกิจรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและความจำเป็น / ความสมเหตุสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการระหว่างกันในระหว่างปีของแต่ละปีมีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
เบี้ยประกันภัยรับ		**953.05**	**1,164.24**	
ธุรกิจประกันชีวิต				
บริษัท เอฟแอนด์เอ็น แดรี่ส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	10.05	9.02	รายการที่เกิดจากการรับประกันชีวิตจากนิติบุคคล/บุคคลที่เกี่ยวโยง ซึ่งได้แก่ การรับประกันชีวิตแบบกลุ่มจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน รวมถึงรับประกันชีวิตจากกรรมการ ผู้บริหาร กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ เป็นต้น
บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	3.24	3.26	
บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	7.40	8.16	
บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	3.74	3.31	
บริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.50	2.77	
บริษัท ไทย มาลายา กลาส จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.95	2.94	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	3.95	2.27	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮม (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	8.75	4.73	
ธุรกิจประกันภัย				
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.68	120.59	รายการที่เกิดจากการรับประกันภัยจากนิติบุคคลที่เกี่ยวโยง โดยจำนวนเบี้ยประกันส่วนใหญ่มาจากการรับประกัน
บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	27.06	
บริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	19.18	
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	40.22	32.80	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	57.68	57.16	ประเภท Industrial all risk (IAR), Property damage (PD), Business interruption (BI) จากบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจำกัด ที่มีกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	218.71	6.79	
บริษัท น้ำตาลทิพย์กำแพงเพชร จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	27.74	
บริษัท ไทย มาลายา กลาส จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.56	47.52	
บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	28.62	
บริษัท แสงโสม จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	5.36	25.80	
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ เซลล็อกซ์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	34.81	
บริษัท สุราบางยี่ขัน จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	15.41	
บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	15.75	10.48	
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	12.62	7.73	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	556.89	666.09	
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน		**878.51**	**849.24**	
บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	193.85	177.71	รายการที่เกิดจากการให้นิติบุคคลที่เกี่ยวโยงเช่ารถยนต์ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ซึ่งมีการเช่ารถยนต์หลากหลายประเภท เช่น รถบรรทุกสำหรับขนส่งสินค้า ประเภทเครื่องดื่ม รถยนต์นั่งส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	44.81	48.81	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	34.32	35.24	
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	53.23	51.60	
บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	27.77	27.19	
บริษัท ป้อมเจริญ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	19.55	19.23	
บริษัท ป้อมทิพย์ (2012) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	26.19	23.87	
บริษัท นำกิจการ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	23.89	23.20	
บริษัท ป้อมกิจ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	20.76	20.55	
บริษัท ป้อมคลัง จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	19.91	19.84	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
บริษัท นำพลัง จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	22.16	21.41	
บริษัท นำเมือง จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	20.01	19.57	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	372.06	361.02	
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน		**0.03**	**0.53**	
บริษัท ทิพย์สุพรรณบุรี ไบโอเอนเนอยี่ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	0.25	รายการที่เกิดจากการให้บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวโยงเช่ารถยนต์แบบสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน
บริษัท ไทยแอลกอฮอล์ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	0.21	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.03	0.07	
รายได้เงินปันผล		**120.46**	**79.50**	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลเด้นเวนเจอร์	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	-	30.20	รายการที่เกิดจากการรับเงินปันผลจากการลงทุนในตราสารหนี้และ/หรือตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ดับบลิวเอชเอ อันดัสเตรียล	กรรมการร่วมกัน	-	31.17	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	12.88	-	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรมเฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	18.16	13.05	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	11.46	3.06	
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	27.97	2.02	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	49.99	-	
ดอกเบี้ยรับ		**49.22**	**130.94**	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	51.22	รายการที่เกิดจากการรับดอกเบี้ยจากการลงทุนในตราสารหนี้และ/หรือตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.02	36.07	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลเด้นเวนเจอร์	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	30.84	-	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.37	11.91	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรม เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	13.99	15.27	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	16.47	
กำไรจากการขายเงินลงทุน		**2.21**	**(10.22)**	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรมเฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	(5.48)	0.48	รายการที่เกิดจากกำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้และ/หรือตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.09	-	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	(0.11)	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	4.10	1.70	
Frasers Hospitality Trust	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	-	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ดับบลิวเอชเอ อันดัสเตรียล	กรรมการร่วมกัน	-	(2.34)	
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	3.50	(9.95)	
บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่งแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน	-	-	
รายได้อื่น		**0.83**	**1.86**	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.83	1.86	รายการที่เกิดขึ้นจากการให้บริการเช่าพื้นที่ ค่าปรับจากการจ่ายเงินล่าช้าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน และอื่นๆ
ค่าสินไหมทดแทน		**192.16**	**149.70**	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	19.22	17.12	รายการที่เกิดจากการบันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนจ่ายที่เกิดจากความเสียหายของบริษัทผู้เอาประกันภัยซึ่งเป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ โลจิสติกส์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.13	3.92	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	7.61	0.82	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	10.08	41.27	
บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลล็อปเมนท์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.47	0.36	
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ เซลล็อกซ์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	31.63	6.70	
บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	6.40	6.51	
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	14.02	1.36	
บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.65	0.14	
บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.17	0.56	
บริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	11.40	0.28	
บริษัท เทอราโกร เฟอร์ติไลเซอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.28	0.54	
บริษัท แอสเสท เวิรด์ รีเทล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.82	0.81	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	84.28	69.31	
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		**6.77**	**19.38**	
บริษัท ซาร่า อินชัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	กรรมการเกี่ยวข้องกับผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อย	6.77	19.38	รายการที่เกิดจากค่าจ้างและค่าบำเหน็จให้กับที่นำส่งเบี้ยประกันวินาศภัย
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		**12.36**	**66.16**	
บริษัท ทีซีซี เทคโนโลยี จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	11.30	30.85	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.06	20.09	มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เช่น ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าบริการที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี เป็นต้น
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	15.22	
เบี้ยประกันภัยค้างรับ		**188.02**	**32.79**	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	14.71	15.04	ยอดคงเหลือของเบี้ยประกันภัยค้างรับ จากการรับประกันชีวิตและประกันวินาศภัยจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	14.28	9.38	
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	(0.36)	(1.78)	
บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	159.39	210.15	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		**98.76**	**82.30**	
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	13.52	8.55	ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกิดจากการให้เช่ารถยนต์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	20.19	16.53	
บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.52	2.48	
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	5.22	4.66	
บริษัท ป้อมเจริญ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.77	1.72	
บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	55.54	48.36	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน		**7.14**	**13.21**	
บริษัท น้ำตาลทิพย์กำแพงเพชร จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	-	0.16	ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่เกิดจากการให้เช่ารถยนต์แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท แก้วกรุงไทย จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.04	1.58	
บริษัท ไทยแอลกอฮอล์ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.57	4.25	
บริษัท ทิพย์สุพรรณบุรี ไบโอเอนเนอยี่ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.49	4.79	
บริษัท สินเอกพาณิชย์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.95	2.38	
บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.09	0.05	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
เงินลงทุนในหลักทรัพย์		**3,715.58**	**4,490.59**	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1,315.25	1,432.15	ยอดคงเหลือของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งเป็นบริษัทเกี่ยวข้องกัน
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	715.34	999.94	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	428.15	445.33	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรมเฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	730.17	640.39	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลเด้นเวนเจอร์	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	254.37	217.17	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ดับบลิวเอชเอ อินดัสเตรียล	กรรมการร่วมกัน	-	321.99	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	272.30	433.62	
สินทรัพย์อื่น		**30.22**	**3.97**	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	12.17	-	ยอดคงเหลือจากการให้บริการเช่าพื้นที่ ค่าปรับจากการจ่ายเงินล่าช้าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน ดอกเบี้ยค้างรับจากการลงทุน และอื่นๆ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	4.66	-	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.68	-	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	3.98	-	
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรมเฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม	2.82	-	
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	1.39	-	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	2.52	3.97	
สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย		**641.53**	**187.96**	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		รายละเอียดรายการ
		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	
บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	57.93	5.89	ยอดคงเหลือของสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย ซึ่งเกิดจากการรับประกันชีวิตและประกันวินาศภัยจากบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	6.46	15.26	
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	50.39	8.77	
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	54.28	28.16	
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	11.05	5.54	
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.92	0.37	
บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.71	0.44	
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	62.55	14.64	
บริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	5.45	0.54	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	391.79	108.35	
หนี้สินอื่น		**10.74**	**16.36**	
บริษัท บิ๊กซี ซูปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	6.53	-	ยอดคงเหลือจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าธรรมเนียมค้างจ่าย กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ทีซีซี เทคโนโลยี จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	0.97	2.99	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน	3.24	13.37	

3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ถือปฏิบัติอยู่ในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และปฏิบัติตามข้อกำหนดของประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นจริง โปร่งใส่ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการกำกับดูแลที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงจากการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2567 / 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และสามารถให้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



(นายเจริญ สิริวัฒนภักดี)
ประธานกรรมการ



(นายโชติพัฒน์ พีชานนท์)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

KPMG Phoomchai Audit Ltd., a Thai limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee.

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย – สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	
อ้างถึงหมายเหตุข้อ 3(ช) และ 21	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวในงบการเงินรวม มีจำนวนเงิน 46,806 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 60.53 ของหนี้สินรวม การวัดมูลค่าสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวได้ใช้แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและความสม่ำเสมอของข้อมูลที่ใช้ รวมทั้งการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในข้อสมมติที่ผู้บริหารกำหนดขึ้น ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อจำนวนเงินของหนี้สินและค่าใช้จ่ายที่บันทึก ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า รวมถึง • การประเมินความเสี่ยงของกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันและการจ่ายผลประโยชน์และค่าสินไหมทดแทน และสุ่มทดสอบประสิทธิผลของ การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • การใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญของข้าพเจ้าเพื่อช่วยประเมินวิธีการและข้อสมมติสำคัญที่ใช้ในการคำนวณสำรองตามวิธีสำรองเบี้ยประกันภัยสุทธิ รวมถึงประเมินความสมเหตุสมผลของตารางมรณะ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่เกิดจากสัญญา อัตราดอกเบี้ยที่คิดลด ซึ่งข้อสมมติดังกล่าวได้ถูกจัดทำขึ้นเมื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตและตามที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย • การเปรียบเทียบหนี้สินที่คำนวณตามวิธีสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมของกรมธรรม์ประกันภัยที่มีผลบังคับอยู่ ณ วันที่รายงานโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่ปราศจากความเสี่ยง ณ ปัจจุบันที่ได้ปรับปรุงแล้วที่เป็นประมาณการที่ดีที่สุด กับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินคำนวณโดยใช้วิธีสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยสุทธิ • การกระทบยอดระหว่างข้อมูลสำรองประกันภัยที่บันทึกในระบบและข้อมูลที่ถูกใช้ในการคำนวณสำรองทางคณิตศาสตร์ประกันภัย และ • การพิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

การวัดมูลค่าสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย - สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น	
อ้างถึงหมายเหตุข้อ 3(ช) และ 21	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายในงบการเงินรวมมีจำนวนเงิน2,432 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.15 ของหนี้สินรวม สำรองค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นประมาณการที่ดีที่สุด (Best Estimate) สำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่จ่ายและยังไม่ได้รับรายงาน ณ วันที่รายงาน การประมาณการใช้วิธีทางคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการพิจารณาข้อมูลการพัฒนาค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและค่าสินไหมทดแทนจ่ายจากประสบการณ์ในอดีต และการเลือกข้อสมมติที่เหมาะสมที่เกี่ยวกับประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์ (Ultimate claims cost) นอกจากนี้ การประมาณการดังกล่าวยังอาศัยความน่าเชื่อถือของข้อมูลของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นซึ่งได้มาจากระบบของบริษัทและการบันทึกบัญชี ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า รวมถึง • การทำความเข้าใจ ประเมิน และทดสอบประสิทธิผลของการออกแบบและการควบคุมภายใน รวมถึงการควบคุมหลักของกระบวนการสินไหมทดแทนและการกระทบยอดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง • การใช้ผู้เชี่ยวชาญด้านคณิตศาสตร์ประกันภัยของข้าพเจ้าในการประเมินประมาณการค่าสินไหมทดแทนที่บันทึกในบัญชี ประเมินข้อสมมติและวิธีการที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณ เปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อน และทดสอบการคำนวณข้อสมมติสำคัญและค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน • การกระทบยอดระหว่างข้อมูลค่าสินไหมที่บันทึกในระบบดำเนินงานกรมธรรม์ และข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณสำรองทางคณิตศาสตร์ประกันภัย รวมถึงการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลความถี่ของการเกิดความเสียหาย ขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อครั้ง และอัตราค่าสินไหมทดแทน • การสุ่มทดสอบข้อมูลที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณและสำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และ • การพิจารณาความพอเพียงของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

มูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	
อ้างถึงหมายเหตุข้อ 3(ฎ) 3(ณ) 13 และ 18 ของงบการเงิน	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานในงบการเงินรวมมีจำนวนเงิน 249 ล้านบาท และ 13,139 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ0.28 และร้อยละ 14.97 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ เนื่องจากความผันผวนในราคาตลาดรถยนต์มือสองและปัจจัยอื่นทำให้ราคาขายที่เกิดขึ้นจริงของสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า อาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารที่สำคัญ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า รวมถึง • การทำความเข้าใจในข้อสมมติ วิธีการและความเหมาะสมของนโยบายบัญชี • การพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินค้าคงเหลือโดยสุ่มทดสอบการขายภายหลังวันสิ้นปีกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนการขาย ตลอดจนเปรียบเทียบกับราคาจากแหล่งข้อมูลภายนอก และประมาณค่าใช้จ่ายในการขาย • การพิจารณามูลค่าคงเหลือและแผนการขายของสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับการขายในอดีต และ/หรือราคาจากแหล่งข้อมูลภายนอก และ • การพิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน รวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของ กลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

อรวรรณ โชติวิริยะกุล

(อรวรรณ โชติวิริยะกุล)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 10566

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
25 กุมภาพันธ์ 2568

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
สินทรัพย์	*หมายเหตุ*	2567	2566	2567	2566
			(บาท)		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*5*	3,386,060,978	2,951,934,393	51,796,340	50,605,533
ลูกหนี้เงินลงทุน		-	179,650,896	-	-
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	*4, 6*	811,814,459	796,621,450	-	-
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	*21*	3,642,968,436	4,556,116,467	-	-
ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ	*7*	771,481,302	702,822,097	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	*4, 8*	486,876,502	441,254,902	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	*4, 9*	103,723,785	239,006,226	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้	*10, 36*	41,259,742,140	38,858,398,140	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน	*4, 11*	12,236,460,736	11,987,584,201	234,000,000	234,000,000
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	*12*	112,078,606	147,739,632	-	-
สินค้าคงเหลือ	*13*	249,133,082	1,013,959,745	-	-
เงินให้กู้ยืม	*4, 14*	1,859,245,940	1,637,687,899	4,906,247,868	5,564,947,868
เงินลงทุนในการร่วมค้า	*15*	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*15*	-	-	8,372,009,439	7,655,191,619
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	*16*	477,591,928	483,609,292	-	-
สิทธิการใช้ที่ดินจ่ายล่วงหน้า	*4, 17*	1,243,530,030	1,266,277,530	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*18*	16,949,381,570	16,895,182,054	2,185,411	2,243,337
สินทรัพย์สิทธิการใช้		3,282,969	5,381,443	28,914,453	11,717,157
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		229,115,289	231,915,940	13,264,745	15,475,179
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*34*	1,884,384,207	1,919,105,037	49,826,891	6,056,724
สินทรัพย์อื่น	*4, 19*	2,034,201,171	1,770,655,425	147,971,445	247,175,753
รวมสินทรัพย์		**87,741,073,130**	**86,084,902,769**	**13,806,216,592**	**13,787,413,170**

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2567	2566	2567	2566
			(บาท)		
หนี้สิน					
เจ้าหนี้เงินลงทุน		10,082,056	530,586,025	-	-
เงินกู้ยืม	*4, 20*	18,856,772,570	19,149,472,375	10,129,000,000	10,399,000,000
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	*4, 21*	52,860,515,420	51,951,224,305	-	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	*22*	2,144,760,140	2,312,947,887	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	*12, 36*	44,546,866	43,651,746	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		279,600,183	91,819,628	-	-
หนี้สินทางการเงิน	*20*	599,195,916	929,765,586	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	*20*	3,349,862	5,674,261	29,504,901	12,135,298
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		290,051,609	272,069,393	20,743,270	16,012,942
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*34*	310,029,261	322,215,661	-	-
หนี้สินอื่น	*4, 23*	1,931,196,005	1,548,351,390	276,999,341	56,426,784
รวมหนี้สิน		**77,330,099,888**	**77,157,778,257**	**10,456,247,512**	**10,483,575,024**
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	*24*				
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 1,203,356,530 หุ้น มูลค่า 10 บาทต่อหุ้น)		12,033,565,300	12,033,565,300	12,033,565,300	12,033,565,300
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 752,097,832 หุ้น มูลค่า 10 บาทต่อหุ้น)		7,520,978,320	7,520,978,320	7,520,978,320	7,520,978,320
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	*24*	18,224,269,226	18,224,269,226	18,224,269,226	18,224,269,226
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	*25*	347,428,954	337,374,385	69,040,954	66,764,385
ทุนสำรองอื่น	*25*	7,714,962	7,714,962	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร		7,280,619,106	6,879,526,830	138,793,235	94,938,870
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	*25*	(23,332,676,988)	(24,356,237,293)	(22,603,112,655)	(22,603,112,655)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		**10,048,333,580**	**8,613,626,430**	**3,349,969,080**	**3,303,838,146**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		362,639,662	313,498,082	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**10,410,973,242**	**8,927,124,512**	**3,349,969,080**	**3,303,838,146**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**87,741,073,130**	**86,084,902,769**	**13,806,216,592**	**13,787,413,170**

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
			(บาท)		
รายได้					
เบี้ยประกันภัยรับ	4	12,631,766,028	13,877,117,721	-	-
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ		(4,137,240,382)	(4,203,241,961)	-	-
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ		8,494,525,646	9,673,875,760	-	-
บวก สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ลดลงจากปีก่อน		102,860,745	81,519,791	-	-
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ		8,597,386,391	9,755,395,551	-	-
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		1,789,298,739	1,489,205,663	-	-
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	4	3,386,541,499	3,345,275,874	-	-
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	4	47,819,998	66,063,788	-	-
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		1,486,197,664	1,030,838,426	-	-
รายได้จากการลงทุน	4, 27	2,168,060,108	1,908,034,454	456,849,727	471,187,085
กำไรจากเครื่องมือทางการเงิน	4, 28	286,506,350	76,210,753	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน	29	-	91,641,584	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	4, 15	-	-	-	564,001,006
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		325,829	-	-	-
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		17,970,467	-	-	-
ผลกำไรสำหรับการป้องกันความเสี่ยง		-	34,899,160	-	-
รายได้ค่าที่ปรึกษา	4	-	-	214,852,000	220,956,000
รายได้อื่น	4	78,471,222	59,775,137	9,423,658	2,420,919
รวมรายได้		**17,858,578,267**	**17,857,340,390**	**681,125,385**	**1,258,565,010**
ค่าใช้จ่าย					
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน		2,018,288,942	2,234,128,636	-	-
ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทน	4	6,868,000,863	9,303,997,855	-	-
หัก ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ		(1,515,752,631)	(2,880,416,566)	-	-
ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทนสุทธิ		5,352,248,232	6,423,581,289	-	-
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	4	1,710,835,865	1,832,742,385	-	-
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		864,018,518	927,091,009	-	-
ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า		2,282,825,517	2,277,650,893	-	-
ต้นทุนจากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	13	1,567,227,076	1,043,999,722	-	-
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4, 30	2,314,251,761	2,243,024,350	227,874,416	213,060,921
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	210,764	-	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน	29	71,917,977	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	4	845,839,431	678,748,812	451,639,658	337,441,671
ผลขาดทุนสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	12,262,751	-	-
ผลขาดทุนสำหรับการป้องกันความเสี่ยง		22,397,291	-	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	33	252,313,364	5,745,014	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		**17,302,163,974**	**17,679,185,625**	**679,514,074**	**550,502,592**
กำไรก่อนภาษีเงินได้		**556,414,293**	**178,154,765**	**1,611,311**	**708,062,418**
ภาษีเงินได้ (รายได้)	34	126,465,886	74,031,602	(43,920,058)	121,049,403
กำไรสำหรับปี		**429,948,407**	**104,123,163**	**45,531,369**	**587,013,015**

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
			(บาท)		
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(69,527,332)	(42,272,421)	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		1,763,129,488	152,229,144	-	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด		52,783,129	(22,515,415)	-	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากต้นทุนการป้องกันความเสี่ยงรอตัดบัญชี เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(11,595,604)	1,765,494	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(346,957,936)	(17,841,361)	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		**1,387,831,745**	**71,365,441**	**-**	**-**
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(416,572,304)	(1,034,399,612)	-	-
ผลขาดทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่		(11,795,141)	(19,452,803)	-	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		10,953,168	(31,948,581)	749,456	(2,080,012)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		83,482,855	217,160,199	(149,891)	416,002
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		**(333,931,422)**	**(868,640,797)**	**599,565**	**(1,664,010)**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		**1,053,900,323**	**(797,275,356)**	**599,565**	**(1,664,010)**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**1,483,848,730**	**(693,152,193)**	**46,130,934**	**585,349,005**
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		384,977,970	55,329,154	45,531,369	587,013,015
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		44,970,437	48,794,009	-	-
กำไรสำหรับปี		**429,948,407**	**104,123,163**	**45,531,369**	**587,013,015**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,462,350,605	(761,924,504)	46,130,934	585,349,005
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		21,498,125	68,772,311	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**1,483,848,730**	**(693,152,193)**	**46,130,934**	**585,349,005**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	*35*	**0.51**	**0.07**	**0.06**	**0.78**

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม														
			กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ทุนสำรองอื่นๆ	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	ผลขาดทุนเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ผลกำไรจากตันทุนการป้องกันความเสี่ยงรอตัดบัญชีเข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	รายการอื่นขององค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
								(บาท)							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566															
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**308,460,816**	**7,714,962**	**6,873,364,282**	**24,175,850**	**(1,222,128,681)**	**33,450,231**	**(263,879,237)**	**(22,660,706,145)**	**529,851,310**	**(23,559,236,672)**	**9,375,550,934**	**244,725,771**	**9,620,276,705**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี															
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	55,329,154	-	-	-	-	-	-	-	55,329,154	48,794,009	104,123,163
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	25,558,865	(18,006,685)	(899,083,300)	1,411,952	121,434,586	-	(48,569,076)	(842,812,523)	(817,253,658)	19,978,302	(797,275,356)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	**-**	**-**	**-**	**-**	**80,888,019**	**(18,006,685)**	**(899,083,300)**	**1,411,952**	**121,434,586**	**-**	**(48,569,076)**	**(842,812,523)**	**(761,924,504)**	**68,772,311**	**(693,152,193)**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	28,913,569	-	(28,913,569)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	(45,811,902)	-	(45,884,068)	-	15,858,722	-	75,837,248	45,811,902	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**337,374,385**	**7,714,962**	**6,879,526,830**	**6,169,165**	**(2,167,096,049)**	**34,862,183**	**(126,585,929)**	**(22,660,706,145)**	**557,119,482**	**(24,356,237,293)**	**8,613,626,430**	**313,498,082**	**8,927,124,512**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม														
			กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ทุนสำรองอื่นๆ	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ผลกำไร (ขาดทุน) จากค่าใช้จ่ายการป้องกันความเสี่ยงรอตัดบัญชีเข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (ถ้ามี)	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	รายการอื่นขององค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567															
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**337,374,385**	**7,714,962**	**6,879,526,830**	**6,169,165**	**(2,167,096,049)**	**34,862,183**	**(126,585,929)**	**(22,660,706,145)**	**557,119,482**	**(24,356,237,293)**	**8,613,626,430**	**313,498,082**	**8,927,124,512**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น															
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย															
การได้มาซึ่งส่วนได้เสียในบริษัทย่อย															
อำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง	-	-	-	-	(27,643,455)	-	-	-	-	-	-	-	(27,643,455)	27,643,455	-
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	**-**	**-**	**-**	**-**	**(27,643,455)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(27,643,455)**	**27,643,455**	**-**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	**-**	**-**	**-**	**-**	**(27,643,455)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(27,643,455)**	**27,643,455**	**-**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี															
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	384,977,970	-	-	-	-	-	-	-	384,977,970	44,970,437	429,948,407
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	42,213,265	(302,306,260)	(9,273,574)	1,409,412,346	-	(62,673,142)	1,077,372,635	1,077,372,635	(23,472,312)	1,053,900,323
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	**-**	**-**	**-**	**-**	**384,977,970**	**42,213,265**	**(302,306,260)**	**(9,273,574)**	**1,409,412,346**	**-**	**(62,673,142)**	**1,077,372,635**	**1,462,350,605**	**21,498,125**	**1,483,848,730**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	10,054,569	-	(10,054,569)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	53,812,330	-	152,654,059	-	(120,498,256)	-	(85,968,133)	(53,812,330)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**347,428,954**	**7,714,962**	**7,280,619,106**	**48,382,430**	**(2,316,748,250)**	**25,588,609**	**1,162,328,161**	**(22,660,706,145)**	**408,478,207**	**(23,332,676,988)**	**10,048,333,580**	**362,639,662**	**10,410,973,242**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**37,850,816**	**(461,496,566)**	**(22,603,112,655)**	**(22,603,112,655)**	**2,718,489,141**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี	-	-	-	587,013,015	-	-	587,013,015
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(1,664,010)	-	-	(1,664,010)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	**-**	**-**	**-**	**585,349,005**	**-**	**-**	**585,349,005**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	28,913,569	(28,913,569)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**66,764,385**	**94,938,870**	**(22,603,112,655)**	**(22,603,112,655)**	**3,303,838,146**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**66,764,385**	**94,938,870**	**(22,603,112,655)**	**(22,603,112,655)**	**3,303,838,146**
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี	-	-	-	45,531,369	-	-	45,531,369
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	599,565	-	-	599,565
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	**-**	**-**	**-**	**46,130,934**	**-**	**-**	**46,130,934**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	2,276,569	(2,276,569)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**7,520,978,320**	**18,224,269,226**	**69,040,954**	**138,793,235**	**(22,603,112,655)**	**(22,603,112,655)**	**3,349,969,080**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
		(บาท)		
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	429,948,407	104,123,163	45,531,369	587,013,015
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้ (รายได้)	126,465,886	74,031,602	(43,920,058)	121,049,403
ต้นทุนทางการเงิน	845,839,431	678,748,812	451,639,658	337,441,671
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,965,803,957	1,936,619,201	18,722,987	15,210,168
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	38,875,496	38,968,080	2,280,902	4,506,957
สำรองหนี้สินจากสัญญาประกันภัย	2,018,287,000	2,234,129,000	-	-
สำรองค่าสินไหมทดแทน	1,621,467,000	2,151,729,000	-	-
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(2,657,008,000)	(3,052,386,000)	-	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	22,071,462	210,764	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(564,001,006)
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์	36,556,146	(110,876,898)	-	-
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	100,565,652	4,613,285	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าของสินค้าคงเหลือ และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	49,074,361	40,008,995	-	-
เงินปันผลรับ	(698,246,912)	(595,381,017)	(209,121,245)	(123,962,067)
ดอกเบี้ยรับ	(1,457,763,454)	(1,325,724,459)	(247,728,482)	(347,225,018)
	2,441,936,432	2,178,813,528	17,405,131	30,033,123

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
		(บาท)		
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	(15,193,009)	(74,996,192)	-	-
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	(1,697,120,969)	(1,646,642,635)	-	-
ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ	(68,659,205)	103,430,360	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	(45,621,600)	34,640,900	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	135,282,441	124,995,149	-	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(1,644,516,424)	(1,469,248,565)	-	-
สินค้าคงเหลือ	787,474,871	(704,061,744)	-	-
สินทรัพย์อื่น	(157,207,539)	(196,685,448)	99,881,662	(13,406,075)
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	2,536,814,115	2,020,249,160	-	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	(168,187,747)	(718,582,675)	-	-
หนี้สินอื่น	114,021,370	(191,927,080)	9,433,437	4,536,103
เงินสดรับจากผลประโยชน์ของพนักงานจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,142,400	-	3,218,882	-
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	(12,622,953)	(28,120,516)	(20,000)	(20,485,045)
กระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	2,207,542,183	(568,135,758)	129,919,112	678,106
รับดอกเบี้ยจากธุรกิจประกันภัย	1,412,521,707	1,316,060,933	-	-
รับเงินปันผลจากธุรกิจประกันภัย	662,813,585	592,319,227	-	-
ภาษีเงินได้	(155,918,514)	(82,103,115)	-	(4,545,433)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	**4,126,958,961**	**1,258,141,287**	**129,919,112**	**(3,867,327)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	939,999,980
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,297,177)	(436,100)	-	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	113,344,153	196,063,817	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(2,720,797,275)	(2,132,155,202)	(745,823)	(1,388,494)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(63,290,139)	(13,791,946)	-	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,285,981	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(716,817,820)	(5,781,727,415)
เงินให้กู้ยืม	(1,170,602,598)	(1,029,721,002)	(1,452,600,000)	(1,674,500,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืม	948,778,298	764,335,071	2,111,300,000	5,801,020,000
รับเงินปันผล	35,433,327	3,061,790	209,121,245	123,962,067
ดอกเบี้ยรับ	527,076,733	66,570,146	247,051,129	490,567,863
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	**(2,327,068,697)**	**(2,146,073,426)**	**397,308,731**	**(102,065,999)**

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
		(บาท)		
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	4,138,310,161	21,455,900,000	686,000,000	1,450,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืม	(4,431,009,966)	(19,775,447,234)	(956,000,000)	(1,100,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินทางการเงิน	(365,262,213)	(387,958,003)	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,986,344)	(54,482,034)	(16,818,691)	(13,036,156)
ต้นทุนทางการเงินจ่าย	(632,287,985)	(684,507,930)	(239,218,345)	(342,076,648)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	**(1,296,236,347)**	**553,504,799**	**(526,037,036)**	**(5,112,804)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	503,653,917	(334,427,340)	1,190,807	(111,046,130)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(69,527,332)	(42,272,421)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**434,126,585**	**(376,699,761)**	**1,190,807**	**(111,046,130)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	2,951,934,393	3,328,634,154	50,605,533	161,651,663
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**3,386,060,978**	**2,951,934,393**	**51,796,340**	**50,605,533**
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	280,236,890	224,965,091	-	-
โอนที่ดินและอาคารไปเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	14,951,912	-	-	-
โอนอุปกรณ์ไปเป็นสินค้าคงเหลือ	797,644,955	1,743,717,492	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	เบี้ยประกันภัยค้างรับ
7	ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ
8	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน
9	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน
10	สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้
11	สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน
12	อนุพันธ์
13	สินค้าคงเหลือ
14	เงินให้กู้ยืม
15	เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า
16	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
17	สิทธิการใช้ที่ดินจ่ายล่วงหน้า
18	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
19	สินทรัพย์อื่น
20	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
21	หนี้สินจากสัญญาประกันภัย
22	เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ
23	หนี้สินอื่น
24	ทุนเรือนหุ้น
25	สำรอง
26	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
27	รายได้จากการลงทุน
28	กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเครื่องมือทางการเงิน
29	กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน
30	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
31	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
32	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
33	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
34	ภาษีเงินได้ (รายได้)
35	กำไรต่อหุ้นพื้นฐาน
36	การบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือทางการเงิน
37	การบริหารจัดการทุน
38	หลักทรัพย์ประกันและทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน
39	ทรัพย์สินที่มีข้อจำกัดและภาระผูกพัน
40	เงินสมทบกองทุนประกัน
41	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
42	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
43	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) "บริษัท" เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2561 และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 315 อาคารอาคเนย์ ชั้นที่ 12 ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท มงคลสิริ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 80.84) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุน กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับประกันชีวิต ประกันวินาศภัย บริการให้สินเชื่อแบบลีสซิ่งและเช่าซื้อ ให้สินเชื่อเงินกู้ยืม และขายรถยนต์มือสอง

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ รวมถึงกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ("คปภ.") เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงิน และรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันชีวิตและบริษัทประกันภัย พ.ศ.2566 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

กลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 44

(ข) การใช้วิจารณญาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณญาณในการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุข้อต่อไปนี้

3(ต)	สัญญาเช่า • การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ • กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่าหรือไม่ • กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิยกเลิกสัญญาเช่าหรือไม่ • กลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับให้กับผู้เช่าหรือไม่
3(บ) และ 26	การพิจารณาเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ • การขายสินค้าและบริการหลายประเภทเข้าด้วยกันจะสามารถบันทึกรายการแยกจากกันได้หรือไม่ • การขายสินค้าควรจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือควรจะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง • ค่านายหน้า โดยพิจารณาว่ารายการค้าที่กลุ่มบริษัททำรายการนั้นมีลักษณะการเป็นตัวแทนมากกว่าการเป็นตัวการหรือไม่
15	การพิจารณาว่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในกิจการที่กลุ่มบริษัทลงทุนหรือไม่

(ค) ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในปีบัญชีถัดไป ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

3(ต)	การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า
3(ช) 6 และ 7	การวัดมูลค่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยค้างรับและลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ

3(ง) 8 9 14 และ 36	การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เกี่ยวกับข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการกำหนดอัตราสูญเสีย
13	การวัดมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ
16 และ 18	การทดสอบการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
3(ด)	การทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
34	การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ การคาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์
3(บ) และ 42	การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัย และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับข้อสมมติสำคัญของความเป็นไปได้ที่จะสูญเสียทรัพยากรและความน่าจะเป็นของมูลค่าความเสียหาย
3(ง) และ 36	การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่นำข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้มาใช้

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

หนี้สินจากสัญญาประกันภัยประกอบด้วยสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวและสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น โดยมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่รายงานได้ถูกเปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 21

กระบวนการที่เกี่ยวข้องในการกำหนดข้อสมมติของสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าของสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว ตามวิธีคำนวณสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยสุทธิโดยขึ้นอยู่กับข้อสมมติได้แก่ อัตรามรณะ อัตราทุพพลภาพ และอัตราดอกเบี้ยที่คิดลดเมื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตและตามที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ข้อสมมติเหล่านี้ถูกใช้สำหรับการคำนวณหนี้สินดังกล่าวตลอดช่วงอายุสัญญา ซึ่งโดยทั่วไปจะไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าของสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว โดยใช้อัตรามรณะตามตารางมรณะไทยปี 2560 สำหรับผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตที่ถูกออกแบบและเสนอแก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560 เป็นต้นไป

กระบวนการที่เกี่ยวข้องในการกำหนดข้อสมมติของสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น

กลุ่มบริษัทกำหนดสำรองค่าสินไหมและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายตามระเบียบของบริษัทและข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการหนี้สินมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผลลัพธ์ของประมาณการเพียงพอและครอบคลุมหนี้สินที่เกิดจากสัญญาประกันภัยเท่าที่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผล

อย่างไรก็ตาม ในความไม่แน่นอนในการประมาณการหนี้สินสำหรับสินไหมทดแทนมีแนวโน้มว่าผลลัพท์สุดท้าย อาจจะมีผลแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญกับหนี้สินที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการหนี้สินถูกจัดทำขึ้น ณ วันที่รายงาน สำหรับค่าสินไหมทดแทนทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นจนถึง ณ วันที่รายงานไม่ว่าจะได้รับรายงานหรือไม่ก็ตาม รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนหักด้วยจำนวนเงินที่ได้ชำระแล้ว

