

**หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล  
เพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566**

---

**วัตถุประสงค์**

บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้คำนึงถึงความสำคัญและสิทธิเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย และเพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทจึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องและผู้ถือหุ้นเห็นว่าประโยชน์แก่บริษัท เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

**หลักเกณฑ์การให้สิทธิ**

**1. ช่วงเวลาของการให้สิทธิ**

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2566

**2. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเสนอวาระ / เสนอชื่อกรรมการ**

เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และต้องถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนที่กำหนดต่อเนื่องมาตั้งแต่วันที่เสนอระเบียบวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคล จนถึงวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อกำหนดสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

**3. เอกสารและรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณา**

สำหรับการเสนอวาระการประชุมใช้แบบ ก สำหรับการเสนอบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการใช้แบบ ข และ ค พร้อมทั้งแนบเอกสารและรายละเอียดที่สำคัญ ดังต่อไปนี้ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาเรื่องและผู้ถือหุ้นเสนอ ดังนี้

- 1) หลักฐานแสดงสถานะของบุคคลให้แนบเอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายที่ร่วมกันเสนอวาระ ได้แก่
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างประเทศ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล : สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ไม่เกิน 3 เดือน (หากเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศต้องมีโนตารีพับลีรับรองด้วย) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงลายมือชื่อในหนังสือนี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2) หลักฐานการยืนยันการถือหุ้นต่อเนื่องของผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องหรือหนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือ เอกสารหลักฐานจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 3) ชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ถือหุ้นที่เสนอเรื่อง (หากกรณีผู้ถือหุ้นมากกว่า 1 คน ให้ระบุทุกราย)
- 4) หนังสือที่จะเสนอต้องระบุว่า เป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติหรือเพื่อพิจารณา พร้อมทั้งระบุวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเรื่องที่จะเสนอพร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการพิจารณาโดยย่ออย่างน้อยควรระบุข้อเท็จจริงเหตุผล และประเด็นที่ต้องการให้พิจารณาประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับบริษัทและผู้ถือหุ้นจะได้รับ
- 5) กรณีเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ผู้เสนอต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - (5.1) หนังสือของผู้เสนอต้องระบุว่าเสนอชื่อบุคคลใดเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

- (5.2) บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมที่จะเข้ารับการพิจารณา เลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยต้องระบุประวัติส่วนตัว (เช่น ชื่อ อายุ สัญชาติ วุฒิการศึกษา ประวัติการฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย การถือหุ้นใน บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ) ประวัติการทำงาน (เช่น ตำแหน่ง ปัจจุบันการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น ประสบการณ์ทำงาน (ย้อนหลัง 5 ปี)) ที่อยู่ และ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการศึกษา การฝึกอบรม ประวัติการทำงานและต้องมีข้อความแสดงความยินยอมและรับรองว่า
- ตนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและมีความพร้อมในการที่จะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท
  - ข้อความที่แจ้งและเอกสารหลักฐานที่ยื่นมีความถูกต้องและเป็นความจริงในระหว่างกระบวนการเสนอชื่อ นับตั้งแต่วันที่บริษัท ได้รับหนังสือแสดงความยินยอมจนถึงวันที่บริษัทได้ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะไม่เปิดเผยการได้รับเสนอชื่อต่อผู้ใด
  - ยินยอมปฏิบัติตามกระบวนการสรรหาของบริษัททุกประการอย่างเคร่งครัด
  - รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อซึ่งมีประโยชน์ต่อการพิจารณา เช่น ข้อเท็จจริง เหตุผล และ ข้อมูลอื่นที่ผู้ถือหุ้นเห็นว่าจำเป็นและสมควรต้องชี้แจงเพิ่มเติม

#### 4. เงื่อนไขของบริษัทในการพิจารณา

##### สำหรับการเสนอวาระการประชุม

บริษัทจะพิจารณาข้อเสนอเพื่อบรรจุเป็นวาระเฉพาะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีความเหมาะสม ทั้งที่บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องต่อไปนี้ในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- 1) คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่เสนอ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และผู้ถือหุ้นมิได้แสดงถึงเหตุผลที่สมควรในการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว
- 3) เป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการให้เกิดผลตามที่ประสงค์
- 4) เป็นเรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือเสนอมาไม่ทันในระยะเวลาที่กำหนด
- 5) เป็นเรื่องที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือขัดต่อกฎหมาย ประกาศ กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท
- 6) เรื่องที่เคยเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และเรื่องดังกล่าวได้รับมติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยที่ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

##### สำหรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

- 2) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ. 2551)
- 3) ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 4) ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 5) ข้อบังคับของบริษัท และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท

#### 5. ช่องทางการเสนอวาระ / เสนอชื่อกรรมการ

ผู้ถือหุ้นต้องกรอกแบบฟอร์มตามข้อ 3 ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน โดยวิธีนำส่งด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวันที่ 31 มกราคม 2566 (โดยยึดวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ) ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

