

**หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล  
เพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2570**

**วัตถุประสงค์**

บริษัท ไทยग्रู๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้คำนึงถึงความสำคัญและสิทธิเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย และเพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทจึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่บริษัท เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

**หลักเกณฑ์การใช้สิทธิ**

**1. ช่วงเวลาของการใช้สิทธิ**

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2569

**2. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเสนอวาระ / เสนอชื่อกรรมการ**

เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และต้องถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนที่กำหนดต่อเนื่องมาตั้งแต่วันที่เสนอระเบียบวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคล จนถึงวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อกำหนดสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

**3. เอกสารและรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณา**

สำหรับการเสนอวาระการประชุมใช้แบบ ก สำหรับการเสนอบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการใช้แบบ ข และ ค พร้อมทั้งแนบเอกสารและรายละเอียดที่สำคัญ ดังต่อไปนี้ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ดังนี้

- 1) หลักฐานแสดงสถานะของบุคคลให้แนบเอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายที่รวมกันเสนอวาระ ได้แก่
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างประเทศ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล: สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ไม่เกิน 3 เดือน (หากเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศต้องมีในตราประทับครีบบรองด้วย) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงลายมือชื่อในหนังสือนี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2) หลักฐานการยืนยันการถือหุ้นต่อเนื่องของผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องหรือหนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือ เอกสารหลักฐานจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

- 3) ชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ถือหุ้นที่เสนอเรื่อง (หากกรณีผู้ถือหุ้นมากกว่า 1 คน ให้ระบุทุกราย)
- 4) หนังสือที่จะเสนอต้องระบุว่า เป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติหรือเพื่อพิจารณา พร้อมทั้งระบุวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอพร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการพิจารณาโดยอย่างน้อยควรระบุข้อเท็จจริง เหตุผล และประเด็นที่ต้องการให้พิจารณาประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับบริษัทและผู้ถือหุ้นจะได้รับ
- 5) กรณีเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ผู้เสนอต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - (5.1) หนังสือของผู้เสนอต้องระบุว่าเสนอชื่อบุคคลใดเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท
  - (5.2) บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมที่จะเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยต้องระบุประวัติส่วนตัว (เช่น ชื่อ อายุ สัญชาติ วุฒิการศึกษา ประวัติการฝึกอบรมจากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย การถือหุ้นในบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ) ประวัติการทำงาน (เช่น ตำแหน่งปัจจุบันการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น ประสบการณ์ทำงาน (ย้อนหลัง 5 ปี)) ที่อยู่และหมายเลข โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการศึกษา การฝึกอบรม ประวัติการทำงานและต้องมีข้อความแสดงความยินยอมและรับรองว่า
    - ตนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและมีความพร้อมในการที่จะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท
    - ข้อความที่แจ้งและเอกสารหลักฐานที่ยื่นมีความถูกต้องและเป็นความจริงในระหว่างกระบวนการเสนอชื่อนับตั้งแต่วันที่บริษัท ได้รับหนังสือแสดงความยินยอมจนถึงวันที่บริษัทได้ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะไม่เปิดเผยการได้รับเสนอชื่อต่อผู้ใด
    - ยินยอมปฏิบัติตามกระบวนการสรรหาของบริษัททุกประการอย่างเคร่งครัด
    - รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อซึ่งมีประโยชน์ต่อการพิจารณา เช่น ข้อเท็จจริง เหตุผล และข้อมูลอื่นที่ผู้ถือหุ้นเห็นว่าจำเป็นและสมควรต้องชี้แจงเพิ่มเติม

#### 4. เงื่อนไขของบริษัทในการพิจารณา

##### สำหรับการเสนอวาระการประชุม

บริษัทจะพิจารณาข้อเสนอเพื่อบรรจุเป็นวาระเฉพาะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะ**ไม่บรรจุ**เรื่องต่อไปนี้ในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- 1) คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่เสนอ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และผู้ถือหุ้นมิได้แสดงถึงเหตุผลที่สมควรในการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว
- 3) เป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการให้เกิดผลตามที่ประสงค์

- 4) เป็นเรื่องให้ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือเสนอมาไม่ทันในระยะเวลาที่กำหนด
- 5) เป็นเรื่องที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือขัดต่อกฎหมาย ประกาศ กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท
- 6) เรื่องที่เคยเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และเรื่องดังกล่าวได้รับมติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยที่ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

สำหรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- 2) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ. 2551)
- 3) ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 4) ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 5) ข้อบังคับของบริษัท และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท

#### 5. ช่องทางการเสนอวาระ / เสนอชื่อกรรมการ

ผู้ถือหุ้นต้องกรอกแบบฟอร์มตามข้อ 3 ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน โดยวิธีนำส่งด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2569 (โดยยึดวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ) ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

สำนักเลขาธิการบริษัท

บริษัท ไทยग्रู๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 315 อาคารไทยग्रู๊ป ชั้น 6

ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

หรือทางอีเมล [comsec@tgh.co.th](mailto:comsec@tgh.co.th)

#### 6. การพิจารณาวินิจฉัยของบริษัท

สำหรับการเสนอวาระการประชุม

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากลับกรองเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอ ก่อนจะบรรจุเป็นวาระการประชุมในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2570 ต่อไป

สำหรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท เป็นผู้พิจารณาลั่นกรองบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอ (ร่วมกับบุคคลอื่นที่บริษัทเห็นว่าเหมาะสม) ตามกระบวนการสรรหากรรมการของบริษัท และนำเสนอชื่อบุคคลที่ผ่านการสรรหาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนกำหนดรายชื่อในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2570 ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเลือกตั้งต่อไป

**คำวินิจฉัยของบริษัทถือเป็นที่สุด** และบริษัทจะแจ้งผลให้ทราบภายหลังการประชุมกรรมการบริษัทภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2570 ทางเว็บไซต์ของบริษัทต่อไป

-----

แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2570

1. ข้าพเจ้า นาย/ นาง / นางสาว ..... สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน / ที่ทำงาน ..... โทรสาร.....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... อีเมล.....
2. เป็นผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยกรุป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ ..... จำนวน ..... หุ้น
3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ดังนี้  
เรื่อง : .....
4. ข้อมูลประกอบการพิจารณาเรื่องที่เสนอ  
4.1 ข้อเท็จจริง.....  
.....  
.....  
4.2 วัตถุประสงค์/เหตุผล .....  
.....  
.....  
4.3 ข้อเสนอเพื่อพิจารณา (เพื่อทราบ / เพื่อพิจารณา / เพื่ออนุมัติ).....  
4.4 เอกสารประกอบเพื่อสนับสนุนข้อเสนอข้างต้น จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ถูกต้องครบถ้วน เป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้า จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )  
วันที่ ..... / ..... / .....

## แบบ ก

หมายเหตุ: 1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา

- 1.1 หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 1.2 หลักฐานการแสดงตน
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ที่ได้ลง ชื่อใน แบบข้อเสนอนี้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวและรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ ก. และลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานและรวมเป็นชุดเดียวกันจัดส่งให้บริษัท

**แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท**

1. ข้าพเจ้า นาย/ นาง / นางสาว ..... สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน / ที่ทำงาน ..... โทรสาร.....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... อีเมล.....
2. เป็นผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยग्रู๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ ..... จำนวน.....หุ้น
3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอชื่อ นาง /นาย / นางสาว.....  
เข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการของบริษัท ไทยग्रู๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2570 โดย  
บุคคลดังกล่าวได้รับความยินยอมแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน  
เป็นจริงทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้า จึงลงลายมือชื่อไว้  
เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
(.....)  
วันที่ ..... / ..... / .....

หมายเหตุ: 1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา

- 1.1 หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ  
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 1.2 หลักฐานการแสดงตน
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อม  
ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณี  
เป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 1.3 แบบแสดงข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท (แบบ ค)
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวและรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ ข และลงลายมือชื่อ  
ไว้เป็นหลักฐานและรวมเป็นชุดเดียวกันจัดส่งให้บริษัท

แบบข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

1. ชื่อ-นามสกุล .....
2. สัญชาติ.....วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี
3. ที่อยู่ เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน / ที่ทำงาน).....อีเมล.....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....
4. วุฒิการศึกษา.....  
.....  
.....
5. ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย.....  
.....  
.....
6. อาชีพ / ตำแหน่ง / สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....  
.....  
.....  
.....
7. เป็นกรรมการบริษัทอื่นในปัจจุบัน.....  
.....  
.....  
.....
8. ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี.....  
.....  
.....  
.....

แบบ ค

9. ถือหุ้นในบริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน ..... หุ้น
- ชื่อคู่สมรส ..... ถือหุ้นบริษัท จำนวน ..... หุ้น
- ชื่อบุตร 1. .... อายุ ..... ปี ถือหุ้นบริษัท จำนวน ..... หุ้น
2. .... อายุ ..... ปี ถือหุ้นบริษัท จำนวน ..... หุ้น
3. .... อายุ ..... ปี ถือหุ้นบริษัท จำนวน ..... หุ้น

10. การมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม ในฐานะที่เป็นคู่สัญญากับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม (ในกรณีที่มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อม โปรดระบุลักษณะของกิจกรรมและลักษณะส่วนได้เสียพร้อมระบุมูลค่าของรายการ)

.....

.....

.....

11. การมีส่วนได้เสียทางตรง/ทางอ้อมในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การถือหุ้น หรือเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการของบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท (โปรดระบุนายละเอียด)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว) .....ตกลงให้ความยินยอมเข้ารับการเสนอชื่อ เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติเหมาะสมครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และขอรับรองว่าข้อมูลของข้าพเจ้าข้างต้นและเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ

( ..... )

วันที่ ..... / ..... / .....