กลุ่มบริษัทได้ใช้หลายวิธีการทางสถิติในการจัดทำข้อสมมติที่หลากหลายรวมเข้าด้วยกันเพื่อใช้ในการประมาณการค่าสินไหมทดแทนทั้งหมดของธุรกิจประกันภัย เช่น เทคนิค Chain-Ladder เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ปัจจัยพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนในอดีต และการเลือกปัจจัยพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนที่ถูกประมาณการซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบในอดีตนี้ โดยปัจจัยพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนที่ถูกเลือกถูกนำมาใช้ในการสะสมข้อมูลสินไหมทดแทนสำหรับแต่ละปีอุบัติเหตุ ทั้งนี้วิธี Chain-Ladder มีความเหมาะสมเป็นอย่างมากสำหรับปีอุบัติเหตุเหล่านั้น และประเภทของธุรกิจที่มีรูปแบบการพัฒนาที่ค่อนข้างมีเสถียรภาพ

วิธี Bornhuetter-Ferguson ใช้การรวมกันของเกณฑ์อ้างอิง หรือประมาณการฐานตลาด และประมาณการจากประสบการณ์สินไหมทดแทน ประมาณการในอดีตจะขึ้นอยู่กับการวัดมูลค่าของเบี้ยประกันภัย ประมาณการหลังจากนั้นขึ้นอยู่กับสินไหมทดแทนจ่ายหรือสินไหมแทนที่เกิดขึ้นจนถึง ณ วันที่รายงาน ทั้งสองประมาณการจะถูกนำมารวมกันโดยใช้สูตรซึ่งจะให้การถ่วงน้ำหนักมากกว่าสำหรับประมาณการฐานประสบการณ์ตามระยะเวลาที่ผ่านไป โดยเทคนิคนี้ถูกใช้ในสถานการณ์ที่ประสบการณ์สินไหมพัฒนาไม่เพียงพอต่อการประมาณการ (ปีอุบัติเหตุที่ผ่านมา หรือประเภทของธุรกิจใหม่)

ทั้งนี้ทางเลือกของผลลัพธ์ของแต่ละปีอุบัติเหตุของแต่ละประเภทของธุรกิจขึ้นอยู่กับการประเมินเทคนิคที่เหมาะสมที่สุดในการสังเกตการพัฒนาสินไหมทดแทนในอดีต

กระบวนการที่เกี่ยวข้องในการกำหนดสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าของสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดโดยขึ้นอยู่กับจำนวนที่สูงกว่าของสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีที่ใช้ในการคำนวณสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ได้ถูกเปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3(ช)

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอดังต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้า งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของเจ้าของ

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในผู้ได้รับการลงทุนตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 15 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย จนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญหรือการควบคุมร่วมสิ้นสุดลง โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทจะถูกบันทึกในงบการเงินรวม

หากเงินลงทุนในบริษัทร่วมได้เปลี่ยนเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้าหรือในทางกลับกัน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีส่วนได้เสียต่อไปโดยไม่มีการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่คงเหลืออยู่ใหม่ ในกรณีอื่นที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในบริษัทร่วมหรือการควบคุมร่วมในการร่วมค้า กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดของเงินลงทุนนั้นและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียคงเหลืออยู่ของเงินลงทุนนั้นจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญหรือการควบคุมร่วมและถือเป็นมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทเลือกใช้วิธีการทดสอบการกระจุกตัว (concentration test) ซึ่งเป็นการประเมินอย่างง่ายโดยจะถือว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาเป็นการซื้อสินทรัพย์แทนที่จะเป็นการซื้อธุรกิจ หากมูลค่ายุติธรรมเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ที่ได้รับมานั้นกระจุกตัวที่สินทรัพย์ใดสินทรัพย์หนึ่งหรือกระจุกตัวที่กลุ่มของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไปต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจและวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ ทุกวันที่รายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรม

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น ยกเว้นผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าของรายการดังต่อไปนี้จะรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (เว้นแต่การด้อยค่าผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เคยรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่ไปเข้ากำไรหรือขาดทุน)
- การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เฉพาะส่วนที่มีประสิทธิผล

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นสำรองการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ความมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ หรือการควบคุมร่วมกัน ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกปันสัดส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่ออกโดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันทีเว้นแต่อนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดหรือป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ กรณีดังกล่าวการรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจะขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง (ดูหมายเหตุข้อ 4(ง.4))

(ง.4) การป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่กำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงเป็นครั้งแรก กลุ่มบริษัทได้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง ความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงรวมถึงการพิจารณาความมีประสิทธิผลของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันเริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

เมื่ออนุพันธ์ถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ส่วนที่มีประสิทธิผลของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทกำหนดให้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของราคาปัจจุบัน (Spot element) ของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงสำหรับความสัมพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยง ในกระแสเงินสด การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมขององค์ประกอบราคาล่วงหน้าของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ารับรู้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดในส่วนของเจ้าของ

เมื่อป้องกันความเสี่ยงรายการคาดการณ์ส่งผลให้เกิดการรับรู้รายการที่ไม่ใช่รายการทางการเงินในภายหลัง เช่น สินค้าคงเหลือ จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะนำไปรวมเป็นต้นทุนเมื่อเริ่มแรกของรายการที่ไม่ใช่รายการทางการเงินเมื่อรับรู้รายการดังกล่าว

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงรายการคาดการณ์อื่น จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

เมื่อการป้องกันความเสี่ยงไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงอีกต่อไปหรือเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกขาย หมดอายุ ถูกยกเลิก หรือถูกใช้สิทธิ การบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะถูกยกเลิกทันทีเป็นต้นไป เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดถูกยกเลิก จำนวนเงินที่สะสมในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะยังคงอยู่ในส่วนของเจ้าของจนกระทั่งมีการรับรู้รายการที่ไม่ใช่ตัวเงินจากรายการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จำนวนเงินที่สะสมดังกล่าวจะรวมเป็นต้นทุนในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของรายการที่ไม่ใช่ตัวเงิน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดอื่น จำนวนเงินที่สะสมจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

หากกระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีการคาดการณ์ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกต่อไป จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.5) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้สัญญาเช่าและวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่น่าลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาวการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

การประมาณการและการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทและบริษัทขึ้นอยู่กับแบบจำลองที่สลับซับซ้อนและชุดข้อมูลสมมติฐานหลายชุด การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญในการกำหนดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตและการพัฒนาโมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงการเลือกข้อมูลเศรษฐกิจมหภาค การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้เชี่ยวชาญทางด้านเครดิตซึ่งฝ่ายบริหารนำมาพิจารณาร่วมกับข้อมูลที่หลากหลายของคู่สัญญา ซึ่งมาจากทั้งภายในและภายนอก

การวัดมูลค่า

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแสดงมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับสำหรับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ คือ ส่วนต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับตลอดระยะเวลาตามสัญญาของตราสาร

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยปราศจากอคติด้วยจำนวนเงินที่คำนึงถึงความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก ซึ่งพิจารณาจากการประเมินช่วงของผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ มูลค่าเงินตามเวลา และข้อมูลสนับสนุนและสมเหตุสมผล รวมถึงการพยากรณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

สำหรับพอร์ตการลงทุนที่มีสาระสำคัญ ประมาณการของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับคำนวณโดยคูณความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ (PD - Probability of default) กับร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ (LGD - Loss given default) กับยอดหนี้หรือประมาณการยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระ (EAD - Exposure at the time of default)

สมมติฐานเศรษฐกิจมหภาคที่คาดการณ์ไว้ถูกรวมอยู่ใน PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้องและหากมีการระบุถึงปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความเสี่ยงด้านเครดิต สมมติฐานเหล่านี้ถูกกำหนดโดยใช้ข้อมูลที่สมเหตุสมผลและสนับสนุนได้ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ที่พัฒนาขึ้นภายในและสมมติฐานที่มีอยู่ภายนอก และสอดคล้องกับที่ใช้ในการวางแผนทางการเงินและการวางแผนเงินทุน

สถานการณ์ที่หลากหลายของสมมติฐานเศรษฐกิจมหภาคถูกรวบรวมไว้เป็นช่วงของผลลัพธ์ที่มีความเป็นไปได้และสมเหตุสมผลสำหรับพอร์ตการลงทุนทั้งหมดที่มีสาระสำคัญ ทั้งในแง่ของการพิจารณา PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้อง และในการพิจารณาภาพรวมของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่มีหลักประกันนั้นควรคำนึงถึงการคาดการณ์จำนวนและจังหวะเวลาของกระแสเงินสดที่จะได้รับจากการยึดหลักประกันที่หักต้นทุนของการได้มาและการขายหลักประกัน โดยไม่คำนึงว่าการยึดทรัพย์นั้นเป็นไปได้หรือไม่

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับถูกคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ลำดับชั้นของการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ชั้นที่ 1 สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้เริ่มแรกเมื่อรับรู้เครื่องมือทางการเงิน และเป็นตัวแทนของประมาณการจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับจากการผิดนัดชำระหนี้ที่น่าจะเกิดขึ้นภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถูกพิจารณาอย่างต่อเนื่องโดยใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวจนกระทั่งเกิดการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตหรือสินทรัพย์ทางการเงินกลายเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต หากตราสารไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตแล้ว ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกกลับมาพิจารณาบนหลักเกณฑ์ระยะเวลา 12 เดือน

ชั้นที่ 2 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)

หากสินทรัพย์ทางการเงินประสบกับการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (SICR - Significant increase in credit risk) นับจากวันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ประมาณการของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะรับรู้จะเป็นผลมาจากความเป็นไปได้ของทุกเหตุการณ์จากการผิดนัดชำระหนี้ตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตถูกประเมินโดยพิจารณาเปรียบเทียบความเสี่ยงในการผิดนัดชำระ ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงดังกล่าว ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ความมีสาระสำคัญของการประเมินดังกล่าวถูกพิจารณาโดยใช้ปัจจัยด้านปริมาณและปัจจัยด้านคุณภาพหลายปัจจัยสินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระ 30 วันหรือเกินกว่านั้นแต่ยังไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะถูกประเมินว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

ชั้นที่ 3 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่า 90 วัน สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกพิจารณาเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อลูกหนี้มีความเป็นไปได้ว่าจะไม่สามารถชำระคืนได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน

หลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตครอบคลุมถึงข้อมูลที่สังเกตได้จากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- การประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้
- การละเมิดสัญญาเชิงปฏิบัติผิดสัญญาหรือการค้างชำระ
- อยู่ระหว่างการยึดหลักประกันเพื่อชำระหนี้
- อยู่ระหว่างการฟ้องร้อง

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตพิจารณาจากกระแสเงินสดทั้งหมดซึ่งกิจการคาดว่าจะได้รับโดยพิจารณาถึงเงื่อนไขตามสัญญาทั้งหมดของเครื่องมือทางการเงิน รวมถึงการถือครองหลักประกัน ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินคือ ผลต่างระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดซึ่งคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรก และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก่อนการด้อยค่าด้านเครดิตจะเกิดขึ้น

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของเครื่องมือทางการเงิน

เมื่อเงื่อนไขของสัญญาเดิมมีการเปลี่ยนแปลงโดยมีสาเหตุจากความเสี่ยงด้านเครดิตและไม่มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน โดยลดลงตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์

ผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและยังไม่ได้ถูกตัดรายการ และไม่ได้รับการพิจารณาว่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าหรือจนกว่าจะเข้าเงื่อนไขที่ต้องรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ สินทรัพย์เหล่านี้ได้รับการประเมินเพื่อพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหลังจากการเปลี่ยนแปลงหรือไม่

การตัดจำหน่ายเครื่องมือทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตและการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

เครื่องมือทางการเงินที่มีลักษณะเป็นตราสารหนี้ที่พิจารณาว่าไม่สามารถเรียกคืนได้ ส่วนของมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นจะถูกตัดจำหน่ายด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะถูกตัดจำหน่ายหลังจากดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นทั้งหมดแล้วมีการประเมินแล้วว่าไม่มีความน่าจะเป็นในการได้รับคืน และได้พิจารณาถึงจำนวนเงินที่สูญเสียแล้ว การได้รับคืนในภายหลังของจำนวนเงินที่เคยตัดจำหน่ายจะนำมาลดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน

ในงวดถัดมา หากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลงและการลดลงนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เช่น การปรับปรุงอันดับความน่าเชื่อถือของลูกหนี้ การกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่รับรู้ก่อนหน้าให้รับรู้โดยการปรับปรุงกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวนเงินของการกลับรายการรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิต

เมื่อเวลาผ่านพ้นไป เครื่องมือทางการเงินที่เข้าสู่ชั้นที่ 2 หรือชั้นที่ 3 และมีการจัดประเภทใหม่กลับไปเป็นชั้นที่ 1 สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินชั้นที่ 2 สามารถปรับชั้นไปยังชั้นที่ 1 ได้เฉพาะเมื่อได้รับการพิจารณาแล้วว่าการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตไม่มีอยู่อีกต่อไป

เมื่อเครื่องมือทางการเงินถูกปรับชั้นจากความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญพิจารณาโดยใช้เกณฑ์เชิงปริมาณ เครื่องมือทางการเงินจะถูกโอนกลับไปยังชั้นที่ 1 โดยอัตโนมัติเมื่อไม่พบเงื่อนไขการปรับตามความน่าจะเป็นที่ผลขาดทุนด้านเครดิตจะเกิดขึ้นเดิม ในกรณีที่เครื่องมือทางการเงินถูกปรับไปยังชั้นที่ 2 เนื่องจากการประเมินปัจจัยเชิงคุณภาพ ประเด็นที่นำไปสู่การจัดประเภทใหม่จะต้องได้รับการแก้ไขที่เครื่องมือทางการเงินนั้น จึงจะสามารถจัดประเภทใหม่เป็นชั้นที่ 1 รวมถึงกรณีที่มีข้อกำหนดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่จะจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินใหม่เป็นชั้นที่ 1

(ง.6) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.7) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

(ฉ) การจัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาลงทุน

กลุ่มบริษัทได้ออกสัญญาประกันชีวิตซึ่งมีการโอนความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย สัญญาเหล่านั้นถูกจัดประเภทเป็นประกันภัย

สัญญาประกันภัยคือสัญญาที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากผู้เอาประกันภัยโดยตกลงจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้ได้รับผลประโยชน์อื่น หากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัยหรือผู้ได้รับผลประโยชน์อื่น ทั้งนี้เมื่อสัญญาถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้วยังคงเป็นสัญญาประกันภัยเท่ากับเวลาที่เหลือของกรมธรรม์นั้นๆ แม้ว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญในช่วงเวลาดังกล่าว

สัญญาลงทุนคือสัญญาที่ได้โอนความเสี่ยงทางการเงินที่ไม่มีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทนิยามความเสี่ยงด้านการประกันภัยที่มีนัยสำคัญว่าเป็นโอกาสภายใต้สถานการณ์ใดๆที่การจ่ายผลประโยชน์ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่เอาประกันภัยเมื่อเปรียบเทียบกับจ่ายผลประโยชน์หากไม่มีสถานการณ์ที่เอาประกันภัยเกิดขึ้นจะมีจำนวนเงินมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้ทำการแยกองค์ประกอบสัญญาประกันภัยเนื่องจากนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทกำหนดให้กลุ่มบริษัทรับรู้เบี้ยประกันภัย เบี้ยประกันภัยเอาต่อ ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทน และผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากผู้เอาประกันภัยต่อ ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุน

(ช) การรับรู้และการวัดมูลค่าของสัญญาประกันภัย

เบี้ยประกันภัยค้างรับ

เบี้ยประกันภัยค้างรับแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระเบี้ย การคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระเบี้ยในอนาคตของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ประกอบด้วยสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย และสำรองเบี้ยประกันภัย

สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว เป็นหนี้สินสำหรับผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ และค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต และถูกบันทึกเมื่อรับรู้เบี้ยประกันภัย และถูกยกเลิกเมื่อเกิดรายการผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ และค่าสินไหมทดแทน หนี้สินดังกล่าวถูกวัดมูลค่าโดยใช้ข้อสมมติซึ่งได้คำนึงถึงความเหมาะสมของกรมธรรม์ประกันภัยที่มีผลบังคับอยู่ และถูกคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยภายในของกลุ่มบริษัท โดยใช้วิธีคำนวณสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยสุทธิโดยใช้ข้อสมมติคือ อัตรามรณะอัตราทุพพลภาพ และอัตราดอกเบี้ยที่คิดลด ซึ่งข้อสมมติดังกล่าวได้ถูกจัดทำขึ้นเมื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตและตามที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

จุดประสงค์ของสำรองสำหรับค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายคือการครอบคลุมต้นทุนทั้งหมดที่ต้องชำระเกี่ยวกับสินไหมทดแทน สำรองค่าสินไหมทดแทนคำนวณโดยไม่มีการคิดลดกระแสเงินสดสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายประกอบด้วยสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและได้รับแจ้ง (Claim incurred and reported) และสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับแจ้ง (Claim incurred but not reported - IBNR) รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน รวมค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนประเภทที่ไม่สามารถปันส่วนได้โดยตรง (Unallocated loss adjusted expenses - ULAE) ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายถูกบันทึกตามเอกสารยืนยันมูลค่าสินไหมทดแทนที่ต้องชำระ รายงานสำรวจภัย หรือประสบการณ์การจ่ายค่าสินไหมทดแทน สินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับแจ้ง (IBNR) คำนวณโดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต แนวโน้มในปัจจุบัน รูปแบบการจ่ายค่าสินไหมทดแทนจ่ายจริงสำหรับทุกสายผลิตภัณฑ์และปัจจัยอื่นที่อาจเกี่ยวข้องกับจำนวนที่ต้องชำระโดยอ้างอิงจากหลักการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

สำรองเบี้ยประกันภัย

สำรองเบี้ยประกันภัยประกอบด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ และสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด โดยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ถูกคำนวณโดยใช้เบี้ยประกันภัยรับของสัญญาประกันภัยระยะสั้นการประกันภัยกลุ่ม ตามรูปแบบของความเสี่ยงที่ได้รับประกันภัยหรือตามระยะเวลาที่เหลือของแต่ละกรมธรรม์ โดยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้แสดงถึงสัดส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดของเบี้ยประกันภัยรับ

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสี่ยงที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทจัดสำรองไว้เพื่อชดใช้สินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย กลุ่มบริษัทใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะเปรียบเทียบมูลค่าของสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดกับสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ หากมูลค่าของสำรองความเสี่ยงที่ยังไม่สิ้นสุดสูงกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนต่างและแสดงรายการสำรองความเสี่ยงที่ยังไม่สิ้นสุดในงบการเงิน

ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยค้างจ่าย

ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยค้างจ่ายเป็นสินไหมทดแทนและหนี้สินผลประโยชน์กับผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการเสียชีวิต การไถ่ถอนกรมธรรม์ประกันภัยก่อนครบกำหนด เงินปันผล การครบกำหนดของกรมธรรม์ประกันภัยและผลประโยชน์อื่นและเงินฝากของผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้อง ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยค้างจ่ายแสดงในราคาทุน

หนี้สินอื่นตามกรมธรรม์ประกันภัย

หนี้สินอื่นตามกรมธรรม์ประกันภัยประกอบด้วยเงินค่าเบี้ยประกันภัยที่รับล่วงหน้าจากผู้เอาประกันภัย และเงินที่กลุ่มบริษัทต้องจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยตามสัญญานอกเหนือจากเงินที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย หนี้สินอื่นตามกรมธรรม์ประกันภัยแสดงในราคาทุน

รายได้เบี้ยประกันภัย

สัญญาประกันภัยระยะสั้น

รายได้เบี้ยประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้นรับรู้เป็นรายได้เมื่อกรมธรรม์เริ่มมีผลบังคับ และแสดงมูลค่าก่อนเบี้ยประกันภัยเอาต่อ และค่าจ้างและค่าบำเหน็จ เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยรับ และการเปลี่ยนแปลงในสำรองประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ และถูกรับรู้รายได้ตามสัดส่วนตลอดระยะเวลาความคุ้มครอง และสัญญาประกันภัยมีคุณสมบัติในเรื่องการโอนความเสี่ยง มิเช่นนั้นการบัญชีเงินฝากจะถูกนำมาปฏิบัติ สำหรับรายการเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อจะถูกบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งจากผู้รับเอาประกันภัยต่อ หรือตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาประกันภัยต่อ กลุ่มบริษัทบันทึกรายได้จากการรับประกันภัยตามสัญญาประกันภัยระยะสั้นสำหรับกรมธรรม์ส่วนของความคุ้มครองที่เกินกว่า 1 ปี เป็นเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นรายการจ่ายล่วงหน้าโดยทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครอง

สัญญาประกันชีวิตระยะยาว

เบี้ยประกันชีวิตปีแรกรับรู้เป็นรายได้เมื่อกรมธรรม์มีผลบังคับใช้ (หรือได้รับชำระเบี้ยประกันภัย และกรมธรรม์ประกันภัยได้รับการอนุมัติ) สำหรับเบี้ยประกันปีต่อ รับรู้เป็นรายได้เมื่อถึงกำหนดชำระเฉพาะเบี้ยประกันกรมธรรม์ที่มีผลบังคับใช้อยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ทั้งนี้เบี้ยประกันชีวิตปีแรก และเบี้ยประกันปีต่อแสดงมูลค่าก่อนเบี้ยประกันภัยเอาต่อ และค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

เบี้ยประกันรับล่วงหน้ายังไม่รับรู้เป็นรายได้จนกว่ากรมธรรม์นั้นถึงวันที่ครบกำหนดชำระ

ค่าจ้าง และค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ให้บริการ

ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัย และค่าสินไหมทดแทน

ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนประกอบด้วย ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงและจากการรับประกันภัยต่อ ซึ่งแสดงตามมูลค่าของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและรายการปรับปรุงค่าสินไหมของงวดปัจจุบันและงวดก่อนที่เกิดขึ้นหรือได้รับการอนุมัติในระหว่างปี หักด้วยมูลค่าซากและการรับคืนอื่น (ถ้ามี) และหักด้วยค่าสินไหมรับคืนจากการเอาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทหรือเมื่อครบกำหนดการจ่ายผลประโยชน์ตามที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งหรือรายงานจากบริษัทเอาประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

ค่าซากและค่าสินไหมรับคืน

ค่าซากและค่าสินไหมรับคืนจะรวมอยู่ในสินทรัพย์อื่น สำหรับการรับคืนมูลค่าซาก จำนวนที่ถูกรับรู้คือจำนวนเงินที่คาดว่าจะสามารถรับคืนได้อย่างสมเหตุสมผลจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น สำหรับการรับชำระค่าสินไหมรับคืน คือจำนวนที่คาดว่าจะได้รับคืนจากการดำเนินคดีกับบุคคลที่สามที่ต้องรับผิดชอบและบันทึกสุทธิจากต้นทุนที่เกี่ยวข้องและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยใช้หลักการวิเคราะห์จากการรับคืนและคาดการณ์การรับคืนเงินในอนาคตจากบุคคลที่สาม

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าใช้จ่ายในการหาประกันภัย เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่เกิดรายการ

รายการธุรกรรมเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ

รายการธุรกรรมเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อ (Assumed) และการส่งต่อการประกันภัย (Ceded) ถือปฏิบัติทางการบัญชีและแสดงรายการในงบฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เช่นเดียวกับรายการการประกันภัยโดยตรง การจัดให้มีการประกันภัยต่อไม่ได้เป็นการลดภาระของกลุ่มบริษัทจากภาระผูกพันโดยตรงที่มีต่อผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย

ลูกหนี้และสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ คือสิทธิตามสัญญาสุทธิของกลุ่มบริษัทภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาประกันภัยต่อ ซึ่งประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างรับ ค่าสินไหมทดแทนค้างรับ และรายการอื่นๆ จากผู้เอาประกันภัยต่อ ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ โดยพิจารณาจากข้อมูลล่าสุดเกี่ยวกับการจัดอันดับเครดิตของบริษัทประกันภัยต่อและประสบการณ์การรับชำระในอดีต

เจ้าหนี้ประกันภัยต่อแสดงด้วยมูลค่าเจ้าหนี้คงเหลือที่ต้องชำระแก่ผู้รับประกันภัยต่อ และเงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ โดยมูลค่าเจ้าหนี้คงเหลือของผู้เอาประกันภัยต่อ ประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยต่อออก และรายการเจ้าหนี้อื่นๆ จากการประกันภัยต่อออก

รายการสินทรัพย์และหนี้สินเกี่ยวกับประกันภัยต่อจะแสดงหักกลบในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำมาหักกลบกัน และตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระด้วยยอดสุทธิ หรือรับชำระรายการสินทรัพย์หรือจ่ายชำระรายการหนี้สินไปพร้อมกัน โดยการวัดมูลค่าของสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อสอดคล้องกับการวัดมูลค่าของสัญญาประกันภัยนั้นๆ

เบี้ยประกันภัยเอาต่อ ส่วนแบ่งการเปลี่ยนแปลงในเงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ของผู้เอาประกันภัยต่อ รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ และค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากผู้เอาประกันภัยต่อ ถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายหรือรายได้ตามรูปแบบของบริการประกันภัยต่อที่รับเมื่อเกิดรายการ

จำนวนที่คาดว่าจะได้รับจะถูกประเมินสำหรับการด้อยค่า ณ วันที่รายงาน โดยสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อจะถือว่าเกิดการด้อยค่า ถ้ามีหลักฐานอย่างชัดเจนอันเป็นผลจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังการรับรู้สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อเมื่อเริ่มแรก ทำให้กลุ่มบริษัทอาจจะไม่ได้รับจำนวนเงินทั้งหมดตามเงื่อนไขของสัญญา และผลกระทบต่อจำนวนเงินจากเหตุการณ์ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับจากผู้รับประกันภัยต่อสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ

การทดสอบความเพียงพอของหนี้สิน

สัญญาประกันภัยระยะสั้น

หนี้สินของกลุ่มบริษัทภายใต้สัญญาประกันภัยระยะสั้นถูกทดสอบความเพียงพอโดยเปรียบเทียบกับประมาณการที่ดีที่สุดของกระแสเงินสดในอนาคตที่เกิดจากสัญญากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินรวมสำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และค่าสินไหมทดแทนสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยที่ยังมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากข้อมูลค่าสินไหมทดแทนในอดีต และหากพบว่ามีจำนวนที่คาดว่าจะไม่เพียงพอสำรองเพิ่มเติมจะถูกบันทึกเพิ่มในรายการเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ หรือค่าสินไหมทดแทน และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สัญญาประกันชีวิตระยะยาว

หนี้สินของกลุ่มบริษัทภายใต้สัญญาประกันภัยระยะยาวถูกทดสอบความเพียงพอโดยเปรียบเทียบประมาณการที่ดีที่สุดของกระแสเงินสดในอนาคตที่เกิดจากสัญญาโดยใช้ข้อสมมติปัจจุบันกับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินรวมสำหรับสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว และหากพบว่ามีจำนวนที่คาดว่าไม่เพียงพอสำรองเพิ่มเติมจะถูกบันทึกเพิ่มในรายการสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สำรองเพิ่มเติมสำหรับหนี้สินส่วนที่ไม่เพียงพอจะถูกบันทึก เมื่อสำรองที่ถูกคำนวณโดยใช้วิธีสำรองประกันภัยแบบเบี้ยประกันภัยรวมของกรมธรรม์ประกันภัยที่มีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงานมากกว่าหนี้สินที่ถูกคำนวณโดยใช้วิธีสำรองเบี้ยประกันแบบเบี้ยประกันภัยสุทธิ

ทั้งนี้ ข้อสมมติที่ถูกใช้วิธีสำรองเบี้ยประกันภัยรวมเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันชีวิต เรื่อง การประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต พ.ศ. 2554 ยกเว้นอัตราดอกเบี้ยคิดลดซึ่งบริษัทได้ใช้อัตราดอกเบี้ยที่ปราศจากความเสี่ยง ณ ปัจจุบันที่ได้ปรับปรุงแล้ว สำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการทดสอบความเพียงพอของหนี้สินตามที่ได้ปฏิบัติโดยทั่วไปในอุตสาหกรรมประกันชีวิตในประเทศไทย

(ช) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้อื่นวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(ฌ) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนแสดงด้วยยอดคงค้าง รวมค่านายหน้าและต้นทุนทางตรงเริ่มแรกรอตัดบัญชีสุทธิจากดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และหักค่าด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(ญ) ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องแสดงด้วยภาระหนี้คงค้างหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(ฏ) สินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานถูกโอนเป็นสินค้าคงเหลือเมื่อวันที่ได้หยุดการให้เช่าและถือไว้เพื่อขาย แสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวได้หยุดการให้เช่าหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีราคาเจาะจง ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ฐ) เงินให้กู้ยืม

เงินให้กู้ยืมแสดงด้วยภาระหนี้สินคงค้างหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(ฑ) ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายที่ได้มาจากการรับชำระหนี้เงินกู้ การประมูลจากขายทอดตลาดโดยคำสั่งศาลหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ทรัพย์สินรอการขายบันทึกในราคาทุน และภายหลังจะวัดด้วยมูลค่าที่ประเมินใหม่สุทธิจากขาดทุนจากการด้อยค่า

ทรัพย์สินรอการขายจากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน เป็นรถยนต์ซึ่งยึดคืนจากลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ตีราคาด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างยอดลูกหนี้คงเหลือตามบัญชีสุทธิหรือราคาตลาดของรถยนต์ที่ยึดคืนมา ขาดทุนจากการลดมูลค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่ยกเลิกซึ่งประกอบด้วยสินทรัพย์และหนี้สิน) ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์ (หรือส่วนประกอบของกลุ่มสินทรัพย์ที่ยกเลิก) วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายหรือถือไว้เพื่อจ่ายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินที่เกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการจำหน่าย

(ฑ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงจำนวน 5 - 30 ปี และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ฒ) สิทธิการเช่าที่ดิน

สิทธิการเช่าที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนของสิทธิการเช่าประกอบด้วย ต้นทุนของแต่ละโครงการ รวมต้นทุนในการได้มา ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ต้นทุนการกู้ยืมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งกู้มาโดยเฉพาะเพื่อใช้ในสิทธิการเช่ารวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกระทั่งการพัฒนาสำเร็จ

ค่าตัดจำหน่ายจะบันทึกเป็นต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (งานระหว่างก่อสร้าง) ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าซึ่งแสดงได้ดังนี้

สิทธิการเช่าที่ดิน	60 ปี

(ณ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินและอาคารที่แสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมที่คำนวณจากมูลค่ายุติธรรมในภายหลังจากนั้นและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการขายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในสำรองจากการตีราคาของสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ส่วนอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

การตีราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงาน ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “สำรองการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันนั้นแล้ว ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าสำรองการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันนั้น สำรองการตีราคาทรัพย์สินจะถูกตัดบัญชีเท่ากับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ในราคาทุนเดิมและโอนโดยตรงไปกำไรสะสม ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ สำรองการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 94 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	3 - 12 ปี
สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	ตามอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ค) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประมาณการที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 และ 10 ปี
สิทธิการเช่า	27.4 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฅ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญากลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่าช่วง กลุ่มบริษัทจะจัดประเภทสัญญาเช่าช่วงเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงานโดยอ้างอิงจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกิดจากสัญญาเช่าหลัก เว้นแต่สัญญาเช่าหลักเป็นสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาให้เช่าช่วงจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน สินทรัพย์สิทธิการใช้ดังกล่าวจะแสดงเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกปันส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้ค่าเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ค่าเช่าในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการและพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้สัญญาเช่าตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3(ง)

(ฉ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ท) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ธ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(น) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานการณ์เป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ข) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน ขั้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้นหรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

(ป) รายได้อื่นๆ

รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงานจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้ผลรวมของค่าเช่ารับตามสัญญาทั้งหมดโดยจะทยอยรับรู้โดยวิธีเส้นตรง (เป็นรายเดือน) ตลอดอายุสัญญาเช่า ในกรณีที่มีการต่ออายุสัญญาเช่าภายหลังหมดสัญญาเช่าเดิมจะรับรู้รายได้ตามผลรวมของค่าเช่าใหม่ในสัญญาและทยอยรับรู้โดยวิธีเส้นตรง (เป็นรายเดือน) ตลอดอายุสัญญาเช่าใหม่

รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายได้ตามงวดที่ถึงกำหนดชำระโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สินค้าคงเหลือ) รับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

(ผ) รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

(ฝ) รายได้จากการลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วยเงินปันผลและดอกเบี้ยรับจากการลงทุนและเงินฝากธนาคาร โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล และดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(พ) ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น

(ฟ) ค่าใช้จ่าย

ค่านายหน้าและต้นทุนทางตรงจากการให้เช่าซื้อ

ต้นทุนทางตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้เช่าซื้อจะปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และแสดงหักจากรายได้ดอกเบี้ยตลอดอายุของสัญญาเพื่อให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสัญญา

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ค่าใช้จ่ายในการลงทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ค่าใช้จ่ายในการลงทุน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

(ภ) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือคาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษีและผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ฆ) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ง) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(ร) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 15 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท มงคลสิริ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 80.84
บริษัท บิ๊กซี ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลทิพย์กำแพงเพชร จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลทิพย์สุโขทัย จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท โออิชิกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ทีซีซี โฮเทล คอลเล็คชั่น จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ไทย มาลายา กลาส จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท แอสเสท เวิรด์ คอร์ป จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท คริสตอลลา จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท โฮเรก้า แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
Frasers Centrepoint Limited	สิงคโปร์	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท เทอราโกร เฟอร์ติไลเซอร์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำกิจการ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำนคร จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำธุรกิจ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำทรัพย์พัฒนา จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำพลัง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำเมือง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำยุค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท นำรุ่งโรจน์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมกิจ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมคลัง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมเจริญ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ป้อมโชค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมทิพย์ (2012) จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมนคร จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมบูรพา จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ป้อมพลัง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท แคชแวน แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท มิลเลนเนี่ยม แอสชัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	ไทย	กรรมการเกี่ยวข้องกับผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อย
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นทางอ้อมร่วมกัน
บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่งแอนด์คอน สตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการร่วมกัน
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์โกลเด้นเวนเจอร์	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่ออุตสาหกรรม เฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมถือหน่วยลงทุนทางอ้อม
Frasers Hospitality Trust	สิงคโปร์	กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมร่วมกัน

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
เบี้ยประกันภัยรับ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	อัตราที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยจากสถาบันการเงิน
รายได้ค่าสิทธิ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสินไหมทดแทน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ต้นทุนทางการเงิน	อัตราที่ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยจากสถาบันการเงิน และอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าจ่าย	ราคาตลาด/ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
กำไรจากการขายเงินลงทุน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	**งบการเงินรวม**		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
บริษัทย่อย				
รายได้ค่าที่ปรึกษา	-	-	214,852	220,956
ดอกเบี้ยรับ	-	-	246,976	346,183
รายได้เงินปันผล	-	-	173,762	120,962
รายได้ค่าสิทธิ	-	-	8,918	-
รายได้อื่น	-	-	94	2,317
ต้นทุนทางการเงิน	-	-	5,616	3,447
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	-	69,744	47,634
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	564,001
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน				
(รวมค่าตอบแทนกรรมการ)	111,810	110,237	5,807	11,958
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8,257	10,056	-	800
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	5,931	3,143	407	487
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	**125,998**	**123,436**	**6,214**	**13,245**