สำนักเลขานุการบริษัท  
บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 315 อาคารอาคเนย์ ชั้น 6  
ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
หรือทางอีเมล [comsec@tgh.co.th](mailto:comsec@tgh.co.th)

#### 6. การพิจารณาวินิจฉัยของบริษัท

##### สำหรับการเสนอวาระการประชุม

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากลับกรองเรื่องของผู้ถือหุ้นเสนอ ก่อนจะบรรจุเป็นวาระการประชุมในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ต่อไป

##### สำหรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท เป็นผู้พิจารณากลับกรองบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอ (ร่วมกับบุคคลอื่นที่บริษัทเห็นว่าเหมาะสม) ตามกระบวนการสรรหากรรมการของบริษัท และนำเสนอชื่อบุคคลที่ผ่านการสรรหาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนกำหนดรายชื่อในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเลือกตั้งต่อไป

**คำวินิจฉัยของบริษัทถือเป็นที่สุด** และบริษัทจะแจ้งผลให้ทราบภายหลังจากการประชุมกรรมการบริษัทในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ทางเว็บไซต์ของบริษัทต่อไป

แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

1. ข้าพเจ้า นาย/ นาง / นางสาว ..... สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน / ที่ทำงาน ..... โทรสาร.....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... อีเมล.....
2. เป็นผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ ..... จำนวน..... หุ้น
3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ดังนี้  
เรื่อง : .....
4. ข้อมูลประกอบการพิจารณาเรื่องที่เสนอ
  - 4.1 ข้อเท็จจริง.....  
.....  
.....
  - 4.2 วัตถุประสงค์/เหตุผล.....  
.....  
.....
  - 4.3 ข้อเสนอเพื่อพิจารณา (เพื่อทราบ / เพื่อพิจารณา / เพื่ออนุมัติ).....
  - 4.4 เอกสารประกอบเพื่อสนับสนุนข้อเสนอง้างต้น จำนวน..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้า จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )  
วันที่ ..... / ..... / .....

หมายเหตุ: 1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา

- 1.1 หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 1.2 หลักฐานการแสดงตน
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ที่ได้ลง ชื่อใน แบบข้อเสนอนี้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวและรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ ก. และลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานและรวมเป็นชุดเดียวกันจัดส่งให้บริษัท

**แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท**

1. ข้าพเจ้า นาย/ นาง / นางสาว ..... สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน / ที่ทำงาน ..... โทรสาร.....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... อีเมล.....
2. เป็นผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ ..... จำนวน..... หุ้น
3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอชื่อ นาง / นาย / นางสาว.....  
เข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการของบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดย  
บุคคลดังกล่าวได้รับความยินยอมแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้า จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
(.....)  
วันที่ ..... / ..... / .....

**หมายเหตุ:** 1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา

- 1.1 หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 1.2 หลักฐานการแสดงตน
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณี เป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 1.3 แบบแสดงข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท (แบบ ค)
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวและรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ ข และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานและรวมเป็นชุดเดียวกันจัดส่งให้บริษัท

**แบบข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท**

รูปถ่าย

1. ชื่อ-นามสกุล .....
2. สัญชาติ..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ..... ปี
3. ที่อยู่ เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน / ที่ทำงาน)..... อีเมล.....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....
4. วุฒิการศึกษา.....  
.....  
.....
5. ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย.....  
.....  
.....
6. อาชีพ / ตำแหน่ง / สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....  
.....  
.....  
.....
7. เป็นกรรมการบริษัทอื่นในปัจจุบัน.....  
.....  
.....  
.....
8. ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี.....  
.....  
.....  
.....
9. ถือหุ้นในบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน..... หุ้น  
ชื่อคู่สมรส..... ถือหุ้นบริษัท จำนวน..... หุ้น  
ชื่อบุตร 1..... อายุ..... ปี ถือหุ้นบริษัท จำนวน..... หุ้น  
2..... อายุ..... ปี ถือหุ้นบริษัท จำนวน..... หุ้น  
3..... อายุ..... ปี ถือหุ้นบริษัท จำนวน..... หุ้น

10. การมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม ในฐานะที่เป็นคู่สัญญากับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม (ในกรณีที่มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อม โปรดระบุลักษณะของกิจกรรมและลักษณะส่วนได้เสียพร้อมระบุมูลค่าของรายการ)

.....  
.....  
.....  
.....

11. การมีส่วนได้เสียทางตรง/ทางอ้อมในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การถือหุ้น หรือเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการของบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท (โปรดระบุรายละเอียด)

.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว) .....ตกลงให้ความยินยอมเข้ารับการเสนอชื่อ เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติเหมาะสมครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และขอรับรองว่าข้อมูลของข้าพเจ้าข้างต้นและ เอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ  
( ..... )  
วันที่ ..... / ..... / .....