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
เบี้ยประกันภัยรับ	953,050	1,164,238	-	-
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	878,513	849,237	-	-
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	34	532	-	-
รายได้เงินปันผล	120,462	79,500	-	-
ดอกเบี้ยรับ	49,215	130,941	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุน	2,208	(10,219)	-	-
รายได้อื่น	832	1,859	180	-
ค่าสินไหมทดแทน	192,159	149,702	-	-
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	6,769	19,378	-	-
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	12,356	66,155	4,584	3,554

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
เบี้ยประกันภัยค้างรับ				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	188,377	234,573	-	-
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(359)	(1,782)	-	-
สุทธิ	**188,018**	**232,791**	**-**	**-**
กลับรายการหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี	**1,423**	**645**	**-**	**-**
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	**98,761**	**82,302**	**-**	**-**
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	**7,144**	**13,206**	**-**	**-**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - ตราสารทุน				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	**3,715,581**	**4,490,597**	**-**	**-**
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัทย่อย	**-**	**-**	**28,886**	**10,286**
สินทรัพย์อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	109,902	221,794
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	30,221	3,970	110	-
รวม	**30,221**	**3,970**	**110,012**	**221,794**
เงินสำรองสินไหมทดแทนและสินไหมทดแทนค้างจ่าย				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	**641,532**	**187,965**	**-**	**-**
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทย่อย	**-**	**-**	**29,474**	**10,595**
หนี้สินอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	5,146	17,921
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	10,739	16,364	45	65
รวม	**10,739**	**16,364**	**5,191**	**17,986**

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	(ร้อยละต่อปี)			*(พันบาท)*		
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น						
บริษัทย่อย	3.05 - 4.64	2.86 - 5.12	1,242,500	1,361,100	(1,384,900)	1,218,700

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว						
บริษัทย่อย	2.46 - 4.68	2.46 - 5.12	4,322,448	91,500	(726,400)	3,687,548
			5,564,948			**4,906,248**
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
บริษัทย่อย	2.68 - 2.75	2.42 - 2.64	30,000	100,000	(40,000)	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาว						
บริษัทย่อย	2.09 - 2.43	2.09 - 2.56	140,000	10,000	(70,000)	80,000
			170,000			**170,000**

รายการสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งจำหน่ายที่ดินและอาคารสำนักงานด้วยราคาประเมินเท่ากับ 121.91 ล้านบาท ให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทโอนกำไรจากการขายจากองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นไปยังกำไรสะสมเป็นจำนวนเงิน 75.81 ล้านบาท

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สิทธิการใช้ที่ดินจ่ายล่วงหน้า

ในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นจำนวน 2 สัญญา โดยสัญญาฉบับแรกมีอายุ 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2592 สัญญาฉบับเช่าที่ดินฉบับที่สองมีอายุ 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2592 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2622 ทั้งนี้ในระหว่างเดือนกันยายน 2562 บริษัทย่อยจ่ายชำระค่าเช่าล่วงหน้าทั้งจำนวนของค่าสิทธิการใช้ที่ดินเป็นจำนวน 1,364.85 ล้านบาท ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยได้มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และให้นำมาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบการหรือสำหรับใช้เพื่อสวัสดิการพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทย่อยตามสมควร

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) รับทราบการขอยกเลิกโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าว ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) อนุญาติให้ก่อสร้างอาคารอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นสถานที่สำนักงานแห่งใหม่ของบริษัทย่อย

สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานและบริการ

บริษัทย่อยหลายแห่งทำสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานและบริการกับบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้เช่าพื้นที่สำนักงานและบริการ สัญญามีกำหนดระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 โดยกลุ่มบริษัทและบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สัญญาบริการ

ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้ทำสัญญาบริการงานสนับสนุนเกี่ยวกับการให้บริการด้านที่ปรึกษาด้านการบริหารกับบริษัทย่อยหลายแห่งโดยสัญญามีกำหนดระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และต่ออายุสัญญาบริการฉบับนี้ออกไปอีกคราวละหนึ่งปี ยกเว้นมีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

ในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาบริการทางธุรกิจกับบริษัทย่อยหลายแห่งเพื่อให้บริการเกี่ยวกับการบริหารงาน รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างและอื่นๆ โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และต่ออายุสัญญาบริการฉบับนี้ออกไปอีกคราวละหนึ่งปี ยกเว้นมีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยบริษัทย่อยที่เป็นผู้รับบริการมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สัญญาเช่าใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งทำสัญญาเช่าใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาหกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

สัญญาจ้างพัฒนาและบริหารโครงการพัฒนาอาคารสำนักงานแห่งใหม่

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งทำสัญญาจ้างพัฒนาและบริหารโครงการพัฒนาอาคารสำนักงานแห่งใหม่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
เงินสดในมือ	13,497	13,457	139	33
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	2,498,536	2,295,584	51,657	50,573
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	874,028	642,893	-	-
รวม	**3,386,061**	**2,951,934**	**51,796**	**50,606**

6 เบี้ยประกันภัยค้างรับ

การวิเคราะห์อายุของเบี้ยประกันภัยค้างรับ มีดังนี้

		งบการเงินรวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	*หมายเหตุ*	2567	2566
			(พันบาท)
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		49,796	95,880
เกินกำหนดชำระ			
ไม่เกิน 30 วัน		44,428	49,303
31 วัน ถึง 60 วัน		90,371	81,960
61 วัน ถึง 90 วัน		2,283	(818)
91 วัน ถึง 1 ปี		1,440	8,248
เกินกว่า 1 ปี		59	-
รวม		**188,377**	**234,573**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(359)	(1,782)
	4	**188,018**	**232,791**

		งบการเงินรวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	*หมายเหตุ*	2567	2566
		(พันบาท)	
กิจการอื่น ๆ			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		551,460	485,187
เกินกำหนดชำระ			
ไม่เกิน 30 วัน		34,750	42,671
31 วัน ถึง 60 วัน		20,639	25,260
61 วัน ถึง 90 วัน		5,663	4,641
91 วัน ถึง 1 ปี		15,899	8,691
เกินกว่า 1 ปี		21,852	32,517
รวม		**650,263**	**598,967**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(26,467)	(35,137)
		623,796	**563,830**
สุทธิ		**811,814**	**796,621**
กลับรายการหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี		**10,093**	**8,479**

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ผู้เอาประกันภัย ตัวแทนและนายหน้าของกลุ่มบริษัทสำหรับธุรกิจประกันวินาศภัยมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 60 วัน

สำหรับเบี้ยประกันภัยค้างรับจากผู้เอาประกัน ตัวแทนและนายหน้า กลุ่มบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการเก็บเบี้ยประกันภัย โดยเบี้ยที่เกินกว่ากำหนดชำระ กลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการติดตามหรือดำเนินการตามกฎหมายเป็นกรณีไป

ระยะเวลาผ่อนผันชำระเบี้ยประกันชีวิต คือ 31 วัน และ 90 วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระ สำหรับกรมธรรม์ประเภทรายบุคคลและกลุ่ม ตามลำดับ

สำหรับเบี้ยประกันชีวิตค้างรับรายบุคคล ซึ่งเกินกว่าระยะเวลาที่บริษัทผ่อนผันให้แก่ลูกค้า เบี้ยประกันภัยค้างรับดังกล่าวจะถูกชำระโดยอัตโนมัติจากการอนุมัติให้กู้ยืมกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับมูลค่าเงินสดของกรมธรรม์ดังกล่าว

7 ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ

ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อประกอบด้วย เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	889,106	777,219
เงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ	203	-
รวม	**889,309**	**777,219**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(117,828)	(74,397)
สุทธิ	**771,481**	**702,822**

การวิเคราะห์อายุของเงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566
	(พันบาท)	
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	627,596	427,445
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 1 ปี	148,855	61,294
ภายใน 1 ปี ถึง 2 ปี	19,992	170,586
เกินกว่า 2 ปี	92,663	117,894
รวม	**889,106**	**777,219**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(117,828)	(74,397)
สุทธิ	**771,278**	**702,822**
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี	**43,431**	**15,000**

8 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน มีดังนี้

		งบการเงินรวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	*หมายเหตุ*	2567	2566
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		83,274	75,478
เกินกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 3 เดือน		11,496	6,583
3 - 6 เดือน		3,690	131
6 - 12 เดือน		129	78
มากกว่า 12 เดือน		172	32
	4	**98,761**	**82,302**
กิจการอื่น ๆ			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		283,974	274,136
เกินกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 3 เดือน		53,903	74,047
3 - 6 เดือน		22,370	8,347
6 - 12 เดือน		28,329	3,323
มากกว่า 12 เดือน		7,045	3,321
รวม		**395,621**	**363,174**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(7,505)	(4,221)
		388,116	**358,953**
สุทธิ		**486,877**	**441,255**

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปี (กลับรายการ)	3,284	(1,565)
ตัดรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	1,756

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานของกลุ่มบริษัท มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 60 วัน

9 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน

	งบการเงินรวม									
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปีแต่ไม่เกินห้าปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินห้าปี		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)									
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	105,117	106,066	7,105	5,190	4,629	1,066	2,858	-	119,709	112,322
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	88,990	226,958	1,789	7,639	-	-	-	-	90,779	234,597
	194,107	333,024	8,894	12,829	4,629	1,066	2,858	-	210,488	346,919
บวก ค่านายหน้ารอตัดบัญชี	2,449	2,405	15	62	1	3	-	-	2,465	2,470
	196,556	335,429	8,909	12,891	4,630	1,069	2,858	-	212,953	349,389
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(25,137)	(29,148)	(1,725)	(987)	(843)	(52)	(180)	-	(27,885)	(30,187)
รวม	**171,419**	**306,281**	**7,184**	**11,904**	**3,787**	**1,017**	**2,678**	**-**	**185,068**	**319,202**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(79,462)	(77,817)	(1,208)	(2,218)	(427)	(161)	(247)	-	(81,344)	(80,196)
สุทธิ	**91,957**	**228,464**	**5,976**	**9,686**	**3,360**	**856**	**2,431**	**-**	**103,724**	**239,006**

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปี (กลับรายการ)	**1,148**	**(2,327)**

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน มีดังนี้

		งบการเงินรวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	*หมายเหตุ*	2567	2566
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		7,682	14,366
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้		(259)	(746)
รวม		**7,423**	**13,620**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(279)	(414)
	4	**7,144**	**13,206**
กิจการอื่น ๆ			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		197,290	324,701
เกินกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 3 เดือน		1,168	3,032
4 - 6 เดือน		235	623
6 - 12 เดือน		768	853
มากกว่า 12 เดือน		3,345	3,345
		202,806	**332,554**
บวก ค่านายหน้ารอตัดบัญชี		2,465	2,470
		205,271	**335,024**
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้		(27,626)	(29,442)
รวม		**177,645**	**305,582**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(81,065)	(79,782)
		96,580	**225,800**
สุทธิ		**103,724**	**239,006**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน
	(พันบาท)			
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	194,107	168,970	333,024	303,876
ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปี	8,894	7,169	12,829	11,842
ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินสามปีแต่ไม่เกินห้าปี	4,629	3,786	1,066	1,014
ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินห้าปี	2,858	2,678	-	-
	210,488	182,603	346,919	316,732
บวก ค่านายหน้ารอตัดบัญชี	2,465	2,465	2,470	2,470
	212,953	**185,068**	349,389	**319,202**
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(27,885)		(30,187)	
	185,068		319,202	
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(81,344)		(80,196)	
ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนสุทธิ	**103,724**		**239,006**	

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 36.4

10 สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้

ตราสารหนี้ ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ราคาทุน/ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
	(พันบาท)			
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	20,000	20,000	20,000	20,000
ตราสารหนี้ในประเทศ	1,158,307	1,167,226	971,752	972,305
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	814,374	808,143	1,215,549	1,225,791
รวม	**1,992,681**	**1,995,369**	**2,207,301**	**2,218,096**
บวก ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	2,688	-	10,795	-
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	**1,995,369**	**1,995,369**	**2,218,096**	**2,218,096**
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	18,917,922	19,860,566	19,156,657	18,993,631
ตราสารหนี้ในประเทศ	16,669,226	16,981,955	15,824,079	15,861,641
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	1,950,483	1,896,852	1,255,453	1,221,031
รวม	**37,537,631**	**38,739,373**	**36,236,189**	**36,076,303**
บวก (หัก) ผลกำไร *(ขาดทุน)* ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	1,201,742	-	(159,886)	-
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**38,739,373**	**38,739,373**	**36,076,303**	**36,076,303**
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	**(256,959)**		**(12,890)**	

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ราคาทุน/ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
	(พันบาท)			
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
ตราสารหนี้ในประเทศ	500	-	580	-
เงินฝากธนาคารที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันที่ได้มา	525,000	525,000	564,000	564,000
รวม	**525,500**	**525,000**	**564,580**	**564,000**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(500)	-	(581)	(1)
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	**525,000**	**525,000**	**563,999**	**563,999**
รวมสินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้	**41,259,742**		**38,858,398**	

	งบการเงินรวม	
	2567	
	มูลค่ายุติธรรม	ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	*(พันบาท)*	
ตราสารหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Stage 1)	38,739,373	(256,959)
รวม	**38,739,373**	**(256,959)**

	งบการเงินรวม	
	2566	
	มูลค่ายุติธรรม	ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	*(พันบาท)*	
ตราสารหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Stage 1)	36,076,303	(12,890)
รวม	**36,076,303**	**(12,890)**

11 สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน

ตราสารทุน ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567					
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	เงินปันผลรับระหว่างปี	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	เงินปันผลรับระหว่างปี
			(พันบาท)			
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ตราสารทุนในประเทศ	13,186,806	10,299,194	568,874	234,000	234,000	35,359
ตราสารทุนต่างประเทศ	1,918,815	1,931,639	94,014	-	-	-
อื่น ๆ	6,087	5,628	35,359	-	-	-
รวม	**15,111,708**	**12,236,461**	**698,247**	**234,000**	**234,000**	**35,359**
หัก ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(2,875,247)	-		-	-	
รวมตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**12,236,461**	**12,236,461**		**234,000**	**234,000**	

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566					
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	เงินปันผลรับระหว่างปี	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	เงินปันผลรับระหว่างปี
			(พันบาท)			
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ตราสารทุนในประเทศ	12,159,936	9,519,483	500,670	234,000	234,000	3,000
ตราสารทุนต่างประเทศ	2,529,371	2,462,474	91,711	-	-	-
อื่น ๆ	6,087	5,627	3,000	-	-	-
รวม	**14,695,394**	**11,987,584**	**595,381**	**234,000**	**234,000**	**3,000**
หัก ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(2,707,810)	-		-	-	
รวมตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**11,987,584**	**11,987,584**		**234,000**	**234,000**	

12 อนุพันธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์และหนี้สินอนุพันธ์ มีดังนี้

อนุพันธ์ที่ไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้

		งบการเงินรวม				
		2567				
ประเภทของสัญญา	วัตถุประสงค์	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินตามสัญญา	ราคาตามบัญชี/มูลค่ายุติธรรมของสัญญา สินทรัพย์	หนี้สิน	ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์
				(พันบาท)		
ใบสำคัญแสดงสิทธิ์	ได้รับสิทธิจากเงินลงทุนในหุ้นสามัญ	1	100,000	217	-	(161)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวจากเงินกู้ยืมที่เป็นเงินบาท	3	3,599,148	12,827	1,121	(27,064)
รวมตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้		**4**	**3,699,148**	**13,044**	**1,121**	**(27,225)**

อนุพันธ์ที่นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้

		งบการเงินรวม				
		2567				
ประเภทของสัญญา	วัตถุประสงค์	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินตามสัญญา	ราคาตามบัญชี/มูลค่ายุติธรรมของสัญญา สินทรัพย์	หนี้สิน	กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์
				(พันบาท)		
การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด						
สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศ	ป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	17	1,452,565	71,438	22,050	65,195
สัญญาซื้อขายสกุลเงินตราต่างประเทศ	ป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนในตราสารทุนสกุลเงินตราต่างประเทศ	24	2,373,496	23,268	11,368	(38,344)
รวมการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด		**41**	**3,826,061**	**94,706**	**33,418**	**26,851**
การป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม						
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวจากเงินลงทุนในตราสารหนี้	4	349,150	4,329	10,008	(3,521)
รวมการป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม		**4**	**349,150**	**4,329**	**10,008**	**(3,521)**
รวมตราสารอนุพันธ์ที่นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้		**45**	**4,175,211**	**99,035**	**43,426**	**23,330**
รวมตราสารอนุพันธ์		**49**	**7,874,359**	**112,079**	**44,547**	**(3,895)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์และหนี้สินอนุพันธ์ มีดังนี้

อนุพันธ์ที่ไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้

		งบการเงินรวม				
		2566				
ประเภทของสัญญา	วัตถุประสงค์	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินตามสัญญา	ราคาตามบัญชี/มูลค่ายุติธรรมของสัญญา สินทรัพย์	หนี้สิน	กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์
				(พันบาท)		
ใบสำคัญแสดงสิทธิ์	ได้รับสิทธิจากเงินลงทุนในหุ้นสามัญ	-	-	379	-	183
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวจากเงินกู้ยืมที่เป็นเงินบาท	3	3,089,148	38,907	138	(6,869)
รวมตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้		**3**	**3,089,148**	**39,286**	**138**	**(6,686)**

อนุพันธ์ที่นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้

		งบการเงินรวม				
		2566				
ประเภทของสัญญา	วัตถุประสงค์	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินตามสัญญา	ราคาตามบัญชี/มูลค่ายุติธรรมของสัญญา สินทรัพย์	หนี้สิน	กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์
				(พันบาท)		
การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด						
สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศ	ป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	16	1,421,924	20,316	34,825	40,566
สัญญาซื้อขายสกุลเงินตราต่างประเทศ	ป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนในตราสารทุนสกุลเงินตราต่างประเทศ	24	2,557,385	59,048	1,122	24,527
สัญญาซื้อพันธบัตรล่วงหน้า	ป้องกันความเสี่ยงด้านราคาจากการลงทุนใหม่ในพันธบัตร	2	600,000	23,662	-	23,662
รวมการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด		**42**	**4,579,309**	**103,026**	**35,947**	**88,755**
การป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม						
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวจากเงินลงทุนในตราสารหนี้	5	499,150	5,428	7,567	22,374
รวมการป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม		**5**	**499,150**	**5,428**	**7,567**	**22,374**
รวมตราสารอนุพันธ์ที่นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้		**47**	**5,078,459**	**108,454**	**43,514**	**111,129**
รวมตราสารอนุพันธ์		**50**	**8,167,607**	**147,740**	**43,652**	**104,443**

วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศกับสถาบันการเงินหลายแห่งสำหรับเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในหุ้นกู้เป็นจำนวน 43.04 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าเงินบาทเป็นจำนวน 1,452.57 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 43.04 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าเงินบาทเป็นจำนวน 1,421.92 ล้านบาท)*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศกับสถาบันการเงินหลายแห่งสำหรับเงินลงทุนในตราสารทุนเป็นจำนวน 2,373.50 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 2,557.39 ล้านบาท)*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินหลายแห่งสำหรับเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในหุ้นกู้เป็นจำนวน 349.15 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 499.15 ล้านบาท)*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินหลายแห่งสำหรับเงินกู้ยืมเป็นจำนวน 3,599.15 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 3,089.15 ล้านบาท)*

13 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ยานพาหนะ	423,578	1,173,017
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่า	(174,445)	(159,057)
รวม	**249,133**	**1,013,960**
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชี		
ต้นทุนจากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		
- ต้นทุนขาย	1,530,626	1,003,991
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	36,601	40,009
สุทธิ	**1,567,227**	**1,044,000**

14 เงินให้กู้ยืม

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*4*	-	-	1,218,700	1,242,500
กิจการอื่น ๆ		754,447	699,435	-	-
รวม		**754,447**	**699,435**	**1,218,700**	**1,242,500**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(146,742)	(146,476)	-	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ		**607,705**	**552,959**	**1,218,700**	**1,242,500**
เงินให้กู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*4*	-	-	3,536,148	228,000
กิจการอื่น ๆ		97,164	59,179	-	-
รวม		**97,164**	**59,179**	**3,536,148**	**228,000**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(1,874)	(416)	-	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		**95,290**	**58,763**	**3,536,148**	**228,000**
เงินให้กู้ยืมระยะยาว					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*4*	-	-	151,400	4,094,448
กิจการอื่น ๆ		395,786	312,996	-	-
รวม		**395,786**	**312,996**	**151,400**	**4,094,448**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(3,976)	(1,951)	-	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว		**391,810**	**311,045**	**151,400**	**4,094,448**
เงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน		**600,595**	**545,942**	**-**	**-**

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนอง เป็นประกัน					
เงินต้นสำหรับเงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		410,414	415,483	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(246,568)	(246,504)	-	-
สุทธิ		**163,846**	**168,979**	**-**	**-**
รวมเงินให้กู้ยืม		**1,859,246**	**1,637,688**	**4,906,248**	**5,564,948**
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปี		**3,812**	**5,685**	**-**	**-**

การวิเคราะห์อายุของเงินให้กู้ยืม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	4,906,248	5,564,948
	-	**-**	**4,906,248**	**5,564,948**
กิจการอื่น ๆ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,786,806	1,566,290	-	-
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	13,290	7,582	-	-
3 เดือน ถึง 6 เดือน	5,650	9,551	-	-
6 เดือน ถึง 12 เดือน	839	789	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	451,820	448,823	-	-
รวม	**2,258,405**	**2,033,035**	**-**	**-**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(399,159)	(395,347)	-	-
	1,859,246	**1,637,688**	**-**	**-**
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	**1,859,246**	**1,637,688**	**4,906,248**	**5,564,948**

15 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566
	(พันบาท)	
บริษัทย่อย		
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,655,192	2,249,463
ซื้อเงินลงทุน	716,817	5,781,728
ขายเงินลงทุน	-	(375,999)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**8,372,009**	**7,655,192**

การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางตรง

เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2566 บริษัท เอเชียติ๊กเฮ้าส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากจำนวน 55,225 หุ้น เป็นจำนวน 2,000,000 หุ้น โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 1,944,775 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทได้เข้าซื้อหุ้นดังกล่าวทั้งหมด ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท เอเชียติ๊กเฮ้าส์ จำกัด คงเดิมที่ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2566 บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้เรียกชำระค่าหุ้นในส่วนที่เหลือทั้งหมดจำนวนเงินทั้งสิ้น 0.75 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566

เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้เรียกชำระค่าหุ้นในส่วนที่เหลือทั้งหมดจำนวนเงินทั้งสิ้น 0.75 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้เรียกชำระค่าหุ้นในส่วนที่เหลือทั้งหมดจำนวนเงินทั้งสิ้น 0.75 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว จากจำนวน 100,000 หุ้น เป็นจำนวน 260,000,000 หุ้น โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 259,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทได้เข้าซื้อหุ้นดังกล่าวทั้งหมด ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด คงเดิมที่ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทย ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วจำนวน 2,400 ล้านบาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 บริษัทได้ลงทุนในบริษัทไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วจำนวน 101 ล้านบาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากจำนวน 100,000 หุ้น เป็นจำนวน 48,600,000 หุ้น โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 48,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทได้เข้าซื้อหุ้นดังกล่าวทั้งหมด ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด คงเดิมที่ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ร้อยละ 99.98 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วจำนวน 0.10 ล้านบาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)

การลดลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางตรงและการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม

เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 บริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดใน บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัทให้ บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงแห่งใหม่ เป็นจำนวนเงินรวม 890 ล้านบาท ส่งผลให้ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด เปลี่ยนสถานะจากบริษัทย่อยทางตรงเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม และบริษัทรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนเป็นจำนวน 564 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 บริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดใน บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัทให้ บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงแห่งใหม่ เป็นจำนวนเงินรวม 50 ล้านบาท ส่งผลให้ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด เปลี่ยนสถานะจากบริษัทย่อยทางตรงเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม

การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 บริษัทย่อยทางตรงแห่งหนึ่งได้ลงทุนในบริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด ซึ่งจัดตั้งในประเทศไทย ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว จำนวน 5 ล้านบาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567 บริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมจากบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง จำนวน 2,746,700 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 116.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 319.99 ล้านบาท ทำให้บริษัทถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 27.47 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละศูนย์)* และทำให้บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ถือหุ้นบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 47.59 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 75.06)*

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้อนุมัติให้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 10,000,000 หุ้น เป็นจำนวน 12,000,000 หุ้น โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท หลังจากนั้นบริษัทและบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ได้เข้าซื้อหุ้นตามสิทธิ์ผู้ถือหุ้นเดิม (rights offering) จำนวน 635,498 หุ้น และ 1,101,231 หุ้น ตามลำดับ มูลค่าหุ้นละ 105 บาท เป็นจำนวนเงิน 66.73 ล้านบาท และ 115.63 ล้านบาท ตามลำดับ ทำให้บริษัทถือหุ้นบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 28.18 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละศูนย์)* และบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ถือหุ้นบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 48.84 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 75.06)* ตามลำดับ และการชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวได้แล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2567

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมจากบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง จำนวน 4,125,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 80 บาท เป็นจำนวนเงิน 330 ล้านบาท ทำให้บริษัทถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 62.56 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละศูนย์)* และทำให้บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด ถือหุ้นบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 14.47 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 75.06)*

เงินลงทุนในการร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

			งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ					
					มูลค่าตาม							
		ประเทศที่	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		วิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
	ลักษณะธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจ	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)				*(พันบาท)*					
การร่วมค้า												
บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)	ธุรกิจประกันภัย	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	10.00	10.00	-	-	6,400	6,400	(6,400)	(6,400)	-	-
รวม							**6,400**	**6,400**	**(6,400)**	**(6,400)**	**-**	**-**

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

เงินลงทุนใน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว) บันทึกในราคาทุนเป็นจำนวน 6.40 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวเต็มจำนวน

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียบางแห่งสำหรับส่วนแบ่งในผลขาดทุนที่เกินกว่ามูลค่าเงินลงทุนของกลุ่มบริษัทและบริษัทในบริษัทเหล่านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทยังมีส่วนแบ่งผลขาดทุนสะสมจากข้อมูลทางการเงินล่าสุดที่ยังไม่รับรู้จำนวน 2.73 ล้านบาท *(2566 : 1.12 ล้านบาท)*

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เงินลงทุนในบริษัทย่อยทางตรงและทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
			2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)				*(พันบาท)*			
บริษัทย่อยทางตรง										
บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	รับประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและประกันสุขภาพ	ไทย	99.97	99.97	1,704,849	1,704,849	-	-	1,704,849	1,704,849
บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	รับประกันวินาศภัย	ไทย	62.56	-	716,718	-	-	-	716,718	-
บริษัท เอเชียดิ๊กเฮ้าส์ จำกัด	ให้เช่าและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100.00	100.00	194,533	194,533	-	-	194,533	194,533
บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด	บริการซื้อสินค้าผ่านบัตรเครดิตในกลุ่มบริษัท	ไทย	99.98	99.98	100	100	-	-	100	100
บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด	บริการรับเป็นที่ปรึกษาและสถานฝึกอบรม	ไทย	100.00	100.00	1,000	1,000	-	-	1,000	1,000
Southeast Advisory Pte. Ltd.	บริหารจัดการและให้คำปรึกษา	สิงคโปร์	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-
บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด	ที่ปรึกษาการลงทุน	ไทย	100.00	100.00	5,000	5,000	-	-	5,000	5,000
บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด	ให้บริการเช่ายานพาหนะและขายยานพาหนะ	ไทย	100.00	100.00	486,000	486,000	-	-	486,000	486,000
บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด	ให้บริการทางธุรกิจกับกลุ่มบริษัท	ไทย	99.99	99.99	135,010	135,010	-	-	135,010	135,010
บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ให้เช่าและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100.00	100.00	2,600,000	2,600,000	-	-	2,600,000	2,600,000
บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติ้ง จำกัด	ให้บริการคำปรึกษาด้านการบริหาร	ไทย	67.00	67.00	6,700	6,700	-	-	6,700	6,700
บริษัท ไทยเวลเนส จำกัด	ให้บริการคำปรึกษาด้านการบริหาร	ไทย	99.99	99.99	1,000	1,000	-	-	1,000	1,000
บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด	ศูนย์บริการลูกค้าทางโทรศัพท์	ไทย	99.99	99.99	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000

					งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)				*(พันบาท)*			
บริษัทย่อยทางตรง										
บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด	เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจรถเช่า	ไทย	99.99	99.99	2,400,000	2,400,000	-	-	2,400,000	2,400,000
บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด	เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทโฮลดิ้งส์ที่ลงทุนในกลุ่มธุรกิจการเงิน	ไทย	99.99	99.99	101,000	101,000	-	-	101,000	101,000
บริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด	เพื่อดำเนินธุรกิจอื่น	ไทย	99.98	-	99	-	-	-	99	-
รวม					**8,372,009**	**7,655,192**	**-**	**-**	**8,372,009**	**7,655,192**

					งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)				*(พันบาท)*			
บริษัทย่อยทางอ้อม										
ถือหุ้นผ่านทางบริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด										
บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด	ให้บริการเช่ารถเพื่อดำเนินงานและการให้สินเชื่อเช่าซื้อ	ไทย	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-
บริษัท โปรการาจ จำกัด	ให้เช่ารถยนต์และให้บริการสินเชื่อ	ไทย	99.99	99.99	-	-	-	-	-	-
บริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด (เดิม บริษัท โปรเช็คเกอร์ จำกัด)	ให้เช่ารถยนต์และให้บริการสินเชื่อ	ไทย	99.99	99.99	-	-	-	-	-	-
บริษัท คอนเซพแลนด์ 5 จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	ไทย	99.99	99.99	-	-	-	-	-	-

	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ 2567 (ร้อยละ)	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ 2566 (ร้อยละ)	งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน 2567 (พันบาท)	ราคาทุน 2566 (พันบาท)	การด้อยค่า 2567 (พันบาท)	การด้อยค่า 2566 (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิ 2567 (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิ 2566 (พันบาท)
ถือหุ้นผ่านทางบริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด										
บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด	ให้บริการสนับสนุนประกันชีวิตและวินาศภัย	ไทย	99.99	99.99	-	-	-	-	-	-
บริษัท มี อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์ จำกัด	นายหน้าประกันชีวิตและวินาศภัย	ไทย	99.99	99.99	-	-	-	-	-	-
ถือหุ้นผ่านทางบริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด										
บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด	ให้บริการสินเชื่อสำหรับธุรกิจและส่วนบุคคล	ไทย	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-
บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด	ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล	ไทย	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-
ถือหุ้นผ่านทางบริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด										
บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	รับประกันวินาศภัย	ไทย	14.47	75.06	-	-	-	-	-	-
บริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด	รับจ้างให้บริการรับแจ้งอุบัติเหตุ	ไทย	99.99	99.99	-	-	-	-	-	-

16 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
		(พันบาท)		
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	442,844	229,585	268	672,697
เพิ่มขึ้น	-	436	-	436
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	**442,844**	**230,021**	**268**	**673,133**
เพิ่มขึ้น	-	1,297	-	1,297
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**442,844**	**231,318**	**268**	**674,430**
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	15,995	181,627	-	197,622
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,897	-	7,897
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า	(15,995)	-	-	(15,995)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	-	**189,524**	-	**189,524**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,314	-	7,314
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**-**	**196,838**	**-**	**196,838**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**442,844**	**40,497**	**268**	**483,609**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**442,844**	**34,480**	**268**	**477,592**

	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566
	(พันบาท)	
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
รายได้ค่าเช่า	2,860	498
ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา		
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่มีรายได้ค่าเช่า	2,389	2,489
จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะได้รับในอนาคตจากสัญญาให้เช่าดำเนินงาน		
ภายใน 1 ปี	920	261
รวม	**920**	**261**

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,163.10 ล้านบาท *(2566: 1,163.10 ล้านบาท)* ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยวิธีคิดลดกระแสเงินสดโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยง การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

การวัดมูลค่ายุติธรรม

ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระจากภายนอก ซึ่งมีคุณสมบัติในวิชาชีพที่เหมาะสมและมีประสบการณ์ในการประเมินราคาทรัพย์สินประเภทดังกล่าว ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทเป็นประจำ

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 จากเกณฑ์ข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรม

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในตารางดังต่อไปนี้

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม
• อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าเช่าในตลาดที่ประมาณการไว้ (2567: ร้อยละ 3.5 และ 2566: ร้อยละ 3.5)	มูลค่ายุติธรรมที่ประมาณการไว้จะเพิ่มขึ้น (ลดลง) หาก
• ระยะเวลาที่เลิกเช่า (2567: ถัวเฉลี่ย 9 ปี และ 2566: ถัวเฉลี่ย 9 ปี)	• อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าเช่าในตลาดที่ประมาณการไว้สูงขึ้น (ลดลง)
• อัตราการครอบครอง (2567: ร้อยละ 80 ถึง ร้อยละ 90 และ 2566: ร้อยละ 80 ถึง ร้อยละ 90)	• ระยะยาวที่เลิกเช่าสั้นลง (ยาวขึ้น)
• อัตราคิดลดที่ปรับความเสี่ยงแล้ว (2567: ร้อยละ 10 และ 2566: ร้อยละ 10)	• อัตราการครอบครองเพิ่มขึ้น (ลดลง)
	• อัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยงแล้วต่ำลง (สูงขึ้น)

17 สิทธิการใช้ที่ดินจ่ายล่วงหน้า

การเปลี่ยนแปลงระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	1,266,278	1,289,025
ค่าเช่าสำหรับปี	(22,748)	(22,747)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**1,243,530**	**1,266,278**

ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิการใช้ที่ดินจ่ายล่วงหน้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4

18 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
				(พันบาท)			
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,787,515	964,287	209,284	635,563	17,880,156	186,750	22,663,555
เพิ่มขึ้น	-	363	4,939	34,786	3,956,189	31,168	4,027,445
ส่วนเกินทุนจากการตีราคา	16,542	-	-	-	-	-	16,542
กลับรายการส่วนเกินทุนจากการตีราคา	-	(1,382)	-	-	-	-	(1,382)
โอนออก	(12,070)	(21,795)	(14,617)	(73,472)	(3,273,479)	(176)	(3,395,609)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(2,936)	-	(203,327)	-	(206,263)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	**2,791,987**	**941,473**	**196,670**	**596,877**	**18,359,539**	**217,742**	**23,104,288**
เพิ่มขึ้น	-	717	8,217	17,818	2,584,775	164,542	2,776,069
โอนเข้า (ออก)	-	4,187	947	-	-	(5,134)	-
โอนออกเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	(10,060)	(10,510)	(389)	-	-	-	(20,959)
โอนเข้า (ออก) เป็นสินค้าคงเหลือ	-	-	-	65,544	(1,781,076)	-	(1,715,532)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(98,810)	(9,690)	(21,892)	(2,179)	(18,007)	-	(150,578)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**2,683,117**	**926,177**	**183,553**	**678,060**	**19,145,231**	**377,150**	**23,993,288**

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
				(พันบาท)			
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	410,607	181,376	266,154	5,200,653	-	6,058,790
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	55,962	9,837	76,816	1,650,530	-	1,793,145
โอน	-	(14,632)	(14,765)	(50,029)	(1,553,204)	-	(1,632,630)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(2,827)	-	(7,372)	-	(10,199)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	**-**	**451,937**	**173,621**	**292,941**	**5,290,607**	**-**	**6,209,106**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	53,121	10,632	75,625	1,656,548	-	1,795,926
โอนออกเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(5,618)	(389)	-	-	-	(6,007)
โอนเข้า (ออก) เป็นสินค้าคงเหลือ	-	-	-	17,617	(935,504)	-	(917,887)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	(8,715)	(21,807)	(1,678)	(5,032)	-	(37,232)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	**-**	**490,725**	**162,057**	**384,505**	**6,006,619**	**-**	**7,043,906**

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
				(พันบาท)			
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	2,791,987	489,536	22,519	156,563	12,026,072	217,742	15,704,419
ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุน	-	-	530	147,373	1,042,860	-	1,190,763
	2,791,987	**489,536**	**23,049**	**303,936**	**13,068,932**	**217,742**	**16,895,182**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	2,683,117	435,452	20,966	185,547	12,333,474	377,150	16,035,706
ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุน	-	-	530	108,008	805,138	-	913,676
	2,683,117	**435,452**	**21,496**	**293,555**	**13,138,612**	**377,150**	**16,949,382**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	
	(พันบาท)	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	2,243	1,509
เพิ่มขึ้น	746	1,388
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(804)	(654)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**2,185**	**2,243**

ที่ดินและอาคารได้รวมส่วนเกินทุนจากการตีราคา

การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานและยานพาหนะของกลุ่มบริษัทมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 9,838.84 ล้านบาทและ 45.85 ล้านบาท *(2566: 9,551.72 ล้านบาทและ 165.85 ล้านบาท)* ได้จดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินตามลำดับ *(ดูหมายเหตุข้อ 20)*

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์โดยผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกทุก 3 ปี นับแต่วันที่มีการประเมินราคาครั้งล่าสุด ซึ่งใช้หลักเกณฑ์ประเมินมูลค่าทรัพย์สินตามมาตรฐานวิชาชีพของสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทยกำหนด ผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน ซึ่งมีลักษณะทั่วไปอันพึงจะมีข้อมูลราคาซื้อขายเปรียบเทียบจากทรัพย์สินที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน และใช้วิธีมูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ สำหรับอาคารซึ่งมีลักษณะเฉพาะเพื่อประกอบธุรกิจกลุ่มบริษัท ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์สุทธิจากภาษีเงินได้ถูกบันทึกในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาในส่วนที่เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ทั่วไป สรุปได้ดังนี้

	2567	2566	ผลกระทบต่อราคาที่ตีใหม่เมื่อข้อสมมติฐานเปลี่ยน
(ก) สาขา			
ที่ดิน			
ราคาที่ดินต่อตารางวา *(บาท)*	3,187 - 660,000	3,187 - 660,000	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น (วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด)

	2567	2566	ผลกระทบต่อราคาที่ตีใหม่เมื่อข้อสมมติฐานเปลี่ยน
อาคาร			
ราคาอาคารต่อตารางเมตร *(บาท)*	923 - 7,439	923 - 7,439	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น (วิธีมูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ หรือวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด)
(ข) สำนักงานใหญ่			
ที่ดิน			
ราคาที่ดินต่อตารางวา *(บาท)*	2,100,000	2,100,000	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น (วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด)
อาคาร			
ราคาอาคารต่อตารางเมตร *(บาท)*	25,734	25,734	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น (วิธีมูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ หรือวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด)

มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวเป็นมูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารที่มีการประเมินราคาครั้งล่าสุดในปี 2565 สุทธิด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

19 สินทรัพย์อื่น

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
ลูกหนี้กรมสรรพากร		747,176	617,791	33,251	21,562
ลูกหนี้อื่น		358,278	302,843	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	*4*	306,408	343,559	1,303	625
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		365,548	246,421	2,598	1,709
ค่าสินไหมเรียกคืน - สุทธิ		43,155	73,986	-	-
ทรัพย์สินรอการขาย		59,703	64,964	-	-
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		67,720	41,094	-	-
ลูกหนี้บริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ		5,656	3,538	-	-
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	*4*	-	-	107,888	221,169
อื่น ๆ		80,557	76,459	2,931	2,111
รวม		**2,034,201**	**1,770,655**	**147,971**	**247,176**

20 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
ส่วนที่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		2,972,600	2,724,000	50,000	320,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	4	-	-	90,000	30,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่นส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		10,000	20,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น		**2,982,600**	**2,744,000**	**140,000**	**350,000**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีส่วนที่มีหลักประกัน		2,187,085	2,525,563	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		1,780,000	-	1,780,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	4	-	-	20,000	-
หนี้สินทางการเงิน		348,549	330,791	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		1,405	5,426	11,995	7,083
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่หมุนเวียน		**7,299,639**	**5,605,780**	**1,951,995**	**357,083**

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่มีหลักประกัน		3,778,087	3,970,909	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		8,129,000	9,909,000	8,129,000	9,909,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	*4*	-	-	60,000	140,000
หนี้สินทางการเงิน		250,647	598,975	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		1,945	248	17,510	5,052
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่ไม่หมุนเวียน		**12,159,679**	**14,479,132**	**8,206,510**	**10,054,052**
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย		**19,459,318**	**20,084,912**	**10,158,505**	**10,411,135**

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยซึ่งไม่รวมหนี้สินทางการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงตามระยะเวลาครบกำหนดการจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,949,685	5,269,563	1,940,000	350,000
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	11,891,778	13,879,909	8,189,000	10,049,000
ส่วนที่เกินห้าปี	15,309	-	-	-
รวม	**18,856,772**	**19,149,472**	**10,129,000**	**10,399,000**

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่มีหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดของหลักประกันซึ่งเป็นสินทรัพย์ดังนี้

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม	
		2567	2566
			(พันบาท)
สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	*18*	9,838,840	9,551,723
ยานพาหนะ	*18*	45,847	165,852
บัญชีลูกหนี้สินเชื่อของกิจการ		491,100	438,617
รวม		**10,375,787**	**10,156,192**

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยหลายแห่งมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ไม่มีหลักประกันเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินหลายฉบับที่ออกให้กับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งจำนวน 4,680 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 3,554 ล้านบาท)* และมีการเบิกถอนเงินกู้ยืมเป็นจำนวน 2,972.60 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 2,724 ล้านบาท)* ตั๋วสัญญาใช้เงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.85 ถึงร้อยละ 4.60 ต่อปี *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 4.07 ถึงร้อยละ 4.25 ต่อปี)* และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยบริษัทและบริษัทย่อยหลายแห่งมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งที่ยังไม่ได้เบิกใช้คงเหลือจำนวน 1,707.40 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 830 ล้านบาท)*

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ไม่มีหลักประกันกับบริษัทแห่งหนึ่งจำนวน 10 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 20 ล้านบาท)* เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.75 ต่อปี *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 1.75 ต่อปี)* และมีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยหลายแห่งมีสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวที่มีหลักประกันกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งจำนวน 5,965.17 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 6,496.47 ล้านบาท)* สัญญากู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.80 ถึงร้อยละ 5.10 ต่อปี *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 2.80 ถึงร้อยละ 5.34 ต่อปี)* และมีกำหนดชำระคืนระหว่างปี 2568 ถึง 2577 และสัญญากู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบัญชีลูกหนี้สินเชื่อของกิจการ สินทรัพย์ที่มีไว้ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน และยานพาหนะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวที่ไม่มีหลักประกันเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินหลายฉบับที่ออกให้กับสถาบันการเงินต่างประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 23,902.27 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 24,071.32 ล้านบาท)* และมีการเบิกถอนเงินกู้ยืมเป็นจำนวน 9,909 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 9,909 ล้านบาท)* ตั๋วสัญญาดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.21 ต่อปี *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 2.61 ถึงร้อยละ 3.76 ต่อปี)* และมีกำหนดชำระคืนระหว่างปี 2568 ถึง 2569 โดยบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินต่างประเทศแห่งหนึ่งที่ยังไม่ได้เบิกใช้คงเหลือจำนวน 13,993.27 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 14,162.32 ล้านบาท)*

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อจำกัดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

หนี้สินทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
	(พันบาท)					
หนี้สินทางการเงิน						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	358,304	(9,755)	348,549	353,543	(22,752)	330,791
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	257,995	(7,348)	250,647	618,765	(19,790)	598,975
รวม	**616,299**	**(17,103)**	**599,196**	**972,308**	**(42,542)**	**929,766**
หนี้สินตามสัญญาเช่า						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,497	(92)	1,405	5,613	(187)	5,426
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	2,009	(64)	1,945	258	(10)	248
รวม	**3,506**	**(156)**	**3,350**	**5,871**	**(197)**	**5,674**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า						
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12,946	(951)	11,995	7,389	(306)	7,083
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	18,368	(858)	17,510	5,288	(236)	5,052
รวม	**31,314**	**(1,809)**	**29,505**	**12,677**	**(542)**	**12,135**

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาขายและเช่ากลับคืนกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งสำหรับรถยนต์ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน โดยมีระยะเวลา 4 ปี ทั้งนี้การเช่ากลับคืนดังกล่าวถือเป็นหนี้สินทางการเงิน

บริษัทย่อยหลายแห่งได้ทำสัญญาเช่าสำหรับคอมพิวเตอร์กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งโดยมีระยะเวลา 3 ปี ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเช่า สิทธิของคอมพิวเตอร์ภายใต้สัญญานี้จะถูกโอนเป็นของบริษัทย่อยเมื่อได้จ่ายชำระค่างวดงวดสุดท้ายแล้ว

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
เงินกู้ยืม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	19,149,472	17,469,020	10,399,000	10,049,000
เพิ่มขึ้น	4,138,310	21,455,900	686,000	1,450,000
จ่ายชำระคืน	(4,431,010)	(19,775,448)	(956,000)	(1,100,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**18,856,772**	**19,149,472**	**10,129,000**	**10,399,000**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของหนี้สินทางการเงิน				
จ่ายคืนเงินต้นของหนี้สินทางการเงิน	339,765	354,117	-	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินทางการเงิน	25,497	33,841	-	-
รวม	**365,262**	**387,958**	**-**	**-**
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
จ่ายคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,820	53,927	15,536	12,485
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	167	555	1,282	551
รวม	**5,987**	**54,482**	**16,818**	**13,036**

21 หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

	งบการเงินรวม								
	2567								
		ประกันชีวิต			ประกันวินาศภัย			รวม	
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
					(พันบาท)				
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	**46,805,639**	**-**	**46,805,639**	**-**	**-**	**-**	**46,805,639**	**-**	**46,805,639**
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น									
สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย									
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	72,287		72,287	1,992,909	(1,498,998)	493,911	2,065,196	(1,498,998)	566,198
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	104,598	-	104,598	262,416	(175,271)	87,145	367,014	(175,271)	191,743
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	176,885	-	176,885	2,255,325	(1,674,269)	581,056	2,432,210	(1,674,269)	757,941
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	564,211	-	564,211	2,758,423	(1,968,699)	789,724	3,322,634	(1,968,699)	1,353,935
รวมสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น	741,096	-	741,096	5,013,748	(3,642,968)	1,370,780	5,754,844	(3,642,968)	2,111,876
ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยค้างจ่าย	299,703		299,703	-	-	-	299,703	-	299,703
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยอื่น	329	-	329	-	-	-	329	-	329
รวมสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น	**1,041,128**	**-**	**1,041,128**	**5,013,748**	**(3,642,968)**	**1,370,780**	**6,054,876**	**(3,642,968)**	**2,411,908**
รวมหนี้สินจากสัญญาประกันภัย	**47,846,767**	**-**	**47,846,767**	**5,013,748**	**(3,642,968)**	**1,370,780**	**52,860,515**	**(3,642,968)**	**49,217,547**

	งบการเงินรวม								
	2566								
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันชีวิต ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันวินาศภัย ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	รวม ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
					(พันบาท)				
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว	**44,787,352**	**-**	**44,787,352**	**-**	**-**	**-**	**44,787,352**	**-**	**44,787,352**
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น									
สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย									
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	79,348	-	79,348	2,802,123	(2,296,756)	505,367	2,881,471	(2,296,756)	584,715
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	237,585	-	237,585	297,429	(194,662)	102,767	535,014	(194,662)	340,352
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	316,933	-	316,933	3,099,552	(2,491,418)	608,134	3,416,485	(2,491,418)	925,067
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	865,958	-	865,958	2,596,476	(2,064,698)	531,778	3,462,434	(2,064,698)	1,397,736
รวมสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น	1,182,891	-	1,182,891	5,696,028	(4,556,116)	1,139,912	6,878,919	(4,556,116)	2,322,803
ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยค้างจ่าย	284,489	-	284,489	-	-	-	284,489	-	284,489
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยอื่น	464	-	464	-	-	-	464	-	464
รวมสำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น	**1,467,844**	**-**	**1,467,844**	**5,696,028**	**(4,556,116)**	**1,139,912**	**7,163,872**	**(4,556,116)**	**2,607,756**
รวมหนี้สินจากสัญญาประกันภัย	**46,255,196**	**-**	**46,255,196**	**5,696,028**	**(4,556,116)**	**1,139,912**	**51,951,224**	**(4,556,116)**	**47,395,108**

21.1 สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	44,787,352	42,553,223
สำรองเพิ่มขึ้นสุทธิของกรมธรรม์ประกันภัยใหม่ และกรมธรรม์ประกันภัยที่ยังมีผลบังคับในปี	4,171,004	5,036,535
สำรองลดลงเพื่อผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยการขาดอายุ และการยกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยในปี	(2,152,717)	(2,802,406)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**46,805,639**	**44,787,352**

21.2 สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น

21.2.1 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

	งบการเงินรวม								
	2567								
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันชีวิต ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันภัย ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	รวม ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
					(พันบาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม	316,933	-	316,933	3,099,552	(2,491,418)	608,134	3,416,485	(2,491,418)	925,067
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี	1,205,920	-	1,205,920	1,652,009	(1,220,838)	431,171	2,857,929	(1,220,838)	1,637,091
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี	(1,345,968)	-	(1,345,968)	(2,461,221)	2,018,596	(442,625)	(3,807,189)	2,018,596	(1,788,593)
การเปลี่ยนแปลงประมาณการและข้อสมมติในการคำนวณสำรองค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	(35,015)	19,391	(15,624)	(35,015)	19,391	(15,624)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**176,885**	**-**	**176,885**	**2,255,325**	**(1,674,269)**	**581,056**	**2,432,210**	**(1,674,269)**	**757,941**

	งบการเงินรวม								
	2566								
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันชีวิตส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันภัยส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	รวมส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
					(พันบาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม	244,127	-	244,127	3,934,174	(2,696,253)	1,237,921	4,178,301	(2,696,253)	1,482,048
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี	1,947,123	-	1,947,123	2,547,309	(2,235,641)	311,668	4,494,432	(2,235,641)	2,258,791
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี	(1,874,317)	-	(1,874,317)	(3,245,752)	2,411,359	(834,393)	(5,120,069)	2,411,359	(2,708,710)
การเปลี่ยนแปลงประมาณการและข้อสมมติในการคำนวณสำรองค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	(136,179)	29,117	(107,062)	(136,179)	29,117	(107,062)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**316,933**	**-**	**316,933**	**3,099,552**	**(2,491,418)**	**608,134**	**3,416,485**	**(2,491,418)**	**925,067**

21.2.2 ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทน - ประกันชีวิต

ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนและสุทธิจากการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	2563	2564	2565	2566	2567	รวม
			(พันบาท)			
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน :						
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	892,893	916,783	1,309,691	1,982,048	1,292,880	
หนึ่งปีถัดไป	833,694	896,004	1,279,675	1,906,731	-	
สองปีถัดไป	836,787	892,426	1,273,075	-	-	
สามปีถัดไป	836,874	889,525	-	-	-	
สี่ปีถัดไป	837,260	-	-	-	-	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	837,260	889,525	1,273,075	1,906,731	1,292,880	6,199,471
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(837,236)	(889,404)	(1,272,460)	(1,901,914)	(1,121,572)	(6,022,586)
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	**24**	**121**	**615**	**4,817**	**171,308**	**176,885**

ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนและสุทธิจากการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	2562	2563	2564	2565	2566	รวม
			(พันบาท)			
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน :						
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	983,694	892,893	916,783	1,309,691	1,982,048	
หนึ่งปีถัดไป	941,596	833,694	896,004	1,279,675	-	
สองปีถัดไป	939,399	836,787	892,426	-	-	
สามปีถัดไป	941,295	836,874	-	-	-	
สี่ปีถัดไป	941,954	-	-	-	-	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	941,954	836,874	892,426	1,279,675	1,982,048	5,932,977
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(941,954)	(836,865)	(889,250)	(1,270,701)	(1,677,274)	(5,616,044)
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	**-**	**9**	**3,176**	**8,974**	**304,774**	**316,933**

21.2.3 ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทน - ประกันวินาศภัย

ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	ก่อน 2562	2562	2563	2564	2565	2566	2567	รวม
					(พันบาท)			
ประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทน และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย								
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	-	288,282	243,622	214,595	4,349,629	3,327,756	2,228,718	
หนึ่งปีถัดไป	-	301,365	208,105	6,557,794	4,278,437	3,162,340	-	
สองปีถัดไป	-	256,700	5,730,823	5,624,138	3,613,576	-	-	
สามปีถัดไป	-	7,114,568	5,687,938	5,593,802	-	-	-	
สี่ปีถัดไป	-	7,119,241	5,689,596	-	-	-	-	
ห้าปีถัดไป	-	7,123,137	-	-	-	-	-	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	17,230,741	7,123,137	5,689,596	5,593,802	3,613,576	3,162,340	2,228,718	44,641,910
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(17,230,168)	(7,116,484)	(5,646,903)	(5,474,810)	(3,314,535)	(2,674,053)	(1,063,488)	(42,520,441)
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน	**573**	**6,653**	**42,693**	**118,992**	**299,041**	**488,287**	**1,165,230**	**2,121,469**
อื่น ๆ								133,856
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย								**2,255,325**

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ตารางค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	ก่อน 2562	2562	2563	2564	2565	2566	2567	รวม
					(พันบาท)			
ประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทน และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย								
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	-	178,703	143,644	151,610	1,258,436	470,567	528,347	
หนึ่งปีถัดไป	-	184,042	122,713	3,476,662	1,208,674	440,193	-	
สองปีถัดไป	-	155,621	3,471,558	3,080,705	1,031,568	-	-	
สามปีถัดไป	-	4,080,637	3,452,536	3,026,701	-	-	-	
สี่ปีถัดไป	-	4,080,621	3,453,094	-	-	-	-	
ห้าปีถัดไป	-	4,084,032	-	-	-	-	-	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	8,429,502	4,084,032	3,453,094	3,026,701	1,031,568	440,193	528,347	20,993,437
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(8,429,227)	(4,082,234)	(3,442,430)	(3,016,822)	(1,000,359)	(360,804)	(219,110)	(20,550,986)
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน	**275**	**1,798**	**10,664**	**9,879**	**31,209**	**79,389**	**309,237**	**442,451**
อื่น ๆ								138,605
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย - สุทธิ								**581,056**

ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	ก่อน 2561	2561	2562	2563	2564	2565	2566	รวม
					(พันบาท)			
ประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทน และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย								
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	-	384,028	288,282	243,622	214,595	4,349,629	3,327,756	
หนึ่งปีถัดไป	-	377,856	301,365	208,105	6,557,794	4,278,438	-	
สองปีถัดไป	-	338,307	256,700	5,730,823	5,624,138	-	-	
สามปีถัดไป	-	324,821	7,114,568	5,687,938	-	-	-	
สี่ปีถัดไป	-	7,848,196	7,119,241	-	-	-	-	
ห้าปีถัดไป	-	7,818,514	-	-	-	-	-	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	9,825,043	7,818,514	7,119,241	5,687,938	5,624,138	4,278,438	3,327,756	43,681,068
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(9,824,176)	(7,817,074)	(7,111,568)	(5,633,676)	(5,405,395)	(3,200,846)	(1,657,644)	(40,650,379)
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน	**867**	**1,440**	**7,673**	**54,262**	**218,743**	**1,077,592**	**1,670,112**	**3,030,689**
อื่น ๆ								68,863
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย								**3,099,552**

ตารางค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	ก่อน 2561	2561	2562	2563	2564	2565	2566	รวม
					(พันบาท)			
ประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทน และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย								
ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	-	202,552	178,703	143,644	151,610	1,258,436	470,567	
หนึ่งปีถัดไป	-	193,935	184,042	122,713	3,476,662	1,208,674	-	
สองปีถัดไป	-	175,724	155,621	3,471,558	3,080,705	-	-	
สามปีถัดไป	-	163,966	4,080,637	3,452,536	-	-	-	
สี่ปีถัดไป	-	4,165,174	4,080,621	-	-	-	-	
ห้าปีถัดไป	-	4,165,172	-	-	-	-	-	
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	4,412,643	4,165,172	4,080,621	3,452,536	3,080,705	1,208,674	470,567	20,870,918
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(4,412,211)	(4,164,695)	(4,080,080)	(3,438,089)	(3,008,196)	(967,231)	(252,367)	(20,322,869)
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน	**432**	**477**	**541**	**14,447**	**72,509**	**241,443**	**218,200**	**548,049**
อื่น ๆ								60,085
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย - สุทธิ								**608,134**

21.2.4 สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

	งบการเงินรวม								
	2567								
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันชีวิต ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันวินาศภัย ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	รวม ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
					(พันบาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม	865,958	-	865,958	2,596,476	(2,064,698)	531,778	3,462,434	(2,064,698)	1,397,736
เบี้ยประกันภัยรับระหว่างปี	1,297,577	-	1,297,577	5,171,147	(3,811,716)	1,359,431	6,468,724	(3,811,716)	2,657,008
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ระหว่างปี	(1,599,324)	-	(1,599,324)	(5,009,200)	3,907,715	(1,101,485)	(6,608,524)	3,907,715	(2,700,809)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**564,211**	**-**	**564,211**	**2,758,423**	**(1,968,699)**	**789,724**	**3,322,634**	**(1,968,699)**	**1,353,935**

	งบการเงินรวม								
	2566								
	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันชีวิต ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	ประกันวินาศภัย ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	รวม ส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
					(พันบาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม	632,046	-	632,046	2,563,075	(1,814,091)	748,984	3,195,121	(1,814,091)	1,381,030
เบี้ยประกันภัยรับระหว่างปี	1,934,203	-	1,934,203	4,925,577	(3,807,394)	1,118,183	6,859,780	(3,807,394)	3,052,386
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ระหว่างปี	(1,700,291)	-	(1,700,291)	(4,892,176)	3,556,787	(1,335,389)	(6,592,467)	3,556,787	(3,035,680)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**865,958**	**-**	**865,958**	**2,596,476**	**(2,064,698)**	**531,778**	**3,462,434**	**(2,064,698)**	**1,397,736**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีการตั้งสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด เนื่องจากสำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดที่ประมาณขึ้นของกลุ่มบริษัทจำนวน 1,029.98 ล้านบาท *(2566: 1,189.22 ล้านบาท)* ซึ่งมีจำนวนต่ำกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

21.2.5 ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยค้างจ่าย - ประกันชีวิต

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
เงินครบกำหนด	144,945	137,914
เช็คคืนของผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์และค่าสินไหมทดแทน	51,534	49,993
เงินค่าสินไหมมรณกรรม	30,194	37,004
เงินค่าสินไหมทุพพลภาพ	29,036	9,961
อื่น ๆ	43,994	49,617
รวม	**299,703**	**284,489**

21.2.6 หนี้สินจากสัญญาประกันภัยอื่น

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ประกันชีวิต	ประกันวินาศภัย	รวม	ประกันชีวิต	ประกันวินาศภัย	รวม
	(พันบาท)					
เบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า	329	-	329	464	-	464
รวม	**329**	-	**329**	**464**	-	**464**

22 เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	1,815,474	1,639,480
เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	329,286	673,468
รวม	**2,144,760**	**2,312,948**

23 หนี้สินอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	575,140	504,677	44,607	19,067
เจ้าหนี้อื่น	371,002	305,297	1,441	10,799
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	227,573	16,985	220,956	9,817
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย	195,541	187,235	-	-
บัญชีพักเบี้ยประกัน	164,278	140,267	-	-
เงินค้ำประกันตัวแทน	143,630	118,552	-	-
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	28,922	40,029	9,880	16,688
อื่น ๆ	225,110	235,309	115	56
รวม	**1,931,196**	**1,548,351**	**276,999**	**56,427**

24 ทุนเรือนหุ้น

		2567		2566	
	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น *(บาท)*	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน *(พันหุ้น/พันบาท)*	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	*10*	1,203,357	12,033,565	1,203,357	12,033,565
ลดหุ้น	*10*	(451,259)	(4,512,587)	(451,259)	(4,512,587)
ออกหุ้นใหม่	*10*	451,259	4,512,587	451,259	4,512,587
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	*10*	**1,203,357**	**12,033,565**	**1,203,357**	**12,033,565**
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	*10*	752,098	7,520,978	752,098	7,520,978
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	*10*	**752,098**	**7,520,978**	**752,098**	**7,520,978**

การเพิ่มและการลดทุนจดทะเบียน

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท และมีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนและเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2566

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท และมีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 451,258,698 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนและเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ("ส่วนเกินมูลค่าหุ้น") ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

25 สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 มาตรา 116 บริษัทและบริษัทย่อยบางแห่งจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการแปลงค่างบการเงิน

สำรองการแปลงค่างบการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศและส่วนที่มีประสิทธิผลของผลต่างจากเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ (ดูหมายเหตุข้อ 3 (ง.4))

สำรองการป้องกันความเสี่ยง

สำรองการป้องกันความเสี่ยงประกอบด้วยผลสะสมของส่วนที่มีประสิทธิผลของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงซึ่งใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ซึ่งรอการรับรู้ในภายหลังในกำไรหรือขาดทุน หรือรวมเป็นต้นทุนเมื่อเริ่มแรก หรือมูลค่าตามบัญชีอื่นของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน

สำรองต้นทุนการป้องกันความเสี่ยง

สำรองต้นทุนการป้องกันความเสี่ยงสะท้อนถึงกำไรหรือขาดทุนของส่วนที่ไม่รวมในเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์ประกอบราคาล่วงหน้าของสัญญาฟอร์เวิร์ดโดยรับรู้เมื่อเริ่มแรกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและบันทึกบัญชีเช่นเดียวกับกำไรหรือขาดทุนในสำรองการป้องกันความเสี่ยง

สำรองการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมประกอบด้วย

- ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจนกระทั่งมีการตัดรายการหรือจัดประเภทรายการใหม่ มูลค่าดังกล่าวจะถูกปรับลดด้วยค่าเผื่อผลขาดทุน

ส่วนเกินระหว่างราคาตามบัญชีของบริษัทย่อยที่ได้มาสูงกว่าราคาทุน/(ราคาทุนสูงกว่าราคาตามบัญชี)

ส่วนเกินระหว่างราคาตามบัญชีของบริษัทย่อยที่ได้มาสูงกว่าราคาทุน/(ราคาทุนสูงกว่าราคาตามบัญชี) แสดงถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชี และราคาทุนของเงินลงทุน ณ วันที่ซื้อหุ้นในบริษัทย่อยที่มีอยู่เพิ่มขึ้น และถูกบันทึกเป็นส่วนเกินทุนซึ่งจะไม่จำหน่ายและจะคงอยู่จนกว่าเงินลงทุนในหุ้นในบริษัทย่อยจะถูกขายหรือจำหน่ายออกไป

ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันได้แก่ส่วนเกินระหว่างมูลค่าตามบัญชีของกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน ณ วันที่ได้มาที่สูงกว่าต้นทุนเงินลงทุนนั้นและถูกบันทึกเป็นส่วนต่าง ซึ่งจะไม่จำหน่ายและจะคงอยู่จนกว่าบริษัทย่อยจะถูกขายหรือจำหน่ายออกไป

สำรองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่

สำรองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่ประกอบด้วยผลรวมของการเปลี่ยนแปลงสุทธิของการตีราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่แสดงในงบการเงินด้วยการตีราคาใหม่จนกระทั่งมีการขายหรือจำหน่าย

การเคลื่อนไหวในทุนสำรอง

การเคลื่อนไหวในทุนสำรองแสดงรายการในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

26 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

(ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 4 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ที่มีการบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- *ส่วนงาน 1* ธุรกิจประกันชีวิต
- *ส่วนงาน 2* ธุรกิจประกันวินาศภัย
- *ส่วนงาน 3* ธุรกิจการเงิน
- *ส่วนงาน 4* ธุรกิจอื่น

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม											
	ส่วนงานที่ 1		ส่วนงานที่ 2		ส่วนงานที่ 3		ส่วนงานที่ 4		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
						(พันบาท)						
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน												
รายได้จากธุรกิจประกันภัย	7,902,062	8,802,312	2,417,745	2,364,868	-	-	66,878	77,421	-	-	10,386,685	11,244,601
รายได้จากธุรกิจการเงิน	-	-	-	-	4,920,559	4,442,178	-	-	-	-	4,920,559	4,442,178
รายได้จากการลงทุน	1,957,615	1,807,005	80,358	43,754	92,708	52,583	37,379	4,692	-	-	2,168,060	1,908,034
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือ												
ทางการเงิน	304,382	209,357	94	263	-	(6,869)	327	-	-	-	304,803	202,751
กำไรจากการขายเงินลงทุน												
ในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	564,001	-	(564,001)	-	-
รายได้อื่น	1,889	7,763	14,135	-	39,635	37,189	22,812	14,824	-	-	78,471	59,776
รวม	10,165,948	10,826,437	2,512,332	2,408,885	5,052,902	4,525,081	127,396	660,938	-	(564,001)	17,858,578	17,857,340
รายได้ระหว่างส่วนงาน	20,006	16,177	415,877	412,165	383,662	29,041	1,298,946	1,159,643	(2,118,491)	(1,617,026)	-	-
รวมรายได้	**10,185,954**	**10,842,614**	**2,928,209**	**2,821,050**	**5,436,564**	**4,554,122**	**1,426,342**	**1,820,581**	**(2,118,491)**	**(2,181,027)**	**17,858,578**	**17,857,340**
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงานก่อน												
หักภาษีเงินได้	800,634	104,436	124,134	254,675	133,443	(102,283)	50,169	629,653	(551,966)	(708,326)	556,414	178,155
สินทรัพย์ส่วนงาน	58,179,994	55,514,483	8,914,583	9,409,162	17,388,083	19,117,557	13,613,867	13,610,641	(10,355,454)	(11,566,940)	87,741,073	86,084,903
หนี้สินส่วนงาน	49,105,697	48,002,067	7,363,519	8,086,160	14,793,325	15,764,537	10,680,024	10,755,681	(4,612,465)	(5,450,667)	77,330,100	77,157,778

(ข) การกระทบยอดกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานที่รายงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566
	(พันบาท)	
ส่วนงานที่รายงาน	556,414	178,155
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน		
- ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	-	-
รวม	**556,414**	**178,155**

(ค) ส่วนงานภูมิศาสตร์และลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายเดียวจากส่วนงานใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

(ง) จำแนกรายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานและรายได้จากสัญญาเช่าเงินทุนตลอดอายุสัญญา และรับรู้รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

27 รายได้จากการลงทุน

	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ดอกเบี้ยรับ	1,469,813	1,312,653	247,729	347,225
เงินปันผลรับ	698,247	595,381	209,121	123,962
รวม	**2,168,060**	**1,908,034**	**456,850**	**471,187**

28 กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเครื่องมือทางการเงิน

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายและการตัดรายการ		
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร		
หรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	242,220	29,262
ตราสารอนุพันธ์	(5,311)	-
อื่น ๆ	49,597	46,949
รวม	**286,506**	**76,211**

29 กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร		
หรือขาดทุน - ตราสารหนี้	(44,693)	91,643
ตราสารอนุพันธ์	(27,225)	(1)
รวม	**(71,918)**	**91,642**

30 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	*32*	1,293,022	1,272,436	113,346	115,490
ค่าใช้จ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		226,892	223,742	7,203	7,021
หนี้สงสัยจะสูญ		154,271	88,817	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	*32*	150,143	157,203	3,014	2,868
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ		98,892	67,681	55,466	43,325
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์	*32*	93,654	108,746	1,862	1,321
ค่าใช้จ่ายจากการลงทุน		70,033	95,325	-	-

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
ค่าบริหารการตลาด		34,282	30,757	542	530
ค่าภาษีอากร		29,805	35,784	8,049	1,650
ต้นทุนค่าจ้างช่วง		23,852	21,092	-	-
ค่าบริการและค่าเช่า		12,772	10,243	22,840	22,934
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		10,677	13,808	3,077	3,854
อื่น ๆ		115,957	117,390	12,475	14,068
รวม		**2,314,252**	**2,243,024**	**227,874**	**213,061**

31 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
เงินเดือนและค่าแรง	1,329,061	1,283,550	87,778	89,360
ต้นทุนบำเหน็จโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	44,662	58,901	2,281	4,507
ต้นทุนบำเหน็จโครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	44,178	41,685	2,630	2,064
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ	31,154	34,521	8,861	7,731
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	16,688	16,924	-	-
ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,243	1,406	-	1
อื่น ๆ	74,499	77,993	11,796	11,827
รวม	**1,541,485**	**1,514,980**	**113,346**	**115,490**

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

32 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)		
ค่าใช้จ่ายพนักงาน					
รวมอยู่ในผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทน		131,185	123,466	-	-
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		117,278	119,078	-	-
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	*30*	1,293,022	1,272,436	113,346	115,490
รวม		**1,541,485**	**1,514,980**	**113,346**	**115,490**
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย					
รวมอยู่ในต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า		1,720,651	1,714,737	-	-
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	*30*	150,143	157,203	3,014	2,868
รวม		**1,870,794**	**1,871,940**	**3,014**	**2,868**
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์					
รวมอยู่ในผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทน		1,434	1,434	-	-
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		1,488	3,344	-	-
รวมอยู่ในต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า		393,869	374,755	-	-
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	*30*	93,654	108,746	1,862	1,321
รวม		**490,445**	**488,279**	**1,862**	**1,321**

33 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ	3,812	5,685	-	-
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	244,069	1,983	-	-
สินทรัพย์อื่น	-	213	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	3,284	191	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	1,148	(2,327)	-	-
รวม	**252,313**	**5,745**	-	-

34 ภาษีเงินได้ (รายได้)

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	387,042	144,352	-	-
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)	(19,253)	22,373	-	-
	367,789	166,725	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(240,942)	(61,763)	(43,920)	121,049
การรับรู้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก	(381)	(30,930)	-	-
	(241,323)	(92,693)	(43,920)	121,049
รวมภาษีเงินได้ (รายได้)	**126,466**	**74,032**	**(43,920)**	**121,049**

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
			(พันบาท)			
รับรู้ในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น						
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(69,527)	13,905	(55,622)	(42,272)	8,454	(33,818)
ผลขาดทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่	(11,795)	2,359	(9,436)	(19,453)	3,891	(15,562)
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	52,783	(10,557)	42,226	(22,515)	4,503	(18,012)
ผลกำไรจากต้นทุนการป้องกันความเสี่ยงรอตัดบัญชีเข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(11,596)	2,319	(9,277)	1,765	(353)	1,412
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,346,557	(269,311)	1,077,246	(882,170)	176,434	(705,736)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	10,953	(2,191)	8,762	(31,949)	6,390	(25,559)
รวม	**1,317,375**	**(263,476)**	**1,053,899**	**(996,594)**	**199,319**	**(797,275)**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
			(พันบาท)			
รับรู้ในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	750	(150)	600	(2,080)	416	(1,664)
รวม	**750**	**(150)**	**600**	**(2,080)**	**416**	**(1,664)**

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	*(พันบาท)*	*อัตราภาษี (ร้อยละ)*	*(พันบาท)*
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม	*20*	556,414	*20*	178,155
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้		111,283		35,631
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(22,160)		(39,687)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		83,233		53,128
การรับรู้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(381)		(30,930)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		14,530		23,988
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)		(19,253)		22,373
อื่นๆ		(40,786)		9,529
รวม	**23**	**126,466**	**42**	**74,032**

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	*(พันบาท)*	*อัตราภาษี (ร้อยละ)*	*(พันบาท)*
กำไรก่อนภาษีเงินได้	*20*	1,611	*20*	708,062
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้		322		141,612
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(41,824)		(24,792)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,979		4,229
อื่นๆ		(4,397)		-
รวม	**(2,726)**	**(43,920)**	**17**	**121,049**

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
รวม	1,929,568	2,008,876	(355,213)	(411,987)
การหักกลบรายการของภาษี	(45,184)	(89,771)	45,184	89,771
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	**1,884,384**	**1,919,105**	**(310,029)**	**(322,216)**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
รวม	55,610	8,400	(5,783)	(2,343)
การหักกลบรายการของภาษี	(5,783)	(2,343)	5,783	2,343
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	**49,827**	**6,057**	**-**	**-**

การเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
	1 มกราคม 2567	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	**31 ธันวาคม 2567**
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	6,873	(1,489)	-	5,384
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	15,956	(49)	-	15,907
สินค้าคงเหลือ	6,435	(3,073)	-	3,362
เงินให้กู้ยืม	74,138	-	-	74,138
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	964,707	160,640	-	1,125,347
หนี้สินตามสัญญาเช่า	169	285	-	454
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	39,750	1,723	(1,883)	39,590
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	539,763	48,885	(249,921)	338,727
หนี้สินอื่น	185	-	-	185
ยอดขาดทุนสะสมทางภาษียกไป	91,148	26,251	-	117,399
อื่น ๆ	269,752	(60,666)	(11)	209,075
รวม	**2,008,876**	**172,507**	**(251,815)**	**1,929,568**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	135,458	(1,971)	6,915	140,402
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินและอาคาร	(235,169)	353	-	(234,816)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(86,024)	13,961	-	(72,063)
ตราสารอนุพันธ์	(4,363)	(1,881)	(18,576)	(24,820)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(208,573)	47,544	-	(161,029)
อื่น ๆ	(13,316)	10,429	-	(2,887)
รวม	**(411,987)**	**68,435**	**(11,661)**	**(355,213)**
สุทธิ	**1,596,889**	**240,942**	**(263,476)**	**1,574,355**

	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	6,027	846	-	6,873
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	16,445	(489)	-	15,956
สินค้าคงเหลือ	1,811	4,624	-	6,435
เงินให้กู้ยืม	74,138	-	-	74,138
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	828,767	135,940	-	964,707
หนี้สินตามสัญญาเช่า	68	101	-	169
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	46,212	(5,781)	(681)	39,750
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	369,287	5,057	165,419	539,763
หนี้สินอื่น	3,316	(3,131)	-	185
ยอดขาดทุนสะสมทางภาษียกไป	144,665	(53,517)	-	91,148
อื่น ๆ	298,551	(28,757)	(42)	269,752
รวม	**1,789,287**	**54,893**	**164,696**	**2,008,876**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	149,600	(28,825)	14,683	135,458
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินและอาคาร	(231,804)	307	(3,672)	(235,169)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(114,636)	28,612	-	(86,024)
ตราสารอนุพันธ์	(14,242)	(13,733)	23,612	(4,363)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(215,884)	7,311	-	(208,573)
อื่น ๆ	(26,514)	13,198	-	(13,316)
รวม	**(453,480)**	**6,870**	**34,623**	**(411,987)**
สุทธิ	**1,335,807**	**61,763**	**199,319**	**1,596,889**

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,427	3,474	-	5,901
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	3,202	1,097	(150)	4,149
ขาดทุนทางภาษียกไป	2,771	42,789	-	45,560
รวม	**8,400**	**47,360**	**(150)**	**55,610**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,343)	(3,440)	-	(5,783)
รวม	**(2,343)**	**(3,440)**	**-**	**(5,783)**
สุทธิ	**6,057**	**43,920**	**(150)**	**49,827**

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,427	-	2,427
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	5,982	(3,196)	416	3,202
ขาดทุนทางภาษียกไป	120,708	(117,937)	-	2,771
รวม	**126,690**	**(118,706)**	**416**	**8,400**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(2,343)	-	(2,343)
รวม	**-**	**(2,343)**	**-**	**(2,343)**
สุทธิ	**126,690**	**(121,049)**	**416**	**6,057**

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ขาดทุนทางภาษี	192,921	169,353	-	-
รวม	**192,921**	**169,353**	**-**	**-**

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2568 ถึง 2572 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

35 กำไรต่อหุ้นพื้นฐาน

สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันหุ้น/พันบาท)		
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	**384,978**	**55,329**	**45,531**	**587,013**
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**752,098**	**752,098**	**752,098**	**752,098**
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) *(บาท)*	**0.51**	**0.07**	**0.06**	**0.78**

36 การบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

		งบการเงินรวม							
		มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	*หมายเหตุ*	เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยง	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
					(พันบาท)				
2567									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารหนี้	*10*	-	1,995,369	38,739,373	40,734,742	-	40,734,742	-	40,734,742
เงินลงทุนในตราสารทุน	*11*	-	-	12,236,461	12,236,461	4,743,138	7,477,062	16,261	12,236,461
สินทรัพย์อนุพันธ์	*12*	99,035	13,044	-	112,079	-	112,079	-	112,079
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น		**99,035**	**2,008,413**	**50,975,834**	**53,083,282**				
หนี้สินทางการเงิน									
หนี้สินทางการเงินอื่น									
หนี้สินอนุพันธ์	*12*	43,426	1,121	-	44,547	-	44,547	-	44,547
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น		**43,426**	**1,121**	**-**	**44,547**				
2566									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารหนี้	*10*	-	2,218,096	36,076,303	38,294,399	-	38,294,399	-	38,294,399
เงินลงทุนในตราสารทุน	*11*	-	-	11,987,584	11,987,584	5,041,365	6,932,956	13,263	11,987,584
สินทรัพย์อนุพันธ์	*12*	108,454	39,286	-	147,740	-	147,740	-	147,740
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น		**108,454**	**2,257,382**	**48,063,887**	**50,429,723**				
หนี้สินทางการเงิน									
หนี้สินทางการเงินอื่น									
หนี้สินอนุพันธ์	*12*	43,514	138	-	43,652	-	43,652	-	43,652
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น		**43,514**	**138**	**-**	**43,652**				

		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	*หมายเหตุ*	เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยง	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
					(พันบาท)				
2567									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารทุน	*11*	-	-	234,000	234,000	-	-	234,000	234,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น		**-**	**-**	**234,000**	**234,000**				
2566									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารทุน	*11*	-	-	234,000	234,000	-	-	234,000	234,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น		**-**	**-**	**234,000**	**234,000**				

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับตราสารหนี้ที่จดทะเบียนในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทยโดยใช้ราคา ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวดที่เผยแพร่ในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับตราสารหนี้ที่ไม่ได้จดทะเบียนในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย โดยใช้ราคาที่คำนวณจากสถาบันที่เชื่อถือได้ ณ วันที่รายงาน

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับหน่วยลงทุนที่มิได้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวดที่เผยแพร่โดยบริษัทจัดการกองทุน

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับตราสารทุนและหน่วยลงทุนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวดที่เผยแพร่โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับตราสารอนุพันธ์ มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่ซื้อขายนอกตลาดหลักทรัพย์ อ้างอิงจากราคานายหน้า ซึ่งได้มีการทดสอบความสมเหตุสมผลของราคาเหล่านั้น โดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตและได้รวมการปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิตของและคู่สัญญาตามความเหมาะสม นอกจากนั้น บริษัทได้มีการทดสอบความเหมาะสมโดยการเปรียบเทียบมูลค่ากับราคาตลาดที่ประเมินโดยสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นผู้ออกตราสารอนุพันธ์

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับตราสารทุนที่ไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาด โดยใช้วิธีปรับปรุงสินทรัพย์สุทธิ หรือวิธีคิดลดกระแสเงินสด

เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

เครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ซึ่งได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรายได้จากการลงทุนค้างรับ เบี้ยประกันภัยค้างรับ ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อ เงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน เงินให้กู้ยืมอื่น ลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ และเจ้าหนี้อื่น ยกเว้นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งมูลค่ายุติธรรมคำนวณจากราคาอ้างอิงจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย ณ วันที่รายงาน

มูลค่ายุติธรรมของเงินฝากสถาบันการเงินที่มีวันครบกำหนดเหลือน้อยกว่า 90 วัน ถือตามราคาที่แสดงในงบฐานะการเงิน ส่วนที่เกิน 90 วัน ประมาณโดยวิธีการหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันและอายุสัญญาคงเหลือ

มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน และเงินให้กู้ยืมอื่นที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวและหลักประกันครอบคลุม ถือตามราคาตามบัญชี สำหรับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ ประมาณโดยใช้วิธีการหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันและอายุสัญญาคงเหลือ

การโอนระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 416.4 ล้านบาท ได้โอนจากระดับ 1 ไประดับ 2 และตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีมูลค่าตามบัญชี จำนวน 124.8 ล้านบาท ได้โอนจากระดับ 2 ไประดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม *(31 ธันวาคม 2566: ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 29.1 ล้านบาท ได้โอนจากระดับ 1 ไประดับ 2)* โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสภาพคล่องของการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว

การกระทบยอดของมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ตราสารทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	13,263	21,188	234,000	234,000
การเปลี่ยนแปลงสุทธิในมูลค่ายุติธรรม (รวมรายการที่ยังไม่เกิดขึ้น)				
- รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,998	(7,925)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**16,261**	**13,263**	**234,000**	**234,000**

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาวการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

36.1 ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยของธุรกิจประกันชีวิต

ความเสี่ยงในการสูญเสียที่เกิดจากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด การเบี่ยงเบนไปจากข้อสมมติตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ระดับและระยะเวลาของการเรียกร้องค่าสินไหม พฤติกรรมผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการรับประกัน

ความเสี่ยงด้านการพิจารณารับประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการพิจารณารับประกันเกิดขึ้นจากการประเมินความเสี่ยงไม่ถูกต้องเหมาะสมในการพิจารณารับประกัน

กลุ่มบริษัทมีกระบวนการพิจารณารับประกันโดยแบ่งแยกประเภทผู้ขอเอาประกันตามประเภทความเสี่ยง ประวัติการรักษาสุขภาพ อาชีพ เป็นต้น โดยความคุ้มครองและเบี้ยประกันจะแตกต่างตามประเภทของผู้เอาประกัน ซึ่งสะท้อนถึงระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน

ความเสี่ยงด้านอัตรามรณะและอัตราการเจ็บป่วยทุพพลภาพ

ความเสี่ยงด้านอัตรามรณะและอัตราการเจ็บป่วยทุพพลภาพคือ โอกาสที่ความถี่หรือระดับของการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนที่เกิดจากสัญญาประกันภัยมากกว่าระดับที่ได้ตั้งข้อสมมติไว้เมื่อกลุ่มบริษัทได้กำหนดราคาผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัยสูงขึ้น อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในความคาดหมายของการใช้ชีวิตและสุขภาพของผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย หรือจากอุบัติภัยทั้งที่เกิดตามธรรมชาติและจากมนุษย์

กลุ่มบริษัทจัดการความเสี่ยงด้านอัตรามรณะและอัตราการเจ็บป่วยโดยพิจารณาแนวโน้มของค่าสินไหมทดแทนถูกกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอ ความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือจากขีดความสามารถในการรับประกันจะถูกถ่ายโอนไปยังบริษัทเอาประกันภัยต่อ อัตรามรณะและอัตราการเจ็บป่วยทุพพลภาพจะถูกตรวจสอบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าข้อสมมติของกลุ่มบริษัทมีความเหมาะสม

ความเสี่ยงในการออกแบบผลิตภัณฑ์และการกำหนดราคาที่ผิดพลาด

แบบประกันภัยทุกผลิตภัณฑ์จะต้องผ่านกระบวนการอนุมัติภายในโดยผู้บริหาร

แบบประกันภัยทุกผลิตภัณฑ์จะต้องขออนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย("คปภ.")

ความเสี่ยงด้านพฤติกรรมของผู้ถือกรมธรรม์

ความเสี่ยงที่เกิดจากผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัยอาจยกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยเนื่องจากไม่สามารถชำระเบี้ยต่อไป หรือลดค่าเบี้ยประกัน หรือมีการขอเวนคืนกรมธรรม์ประกันภัยก่อนครบกำหนดหรือเพื่อที่จะขอรับความคุ้มครองหรือสินไหมทดแทนซึ่งผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัยไม่มีสิทธิที่จะได้รับ

ความคงอยู่ของกรมธรรม์ประกันภัยจะถูกกำกับดูแลผ่านรายงานและการวิเคราะห์อย่างครอบคลุม

กระบวนการพิจารณารับประกันและการจัดการสินไหมทดแทนได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อที่จะหลีกเลี่ยงพฤติกรรมฉ้อโกงจากผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการประกันภัย

การกระจุกตัวของความเสี่ยงอาจจะเกิดจากเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง หรือหลายเหตุการณ์สืบเนื่องกันที่สามารถส่งผลกระทบอย่างมากต่อหนี้สินจากสัญญาประกันภัยของกลุ่มบริษัท

สัญญาประกันชีวิตของกลุ่มบริษัททั้งหมดเป็นกรมธรรม์ประกันชีวิตชนิดไม่ร่วมรับเงินปันผล ซึ่งความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทขึ้นอยู่กับระดับของการประกันผลประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเปรียบเทียบกับอัตราดอกเบี้ย ณ ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของหนี้สิน หากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มากพอที่จะส่งผลให้เกิดรายการปรับปรุงจากการทดสอบความเพียงพอของหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อัตราดอกเบี้ยคิดลดสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการทดสอบความเพียงพอของหนี้สินตามที่ได้ปฏิบัติโดยทั่วไปในอุตสาหกรรมประกันชีวิตคือค่าเฉลี่ยเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ยสำหรับแปดไตรมาสของพันธบัตรรัฐบาลที่ไม่มีดอกเบี้ยของประเทศไทย (Zero coupon Thailand government bond yield curve) บวกด้วยอัตราการชดเชยความเสี่ยงจากสภาพคล่อง (Illiquidity premium) จำนวน 89 จุดพื้นฐาน *(31 ธันวาคม 2566 : 83 จุดพื้นฐาน)* ผู้บริหารได้ติดตามความอ่อนไหวที่จะส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการลดลงจำนวน 100 จุดพื้นฐาน *(31 ธันวาคม 2566: 100 จุดพื้นฐาน)* จากอัตราดอกเบี้ยตลาด ณ ปัจจุบันจะไม่ส่งผลให้เกิดรายการปรับปรุงจากการทดสอบความเพียงพอของหนี้สิน

ความเสี่ยงด้านการรับประกันของธุรกิจประกันวินาศภัย

ความเสี่ยงภายใต้สัญญาประกันภัย คือโอกาสที่จะเกิดเหตุวินาศภัย และมีความไม่แน่นอนในจำนวนของความเสียหายที่จะต้องจ่ายให้กับผู้เอาประกันภัย

กลุ่มบริษัทบริหารจัดการความเสี่ยงในการรับประกันโดยการจัดให้มีกรอบนโยบายที่ครอบคลุม การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการติดตามความเสี่ยง กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วยการจัดให้มีแผนกลยุทธ์ด้านการพิจารณารับประกันภัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทรับประกันภัยจะมีการกระจายตัวที่ดี ทั้งในเรื่องของประเภทการรับประกันภัย และจำนวนเงินที่รับประกันภัย กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยในการเข้าทำสัญญาประกันภัยกับผู้เอาประกันภัยทุกประเภท อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังมีการจัดให้มีการทำประกันภัยต่อ เพื่อลดผลกระทบจากความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับบริษัทในกรณีที่เกิดเหตุมหันตภัยขึ้น นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทยังมีการบังคับใช้นโยบายการสอบทานสินไหมอย่างเคร่งครัด รวมถึงการบริหารจัดการสินไหมทดแทน โดยมีการสอบทานขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านสินไหมเป็นประจำ และมีการตรวจสอบการเรียกร้องค่าสินไหมที่อาจเกิดการทุจริตอีกด้วย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของการรับประกันวินาศภัย

การกระจุกตัวของความเสี่ยงจากหนี้สินสัญญาประกันภัยก่อนและหลังการประกันภัยต่อ โดยแยกตามประเภทของการรับประกันภัยมีดังนี้

	2567		2566	
	ก่อนการประกันภัยต่อ	สุทธิ	ก่อนการประกันภัยต่อ	สุทธิ
	(พันบาท)			
สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย				
รถยนต์	1,034,173	300,720	1,619,240	471,274
เบ็ดเตล็ด	1,134,868	224,060	1,321,477	112,002
อัคคีภัย	72,321	54,512	45,117	21,174
ทางทะเลและขนส่ง	13,963	1,764	113,718	3,684
รวม	**2,255,325**	**581,056**	**3,099,552**	**608,134**
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้				
รถยนต์	1,755,405	447,552	1,503,598	275,961
เบ็ดเตล็ด	744,489	128,213	875,320	85,940
อัคคีภัย	244,849	210,137	204,634	167,432
ทางทะเลและขนส่ง	13,680	3,822	12,924	2,445
รวม	**2,758,423**	**789,724**	**2,596,476**	**531,778**

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวถูกจัดทำบนสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสุทธิโดยขึ้นอยู่กับการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติที่จะส่งผลกระทบต่อระดับของหนี้สิน ซึ่งข้อสมมติที่ส่งผลกระทบมากที่สุดในการกำหนดค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายคือ อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการทดสอบถูกจัดทำขึ้นโดยขึ้นอยู่กับระดับการเปลี่ยนแปลงที่อัตราลดลงที่ร้อยละ 5 ถึงอัตราเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 5 บนสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสุทธิหลังจากประกันภัยต่อ

		งบการเงินรวม	
		2567	
	การเปลี่ยนแปลงในตัวแปร	หนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรและส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละ)	*(พันบาท)*	
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนที่คาดหวังเพิ่มขึ้น	5	39,038	(31,231)
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนที่คาดหวังลดลง	5	(38,637)	30,909

		งบการเงินรวม	
		2566	
	การเปลี่ยนแปลงในตัวแปร	หนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรและส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละ)	*(พันบาท)*	
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนที่คาดหวังเพิ่มขึ้น	5	29,461	(23,569)
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนที่คาดหวังลดลง	5	(28,294)	22,636

36.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้และเงินให้กู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทได้บริหารความเสี่ยงจากการลงทุน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงจากการลงทุนควบคู่กับความเหมาะสมของผลตอบแทนจากการลงทุนนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญจัดตามประเภทของอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	งบการเงินรวม							
	2567				2566			
	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
	(พันบาท)							
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	2,864,147	521,914	3,386,061	-	2,462,658	489,276	2,951,934
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	-	185,068	-	185,068	-	319,202	-	319,202
ตราสารหนี้								
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	19,880,566	-	19,880,566	-	19,013,631	-	19,013,631
ตราสารหนี้ในประเทศ	-	18,149,181	-	18,149,181	-	16,833,946	-	16,833,946
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	-	2,704,995	-	2,704,995	-	2,446,822	-	2,446,822
เงินฝากธนาคารที่มีระยะเวลาครบกำหนด								
เกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันที่ได้มา	-	525,000	-	525,000	-	564,000	-	564,000
เงินให้กู้ยืม								
เงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน	-	600,595	-	600,595	-	545,942	-	545,942
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน	90,821	319,593	-	410,414	74,442	341,041	-	415,483
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	754,447	-	-	754,447	699,435	-	-	699,435
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น								
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	97,164	-	97,164	-	59,179	-	59,179
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	-	395,786	-	395,786	-	312,996	-	312,996
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**845,268**	**45,722,095**	**521,914**	**47,089,277**	**773,877**	**42,899,417**	**489,276**	**44,162,570**

	งบการเงินรวม							
	2567				2566			
	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
	(พันบาท)							
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	123,600	2,849,000	-	2,972,600	111,100	2,612,900	-	2,724,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	-	10,000	-	10,000	-	20,000	-	20,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน								
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	3,967,085	-	3,967,085	-	2,525,563	-	2,525,563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	11,907,087	-	11,907,087	-	13,879,909	-	13,879,909
หนี้สินทางการเงิน	-	599,196	-	599,196	-	929,766	-	929,766
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,350	-	3,350	-	5,674	-	5,674
รวมหนี้สินทางการเงิน	**123,600**	**19,335,718**	**-**	**19,459,318**	**111,100**	**19,973,812**	**-**	**20,084,912**

เงินให้กู้ยืมโดยมีกรรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน คือเงินให้กู้ยืมที่มีมูลค่าเวนคืนเงินสดของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้องเป็นประกัน ทั้งนี้ไม่มีการวัดแบ่งระยะเวลายอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน เพราะในทางปฏิบัติไม่สามารถกำหนดวันครบกำหนดได้อย่างน่าเชื่อถือเพียงพอ เนื่องจากเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีกำหนดระยะเวลาในการจ่ายคืน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2567				2566			
	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
				(พันบาท)				
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	51,643	153	51,796	-	50,545	61	50,606
เงินให้กู้ยืม								
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,218,700	-	1,218,700	-	1,242,500	-	1,242,500
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน								
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	3,536,148	-	3,536,148	-	228,000	-	228,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	151,400	-	151,400	-	4,094,448	-	4,094,448
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**-**	**4,957,891**	**153**	**4,958,044**	**-**	**5,615,493**	**61**	**5,615,554**
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	50,000	-	320,000	-	320,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	90,000	-	90,000	-	30,000	-	30,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน								
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	1,780,000	-	1,780,000	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน								
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	20,000	-	20,000	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	8,129,000	-	8,129,000	-	9,909,000	-	9,909,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	60,000	-	60,000	-	140,000	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	29,505	-	29,505	-	12,135	-	12,135
รวมหนี้สินทางการเงิน	**-**	**10,158,505**	**-**	**10,158,505**	**-**	**10,411,135**	**-**	**10,411,135**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ จำแนกตามระยะเวลานับจากวันที่รายงานถึงวันที่มีการครบกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันที่ครบกำหนดแล้วแต่วันใดจะถึงก่อน รายละเอียดดังนี้

		งบการเงินรวม			
		2567			
	อัตราดอกเบี้ย *(ร้อยละต่อปี)*	ภายในหนึ่งปี	หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	หลังจากห้าปี	รวม
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00 - 5.14	2,864,147	-	-	2,864,147
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและ					
สัญญาเช่าเงินทุน	5.50 - 7.00	171,419	10,971	2,678	185,068
ตราสารหนี้					
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	0.00 - 3.00	1,038,225	3,204,746	15,637,595	19,880,566
ตราสารหนี้ในประเทศ	0.00 - 5.28	1,481,454	5,806,609	10,861,118	18,149,181
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	1.56 - 9.04	617,989	1,467,798	619,208	2,704,995
เงินฝากธนาคารที่มีระยะเวลา					
ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน					
นับแต่วันที่ได้มา	0.85 - 2.70	525,000	-	-	525,000
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สิน					
จำนองเป็นประกัน	5.00 - 15.00	24,900	-	294,693	319,593
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.09 - 22.00	97,164	-	-	97,164
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	2.09 - 22.00	-	115,982	279,804	395,786
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		**6,820,298**	**10,606,106**	**27,695,096**	**45,121,500**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.85 - 4.60	2,849,000	-	-	2,849,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	1.75	10,000	-	-	10,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.80 - 5.10	3,967,085	-	-	3,967,085
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2.80 - 5.10	-	11,891,778	15,309	11,907,087
หนี้สินทางการเงิน	2.50 - 4.00	348,549	250,647	-	599,196
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.53 - 4.07	1,405	1,945	-	3,350
รวมหนี้สินทางการเงิน		**7,176,039**	**12,144,370**	**15,309**	**19,335,718**

		งบการเงินรวม			
		2566			
	อัตราดอกเบี้ย	ภายในหนึ่งปี	หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	หลังจากห้าปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00 - 5.14	2,462,658	-	-	2,462,658
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและ					
สัญญาเช่าเงินทุน	5.50 - 7.00	306,281	12,781	140	319,202
ตราสารหนี้					
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	0.00 - 3.00	4,079,050	2,279,575	12,655,006	19,013,631
ตราสารหนี้ในประเทศ	0.00 - 5.28	960,855	4,609,212	11,263,879	16,833,946
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	1.56 - 9.04	1,037,159	658,804	750,859	2,446,822
เงินฝากธนาคารที่มีระยะเวลา					
ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน					
นับแต่วันที่ได้มา	0.85 - 2.70	564,000	-	-	564,000
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สิน					
จำนองเป็นประกัน	5.00 - 15.00	24,900	-	316,141	341,041
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.09 - 22.00	59,179	-	-	59,179
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	2.09 - 22.00	46,394	181,293	85,309	312,996
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		**9,540,476**	**7,741,665**	**25,071,334**	**42,353,475**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4.07 - 4.25	2,612,900	-	-	2,612,900
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	1.75	20,000	-	-	20,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.80 - 5.34	2,525,563	-	-	2,525,563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2.80 - 5.34	-	13,879,909	-	13,879,909
หนี้สินทางการเงิน	3.24 - 3.73	330,791	598,975	-	929,766
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.24 - 3.73	5,426	248	-	5,674
รวมหนี้สินทางการเงิน		**5,494,680**	**14,479,132**	**-**	**19,973,812**

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		2567			
	อัตราดอกเบี้ย	ภายในหนึ่งปี	หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	หลังจากห้าปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.80 - 1.05	51,643	-	-	51,643
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.86 - 5.12	1,218,700	-	-	1,218,700
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.46 - 5.12	3,536,148	-	-	3,536,148
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.73 - 5.12	-	151,400	-	151,400
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		**4,806,491**	**151,400**	**-**	**4,957,891**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4.00	50,000	-	-	50,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง	2.42 - 2.64	90,000	-	-	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.21	1,780,000	-	-	1,780,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.09 - 2.56	20,000	-	-	20,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.21	-	8,129,000	-	8,129,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.43	-	60,000	-	60,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.53 - 4.07	11,995	17,510	-	29,505
รวมหนี้สินทางการเงิน		**1,951,995**	**8,206,510**	**-**	**10,158,505**

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		2566			
	อัตราดอกเบี้ย	ภายในหนึ่งปี	หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	หลังจากห้าปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.80 - 1.05	50,545	-	-	50,545
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.05 - 4.64	1,242,500	-	-	1,242,500
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.50 - 4.48	228,000	-	-	228,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.46 - 4.68	-	4,094,448	-	4,094,448
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		**1,521,045**	**4,094,448**	**-**	**5,615,493**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.76 - 4.20	320,000	-	-	320,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.09 - 2.75	30,000	-	-	30,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3.76 - 4.20	-	9,909,000	-	9,909,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคล					
หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.09 - 2.75	-	140,000	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.24 - 3.73	7,083	5,052	-	12,135
รวมหนี้สินทางการเงิน		**357,083**	**10,054,052**	**-**	**10,411,135**

เงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน มีหลักประกันตามมูลค่าของกรมธรรม์ประกันภัยนั้นและมีอัตราดอกเบี้ยซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 คิดเป็นร้อยละ 3.5 ถึง 8.0 ต่อปี *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 4 ถึง 8 ต่อปี)* เงินให้กู้ยืมดังกล่าวจะครบกำหนดตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัยอาจชำระคืนเงินให้กู้ยืมดังกล่าวก่อนวันครบกำหนดได้

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย

เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นจำนวนเงิน 3,599.15 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 3,089.15 ล้านบาท)* เพื่อแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัวเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.06 ต่อปี และร้อยละ 3.94 ต่อปีตามลำดับ *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 3.06 ต่อปี และร้อยละ 4.05 ต่อปีตามลำดับ)* โดยวันครบกำหนดสัญญาอยู่ระหว่างเดือนมิถุนายน 2568 ถึงเดือนกันยายน 2569 *(31 ธันวาคม 2566: เดือนธันวาคม 2567 ถึงเดือนมิถุนายน 2568)* และได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในหุ้นกู้ ซึ่งมีจำนวน 349.15 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 499.15 ล้านบาท)* เพื่อแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัวร้อยละ 3.33 ต่อปี *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 2.23 ต่อปี)*

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงาน มีผลต่อการวัดมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารหนี้ และส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	เพิ่มขึ้น 50 จุดพื้นฐาน	ลดลง 50 จุดพื้นฐาน
	(พันบาท)	
2567		
เส้นอัตราผลตอบแทน	(1,221,552)	1,315,374
2566		
เส้นอัตราผลตอบแทน	(1,010,335)	1,085,102

36.3 ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการลงทุนในตราสารหนี้สกุลเงินตราต่างประเทศและเงินกู้ยืมในสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	235,894	90,366
เงินลงทุนในตราสารหนี้	2,704,995	2,366,039
เงินลงทุนในตราสารทุน	303,116	560,697
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**3,244,005**	**3,017,102**
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(1,469,580)	(1,376,810)
ความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	**1,774,425**	**1,640,292**
สกุลเงินยูโร		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,995	10,777
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	54,631
เงินลงทุนในตราสารทุน	159,749	169,459
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**163,744**	**234,867**
สกุลเงินเหรียญสิงคโปร์		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,928	35,401
เงินลงทุนในตราสารทุน	1,179,177	1,289,060
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**1,197,105**	**1,324,461**
สกุลเงินดอลล่าร์ฮ่องกง		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4,577	5,692
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	26,152
เงินลงทุนในตราสารทุน	118,345	120,669
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**122,922**	**152,513**

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
สกุลเงินดอลล่าร์ออสเตรเลีย		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	75,386	2,289
เงินลงทุนในตราสารทุน	113,052	187,843
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**188,438**	**190,132**
สกุลเงินเยนญี่ปุ่น		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,307	1,021
เงินลงทุนในตราสารทุน	51,251	71,358
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**52,558**	**72,379**
สกุลเงินอื่น ๆ		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,463	1,446
เงินลงทุนในตราสารทุน	6,950	63,388
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**14,413**	**64,834**

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	การแข็งค่า ร้อยละ 5	การอ่อนค่า ร้อยละ 5
	(พันบาท)	
31 ธันวาคม 2567		
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	24,439	(20,908)
สกุลเงินเหรียญสิงคโปร์	18,999	(18,340)
31 ธันวาคม 2566		
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	7,734	(6,338)
สกุลเงินเหรียญสิงคโปร์	19,956	(18,665)

36.4 ความเสี่ยงทางด้านเครดิต

ความเสี่ยงทางด้านเครดิต คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัท ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

เรื่องที่สำคัญที่มีความเสี่ยงทางด้านเครดิตของบริษัทคือ สถานะเงินสด เบี้ยประกันภัยค้างรับ เงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันภัยเป็นประกัน เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน และเงินลงทุนในตราสารหนี้

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านเครดิตเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านเครดิตดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของตัวแทนและนายหน้าประกันภัย บริษัทประกันภัยต่อ ผู้กู้ และตราสารหนี้อย่างสม่ำเสมอ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านเครดิตแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบฐานะการเงิน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้จากการประกันภัยต่อและส่วนแบ่งหนี้สินของผู้เอาประกันภัยต่อจากสัญญาประกันภัยไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้กำหนดผู้รับประกันภัยต่อในประเทศจะต้องจดทะเบียนหรือได้รับอนุมัติให้ประกอบธุรกิจประกันภัยต่อได้ในประเทศไทยจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน ผ่านเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรณีผู้รับประกันภัยต่อต่างประเทศ จะต้องมีการจัดลำดับเครดิตในระดับมีความน่าเชื่อถือ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของเครดิตซึ่งเกิดจากเบี้ยประกันภัยค้างรับไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากผู้เอาประกันภัยของกลุ่มบริษัท กระจายอยู่ในอุตสาหกรรมที่แตกต่างกันและภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย

นอกจากนี้ ความเสี่ยงซึ่งเกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมโดยมีกรมธรรม์ประกันไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทให้ผู้เอาประกันภัยกู้ยืมเป็นจำนวนเงินที่น้อยกว่ามูลค่าเวนคืนเงินสดของกรมธรรม์ประกันภัยที่มีกับกลุ่มบริษัท และความเสี่ยงซึ่งเกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกันมีมูลค่าสูงสุดเท่ากับมูลค่าของเงินให้กู้ยืมหักสินทรัพย์ที่นำมาจำนองเป็นหลักประกัน

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนโดยไม่คำนึงหลักประกันและการปรับเครดิตให้ดีขึ้นด้านอื่น ๆ โดยอธิบายของการจัดชั้นที่ 1 ถึง 3 ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3

		งบการเงินรวม			
		2567			
	ช่วงของความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ในอีก 12 เดือน	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
	(ร้อยละ)		*(พันบาท)*		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.97 – 1.58	109,206	-	-	109,206
เกินกำหนดชำระ 1 - 30 วัน	22.58	-	-	-	-
เกินกำหนดชำระ 31 - 60 วัน	20.19	-	649	-	649
เกินกำหนดชำระ 61 - 90 วัน	51.06	-	198	-	198
เกินกำหนดชำระตั้งแต่ 91 วันขึ้นไป	100	-	-	100,435	100,435
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน		109,206	847	100,435	210,488
ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้		(8,950)	(58)	(18,877)	(27,885)
ค่านายหน้ารอตัดบัญชี		7	7	2,451	2,465
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(2,281)	(110)	(78,953)	(81,344)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ		**97,982**	**686**	**5,056**	**103,724**

		งบการเงินรวม			
		2566			
	ช่วงของความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ในอีก 12 เดือน	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
	(ร้อยละ)		*(พันบาท)*		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.97 – 1.58	18,682	-	-	18,682
เกินกำหนดชำระ 1 - 30 วัน	22.58	1,117	-	-	1,117
เกินกำหนดชำระ 31 - 60 วัน	20.19	-	3,808	-	3,808
เกินกำหนดชำระ 61 - 90 วัน	51.06	-	1,740	-	1,740
เกินกำหนดชำระตั้งแต่ 91 วันขึ้นไป	100	-	-	321,572	321,572
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน		19,799	5,548	321,572	346,919
ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้		(11,580)	(316)	(18,291)	(30,187)
ค่านายหน้ารอตัดบัญชี		142	39	2,289	2,470
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(22)	(109)	(80,065)	(80,196)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ		**8,339**	**5,162**	**225,505**	**239,006**

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนสุทธิรายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

	งบการเงินรวม		
		2567	
	มูลค่าเงินต้น	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
		(พันบาท)	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	593,308	(665)	592,643
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	161,139	(146,077)	15,062
รวม	**754,447**	**(146,742)**	**607,705**

	งบการเงินรวม		
		2566	
	มูลค่าเงินต้น	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
		(พันบาท)	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	526,624	(399)	526,225
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	172,811	(146,077)	26,734
รวม	**699,435**	**(146,476)**	**552,959**

	งบการเงินรวม		
	2567		
	มูลค่าเงินต้น	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
		(พันบาท)	
เงินให้กู้ยืมระยะยาว			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	492,562	(5,462)	487,100
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	388	(388)	-
รวม	**492,950**	**(5,850)**	**487,100**

	งบการเงินรวม		
	2566		
	มูลค่าเงินต้น	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	สุทธิ
		(พันบาท)	
เงินให้กู้ยืมระยะยาว			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	371,788	(1,980)	369,808
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	387	(387)	-
รวม	**372,175**	**(2,367)**	**369,808**

	งบการเงินรวม		
	2567		
	มูลค่าเงินต้น	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น *(พันบาท)*	สุทธิ
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	105,458	(420)	105,038
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	16,319	(1,838)	14,481
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	288,637	(244,310)	44,327
รวม	**410,414**	**(246,568)**	**163,846**

	งบการเงินรวม		
	2566		
	มูลค่าเงินต้น	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น *(พันบาท)*	สุทธิ
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	112,371	(543)	111,828
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	15,860	(313)	15,547
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	287,252	(245,648)	41,604
รวม	**415,483**	**(246,504)**	**168,979**

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567			
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	(2,281)	(110)	(78,953)	(81,344)
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน	(420)	(1,838)	(244,310)	(246,568)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	(665)	-	(146,077)	(146,742)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	(5,462)	-	(388)	(5,850)
รวม	**(8,828)**	**(1,948)**	**(469,728)**	**(480,504)**

	งบการเงินรวม			
	2566			
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	(22)	(109)	(80,065)	(80,196)
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน	(543)	(313)	(245,648)	(246,504)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	(399)	-	(146,077)	(146,476)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	(1,980)	-	(387)	(2,367)
รวม	**(2,944)**	**(422)**	**(472,177)**	**(475,543)**

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างปีสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	2567			
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	22	109	80,065	80,196
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	2,259	1	(1,112)	1,148
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**2,281**	**110**	**78,953**	**81,344**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	2566			
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	412	546	81,565	82,523
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(390)	(437)	(1,500)	(2,327)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**22**	**109**	**80,065**	**80,196**

ข้อมูลเกี่ยวกับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (SICR)

เมื่อพิจารณาว่าความเสี่ยงที่จะผิดนัดชำระหนี้ (PD) ของเครื่องมือทางการเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อมูลที่สมเหตุสมผลและสนับสนุนซึ่งเกี่ยวข้องและสามารถหาได้โดยไม่ต้องใช้ต้นทุนหรือความพยายามที่มากเกินไป ซึ่งรวมทั้งข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ตลอดจนการวิเคราะห์โดยใช้ประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทรวมถึงข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคต

คำนิยามของการผิดนัดชำระหนี้ (Default)

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการผิดนัดชำระหนี้เมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวนโดยปราศจากสิทธิในการไล่เบี้ยโดยกลุ่มบริษัทเพื่อดำเนินการ
- ผู้กู้ค้างชำระภาระผูกพันด้านเครดิตที่มีสาระสำคัญเท่ากับหรือมากกว่า 90 วันกับกลุ่มบริษัท หรือ
- มีความเป็นไปได้ที่ผู้กู้จะปรับโครงสร้างสินทรัพย์ซึ่งเป็นผลมาจากการล้มละลาย ทำให้ผู้กู้ไม่มีความสามารถในการจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิต

ในการประเมินว่าผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

- เชิงคุณภาพ เช่น การละเมิดข้อกำหนดที่ผู้กู้ต้องปฏิบัติ
- เชิงปริมาณ เช่น สถานะเกินกำหนดชำระและการไม่จ่ายชำระภาระผูกพันอีกรายการหนึ่งโดยผู้ออกรายเดียวกันแก่กลุ่มบริษัท
- โดยใช้ข้อมูลพัฒนาขึ้นภายในและได้รับมาจากแหล่งข้อมูลภายนอก

ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินว่าเกิดการผิดนัดชำระหนี้หรือไม่และการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญอาจแตกต่างกันตลอดระยะเวลาเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้

ระดับของความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นข้อมูลหลักในการพิจารณาค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ โดยกลุ่มบริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลผลการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย และแบบจำลองทางสถิติมาวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว เพื่อสร้างเส้นประมาณการค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ตลอดระยะเวลาที่ลูกหนี้ต้องชำระหนี้คืนตามสัญญา และใช้เส้นค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ในการประมาณการค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การนำข้อมูลที่คาดการณ์ในอนาคตมาใช้

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณจากค่าความน่าจะเป็นที่จะเกิดการผิดนัดชำระหนี้ตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ของเครื่องมือทางการเงิน โดยอ้างอิงจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตตามกลุ่มของสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตมีลักษณะคล้ายคลึงกัน และปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตในปัจจุบันร่วมกับการพยากรณ์ในอนาคตที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผลหากพิสูจน์ได้ว่ามีความสัมพันธ์กันทางสถิติ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และทำการประเมินทั้งสถานการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคตในแต่ละสถานการณ์

เงินลงทุนในหลักทรัพย์

ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย จัดอยู่ในกลุ่มระดับลงทุน (Investment) มีมูลค่าตามบัญชี 22,884 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 21,856 ล้านบาท)* โดยอ้างอิงจากอันดับเครดิตของบริษัทจัดลำดับเรทติ้งในประเทศ ได้แก่ บริษัท ไทยเรทติ้งแอนด์อินฟอร์เมชั่น เซอร์วิส จำกัด และบริษัท ฟิทช์ เรทติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัทจัดอันดับเรทติ้งต่างประเทศ ได้แก่ Moody's Invertors Service, S&P Global Ratings และ Fitch Rating Inc. และตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจที่ไม่มีการจัดอันดับเครดิตจำนวน 15,551 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 14,686 ล้านบาท)*

ตารางต่อไปนี้แสดงฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นต้องตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า หรือค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ซึ่งในกรณีนี้ จะต้องระบุด้วยว่าสินทรัพย์ดังกล่าวเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตหรือไม่

	งบการเงินรวม			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ - ไม่ด้อยค่า	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ - ด้อยค่า	รวม
		(พันบาท)		
2567				
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	525,500	-	-	525,500
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	38,739,373	-	-	38,739,373
	39,264,873	**-**	**-**	**39,264,873**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(257,459)	-	-	(257,459)
สุทธิ	**39,007,414**	**-**	**-**	**39,007,414**
2566				
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	564,580	-	-	564,580
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	36,076,303	-	-	36,076,303
	36,640,883	**-**	**-**	**36,640,883**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(13,471)	-	-	(13,471)
สุทธิ	**36,627,412**	**-**	**-**	**36,627,412**

	งบการเงินรวม	
รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินลงทุนในตราสารหนี้	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า	รวม
	(พันบาท)	
2567		
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(581)	(581)
การวัดมูลค่าใหม่สุทธิของค่าเผื่อผลขาดทุน	81	81
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**(500)**	**(500)**
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(12,890)	(12,890)
การวัดมูลค่าใหม่สุทธิของค่าเผื่อผลขาดทุน	(244,069)	(244,069)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**(256,959)**	**(256,959)**

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินลงทุนในตราสารหนี้	งบการเงินรวม ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า *(พันบาท)*	 รวม
2566		
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(580)	(580)
การวัดมูลค่าใหม่สุทธิของค่าเผื่อผลขาดทุน	(1)	(1)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**(581)**	**(581)**
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(10,907)	(10,907)
การวัดมูลค่าใหม่สุทธิของค่าเผื่อผลขาดทุน	(1,983)	(1,983)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**(12,890)**	**(12,890)**

36.5 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของสินทรัพย์สภาพคล่องให้เพียงพอต่อการสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย เจ้าหนี้เงินกู้ยืม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

36.5.1 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 วิเคราะห์ตามระยะเวลาครบกำหนดคงเหลือของสัญญานับจากวันที่ในงบฐานะการเงิน แสดงในตารางดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม 2567				
	ภายใน 1 ปี	1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนดระยะเวลา	รวม
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	874,028	-	-	2,512,033	3,386,061
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	171,419	10,971	2,678	-	185,068
ตราสารหนี้					
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,038,225	3,204,746	15,637,595	-	19,880,566
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	1,481,454	5,806,609	10,861,118	-	18,149,181
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	617,989	1,467,798	619,208	-	2,704,995
เงินฝากธนาคารที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันที่ได้มา	525,000	-	-	-	525,000

	งบการเงินรวม 2567				
	ภายใน 1 ปี	1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนดระยะเวลา	รวม
			(พันบาท)		
ตราสารทุน	-	-	-	12,236,461	12,236,461
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน	116,434	-	293,980	-	410,414
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	754,447	-	-	-	754,447
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	97,164	-	-	-	97,164
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	-	115,982	279,804	-	395,786
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**5,676,160**	**10,606,106**	**27,694,383**	**14,748,494**	**58,725,143**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,972,600	-	-	-	2,972,600
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	10,000	-	-	-	10,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,967,085	-	-	-	3,967,085
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	11,891,778	15,309	-	11,907,087
หนี้สินทางการเงิน	348,549	250,647	-	-	599,196
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,405	1,945	-	-	3,350
รวมหนี้สินทางการเงิน*	**7,299,639**	**12,144,370**	**15,309**	-	**19,459,318**
ผลต่างของรายการในงบฐานะการเงิน	**(1,623,479)**	**(1,538,264)**	**27,679,074**	**14,748,494**	**39,265,825**

**ไม่รวมหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ซึ่งเปิดเผยเพิ่มเติมในตารางที่ 36.5.2 และ 36.5.3*

	งบการเงินรวม 2566				
	ภายใน 1 ปี	1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนดระยะเวลา	รวม
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	642,893	-	-	2,309,041	2,951,934
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	306,281	12,781	140	-	319,202
ตราสารหนี้					
ตราสารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	4,079,050	2,279,575	12,655,006	-	19,013,631
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	960,855	4,609,212	11,263,879	-	16,833,946
ตราสารหนี้ต่างประเทศ	1,037,159	658,804	750,859	-	2,446,822
เงินฝากธนาคารที่มีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันที่ได้มา	564,000	-	-	-	564,000
ตราสารทุน	-	-	-	11,987,584	11,987,584
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน	100,238	-	315,245	-	415,483
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	699,435	-	-	-	699,435
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	59,179	-	-	-	59,179
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่น	46,394	181,293	85,309	-	312,996
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**8,495,484**	**7,741,665**	**25,070,438**	**14,296,625**	**55,604,212**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,724,000	-	-	-	2,724,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	20,000	-	-	-	20,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,525,563	-	-	-	2,525,563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	13,879,909	-	-	13,879,909
หนี้สินทางการเงิน	330,791	598,975	-	-	929,766
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,426	248	-	-	5,674
รวมหนี้สินทางการเงิน*	**5,605,780**	**14,479,132**	**-**	**-**	**20,084,912**
ผลต่างของรายการในงบฐานะการเงิน	**2,889,704**	**(6,737,467)**	**25,070,438**	**14,296,625**	**35,519,300**

**ไม่รวมหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ซึ่งเปิดเผยเพิ่มเติมในตารางที่ 36.5.2 และ 36.5.3*

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567				
	ภายใน 1 ปี	1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนดระยะเวลา	รวม
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	51,796	51,796
ตราสารทุน	-	-	-	234,000	234,000
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,218,700	-	-	-	1,218,700
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,536,148	151,400	-	-	3,687,548
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	8,372,009	8,372,009
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**4,754,848**	**151,400**	**-**	**8,657,805**	**13,564,053**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000	-	-	-	50,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	90,000	-	-	-	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,780,000	8,129,000	-	-	9,909,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,000	60,000	-	-	80,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	11,995	17,510	-	-	29,505
รวมหนี้สินทางการเงิน	**1,951,995**	**8,206,510**	**-**	**-**	**10,158,505**
ผลต่างของรายการในงบฐานะการเงิน	**2,802,853**	**(8,055,110)**	**-**	**8,657,805**	**3,405,548**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2566				
	ภายใน 1 ปี	1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนดระยะเวลา	รวม
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	50,606	50,606
ตราสารทุน	-	-	-	234,000	234,000
เงินให้กู้ยืม					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,242,500	-	-	-	1,242,500
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	228,000	4,094,448	-	-	4,322,448
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	7,655,192	7,655,192
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**1,470,500**	**4,094,448**	**-**	**7,939,798**	**13,504,746**
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	320,000	-	-	-	320,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30,000	-	-	-	30,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	9,909,000	-	-	9,909,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	140,000	-	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	7,083	5,052	-	-	12,135
รวมหนี้สินทางการเงิน	**357,083**	**10,054,052**	**-**	**-**	**10,411,135**
ผลต่างของรายการในงบฐานะการเงิน	**1,113,417**	**(5,959,604)**	**-**	**7,939,798**	**3,093,611**

36.5.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวจำแนกตามระยะเวลาโดยประมาณของกระเงินสดสุทธิที่ไม่คิดลด โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม			
	ระยะเวลาโดยประมาณของกระแสเงินสดสุทธิที่ไม่คิดลด			
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี ถึง 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
	(พันบาท)			
2567				
สำรองประกันภัยสำหรับ				
สัญญาประกันภัยระยะยาว	3,232,785	19,701,806	23,871,048	46,805,639
2566				
สำรองประกันภัยสำหรับ				
สัญญาประกันภัยระยะยาว	4,120,224	19,925,512	20,741,616	44,787,352

36.5.3 การวิเคราะห์หนี้สินจากสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายที่คาดว่าจะครบกำหนดชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	2567	2566
	(พันบาท)	
ไม่เกิน 1 ปี	1,821,469	2,563,188
1 - 5 ปี	432,773	524,868
เกินกว่า 5 ปี	1,083	11,496
รวม	**2,255,325**	**3,099,552**

36.6 ความเสี่ยงด้านราคาของตราสารทุน

ความเสี่ยงด้านราคาตราสารทุนคือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ประเภทตราสารทุน ทำให้เกิดความผันผวนต่อผลกำไรขาดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามสภาพตลาดอย่างใกล้ชิด และเสนอข้อมูลแก่ผู้บริหารเพื่อการจัดการที่เหมาะสม โดยเป็นไปตามนโยบายการลงทุนของกลุ่มบริษัท

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของตลาดหลักทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีผลต่อการวัดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และส่งผลกระทบต่อส่วนของเจ้าของและกำไรหรือขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่แสดงในตารางต่อไปนี้

	กำไรหรือขาดทุน		ส่วนของเจ้าของสุทธิจากภาษี	
	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 2	ลดลง ร้อยละ 2	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 2	ลดลง ร้อยละ 2
		(พันบาท)		
2567				
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	-	-	150,453	(150,453)
2566				
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	-	-	173,877	(173,877)

37 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

การบริหารจัดการทุน - ธุรกิจประกันภัย

นโยบายการบริหารจัดการทุนของกลุ่มธุรกิจประกันภัย คือการรักษาความมั่นคงของเงินกองทุนให้เพียงพอต่อภาระผูกพันของผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย และตามที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย อีกทั้งเพื่อสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น ส่งมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น และส่งเสริมการเจริญเติบโตของธุรกิจในอนาคต

ทั้งนี้ ตามที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ผู้รับประกันภัยถูกกำหนดให้ต้องดำรงอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนขั้นต่ำไว้ที่ร้อยละ 140 *(31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 140)* เพื่อให้เพียงพอต่อภาระผูกพันของผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย โดยอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนได้นำวิธีตามระดับความเสี่ยงมาถือปฏิบัติกับความเพียงพอของเงินกองทุน และถูกวัดความเพียงพอโดยการรวมผลรวมของความเสี่ยงทั้งหมดที่ต้องดำรงไว้ของกองทุนประกันภัยทั้งหมดที่ได้จัดตั้งขึ้นกับส่วนที่ดำรงไว้โดยผู้รับประกันภัย

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อปกป้องผู้เอาประกัน เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน ซึ่งเป็นนโยบายของบริษัทที่จะต้องรักษาระดับเงินกองทุนให้มากกว่าอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนดังกล่าว

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น และการออกหุ้นใหม่

นอกจากนี้ในระหว่างปี ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในวิธีการบริหารจัดการทุนของกลุ่มบริษัท

38 หลักทรัพย์ประกันและทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน

38.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทได้นำเงินลงทุนในตราสารหนี้เป็นประกันวางไว้กับนายทะเบียนตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติประกันชีวิต (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา
	(พันบาท)			
พันธบัตรรัฐบาล	**56,006**	**56,000**	**44,524**	**50,000**

38.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทได้นำเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองกรมธรรม์ประกันชีวิตวางไว้กับนายทะเบียนตามมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติประกันชีวิต (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา
	(พันบาท)			
พันธบัตรรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	9,480,292	8,283,000	8,681,266	8,483,000
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	2,557,320	2,428,000	1,836,833	1,728,000
รวม	**12,037,612**	**10,711,000**	**10,518,099**	**10,211,000**

38.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทได้นำเงินลงทุนในตราสารหนี้เป็นประกันวางไว้กับนายทะเบียนเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา
	(พันบาท)			
เงินฝากธนาคาร	-	-	14,000	14,000
พันธบัตรรัฐบาล	20,044	20,000	-	-
รวม	**20,044**	**20,000**	**14,000**	**14,000**

38.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทได้นำเงินลงทุนในตราสารหนี้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียนเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง อัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการวางเงินสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ตกเป็นรายได้ของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2557 มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา	ราคาตามบัญชี	ราคาตรา
	(พันบาท)			
พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจและ พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	**150,617**	**150,000**	**197,849**	**200,000**

39 ทรัพย์สินที่มีข้อจำกัดและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม เงินลงทุนในตราสารหนี้และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลาถูกวางเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลา		
หลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับการฟ้องร้องคดีความ	**445**	**2,071**

40 เงินสมทบกองทุนประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ยอดสะสมเงินสมทบจ่ายเข้ากองทุนประกันชีวิตและประกันวินาศภัย มีจำนวนดังนี้

	งบการเงินรวม			
	กองทุนประกันชีวิต		กองทุนประกันวินาศภัย	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	110,949	101,573	44,054	29,670
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	7,893	9,376	22,579	14,384
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**118,842**	**110,949**	**66,633**	**44,054**

41 ภาระผูกพันที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้				
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	1,234,106	61,094	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอุปกรณ์	58,070	125,481	-	-
รวม	**1,292,176**	**186,575**	**-**	**-**
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคต ทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน ที่บอกเลิกไม่ได้				
ภายในหนึ่งปี	26,600	29,599	329	355
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	40,376	65,176	276	605
รวม	**66,976**	**94,775**	**605**	**960**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
ภาระผูกพันจากสินทรัพย์ให้เช่า				
ภายในหนึ่งปี	2,737,190	3,055,479	-	-
หลังจาก 1 - 2 ปี	2,083,094	2,239,080	-	-
หลังจาก 2 - 3 ปี	1,324,454	1,663,233	-	-
หลังจาก 3 - 4 ปี	758,536	956,578	-	-
หลังจาก 4 - 5 ปี	303,139	440,925	-	-
หลังจาก 5 ปี	329,743	122,665	-	-
รวม	**7,536,156**	**8,477,960**	**-**	**-**
ภาระผูกพันอื่นๆ				
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน				
- หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	488,256	501,868	-	-
รวม	**488,256**	**501,868**	**-**	**-**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าบริการ โดยอายุของสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ถึง 5 ปี *(31 ธันวาคม 2566: 1 ปี ถึง 5 ปี)*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าเช่าขั้นต่ำรายปีจากสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่จะได้รับในอนาคต จำนวน 7,536.16 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 8,477.96 ล้านบาท)*

42 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีคดีถูกฟ้องร้องค่าเสียหายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนตามปกติธุรกิจ จำนวนเงินประมาณ 644.70 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 327.40 ล้านบาท)* ทุนประกันสูงสุดรวมของกรมธรรม์ที่ถูกฟ้องร้องดังกล่าวคิดเป็นจำนวนรวม 1,913.32 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 282.20 ล้านบาท)* ซึ่งผลของการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้บันทึกสำรองเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวนประมาณ 364.11 ล้านบาท *(31 ธันวาคม 2566: 34.90 ล้านบาท)* ไว้แล้วในงบการเงินตามรายงานความเสียหายที่ผู้ประเมินอิสระได้ประเมินไว้และเป็นไปตามความคุ้มครองที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเห็นว่าสำรองเผื่อผลเสียหายจำนวนดังกล่าวเพียงพอแล้ว

43 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกใหม่ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท เมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17	สัญญาประกันภัย

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 จะใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย สำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 กำหนดการวัดมูลค่าใหม่ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบและกำไรจากการให้บริการทางสัญญา กระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบแสดงถึงมูลค่าปัจจุบันของสิทธิและภาระผูกพันของผู้รับประกันภัยต่อผู้ถือกรมธรรม์ที่ปรับด้วยค่าความเสี่ยง ประกอบด้วยประมาณการของกระแสเงินสดอนาคต การคิดลด และค่าปรับปรุงความเสี่ยงโดยชัดแจ้งสำหรับความเสี่ยงที่ไม่ใช่ทางการเงิน กำไรจากการให้บริการตามสัญญาแสดงถึงกำไรรอการรับรู้ที่บริษัทจะรับรู้เมื่อมีการให้บริการตามสัญญาประกันภัยตลอดระยะเวลาคุ้มครอง กำไรจากการให้บริการตามสัญญาถูกรับรู้ตามรูปแบบของหน่วยของความคุ้มครอง โดยสะท้อนปริมาณของผลประโยชน์ที่ได้ให้บริษัทอาจถือปฏิบัติตามวิธีการวัดมูลค่าแบบง่ายเมื่อเข้าเงื่อนไข

บริษัทสามารถเลือกรับรู้ผลกระทบเชิงลบสะสมของหนี้สินสัญญาประกันภัยจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 มาถือปฏิบัติเข้าในกำไรสะสมของโดยวิธีเส้นตรงภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับจากวันเปลี่ยนผ่าน

นอกจากนี้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 ได้เปลี่ยนแปลงการนำเสนองบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอย่างมีนัยสำคัญ และได้เพิ่มข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลมากขึ้น

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาและติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินในงวดแรกที่ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้การนำมาตรฐานบัญชีใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 มาถือปฏิบัติใช้ ส่งผลให้ต้องมีการทบทวนกฎหมายภาษีเงินได้นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัย โดยภาคธุรกิจประกันภัยยังอยู่ระหว่างรอการปรับปรุงกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะประเมินผลกระทบทางการเงินจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ซึ่งบริษัทได้มีการติดตามความคืบหน้าและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างใกล้ชิด

4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ต่อกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวฟ้า มหะนาวานนท์ และนางสาวรจนา อุดมทองก้อน เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อ นางสาวฟ้า มหะนาวานนท์ และนางสาวรจนา อุดมทองก้อน กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้รับมอบอำนาจ

1. นางสาวฟ้า มหะนาวานนท์ รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการเงิน ----------

2. นางสาวรจนา อุดมทองก้อน เลขานุการบริษัท ----------

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1 ประวัติกรรมการ

นายเจริญ สิริวัฒนภักดี

อายุ	80 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	29 มิถุนายน 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาสังคมสงเคราะห์ศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการตลาด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
- ปริญญาพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยคริสเตียน
- ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ BJC/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

29 มิถุนายน 2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท แอสเสท เวิรด์ คอร์ป จำกัด (มหาชน)
2544 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัททีซีซี
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบียร์ช้าง จำกัด

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท น้ำใจไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บ้านบึงเวชกิจ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีซีซี บริหารธุรกิจ จำกัด
มีนาคม 2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทสุราบางยี่ขัน
2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด
2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เจริญวรรณสิริ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ทีซีซี แอสเสท เวิรด์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด)
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีซีซี โฮลดิ้งส์ (2519) จำกัด
2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ เฟรเซอร์ แอนด์ นีฟ, ลิมิเต็ด
2551 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีซีซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2549 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท สิริวนา จำกัด
2549 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท คริสตอลลา จำกัด
2549 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท พรรณธิอร จำกัด
2548 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีซีซี แลนด์ จำกัด
2546 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
2544 – มกราคม 2565	ประธานกรรมการ บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-*

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-*

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บิดาของนางอาทินันท์ พีชานนท์ (กรรมการ) และนายฐาปน สิริวัฒนภักดี (รองประธานกรรมการ)
- บิดาของคู่สมรสของนายโชติพัฒน์ พีชานนท์ (กรรมการ)

* ถือหุ้นในบริษัททางอ้อมผ่านบริษัท มงคลสิริ จำกัด ซึ่งถือหุ้นบริษัท 608,007,946 หุ้น (ร้อยละ 80.84)

ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม

อายุ	67 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 กรกฎาคม 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาเอก สาขาการเงิน University of Mississippi สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาการเงิน Marshall University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Boston University สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 3/2543
- Director Certification Program Refresher (DCP Re) รุ่นที่ 2/2552
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Subsidiary Governance Program (On-site) รุ่นที่ 10/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

9 สิงหาคม 2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ (มหาชน)
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ที.เค.เอส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท หลักทรัพย์ เมย์แบงก์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

  -ไม่มี-

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) **ของตนเอง** -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายฐาปน สิริวัฒนภักดี

อายุ	49 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 กรกฎาคม 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพระพุทธศาสนา จากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ จากมหาวิทยาลัยศิลปากร
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ จากมหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จากสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาศิลปศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ปริญญาศิลปศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการโรงแรม จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- ปริญญาศิลปศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารทั่วไป จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Cambridge, Earth on Board – Board Director Programme

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

มกราคม 2566 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท คนที่ 1 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
22 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
8 มิถุนายน 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
9 สิงหาคม 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2560 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

มกราคม 2560 – ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
26 มีนาคม 2558 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 3 บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
14 กันยายน 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2550 – มกราคม 2566	รองประธานกรรมการ บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

ปัจจุบัน	กรรมการ กลุ่มบริษัททีซีซี
มิถุนายน 2567 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2567 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ซัสเทนอะบิลิตี้ เอ็กซ์โป จำกัด
เมษายน 2567 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ฟู้ดส์ กรุ๊ป จำกัด
ตุลาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟ เอชซี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
กันยายน 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท สปิริตโค ลิมิเต็ด
กันยายน 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล เบฟเวอเรจ โฮลดิ้งส์ (นิวซีแลนด์) ลิมิเต็ด
กรกฎาคม 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เดอะ ซี แคนวาส จำกัด
เมษายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ แคมโบเดีย บริวเวอรี่ส์ พีทีอี แอลทีดี
มกราคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
ธันวาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟ จำกัด
กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ เวียดเบฟ คัมพานี ลิมิเต็ด
เมษายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ ซูเปอร์ ฟู้ด แบรนด์ส คัมพานี พีทีอี แอลทีดี
มกราคม 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด
สิงหาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด)
กรกฎาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ช้างคอร์ปอเรชั่น จำกัด
มิถุนายน 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ เซ้าท์ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ พีทีอี แอลทีดี
พฤษภาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ เอเชีย บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พฤษภาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ สยาม บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ตุลาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด
ตุลาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
เมษายน 2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด
ธันวาคม 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบียร์โค ลิมิเต็ด (จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในประเทศสิงคโปร์)
ตุลาคม 2561 – กันยายน 2563	ผู้บริหารสูงสุด กลุ่มธุรกิจเบียร์
มิถุนายน 2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทสุรากระทิงแดง
มีนาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีสเปซ ดิจิตอล จำกัด
กุมภาพันธ์ 2561 – ธันวาคม 2564	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)

กุมภาพันธ์ 2561 – มกราคม 2565	รองประธานกรรมการ บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)
ธันวาคม 2560 – พฤศจิกายน 2563	กรรมการ บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง จำกัด
2560 – 2562	ประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง จำกัด
ตุลาคม 2559 – สิงหาคม 2565	ผู้บริหารสูงสุด สายพัฒนาความเป็นเลิศ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ประชารัฐรักสามัคคี วิสาหกิจเพื่อสังคม (ประเทศไทย) จำกัด
พฤษภาคม 2558 – กุมภาพันธ์ 2563	กรรมการ บริษัท ทีซีซี โฮลดิ้ง (2519) จำกัด
เมษายน 2556 – กุมภาพันธ์ 2563	กรรมการ บริษัท แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
มีนาคม 2556 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ ไทมส์ พับลิชชิ่ง ลิมิเต็ด
กุมภาพันธ์ 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ แอนด์ นีฟ, ลิมิเต็ด
พฤศจิกายน 2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ อินเตอร์เบฟ อินเวสเม้นท์ ลิมิเต็ด
กันยายน 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พรรณธิอร จำกัด
กุมภาพันธ์ 2554 – กุมภาพันธ์ 2563	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2551 – มิถุนายน 2567	กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2551 – กันยายน 2565	รองประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2551 – กันยายน 2565	รองประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
มกราคม 2551 – มกราคม 2565	รองประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อเดลฟอส จำกัด
มกราคม 2549 – กุมภาพันธ์ 2563	รองประธานกรรมการ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
มิถุนายน 2548 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2547 – กุมภาพันธ์ 2561	รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)
2547 – มิถุนายน 2561	รองประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทสุรากระทิงแดง
26 ตุลาคม 2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2546 – มกราคม 2551	กรรมการ และรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2546 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และรองประธานกรรมการ คนที่ 1 อินเตอร์เนชั่นแนล เบฟเวอเรจ โฮลดิ้งส์ ลิมิเต็ด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของนายเจริญ สิริวัฒนภักดี (ประธานกรรมการ)
- พี่น้องของนางอาทินันท์ พีชานนท์ (กรรมการ)

ดร.กุลภัทรา สิโรดม

อายุ	68 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 กรกฎาคม 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาเอก การเงิน University of Pittsburgh สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท การเงิน West Virginia University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี การเงิน (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 0/2543
- Advance Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 29/2552
- Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 0/2564
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 16/2566
- ESG in The Boardroom a Practical Guide for Board Program (ESG) รุ่นที่ 0/2566
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 34/2567
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 35/2567
- The Board's Roles in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)
1 มิถุนายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)
9 สิงหาคม 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
28 กุมภาพันธ์ 2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการธรรมาภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน)
2537 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

31 พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์ อินโนเวสท์ เอกซ์ จำกัด
พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ มูลนิธิสยามกัมมาจล
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยศรีปทุม
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ สภาวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ มูลนิธิศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ

อายุ	79 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 กรกฎาคม 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Advanced Bank Management, Asian Institute of Management, Philippines
- Financial Leadership Program, The Wharton School, University of Pennsylvania

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 18/2549
- Advance Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 32/2553
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 127/2553
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียน

1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
30 มกราคม 2563 – 30 มิถุนายน 2565	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

19 กันยายน 2566 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
2563 – 18 กันยายน 2566	กรรมการนโยบายและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
2558 – 10 พฤศจิกายน 2565	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2558 – 10 พฤศจิกายน 2565	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2553 – 7 เมษายน 2566	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ Cambodian Commercial Bank, Royal Kingdom of Cambodia

- กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ของตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี

อายุ	72 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 กรกฎาคม 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาระดับสูง รุ่นที่ 7 (นิด้า)
- หลักสูตรบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ 16
- หลักสูตรนักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 6 สำนักงานอัยการสูงสุด
- ปริญญาบัตรป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 45)
- ปริญญานิติศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญานิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 8/2547
- Advance Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 14/2549
- Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่นที่ 30/2549
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 117/2552
- Board Nomination and Compensation Program รุ่นที่ 15/2565
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน)
1 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)
28 กุมภาพันธ์ 2562 – 30 มิถุนายน 2565	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2542 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน)
2542 – 26 เมษายน 2567	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

2556 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายวัชรา ตันตริยานนท์

อายุ	66 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	29 เมษายน 2564

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท Science in Management Administration Northrop University, California, USA

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 94/2550
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่นที่ 8/2555
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 13/2555
- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่นที่ 16/2555
- Audit Committee and Continuing Development Program (ACP) รุ่นที่ 41/2555
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 6/2558
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

29 เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท แอสเสท เวิรด์ คอร์ป จำกัด (มหาชน)
2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บริษัท อีสเทิร์นโพลีเมอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

23 เมษายน 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
4 มีนาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
1 ธันวาคม 2565 – 10 พฤษภาคม 2567	กรรมการอิสระ บริษัท บีเจซี โลจิสติกส์ แอนด์ แวร์เฮาส์ จำกัด
11 พฤศจิกายน 2565 – 10 กันยายน 2566	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
21 เมษายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ดั๊บเบิ้ลเอ (1991) จำกัด (มหาชน)
21 เมษายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน)
30 พฤศจิกายน 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
15 ธันวาคม 2563 – 10 กันยายน 2566	กรรมการอิสระ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์

อายุ	66 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการปฏิรูปองค์กร ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับความเสี่ยง
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	29 เมษายน 2564

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเท็กซัสเอแอนด์เอ็ม รัฐเท็กซัส สหรัฐอเมริกา
- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเท็กซัสเอแอนด์เอ็ม รัฐเท็กซัส สหรัฐอเมริกา
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล) คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 277/2562
- Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 34/2562
- Independent Observer Program (IOP) รุ่นที่ 9/2562
- Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 2/2564
- Subsidiary Governance Program (SGP Online) รุ่นที่ 4/2566
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 18/2566
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 34/2567
- ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 2/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

● บริษัทจดทะเบียน

กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
4 เมษายน 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการปฏิรูปองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
23 กันยายน 2564 – 3 เมษายน 2565	กรรมการปฏิรูปองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

● กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

18 พฤษภาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ มูลนิธิพลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม
2562 – ปัจจุบัน	ผู้สังเกตการณ์ องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย)
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เดอะ บลูเซอร์เคิล พีทีอี แอลทีดี ประเทศสิงคโปร์
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอเบิล แอสเสท สุขุมวิท จำกัด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายอนุวัฒน์ จงยินดี

อายุ	67 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	10 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิทยาศาสตรบัณฑิต บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 135/2553
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 31/2553
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 82/2553
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 11/2561
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 17/2566
- ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 2/2567
- IOD Hot Issue for Directors: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights รุ่นที่ 4/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
10 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท พฤกษา โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
2561 – 2564	ที่ปรึกษา ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ การเงินและการลงทุน บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
2553 – 2560	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
2548 – 2553	ผู้อำนวยการสำนักงานบัญชี บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2567 – ปัจจุบัน	คณะอนุกรรมการด้านธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

2563 – ปัจจุบัน	กรรมการวิชาชีพบัญชี ด้านการวางระบบบัญชี ที่ปรึกษาคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี ด้านการทำบัญชี และอนุกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบรรษัทภิบาล บริษัท โชติวัฒน์อุตสาหกรรมการผลิต จำกัด (มหาชน)
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
2561 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ สภากาชาดไทย
2561 – ปัจจุบัน	อนุกรรมการกำกับดูแลการประเมินผล การพัฒนาองค์กรรัฐวิสาหกิจ ด้านการตรวจสอบภายใน
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ มูลนิธิหอจดหมายเหตุพุทธทาส อินทปัญโญ
2558 – ปัจจุบัน	ประธานชมรมบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
2558 – ปัจจุบัน	คณะกรรมการพิจารณาให้การรับรองแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นางกิตติยา โตธนะเกษม

อายุ	66 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง กรรมการปฏิรูปองค์กร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ (มีผลเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567)
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	4 เมษายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- MBA, University of Illinois, Champaign Urbana ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- วิทยากรรับเชิญสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45/2548
  - Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 76/2549
  - Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 4/2556
  - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 36/2558

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

2567 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
4 เมษายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
23 กันยายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการปฏิรูปองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ไทยรีประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อัลฟ่า เอกซ์ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด (SCBAM)
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) สคช.
2561 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสถาบันธนาคารไทย สถาบันธนาคารไทย สมาคมธนาคารไทย (Thai Bank Academy)

ประสบการณ์การเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

2565 – 2567	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด
2560 – 2561	กรรมการ บริษัท ไทยพาณิชย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2560 – 2563	ประธานกรรมการบริษัท เอสซีบี อบาคัส จำกัด
2559 – 2561	กรรมการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2559 – 2561	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส (CFO) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
2554 – 2559	ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2553 – 2559	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2553 – 2559	กรรมการ และกรรมการลงทุน บริษัท กรุงไทย แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2548 – 2559	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร

อายุ	70 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการปฏิรูปองค์กร กรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	24 มีนาคม 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วุฒิบัตรคอมพิวเตอร์บริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิบัตร Mini MBA สาขา Leadership Management มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 26/2543
- DCP Refresher Course (DCP-Re) รุ่นที่ 2/2549

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

● บริษัทจดทะเบียน

กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการปฏิรูปองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
มีนาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ และรองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
ธันวาคม 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน บริษัท แอสเสท เวิรด์ คอร์ป จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 2 / กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
ธันวาคม 2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการการลงทุน / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

● กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

27 มิถุนายน 2567 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร คนที่ 4 บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็น.ซี.ซี แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์
พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ ออโรร่า บลูม แคปิตอล พีทีอี. แอลทีดี.
พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ ฮอร์เนอร์ ฮาร์โมนี โฮลดิ้ง กรุ๊ป พีทีอี. แอลทีดี.
เมษายน 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โออิชิ โฮลดิ้ง จำกัด

กุมภาพันธ์ 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด
กุมภาพันธ์ 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เกษมทรัพย์สิริ จำกัด
กุมภาพันธ์ 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี เอ็กซ์ จำกัด
มกราคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ที เฟอร์ติไลเซอร์ คอร์เปอร์เรชั่น
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์
22 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
21 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
มิถุนายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โปรการาจ จำกัด
15 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บิ๊กซี รีเทล คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
พฤศจิกายน 2565 – 25 กันยายน 2566	กรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
มิถุนายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ เซ้าท์ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ พีทีอี. แอลทีดี.
พฤษภาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ เอเชีย บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พฤษภาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ สยาม บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พฤษภาคม 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ ไทย บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พฤษภาคม 2564 – 18 กรกฎาคม 2566	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 3 บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
ธันวาคม 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ เบียร์โค ลิมิเต็ด (จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในประเทศสิงคโปร์)
พฤศจิกายน 2560 – 18 กรกฎาคม 2566	รองประธานกรรมการบริษัทคนที่ 2 บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2559 – กันยายน 2565	กรรมการ รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส และผู้บริหารสูงสุดการเงินและบัญชีกลุ่ม บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
มีนาคม 2559 – มกราคม 2561	กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท บิ๊กซี ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2558 – 18 กรกฎาคม 2566	กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด
สิงหาคม 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
กุมภาพันธ์ 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ แอนด์ นีฟ, ลิมิเต็ด
ธันวาคม 2555 – พฤศจิกายน 2563	กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด
พฤษภาคม 2553 – กันยายน 2559	กรรมการ และรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด อินดัสเตรียล เอสเตท (ระยอง) จำกัด
เมษายน 2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2549 – 6 กันยายน 2566	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

มิถุนายน 2548 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
	(เดิมชื่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
กุมภาพันธ์ 2547 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2546 – พฤษภาคม 2553	กรรมการ และผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ ทีซีซี โฮลดิ้งส์ (2510)
ปัจจุบัน	กรรมการ ศรัทธาทรัพย์ 3 จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ ศรัทธาทรัพย์ 9 จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ เจริญวรรณสิริ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ ไทยกรุ๊ป ออโต้ จักกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี.ซี.เอ. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทย เบเวอร์เรจ แคน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วัฒนภักดี จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาหารสยาม (2513) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท นอร์ธปาร์ค พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท นอร์ธปาร์ค เซอร์วิส อพาร์ทเม้นท์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ หัวหิน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ปัตตาเวีย กอล์ฟคลับ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี.ซี.เอ. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท หนองคาย คันทรี กอล์ฟคลับ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเจริญ คอมเมอร์เชี่ยล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คริสตอลลา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เดอะชะอำ ยอร์ช คลับ โฮเต็ล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เทอราโกร เฟอร์ติไลเซอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พรรณธิอร จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เลควิว กอล์ฟ แอนด์ ยอร์ช คลับ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อเดลฟอส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แก่นขวัญ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เครื่องดื่มแรงเยอร์ (2008) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท จรัญธุรกิจ 52 จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ช้างเบียร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ถังไม้โอ๊คไทย จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เทพอรุโณทัย จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก จำกัด

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยโมลาส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบฟเทค จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แพนอินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สุราบางยี่ขัน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เสริมสุข เทรนนิ่ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เสริมสุข เบเวอร์เรจ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เสริมสุข โฮลดิ้งส์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อธิมาตร จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาหารเสริม จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอส.เอส.การสุรา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รักษาความปลอดภัย เอเอสเอ็ม แมเนจเมนท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เอเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด)
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ควอลิตี้ ไพน์แอปเปิล โปรดักส์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี บริหารธุรกิจ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี รีเทล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี อินเตอร์เทรด จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี โฮลดิ้งส์ (2519) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทย มาลายา กลาส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทย-สแกนดิค สตีล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท นอร์ธปาร์ค กอล์ฟแอนด์สปอร์ตคลับ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท นอร์ธ ปาร์ค เรียลเอสเตท จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจซี กลาส (ประเทศไทย) จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจซี บิ๊กซี พาร์ทเนอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจซี บิ๊กซี โฮลดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจซี แพคเกจจิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจซี มูฟ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจซี อินดัสเตรียล แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีเจเอช อินเวสเมนท์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ ฟู้ดส์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ โลจิสติกส์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ สเปเชียลตี้ส์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบียร์อาชา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สัมพันธ์กิจ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิริวนา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท หินอ่อนและศิลา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โออิชิ เทรดดิ้ง จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บี เรส เวนเจอร์ส จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สิริสัมพันธ์ จำกัด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายโชติพัฒน์ พีชานนท์

อายุ	61 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการปฏิรูปองค์กร กรรมการกำกับความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	29 มิถุนายน 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยมิสซูรี สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 155/2555
- Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 2/2565
- Role of the Chairman Program (RCP On-Site) รุ่นที่ 55/2566
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

10 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการลงทุน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
8 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
11 สิงหาคม 2566 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
1 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
1 ธันวาคม 2564 – 11 สิงหาคม 2566	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
23 กันยายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการปฏิรูปองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
9 สิงหาคม 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
29 มิถุนายน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2560 – 2563	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2554 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 2 บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

21 กุมภาพันธ์ 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด
22 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
21 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เฟรเซอร์ พร็อพเพอร์ตี้ ออสเตรเลีย จำกัด
11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	รักษาการกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
18 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
1 ธันวาคม 2564 – 31 มีนาคม 2566	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2564 – 31 มีนาคม 2566	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
ตุลาคม 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติ้ง จำกัด
ตุลาคม 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด
พฤษภาคม 2564 – 18 สิงหาคม 2566	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)
2564 – 18 สิงหาคม 2566	ประธานกรรมการ บริษัท อาหารสยาม (2513) จำกัด
2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง
เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี แอสเซ็ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด
2560 – มกราคม 2566	กรรมการ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท โอเอชซีเอชโอ จำกัด
2559 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เพิ่มทรัพย์สิริ 3 จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เพิ่มทรัพย์สิริ 5 จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ดีแอล เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท สวนศิลป์ พัฒนา 1 จำกัด
2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด
2557 – 26 พฤษภาคม 2566	ประธานกรรมการ บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด (เดิมชื่อ บริษัท เฟรเซอร์ส เซ็นเตอร์พอยต์ ลิมิเต็ด)

2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท พัฒนบวรกิจ 4 จำกัด
2556 – มกราคม 2566	กรรมการ เฟรเซอร์ส แอนด์ นีฟ ลิมิเต็ด
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท แผ่นดินธรรม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2550 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการลงทุน บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2550 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2550 – 25 กันยายน 2566	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2550 – ตุลาคม 2565	รองประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2537 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท โปรการาจ จำกัด
2536 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เทพนิมิตร ธนากร (2001) จำกัด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

- คู่สมรสของนางอาทินันท์ พีชานนท์ (กรรมการ)
- คู่สมรสของบุตรของนายเจริญ สิริวัฒนภักดี (ประธานกรรมการ)

นางอาทินันท์ พีชานนท์

อายุ	52 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และรองประธานกรรมการบริหาร
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	29 มิถุนายน 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ อิมพีเรียลคอลเลจ มหาวิทยาลัยลอนดอน ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์การบริหาร มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 46/2547
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 10/2547
- Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่นที่ 10/2547
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

29 มิถุนายน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

21 กุมภาพันธ์ 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ซับ อะ คาร์ จำกัด
22 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
21 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
22 ธันวาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดีแอล เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด
18 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด
เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด
2564 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทวีพัฒนทรัพย์ จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โอเอชซีเอชโอ จำกัด
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด

2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พัฒนบวรกิจ 4 จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เพิ่มทรัพย์สิริ 3 จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เพิ่มทรัพย์สิริ 5 จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สวนศิลป์พัฒนา 1 จำกัด
2557 – 26 พฤษภาคม 2566	กรรมการ บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แผ่นดินธรรม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการลงทุน บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2550 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2550 – 25 กันยายน 2566	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2537 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โปรการาจ จำกัด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

- บุตรของนายเจริญ สิริวัฒนภักดี (ประธานกรรมการ)
- คู่สมรสของนายโชติพัฒน์ พีชานนท์ (กรรมการ)
- พี่น้องของนายฐาปน สิริวัฒนภักดี (รองประธานกรรมการ)

ดร.อภิชัย บุญธีรวร

อายุ	71 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการบริหาร
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	29 มิถุนายน 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต นวัตกรรมการจัดการสุขภาพยุคดิจิทัล (HIDA) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 17/2547
  - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/2548
  - Advance Audit Committee Program รุ่นที่ 8/2548
  - Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 12/2555
  - Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 9/2563
  - Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 3/2565
  - Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 50/2565
  - Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 9/2566
  - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2566
  - Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
  - Board Nomination and Compensation Program (BNCP 2567)
  - ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 3/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียน

25 เมษายน 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
28 มิถุนายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน)
11 กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
29 มิถุนายน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน)
2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน บริษัท ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2557 – เมษายน 2566	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

10 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการติดตามและประเมินผล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
22 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
21 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด
2563 – 1 มิถุนายน 2566	กรรมการ บริษัท โปรการาจ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เซ็นทริคส์ คอนซัลติ้ง จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ แอดไวซ์เซอรี่ จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ศูนย์วิชาการอาคเนย์ จำกัด
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอเชียติ๊กส์เฮาส์ จำกัด
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการลงทุน บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2554 – 25 กันยายน 2566	กรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2552 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

2 ประวัติผู้บริหาร

นางสาวฟ้า มหะนาวานนท์

อายุ	50 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการเงิน
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	กรกฎาคม 2561

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท MS (CIS) Computer Information System มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี BBA (Accounting) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ประเทศไทย) CPA (Thailand)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

17 กรกฎาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
27 ธันวาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โปรเช็กเกอร์ 2023 จำกัด
1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป รถเช่า จำกัด
กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด
เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเวลเนส ลีฟวิ่ง จำกัด
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอเชียติ๊กส์เฮาส์ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
2559 – 2560	CFO บริษัท ซับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายโยฮันเนส โดเฟนโฟเดน

อายุ	64 ปี
สัญชาติ	ดัตช์
ตำแหน่ง	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	1 สิงหาคม 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- Accountancy – Post-Master's degree (University Nivra Nyenrode Breukelen)
- IT Auditing – Post-Master's degree (VU University Amsterdam)
- Information Management – Master's degree / Dutch doctorandus (drs) titke (University Nivra Nyenrode Breukelen)
- Information Technology – Bachelor's degree (AMBI - EXIN)
- Business Economics – Bachelor's degree (The Hague School of Economics)

คุณวุฒิวิชาชีพ

- Chartered Accountant (Dutch RA Qualification)
- Certified IT Auditor (Dutch RE Qualification)
- Certified Internal Auditor (CIA)
- Certified Risk Management Auditor (CRMA)
- Certified Information Systems Auditor (CISA)
- Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)
- Certified Information Security Manager (CISM)
- Associate Life Management Institute (ALMI)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

20 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
11 สิงหาคม 2566 – 19 พฤศจิกายน 2566	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
1 สิงหาคม 2565 – 10 สิงหาคม 2566	รักษาการรองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
1 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาอาวุโส ด้านบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
มิถุนายน 2563 – มิถุนายน 2565	Head of Corporate Operational Risk Management ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2560 – พฤษภาคม 2563	Senior Risk Advisor ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2557 – ธันวาคม 2559	General Manager – Global Head Enterprise Risk Management ING Bank
มิถุนายน 2553 – ตุลาคม 2557	General Manager – Chief Audit Executive – Corporate Audit Services ING Bank

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) **ของตนเอง** -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายอภิรักษ์ จิตรานนท์

อายุ	55 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิรูปองค์กร
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	1 มิถุนายน 2567

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท คณะการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Strategic Board Master รุ่นที่ 7/2562
- Director Certified Program รุ่นที่ 238/2560
- Corporate Governance Program for Insurance Companies (CIC) รุ่นที่ 2/2565

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

1 มิถุนายน 2567 – ปัจจุบัน	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิรูปองค์กร บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
16 พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	Chief Life Operations Officer บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2563 – ธันวาคม 2566	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร บริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2558 – กันยายน 2563	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร รองประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและปฏิบัติการ บริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2558 – กุมภาพันธ์ 2561	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและปฏิบัติการ บริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นางสาวภารณี เชิดวิศวพันธุ์

อายุ	57 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการสร้างคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	1 สิงหาคม 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- MBA – International Business, University of Dallas รัฐเท็กซัส สหรัฐอเมริกา
- BS – major Industrial Psychology มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

1 สิงหาคม 2565 – ปัจจุบัน	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการสร้างคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทีซีซี พริวิเลจ การ์ด จำกัด
พฤษภาคม 2560 – 31 กรกฎาคม 2565	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการตลาด บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2559 – ธันวาคม 2559	Marketing Director/Executive Committee บริษัท ยาคอบส์ ดาวเออร์ เอ็กเบิร์กส์ ทีเอช จำกัด
มกราคม 2556 – ธันวาคม 2558	Marketing Director/Executive Committee บริษัท มอคโคน่า (ประเทศไทย) จำกัด
มกราคม 2552 – ธันวาคม 2555	Marketing Director/Executive Committee บริษัท ซาร่า ลี คอฟฟี่ แอนด์ ที (ประเทศไทย) จำกัด
พฤษภาคม 2547 – ธันวาคม 2551	Marketing Director/Executive Committee บริษัท ซาร่า ลี (ประเทศไทย) จำกัด

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

ดร.เอกพล ณ สงขลา

อายุ	54 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และ Head of Strategy Office
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	27 มิถุนายน 2567

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ ด้านการจัดการระบบ จาก Tokyo Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาโท สายวิศวกรรมศาสตร์ ด้านการจัดการระบบ จาก Tokyo Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) ปี 2557
- Company Secretary Program (CSP) ปี 2557

The Cambridge

- Earth on Board – Board Director Program

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

27 มิถุนายน 2567 – ปัจจุบัน	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และ Head of Strategy Office บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟ เอชซี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2566 – 2567	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟ แอคเคาน์ติ้ง แอนด์ บิสซิเนส เซอร์วิสเซส จำกัด
มกราคม 2565 – 2567	กรรมการ บริษัท ทศภาค จำกัด
กุมภาพันธ์ 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)
เมษายน 2563 – 2567	กรรมการ บริษัท เบียร์โค เทรนนิ่ง จำกัด
กุมภาพันธ์ 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ซี.เอ.ไอ. (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด
สิงหาคม 2560 – 2567	กรรมการ บริษัท ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้งส์ จำกัด
เมษายน 2560 – 2567	กรรมการ บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด
เมษายน 2560 – กันยายน 2564	กรรมการ บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด
ตุลาคม 2559 – 2567	กรรมการ บริษัท ซี เอ ซี จำกัด
ตุลาคม 2559 – มิถุนายน 2567	รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ผู้บริหารสูงสุด กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล และสมรรถนะองค์กร บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2558 – 2567	กรรมการ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ เทรนนิ่ง จำกัด
กุมภาพันธ์ 2558 – 2567	กรรมการ บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด
มกราคม 2558 – กันยายน 2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สายทรัพยากรบุคคล บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

3 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางพชร อัมพรไพศาลกิจ

อายุ	42 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

มีนาคม 2562 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2561 – กุมภาพันธ์ 2562	ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ชาร์ป โซล่าร์ โซลูชั่น เอเชีย จำกัด
เมษายน 2559 – มิถุนายน 2561	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
ตุลาคม 2558 – มีนาคม 2559	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชี บริษัท อีไล ลิลลี่ เอเชีย อิงค์ จำกัด (สาขาประเทศไทย)

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

4 เลขานุการบริษัท

นางสาวรจนา อุดมทองก้อน

อายุ	48 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	1 มีนาคม 2566

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาตรี คณะบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

- Advances for Corporate Secretaries Program ปี 2562
- Fundamentals for Corporate Secretaries รุ่นที่ 2/2562
- Professional Development Program for Company Secretary 2023 (By TLCA & CMDF)

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- The Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 100/2562
- Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 47/2563
- Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 45/2566
- Refreshment Training Program (RFP) รุ่นที่ 16/2567

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

1 มิถุนายน 2567 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท
	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร
	บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท
	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร
	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท
	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2562 – มิถุนายน 2565	ผู้จัดการอาวุโส สำนักเลขานุการบริษัท
	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2549 – 2562	เลขานุการผู้บริหารสายงานดำเนินงานและคณิตศาสตร์
	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

กรกฎาคม 2542 – 2548	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายกิจการสาขา สำนักงานใหญ่ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
พฤษภาคม 2540 – มิถุนายน 2542	เจ้าหน้าที่การเงิน สาขาปิ่นเกล้า บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (SE Life)

กรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. **นายวัชรา ตันตริยานนท์**	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. **นายโชติพัฒน์ พีชานนท์**	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการลงทุน กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. **พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี**	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
4. **รศ. ดร.ณัฐชานนท์ โกมุทพุฒิพงศ์**	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
5. **นางสาวชลธิชา จิตราอาภรณ์**	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
6. **นางอาทินันท์ พีชานนท์**	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการลงทุน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
7. **ดร.อภิชัย บุญธีรวร**	กรรมการ กรรมการลงทุน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
8. **นางภฤตยา สัจจศิลา**	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการลงทุน กรรมการผู้จัดการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
9. **นางสาวไพศรี ชุติวิริยะการย์**	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ: ดร.ณัฐพัชร์ เจียรวงศ์ ได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง มีผลเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2567

ประวัติกรรมการของบริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

- **กรรมการลำดับที่ 1-3 และ 6-7 ปรากฏตามรายละเอียดในเอกสารแนบ 1**
- **กรรมการลำดับที่ 4-5 และ 8-9 มีดังนี้**

รศ. ดร.ณัฐชานนท์ โกมุทพุฒิพงศ์

อายุ	51 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบัญชีและการเงิน (Ph.D. in Accounting and Finance) Lancaster University, Lancaster, UK.
- บัญชีมหาบัณฑิต (Master of Accounting) The University of North Carolina at Chapel Hill, NC, USA.
- บัญชีมหาบัณฑิต (Master of Science in Professional Accounting) Michigan State University, MI, USA.
- ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (ปี 2539 – ปัจจุบัน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program รุ่นที่ 167/2562
- Director Refreshment Training Program, Lessons Learnt from Financial Cases 2021: How Board should React
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 54/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

พฤศจิกายน 2563 – 29 พฤษภาคม 2566	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท โนเบิล ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

สิงหาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ดั๊บเบิ้ล เอ (1991) จำกัด (มหาชน)
พฤษภาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ดั๊บเบิ้ล เอ (1991) จำกัด (มหาชน)
พฤษภาคม 2559 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านการบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พฤษภาคม 2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร หลักสูตรศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นางสาวชลธิชา จิตราอาภรณ์

อายุ	66 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- Master Degree in Applied Economics, Faculty of Economics, University of Michigan, USA.
- Master Degree in Language and International Trade, Faculty of Economics, Eastern Michigan University, USA.
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2560
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 33/2562
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)

- สัมมนา Value of Audit ปี 2565
- สัมมนา Accounting Tip for AC ปี 2565
- สัมมนาเรื่อง กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG ปี 2566
- สัมมนาเรื่อง Engaging Board in ESG: The Path to Effective Sustainability ปี 2566
- สัมมนาเรื่อง ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบ กับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย โดย TFAC, SEC, SET, IOD และ TLCA ปี 2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

• บริษัทจดทะเบียน

2565 – 16 พฤษภาคม 2566	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท ควอลลีเทค จำกัด (มหาชน)
2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ บริษัท เมเจอร์ ซีนีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 – พฤษภาคม 2564	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสริช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2560 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท แอ๊บโซลูท คลีน เอ็นเนอร์จี้ จำกัด (มหาชน)

• กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

กันยายน 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด

11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2565 – กรกฎาคม 2567	ที่ปรึกษาด้านการลงทุน สำนักงานการคลัง สภากาชาดไทย
2562 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาด้านการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
2561 – ตุลาคม 2564	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท แอ๊ดวานซ์ ไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2557 – พฤษภาคม 2563	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
2554 – 2556	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นางภฤตยา สัจจศิลา

อายุ	54 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการลงทุน และกรรมการผู้จัดการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขา ER มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีซิดนีย์ (UTS)
- ปริญญาตรี ศิลปะศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยพายัพ

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Certified Executive Coach LI, International Coaching Federation, USA

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Strategic Board Master Class (SBM On-site) รุ่นที่ 13/2566
- Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) รุ่นที่ 2/2567
- ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 5/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
พฤษภาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
มกราคม 2558 – มกราคม 2561	Chief Customer Officer and Board Member บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2549 – เมษายน 2558	Chief Marketing Officer and Board Member / Chief Corporate Responsibility Officer บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
มิถุนายน 2548 – สิงหาคม 2549	Senior Vice-President, PMO & Strategic Planning บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2546 – พฤษภาคม 2547	Vice President, AXA Academy บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
ตุลาคม 2542 – ตุลาคม 2545	Assistant Vice President, Corporate Project Office บริษัท แอ๊ดวานซ์ เอ็ม แอล ซี แอสชัวรันส์ จำกัด

- กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นางสาวไพศรี ชุติวิริยะการย์

อายุ	63 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาสถิติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

15 พฤศจิกายน 2564 – 30 มิถุนายน 2565	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกำกับธุรกิจ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

1 มกราคม 2566 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
15 สิงหาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส ด้านความเสี่ยง บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
10 กันยายน 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอเชียติ๊กเฮาส์ จำกัด
พฤศจิกายน 2549 – 14 สิงหาคม 2565	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
2547 – พฤศจิกายน 2549	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานดำเนินงานและคณิตศาสตร์ บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2543 – 2546	ผู้อำนวยการ ฝ่ายประกันชีวิต บริษัท ไทยรีประกันชีวิต จำกัด
2540 – กรกฎาคม 2543	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานดำเนินงานประกัน บริษัท ศรีนครประกันชีวิต จำกัด
2538 – 2540	รองกรรมการผู้จัดการ เครือสหวิริยา

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

กรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. **รศ.ธิติพันธุ์ เชื้อบุญชัย**	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. **นายโชติพัฒน์ พีชานนท์**	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการลงทุน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. **รศ. ดร.สรายุทธ์ นาทะพันธ์**	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
4. **ผศ. ดร.ปารีณา ศรีวนิชย์**	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
5. **นายสุชาติ เอื้อวัฒนะสกุล**	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
6. **นายวิชัย อินทรนุกูลกิจ**	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการลงทุน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
7. **นางชลากร ตั้งจิตนบ**	กรรมการ กรรมการลงทุน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
8. **นายบรรจง ชินธนะศิริ**	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร รักษาการกรรมการผู้จัดการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
9. **นายมนสันต์ มฤคทัต**	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ:

- คณะกรรมการบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในการประชุมครั้งที่ 8/2566-67 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 มีมติเป็นเอกฉันท์แต่งตั้งนายโชติพัฒน์ พีชานนท์ เป็นกรรมการแทน นายมนสันต์ มฤคทัต โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 และ

คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการแต่งตั้ง นายโชติพัฒน์ พีชานนท์ เป็นรองประธานกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติแต่งตั้งนายสุชาติ เอื้อวัฒนะสกุล เป็นกรรมการ (ในสัดส่วนกรรมการอิสระ) แทน นายเชิดชัย มีคำ กรรมการอิสระที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระและดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระต่อเนื่องครบ 9 ปี ซึ่งได้แสดงเจตจำนงสละสิทธิ์การรับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระต่ออีกวาระหนึ่ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- นางสาวนงนุช สุธีกุล ได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการ มีผลเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 และคณะกรรมการบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 มีมติเป็นเอกฉันท์แต่งตั้ง นายมนสันต์ มฤคทัต เป็นกรรมการแทน นางสาวนงนุช สุธีกุล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2567

ประวัติกรรมการของบริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- **กรรมการลำดับที่ 2 ปรากฏตามรายละเอียดในเอกสารแนบ 1**
- **กรรมการลำดับที่ 1 และ 3-9 มีดังนี้**

รศ.ธิติพันธุ์ เชื้อบุญชัย

อายุ	72 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	1 พฤษภาคม 2566

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท พาณิชยศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต โรงเรียนกฎหมายฮาวาร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- สัมมนาตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว
- เสวนา Audit Committee Forum 2019: Fraud Risk Management – Using Data Analytics to Prevent and Detect Fraud
- สัมมนาบทบาทของฝ่ายบริหารกับการสร้างกลไกป้องกันคอร์รัปชัน
- สัมมนา Corporate Responsibilities and Practices in Anti-Corruption

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) ปี 2543
- Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่นที่ 3/2554
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 32/2562
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 16/2562
- Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 40/2562
- Refreshing Training Program (RFP) รุ่นที่ 7/2565
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 54/2566
- ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 2/2567
- Director Leadership Certification Program (DLCP Program) รุ่นที่ 14/2567
- Subsidiary Governance Program (On-site) รุ่นที่ 9/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

1 พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กันยายน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน บริษัท แอสเสท เวิรด์ คอร์ป จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
มิถุนายน 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยงพาณิชย์ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บิ๊กซี รีเทล คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
2565 – 2567	กรรมการ บริษัท บีเจซี โลจิสติกส์ แอนด์ แวร์เฮาส์ จำกัด
มิถุนายน 2563 – 2567	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการจัดการทรัพย์สิน สำนักงานจัดการทรัพย์สิน สภากาชาดไทย

- **ประสบการณ์ทำงาน**

2538 – 2561	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2544 – 2552	คณบดี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2543 – 2544	ผู้ช่วยอธิการบดี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2521 – 2556	อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

รศ. ดร.สรายุทธ์ นาทะพันธ์

อายุ	53 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	25 เมษายน 2566

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการเงิน University of Denver ประเทศสหรัฐอเมริกา
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Blockchain Technologies: Business Innovation and Application 2562, MIT (Massachusetts Institute of Technology)
- เสวนา Easy Listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด
- โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- Strategy & Innovation for Business Asia (SIBA) รุ่นที่ 5 ปี 2558 สำหรับผู้บริหารระดับสูง วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ MIT (Massachusetts Institute of Technology)
- หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำองค์กร สถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) รุ่นที่ 7/2559
- หลักสูตร Disruptive Innovation (DI 2017) Harvard Business School ประเทศสหรัฐอเมริกา

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 92/2554
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 184/2557
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 34/2562
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG On-site) รุ่นที่ 5/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียน

10 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
25 เมษายน 2566 – 9 พฤษภาคม 2567	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
25 เมษายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการพิจารณาผลตอบแทน บริษัท สโตนเฮ้นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สโตนเฮ้นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ชีส ดิจิตอล เน็ตเวิร์ค จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	อนุกรรมการบริหารการลงทุน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

ผศ. ดร.ปารีณา ศรีวนิชย์

อายุ	51 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	25 เมษายน 2566

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- S.J.D., University of Wisconsin Madison ประเทศสหรัฐอเมริกา
- LL.M., Harvard University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- LL.M., University of Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 25 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 45/2565
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 314/2565
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 31/2566
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

10 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
25 เมษายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
12 พฤษภาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2564 – 2565	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

2560 – ปัจจุบัน	คณบดี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2545 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายสุชาติ เอื้อวัฒนะสกุล

อายุ	59 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	25 เมษายน 2567

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- Master of Business Administration สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Bachelor of Science Degree in Business Administration, Boston University, USA.

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 332/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

25 เมษายน 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2566 – ปัจจุบัน	Head of Investment Banking Origination ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

สิงหาคม 2564 – มีนาคม 2566	General Manager – Corporate Business Development ธนาคาร ซูมิโตโม มิตซุย ทรัสต์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2557 – ธันวาคม 2563	Head, Large Local Corporate, Business Banking Group, OCBC Bank (Bangkok Branch)
พฤศจิกายน 2553 – กรกฎาคม 2557	Director, Head of Top-Tier Local Corporate Unit, Corporate & Investment Banking Group, Citibank NA (Thailand)
ธันวาคม 2549 – ตุลาคม 2553	Vice President – Corporate Banking Coverage Thailand, Deutsche Bank A.G. (Thailand)
พฤษภาคม 2546 – พฤศจิกายน 2549	(TMB) First Vice President – Team Head in Corporate Banking 8, ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2543 – กรกฎาคม 2545	Vice President – Business Development Department, Credit Agricole Indosuez (Thailand)
เมษายน 2538 – เมษายน 2543	Vice President – Client Management Department, Chase Manhattan Bank N.A. (Thailand)
เมษายน 2537 – มีนาคม 2538	Manager – Corporate Finance Department, Nomura International (Honk Kong) LTD. (Thailand)

เมษายน 2533 – กันยายน 2535	Account Manager - the Corporate Banking Department, Deutsche Bank A.G. (Thailand)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายวิชัย อินทรนุกูลกิจ

อายุ	65 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการลงทุน
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	1 สิงหาคม 2558

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Crucial Conversation Mastery Course
- The Four Roles of Leadership Program
- The Seven Habits of Highly Effective People Training Program
- Mini MBA รุ่นที่ 34 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 142/2554
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 16/2557
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียน

1 พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการลงทุน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
1 พฤษภาคม 2566 – 9 พฤษภาคม 2567	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
1 สิงหาคม 2558 – 1 พฤษภาคม 2566	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร และกรรมการลงทุน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) **ของตนเอง** -ไม่มี-
คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นางชลากร ตั้งจิตนบ

อายุ	57 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการลงทุน
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	27 สิงหาคม 2563

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ East Texas State University
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 176/2563
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 33/2566
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

10 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการลงทุน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
24 สิงหาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
24 สิงหาคม 2563 – 9 พฤษภาคม 2567	ประธานกรรมการลงทุน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

เมษายน 2559 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานลงทุน บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ของตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายบรรจง ชินธนะศิริ

อายุ	66 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารและรักษาการกรรมการผู้จัดการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	25 เมษายน 2566

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

• บริษัทจดทะเบียน

1 มิถุนายน 2567 – ปัจจุบัน	รักษาการกรรมการผู้จัดการ และรักษาการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยงและกำกับธุรกิจ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
10 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
1 พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
25 เมษายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

• กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

พฤษภาคม 2566 – 9 กรกฎาคม 2567	กรรมการ บริษัท คอนเซพ แลนด์ 5 จำกัด
28 พฤศจิกายน 2565 – 30 พฤษภาคม 2567	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด
18 กรกฎาคม 2565 – 9 กรกฎาคม 2567	กรรมการ บริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
สิงหาคม 2562 – 2567	กรรมการ บริษัท ซี เอ ซี จำกัด
กรกฎาคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บางกอกอาร์ตเบียนนาเล่ แมนเนจเม้นท์ จำกัด
มกราคม 2561 – 2567	กรรมการ บริษัท โซ วอเตอร์ จำกัด
มกราคม 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบฟโค จำกัด
ตุลาคม 2560 – 2567	กรรมการ บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด
ตุลาคม 2560 – 2567	กรรมการ บริษัท สะไปซ์ ออฟ เอเซีย จำกัด

สิงหาคม 2560 – 2567	กรรมการ บริษัท ฟู้ดส์ คอมพานี โฮลดิ้งส์ จำกัด
พฤศจิกายน 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบฟเทค จำกัด
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คอสมอส บริวเวอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด
2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) **ของตนเอง** -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายมนสันต์ มฤคทัต

อายุ	68 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤษภาคม 2567

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- Master of Professional Accounting มหาวิทยาลัยเซาเทิร์น ควีนส์แลนด์ ประเทศออสเตรเลีย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอินเดียน่า บลูมมิงตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CIA)
- วุฒิบัตร Associate in Risk Management (ARM)

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

1 มิถุนายน 2567 – ปัจจุบัน	หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติการรับประกันภัย สายงานรับประกันภัย และสายงานสินไหมทดแทน บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
11 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
10 พฤษภาคม 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
12 กรกฎาคม 2565 – 11 พฤศจิกายน 2566	กรรมการ กรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
21 มิถุนายน 2565 – 30 พฤษภาคม 2567	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยงและกำกับธุรกิจ บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

-ไม่มี-

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ของตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด

กรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์	ประธานกรรมการ
2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	รองประธานกรรมการ
3. นางอาทินันท์ พีชานนท์	กรรมการ
4. ดร.อภิชัย บุญธีรวร	กรรมการ
5. นายไตรรงค์ บุตราภาศ	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
6. นายสุภัฐพล ว.เพียรพิทย์	กรรมการ

ประวัติกรรมการของบริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด

- **กรรมการลำดับที่ 1-4 ปรากฏตามรายละเอียดในเอกสารแนบ 1**
- **กรรมการลำดับที่ 5-6 มีดังนี้**

นายไตรรงค์ บุตรากาศ

อายุ	54 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- Advance Management Program INSEAD, France
- ปริญญาโท International Management – Finance International University of Japan
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 12/2566
- Subsidiary Governance (TGH In-House Program) รุ่นที่ 1/2566
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 54/2567

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

กรกฎาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2565	รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2556 – 2560	รองกรรมการผู้จัดการ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
2552 – 2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

22 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป มันนี่ จำกัด
21 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป ออโต้ จำกัด
11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
มิถุนายน 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
สิงหาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โปรการาจ จำกัด
27 เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ จำกัด
ธันวาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รถดีเด็ด ออโต้ จำกัด
6 มีนาคม 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์ มันนี่ รีเทล จำกัด
2561 – พฤศจิกายน 2565	กรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด

2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เจ็นเทิล แอนด์ เนเชอรัล จำกัด
2558 – 2566	กรรมการ บริษัท โฟร์สปูน จำกัด

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ของตนเอง -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

นายสุภัฐพล ว.เพียรพิทย์

อายุ	52 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก	11 พฤศจิกายน 2565

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- MBA in Finance, University of Texas (San Antonio)
- เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- **บริษัทจดทะเบียน**

-ไม่มี-

- **กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

11 พฤศจิกายน 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
สิงหาคม 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โปรการาจ จำกัด
22 พฤศจิกายน 2560 – 9 มกราคม 2566	กรรมการ บริษัท โซอินดี้ จำกัด (เดิมชื่อบริษัท ฟิเดลลิตี้ เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด)
มกราคม 2559 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท อาคเนย์แคปปิตอล จำกัด
2556 – 2559	VP Finance and Accounting, Thai Orix Leasing
2554 – 2556	Director of Finance, Master Car Rental
2549 – 2554	Senior Manager Finance and Risk Management, BMW Leasing
2546 – 2549	AVP Treasury, GE Capital
2541 – 2546	Senior Treasury Officer, Dow Chemical

- **กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท** -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) **ของตนเอง** -ไม่มี-

คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้งนายวิชาญ อัศวรังสี เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2562 เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

นายวิชาญ อัศวรังสี

อายุ	51 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	กันยายน 2562

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

2565 – มีนาคม 2566	เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2562 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2553 – 2562	ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ซัมมิท แคปปิตอล ลีสซิ่ง จำกัด

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) ของตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อสนับสนุนบริษัทในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ โดยผู้ทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ได้แก่ นางแสงจันทร์ ตันติยะกุล ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงปัจจุบัน

นางแสงจันทร์ ตันติยะกุล

อายุ	56 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล
วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	1 กันยายน 2566

วุฒิการศึกษา / การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ

1 กันยายน 2566 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
กรกฎาคม 2562 – สิงหาคม 2566	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันภัย จำกัด และบริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
พฤศจิกายน 2558 – มิถุนายน 2562	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับธุรกิจและฝ่ายสินไหม บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
มีนาคม 2555 – กันยายน 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท โตเกียวมารีน ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
เมษายน 2550 – พฤษภาคม 2554	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท มิตซุย สุมิโตโม อินชัวรันซ์ จำกัด สาขาประเทศไทย

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท -ไม่มี-

การถือหุ้นสามัญในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ของตนเอง -ไม่มี-
คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

รายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

https://www.tgh.co.th/

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ทางด้านบัญชี การเงิน การตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายในอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ให้มีความถูกต้องและความเชื่อถือได้ มีดังนี้

1. ดร. กุลภัทรา สิโรดม ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ กรรมการตรวจสอบ
3. นายอนุวัฒน์ จงยินดี กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายวิชาญ อัศวรังสี ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางปฏิบัติที่ดีและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยให้ความสำคัญกับการกำหนดโครงสร้างและกระบวนการทำงานที่เป็นระบบการสอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กรของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป โดยการร่วมผลักดันให้เกิดการบริหารจัดการตามแนวคิดโมเดลสามด่าน (Three Lines Model) เชื่อมโยงการทำงานของหน่วยงานปฏิบัติงานทุกสายงาน (First Line) หน่วยงานบริหารความเสี่ยงและกำกับธุรกิจ หน่วยงานสารสนเทศ (Second Line) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Third Line) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินงานและการกำกับดูแล รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย และป้องกันโอกาสในการเกิดทุจริต

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 15 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดประชุมกับคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ผู้บริหารสูงสุดฝ่ายการเงินและบัญชี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจากการประชุมในวาระปกติกับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อรับทราบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่าง ๆ รวมทั้งการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการหารือและเสนอข้อมูลที่มีสาระสำคัญจากการตรวจสอบงบการเงิน โดยผลจากการประชุมในแต่ละครั้งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปีของบริษัท รวมทั้งงบการเงินรวม รายการระหว่างกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินมีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (Thai Financial Report Standards – IFRS) ตามข้อกำหนดของกฎหมาย มีความถูกต้องเชื่อถือได้

โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลรับผิดชอบฝ่ายบัญชีและการเงิน เพื่อสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ เช่น ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี ความถูกต้องครบถ้วน และความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชี ซึ่งรวมถึงเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เป็นต้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินสะท้อนธุรกรรมและเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดของกฎหมาย

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระเกี่ยวกับการได้รับข้อมูล และความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และสาระสำคัญในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ ซึ่งในปี 2567 ผู้สอบบัญชีไม่มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ทั้ง 5 ด้าน และพิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของฝ่ายจัดการตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิผล โดยเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม มีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยได้มีการใช้บริการงานตรวจสอบภายนอกด้านการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อรับทราบรายงานเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ จากบริษัทในกลุ่มที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งความคืบหน้าผลการติดตามแก้ไข เพื่อเป็นการป้องกัน และสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยในปี 2567 ได้มีการประชุมกับผู้บริหารเพื่อรับทราบรายงานเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ จากบริษัทในกลุ่มที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งความคืบหน้าการติดตามผลการแก้ไขป้องกัน เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบส่งเสริมให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblower) โดยหากพบว่ามีข้อมูล และ/หรือ มีหลักฐานที่เชื่อได้ว่ามีการกระทำทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือการคอร์รัปชัน จะส่งเรื่องให้คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด เมื่อผลการดำเนินการสิ้นสุดแล้วคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต้องนำรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ แต่หากเป็นความผิดพลาดที่เกิดจากคน การดูแลทรัพย์สิน การป้องกัน และลดข้อผิดพลาดความเสียหาย จะมีการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการจัดการกับข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรสำนักตรวจสอบภายใน การอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

การทบทวนแผนการตรวจสอบ งบประมาณ ความเพียงพอของบุคลากร การให้ความเห็นชอบกลยุทธ์ เป้าหมายของสำนักตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ การพิจารณาประเด็นที่มีนัยสำคัญ ให้ข้อแนะนำและติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการแก้ไขประเด็นต่าง ๆ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี เป็นการป้องกันและลดข้อผิดพลาดความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของบริษัท

4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน กำกับดูแล และได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันที่มีสาระสำคัญ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดสรรปันส่วนแบบบริการร่วม (Shared Services) การให้กู้ยืม หรือการซื้อขายสินทรัพย์ระหว่างกัน เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส สมเหตุผล และปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. การติดตามรายละเอียดการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้เปิดเผยไว้ต่อสาธารณชนทั่วไป คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาและติดตามฝ่ายจัดการรายงานการใช้เงินให้ถูกต้อง เหมาะสม ตามวัตถุประสงค์ที่เปิดเผยไว้ต่อสาธารณชน และเปิดเผยข้อมูลการใช้เงินอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบเห็นประเด็นที่สำคัญ แต่สำหรับในปี 2567 บริษัทไม่มีระดมเงินทุนจากสาธารณชนทั่วไป

6. การสอบทานกระบวนการการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล และจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส มีจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง และผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ เพื่อหารือร่วมกัน มีการแลกเปลี่ยนความเห็นผลการตรวจสอบที่สำคัญ การควบคุมภายใน และขอทราบเหตุการณ์สำคัญที่มีความเสี่ยงสูง แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ หลังจากนั้นสำนักตรวจสอบภายในนำความเสี่ยงข้างต้นมาวางแผนการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ มีการกำกับดูแลที่ดี บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทย่อย เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันในเรื่องการบริหารงานตรวจสอบแบบรวมกลุ่มระหว่างบริษัทและบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้บริษัทมีระบบการติดตามในเรื่องต่าง ๆ เช่น การรายงานผลการตรวจสอบที่มีประเด็นสำคัญที่มีความเสี่ยงสูง การปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย ความผิดปกติในระบบการควบคุมภายใน เป็นต้น

7. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ มาตรฐานการทำงานและการปฏิบัติหน้าที่ที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และค่าสอบบัญชีมีความเหมาะสม ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ

สอบบัญชีและตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 ที่ประชุมโดยผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด โดยนายชาญชัย สกุลเกิดสิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6827 และ/หรือ นายโชคชัย งามวุฒิกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9728 และ/หรือ นางสาวอรวรรณ โชติวิริยะกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10566 และ/หรือ นายเจษฎา ลีลาวัฒนสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 11225 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระโดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวังรอบคอบ การให้ความเห็นในเชิงสร้างสรรค์เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ

(ดร.กุลภัทรา สิโรดม)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 4 คน ซึ่งมีประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ดร. บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางกิตติยา โตธนะเกษม กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. นายโชติพัฒน์ พีชานนท์ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นางสาวรจนา อุดมทองก้อน รองผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

สำหรับปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้มีการจัดประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ โดยมีสรุปสาระสำคัญที่ได้ปฏิบัติในปี 2567 ดังต่อไปนี้

1. คัดเลือกและเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งคัดเลือกและเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบตามหลักการ เพื่อนำเสนอผ่านกรรมการที่เป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อให้บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการ
2. พิจารณาทบทวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและเป็นธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมไปถึงผลประกอบการของบริษัทเป็นสำคัญ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งพิจารณาทบทวนกรอบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักให้มีความเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ เป็นไปตามนโยบายของบริษัทแม่ และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบตามหลักการ เพื่อนำเสนอผ่านกรรมการที่เป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อให้บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบการเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ทดแทนกรรมการ และกรรมการผู้จัดการที่ลาออก และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

เพื่อนำเสนอผ่านกรรมการที่เป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทเพื่อให้บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการ

4. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. เรื่องคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน หลักเกณฑ์การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR Checklist) และรูปแบบมาตรฐานของกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

5. พิจารณาความเหมาะสมของขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก รวมทั้งปรับปรุงแบบสำรวจองค์ประกอบทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) สำหรับบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาความหลากหลายทางทักษะของกรรมการ ซึ่งครอบคลุมถึงทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และประสบการณ์ของสมาชิกของคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการของบริษัทและบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักมีองค์ประกอบที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ กลยุทธ์ขององค์กร และสภาพแวดล้อมและการแข่งขันของธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน รวมไปถึงการพิจารณาคุณสมบัติบุคคล กรณีสรรหาบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงต่อไป

6. พิจารณาทบทวนปรับปรุงแบบประเมินตนเองของกรรมการและกรรมการชุดย่อย รวมไปถึงแบบประเมินผลงาน Personal Attributes ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งอ้างอิงตามแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนากรรมการ และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการฉบับปัจจุบัน ซึ่งจัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของกรรมการเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง และการพิจารณาผลงานรวมถึงปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

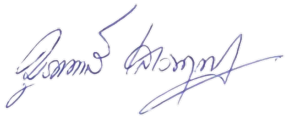
7. พิจารณาสรุปการประเมินผลงานและปรับเงินเดือนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมไปถึงการพิจารณาเงินรางวัลและการปรับเงินเดือนประจำปีตามผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด และเงินเดือนและผลตอบแทนของกลุ่มอุตสาหกรรมในแต่ละสายธุรกิจ และบริษัทในกลุ่ม TCC เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

8. สนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาฝึกอบรมของกรรมการเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการให้ตอบสนองต่อความจำเป็นของธุรกิจ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้มอบหมายให้สำนักเลขานุการบริษัทแจ้งข้อมูลหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้กับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รับทราบเป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาเข้าร่วมการอบรมตามที่เห็นสมควร

9. กำกับดูแล และติดตามความคืบหน้าการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง และแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ในตำแหน่งงานหลัก (Key Positions) ของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ อย่างเต็มความสามารถ และเป็นอิสระเพื่อประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

ในนามของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



(ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 8

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อองค์กรและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน ทั้งในมิติด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ซึ่งนำมาทั้งโอกาสและความเสี่ยง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงผู้ถือหุ้นในระยะยาว อีกทั้งบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนที่รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลทั้งบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในหลากหลายแขนง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ดังนี้

1. ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
2. นายฐาปน สิริวัฒนภักดี กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
3. ดร.กุลภัทรา สิโรดม กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
4. นายอนุวัฒน์ จงยินดี กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

โดยมีนางสาวรจนา อุดมทองก้อน รองผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการ

ในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีการประชุมรวม 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมถึงด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ดังนี้

ด้านบรรษัทภิบาล

เพื่อให้มั่นใจว่ากฎบัตร นโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติไว้แล้วในปีที่ผ่านมายังคงสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code 2017 (CG Code 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีความเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และมีการนำมาปรับใช้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเหมาะสมกับบริบทและกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของบริษัทและตอบสนองต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน บริษัทจึงได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงาน

ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในรูปแบบกึ่งรวมศูนย์ (Matrix Organization) เพื่อเป็นนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยใช้หลักเกณฑ์ตามแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (The Institute of Directors: IOD) เพื่อเป็นกรอบ นโยบาย และกระบวนการกำกับดูแลในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของทั้งกลุ่มบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดของทั้งกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้มีการติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายด้านบรรษัทภิบาลและกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความยั่งยืนขององค์กร ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาล และพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับ CG Code และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน (ESG Rating หรือชื่อเดิม Thailand Sustainability Investment: THSI) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (The Institute of Directors: IOD) การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตาม AGM Checklist สำหรับบริษัทจดทะเบียนโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย รวมทั้งได้ร่วมวิเคราะห์ผลการประเมินความพร้อมในเรื่องดังกล่าวประจำปี 2567 เพื่อรักษาคุณภาพและยกระดับผลการประเมินสำหรับปีต่อไปด้วย และเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567

สำหรับปี 2567 บริษัทยังคงรักษาระดับมาตรฐานในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการโดยได้รับสรุปผลคะแนนจากการประเมินตามเกณฑ์ AGM Checklist ประจำปี 2567 ในระดับดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง เต็ม 100 คะแนน (5 เหรียญ) เช่นเดียวกับปี 2566 และได้รับผลการประเมินประกาศผล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) ประจำปี 2567 ในระดับดีเลิศ 5 ดาว 98 คะแนน เมื่อเทียบกับปีก่อนซึ่งได้รับการประเมินในระดับดีเลิศ 5 ดาว 92 คะแนน

ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะบริหารความยั่งยืนทางธุรกิจ (SD Management Team) และคณะทำงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องต่อไป และสอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (ESG Materiality) กลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปี 2567 – 2571 ของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาร่วมกันจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ครอบคลุมทั้งมิติสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานด้านธุรกิจของกลุ่มบริษัทไทยกรุ๊ป และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UNSDGs)

ในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมินผลหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในกลุ่มธุรกิจการเงิน ที่ระดับ AA โดยได้รับการประเมินและจัดลำดับจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) จากปีที่ผ่านมาอยู่ในระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน มีการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน และเต็มความสามารถ เพื่อให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
และความยั่งยืน



(ดร.อารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม)
ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

เอกสารแนบ 9

รายงานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรแบบกลุ่มให้สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อสร้างสมดุลทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงชุดปัจจุบันประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 5 คน ดังนี้

1.	นางกิตติยา	โตธนะเกษม	ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง
2.	ดร. บูรณวงศ์	เสาวพฤกษ์	กรรมการ
3.	นายสิทธิชัย	ชัยเกรียงไกร	กรรมการ
4.	ดร. อภิชัย	บุญธีรวร	กรรมการ
5.	นายโชติพัฒน์	พีชานนท์	กรรมการ

โดยมี นายโยฮันเนส โดเฟนโฟเดน รองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงรวมกลุ่มทั้งในระดับของโฮลดิ้งส์และบริษัทในเครือ ตามบทบาทหน้าที่ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงตลอดจนสนับสนุนและแนะนำแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากลเพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจของบริษัทด้วย สำหรับปี 2567 คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมและได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของการประชุมได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงรวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบดัชนีชี้วัดความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ของธุรกิจในเครือ อาทิ ธุรกิจประกันชีวิต ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจรถเช่า และธุรกิจการเงิน
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Business Continuity and Crisis Management) นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอก (Third-party (outsourcing) Risk Management) รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) และสนับสนุนให้บริษัทได้มีการเพิ่มบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อยกระดับมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
3. ติดตามดัชนีชี้วัดความเสี่ยงของธุรกิจในเครือ ตลอดจนแนะนำแนวทางจัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม และยอมรับได้

4. ติดตามและให้คำแนะนำผลการดำเนินงานและการจัดการความเสี่ยงของพอร์ตโฟลิโอ (Product Portfolio Risk Monitoring) กลุ่มผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตและกลุ่มผลิตภัณฑ์ประกันภัย รวมถึงพอร์ตโฟลิโอการลงทุน (Investment Portfolio Risk Monitoring)

5. ติดตามและให้คำแนะนำการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ อาทิ ตลาดรถยนต์ไฟฟ้า (EV) สำหรับธุรกิจรถเช่า ปัญหาหนี้ครัวเรือนสำหรับธุรกิจสินเชื่อสวัสดิการ และความตระหนักรู้ของพนักงานต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์

โดยสรุป คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงมีความเห็นว่าในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการประชุมเป็นประจำเพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและเร่งด่วนทั้งในระดับของโฮลดิ้งส์และบริษัทในเครือ ซึ่งทำให้เกิดประสิทธิผลในการบริหารความเสี่ยงของทั้งกลุ่ม โดยมีแนวทางจัดการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ในนามของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

(นางกิตติยา โตธนะเกษม)

ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง

เอกสารแนบ 10

รายงานคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร

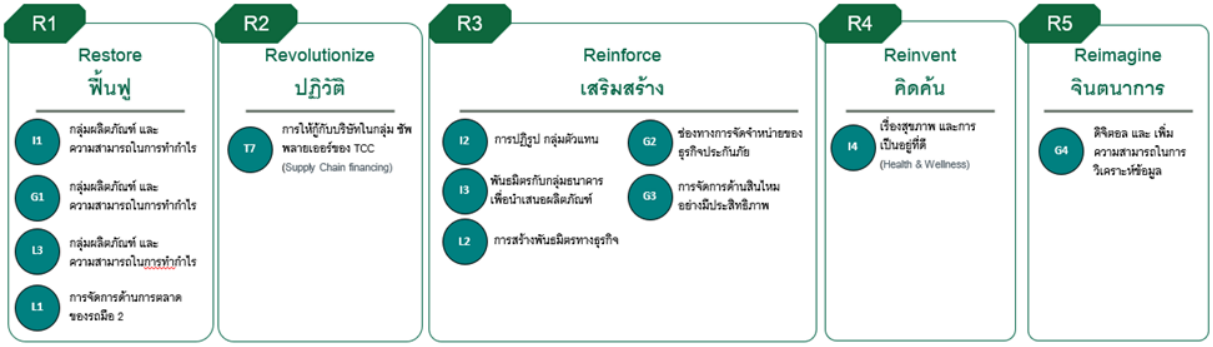
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ได้อนุมัติการจัดตั้งคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการสร้างเสถียรภาพในการดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อย และสร้างศักยภาพในการแข่งขันในระยะยาว โดยคณะกรรมการปฏิรูปองค์กรประกอบด้วยกรรมการ 4 คน ดังนี้

1.	ดร.บูรณวงศ์	เสาวพฤกษ์	ประธานคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร
2.	นายสิทธิชัย	ชัยเกรียงไกร	กรรมการ
3.	นางกิตติยา	โตธนะเกษม	กรรมการ
4.	นายโชติพัฒน์	พีชานนท์	กรรมการ

สำหรับปี 2567 คณะกรรมการปฏิรูปองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยได้มีการจัดประชุมทั้งสิ้น 10 ครั้ง เพื่อติดตามผลการทำงานจากคณะทำงานฯ และให้แนวทางการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ ทั้งนี้ สรุปสาระสำคัญที่ได้ปฏิบัติในปี 2567 ดังต่อไปนี้

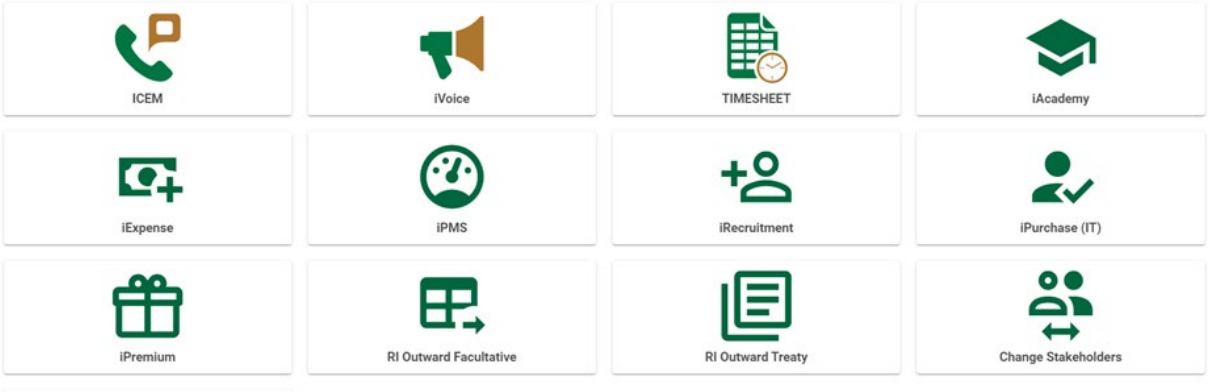
1. การส่งเสริมการเติบโตของธุรกิจด้วยการจัดทำโครงการสร้างความเติบโตของธุรกิจที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจระยะสั้นและระยะยาวของแต่ละบริษัทย่อย เพื่อนำไปสู่การปฏิรูปองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานและรายงานต่อคณะกรรมการปฏิรูปองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
2. ทบทวนแผนการปฏิรูปกลยุทธ์ และจัดทำแผนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ 12 โครงการในธุรกิจหลัก โดยสรุปดังนี้
   - 2.1 กลุ่มธุรกิจประกันชีวิต มีโครงการเชิงกลยุทธ์ ดังนี้
     - 2.1.1 ปรับสัดส่วนผลิตภัณฑ์ไปสู่ความคุ้มครองและกำไรระยะยาว
     - 2.1.2 ปรับรูปแบบการขยายตลาดผ่านช่องทางตัวแทน
     - 2.1.3 ขยายตลาดผ่านพันธมิตรธนาคาร
     - 2.1.4 เฮลท์แอนด์เวลเนส (Health and Wellness)
   - 2.2 กลุ่มธุรกิจประกันภัย มีโครงการเชิงกลยุทธ์ ดังนี้
     - 2.2.1 ปรับสัดส่วนผลิตภัณฑ์เพื่อกำไรระยะยาว
     - 2.2.2 เพิ่มความแข็งแกร่งช่องทางจัดจำหน่าย
     - 2.2.3 กระบวนการสินไหมแบบครบวงจร
     - 2.2.4 การปฏิบัติงานให้เป็นรูปแบบดิจิทัล
   - 2.3 กลุ่มธุรกิจเช่ารถ มีโครงการเชิงกลยุทธ์ ดังนี้
     - 2.3.1 เพิ่มประสิทธิภาพการขายรถมือสองตรงให้ลูกค้า
     - 2.3.2 สร้างพันธมิตรกับคู่ค้ากลุ่มบริการเรื่องรถ
     - 2.3.3 ปรับสัดส่วนผลิตภัณฑ์เพื่อกำไรระยะยาว



3. การปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารจัดการ รวมทั้งก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน โดยสรุปดังนี้
   3.1 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้ปรับโครงสร้างสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
   3.2 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด ได้แต่งตั้งรองผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิรูปองค์กร (Chief Transformation Officer)
   3.3 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 บริษัท ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเซส จำกัด ได้ปรับโครงสร้าง ดังนี้
      - ปรับโครงสร้างภายใต้สายงานภาพลักษณ์องค์กร
      - เพิ่มสายงานกิจการองค์กร (Corporate Services Division)
      - โอนย้ายฝ่ายอำนวยการกลางและฝ่ายจัดซื้อ จากสายงานบัญชีและการเงิน มาสังกัดสายงานกิจการองค์กร
      - โอนย้ายส่วนพัฒนาความยั่งยืน จากฝ่ายสื่อสารองค์กร สายงานสื่อสารองค์กร มารายงานตรงต่อสายงานกิจการองค์กร
   3.4 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 บริษัทได้ปรับโครงสร้างองค์กรของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัท มี อินโนเวชั่น เซอร์วิส จำกัด และบริษัท แคปปิตอล เซอร์วิส โฮลดิ้ง จำกัด
4. สนับสนุนและเสริมสร้างการนำระบบดิจิทัลออโตเมชั่น (Digital Automation) มาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในงาน โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการพัฒนากระบวนการทำงานใน 25 โครงการ มากกว่า 45 กระบวนการ และยังมีโครงการต่อเนื่องอีกกว่า 60 โครงการที่จะดำเนินงานในปี 2568-2569 ตัวอย่างโครงการที่พัฒนาในปี 2567 เช่น
   4.1 ระบบดิจิทัลสนับสนุนงานของสายงานทรัพยากรบุคคล (i-HR) โดยเปลี่ยนจากกระบวนการส่งงานทางกระดาษหรืออีเมลเป็นการส่งงานบนระบบออนไลน์ โดยครอบคลุมถึงกระบวนการเบิกจ่ายสวัสดิการ (i-Expense) กระบวนการลงทะเบียนอบรมของพนักงาน (i-Academy) กระบวนการประเมินผลงาน (i-PMS) กระบวนการสื่อสารกับพนักงาน (Thais Voice) กระบวนการสรรหาบุคคล (i-Recruitment) กระบวนการโยกย้ายพนักงาน (i-Transfer) และกระบวนการประเมินผลทดลองงาน (i-Probation)
   4.2 ระบบดิจิทัลสนับสนุนงานของสายงานจัดซื้อจัดจ้าง โดยปัจจุบันครอบคลุมถึงกระบวนการเบิกของพรีเมี่ยม (I-Premium) และกระบวนการจัดซื้อด้านสารสนเทศ (i-Purchase IT)
   4.3 ระบบบริการลูกค้าด้วยช่องทาง LINE Official Account (LINE OA) “ไทยกรุ๊ป” โดยเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงบริการ สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับผู้ถือกรมธรรม์ประกันชีวิตทั้งรายเดี่ยว และลูกค้าประกันกลุ่มองค์กร บริการที่ครอบคลุม ได้แก่ บัตรประจำตัวผู้ถือกรมธรรม์อิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบความคุ้มครอง

ค่ารักษาพยาบาล การขอกู้เงินจากกรมธรรม์ผ่านระบบออนไลน์ ช่องทางการยื่นเรียกร้องสินไหมออนไลน์ได้ และบริการ Self-Service Online ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โดยใช้เทคโนโลยีแชทบอท (Chat Bot) เพื่อให้บริการข้อมูลลูกค้าผ่านช่องทาง LINE OA ได้ตลอดเวลา

4.4 ระบบเครื่องมือในการขายของตัวแทน โดยมีการพัฒนากระบวนการติดตามผลงานของทีมขายอย่างทันท่วงที มีกระบวนรายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นวัน รวมทั้งได้พัฒนาระบบเรียนรู้ด้วยตัวเอง



5. จัดทำนโยบาย มาตรฐาน แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดการความเสี่ยงทั้งระดับกลุ่มบริษัท และระดับบริษัทย่อย โดยดำเนินการโดยสรุป ดังนี้
   5.1 กำหนดนโยบายการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Policy)
   5.2 กำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงจากบุคคลภายนอก (Third Party Risk Management Policy)
   5.3 กำหนดนโยบายบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Policy)
   5.4 ปรับปรุงการกำกับดูแลการออกและเสนอขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทย่อย
   5.5 จัดทำทะเบียนความเสี่ยงแบบรวมศูนย์และแดชบอร์ดติดตามการดำเนินการ
   5.6 อบรมความตระหนักด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์สำหรับพนักงานในทุกระดับ
6. จัดทำและปรับปรุงนโยบายเกี่ยวกับการดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในรูปแบบกึ่งรวมศูนย์ เพื่อสร้างความชัดเจนในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย
7. เสริมสร้างการสื่อสารองค์กรในเรื่องการปฏิรูปเพื่อให้เกิดความเข้าใจในทุกลำดับชั้นโดยการออกจดหมายข่าวอย่างต่อเนื่อง และผู้บริหารทำการสื่อสารความคืบหน้าในการประชุมใหญ่ของบริษัท (Townhall Meeting)
8. จัดทำแผนแม่บท 5 ปี ด้านวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมองค์กร (THAIS Core Value) โดยปี 2567 ได้ดำเนินงานจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อปลุกฝังค่านิยมหลักให้กับบุคลากรได้เกิดการตระหนักรู้ (Awareness) จดจำได้ และเสริมสร้างรสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการใช้ค่านิยมหลักให้บุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกัน จนกลายเป็นพฤติกรรมและภาพลักษณ์ขององค์กรที่ทุกคนปฏิบัติเหมือนกัน สร้างความเป็นเอกลักษณ์ให้องค์กร



Trust
น่าเชื่อถือ จริงใจ ไว้ใจได้

Human Centricity
เอาใจคนมาใส่งานเรา

Accountability
ไม่ทำแค่เสร็จ แต่สำเร็จด้วย

Innovation
นวัตกรรมนำหน้า
พัฒนาอย่างสร้างสรรค์

Synergy
ผนึกกำลัง ผสานความต่าง

ในปี 2567 คณะกรรมการปฏิรูปองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ อย่างเต็มความสามารถ และเป็นอิสระเพื่อประโยชน์โดยรวมต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

ในนามของคณะกรรมการปฏิรูปองค์กร

(ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์)
ประธานกรรมการปฏิรูปองค์กร

เอกสารแนบ 11

รายงานคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 3 คน ดังนี้

1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี ประธานกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
2. นายอนุวัฒน์ จงยินดี กรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
3. นายโยธิน พิบูลย์เกษตรกิจ กรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

โดยมีนายสรัษฏ์ ดาราวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักสอบสวนพิเศษ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ตลอดปี 2567 คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันได้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ มีหน้าที่ อำนาจ และความรับผิดชอบในการช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสียที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ เกิดความเสียหายโดยเปิดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอก ผู้มีส่วนได้เสีย รวมไปถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการไม่กระทำทุจริตของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแนะจุดอ่อนในการควบคุมที่ตรวจพบ เพื่อเป็นข้อมูลให้ฝ่ายจัดการนำไปใช้ประโยชน์ในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2567 คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันได้มีการประชุมทั้งสิ้น 10 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบสถานการณ์และแนวโน้มเหตุทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้งมีการดำเนินงานโดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. การป้องปรามต้านทุจริต
    1) ทบทวนนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน และทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและพนักงานในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่ง
    2) ตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือสืบสวนข้อเท็จจริงในกรณีที่มีการร้องเรียนกล่าวหาว่ามีการกระทำทุจริตคอร์รัปชันหรือรับสินบน
2. นำเสนอข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานที่เกิดเหตุเพื่อปิดช่องว่าง หรือเพิ่มความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน อันเป็นการป้องกันและป้องปรามไม่ให้เกิดเหตุในลักษณะซ้ำซ้อนอีก

3. การเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยม
    1) คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันได้ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในองค์กรตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
    2) บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จัดตัวแทนพนักงานเข้าร่วมแสดงจุดยืนและยึดมั่นหลักการ ในวันต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 ซึ่งสำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับภาครัฐและภาคเอกชนจัดขึ้นที่อาคารอิมแพ็คอารีน่า เมืองทองธานี พร้อมตัวแทนพนักงานจำนวนหนึ่ง ซึ่งได้รับการเสนอข่าวดังกล่าวโดยสื่อมวลชนอย่างกว้างขวาง
    3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันผ่านในทุกช่องทางของการสื่อสาร เช่น หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ อีเมล ไลน์ อินทราเน็ต และเว็บไซต์

โดยในรอบปี 2567 คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันได้ปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ทุกระดับของบริษัทในกลุ่มไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ มีความตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย หลักจริยธรรมที่ดี และสร้างค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนสืบไปในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน



(พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี)

ประธานกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

GRI content index

Statement of use	Thai Group Holdings has reported the information cited in this GRI content index for the period January 1 - December 31, 2024 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION (Page)
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	125
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	64-117
	2-3 Reporting period, frequency, and contact point	515
	2-4 Restatements of information	112, 117
	2-5 External assurance	126, 155, 219
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	66
	2-7 Employees	185 – 216
	2-8 Workers who are not employees	198
	2-9 Governance structure and composition	163
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	166, 220
	2-11 Chair of the highest governance body	164-166
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	169-170, 504-506
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	504-506
	2-15 Conflicts of interest	151-153
	2-16 Communication of critical concerns	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	165, 226-227
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	227-229
	2-19 Remuneration policies	173-175
	2-20 Process to determine remuneration	173-175
	2-21 Annual total compensation ratio	97
	2-22 Statement on sustainable development strategy	80-86
	2-23 Policy commitments	64, 234
	2-24 Embedding policy commitments	64-117, 234-236
	2-25 Processes to remediate negative impacts	193-195
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	
	2-27 Compliance with laws and regulations	121, 135-140
	2-28 Membership associations	
	2-29 Approach to stakeholder engagement	68-77
	2-30 Collective bargaining agreements	
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	78
	3-2 List of material topics	79
	3-3 Management of material topics	80-117
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	
	201-4 Financial assistance received from government	N/A

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION (Page)
GRI 202: Market Presence 2016	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1 Infrastructure investments and services supported	
	203-2 Significant indirect economic impacts	
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	89-93, 121
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	145, 149, 210
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	89
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	88-89
GRI 207: Tax 2019	207-1 Approach to tax	95-96, 121
	207-2 Tax governance, control, and risk management	95-96
	207-3 Stakeholder engagement and management of concerns related to tax	68-76, 144-149
	207-4 Country-by-country reporting	N/A
GRI 301: Materials 2016	301-1 Materials used by weight or volume	N/A
	301-2 Recycled input materials used	N/A
	301-3 Reclaimed products and their packaging materials	N/A
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	114
	302-2 Energy consumption outside of the organization	114
	302-3 Energy intensity	114
	302-4 Reduction of energy consumption	114
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	114-115
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	113
	303-2 Management of water discharge-related impacts	113
	303-3 Water withdrawal	113
	303-4 Water discharge	113
	303-5 Water consumption	113
GRI 304: Biodiversity 2016	304-1 Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	N/A
	304-2 Significant impacts of activities, products and services on biodiversity	N/A
	304-3 Habitats protected or restored	N/A
	304-4 IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	N/A
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	112
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	112
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	112
	305-4 GHG emissions intensity	
	305-5 Reduction of GHG emissions	112
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	N/A
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	N/A
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	N/A
	306-2 Management of significant waste-related impacts	116-117
	306-3 Waste generated	116-117
	306-4 Waste diverted from disposal	116-117
	306-5 Waste directed to disposal	116-117

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION (Page)
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	80-81
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	186, 199
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	146-147, 156, 186-188, 200-201
	401-3 Parental leave	212
GRI 402: Labor/Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	206-208
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	208
	403-3 Occupational health services	206
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	208
	403-5 Worker training on occupational health and safety	206-208
	403-6 Promotion of worker health	210-212
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	158, 196, 206-208
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	206-208
	403-9 Work-related injuries	208
	403-10 Work-related ill health	208
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	209
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	210, 205
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	98-99
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	97, 164, 185
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	186-187
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	99
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	N/A
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	N/A
GRI 410: Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	N/A
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	N/A
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	N/A
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	80-81
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	
GRI 415: Public Policy 2016	415-1 Political contributions	149

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION (Page)
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	